

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и
гостиничного бизнеса

программы подготовки специалистов среднего звена

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Направленность «Предоставление туроператорских и турагентских
услуг»

Форма обучения: очная


Владивосток 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 №1100, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Л.О. Ермолович, преподаватель высшей категории Академического колледжа ВВГУ*

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «17» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  *А.Д. Гусакова*
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02. Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса является частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология

	<p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства</p> <p>Основы трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников</p> <p>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии</p> <p>Оказывать первую помощь</p> <p>Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги</p> <p>Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг</p> <p>Программное обеспечение деятельности туристских организаций</p> <p>Этику делового общения</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере туризма</p>
--	--	---

	<p>Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа</p>	<p>Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Системы бронирования услуг Организацию работы с запросами туристов Требования к оформлению и учету заказов Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций Программное обеспечение деятельности туристских организаций Правила внутреннего трудового распорядка Правила по охране труда и пожарной безопасности</p>
--	--	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	67
в том числе:	
– теоретическое обучение	18
– практические занятия	38
– лабораторные занятия	-
– курсовая работа (проект)	
– самостоятельная работа	11
– консультации	-
– промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1.			
Тема 1 Предпринимательство и его роль в экономике	Содержание учебного материала 1. Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. 2. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Практические занятия 1. История развития предпринимательства в России 2. Презентация «Знаменитые предприниматели»	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Оформить коллаж «Что такое предпринимательство?» 2. Изучить методы государственной поддержки предпринимательства в РФ	1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
Тема 2 Формы и виды	Содержание учебного материала 1. Типы и виды предпринимательства. 2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.	4	ОК 01 ОК 02

предпринимательской деятельности	Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. 3. Юридические лица и их классификации 4. Индивидуальное предпринимательство 5. Формы предпринимательства: организационно-правовые, организационно-экономические		ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Практические занятия 1. Составить портрет современного предпринимателя. Изучить основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя. 2. Оформить заявление на регистрацию ИП 3. Рассмотреть новые бизнес-модели, изучить этапы создания собственного дела	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Написать эссе на темы (по выбору учащегося): - «Основные качества предпринимателя». - «Известные предприниматели».	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
Тема 3 Конкурентная предпринимательская среда	Содержание учебного материала		
	1. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства. Методы анализа внутренней и внешней среды. PEST – анализ и SWOT-анализ организации. 2. Виды конкуренции и характеристика типов рынка. Конкурентные стратегии	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Практические занятия 1. Изучить внутреннюю среду предпринимательства, провести SWOT-анализ компании сервиса 2. Рассмотреть внешнюю среду туристских компаний/ предприятий гостеприимства, провести PEST-анализ туристских компаний Изучить способы достижения конкурентоспособности туристских компаний	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09

			ПК 1.3 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Провести SWOT-анализ конкретного туристского предприятия/ предприятия индустрии гостеприимства	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
Тема 4 Предпринимательская идея и ее выбор	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, сущность предпринимательской идеи. Виды предпринимательских идей. Создание банка идей. Процесс создания предпринимательской идеи. 2. Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей. 3. Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Практические занятия 1. Изучение новых конкурентных бизнес-идей туристских предприятий в России и за рубежом. 2. Применить на практике методы выработки бизнес-идей (использовать ментальную карту, 6 шляп Боно, метод фокальных объектов). Подготовить в мини-группах презентацию идеи бизнеса, товара, услуги, нововведения.	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Оформить ментальную карту	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09

			ПК 1.3 ПК 2.2
Тема 5 Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы	Содержание учебного материала		
	1. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы. 2. Показатели деятельности туристских предприятий.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Практические занятия 1. Рассчитать и провести анализ основных показателей предпринимательской деятельности туристских предприятий / предприятий индустрии гостеприимства	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Решить индивидуальные домашние задания	1	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2
Тема 6 Маркетинг – основной инструмент предпринимательства	Содержание учебного материала		
	1. Понятие, цель, задачи, концепции маркетинга 2. Комплекс маркетинга. Классификация маркетинга. 3. Модели построения бизнеса 4. Сегментирование потребителей в сфере туризма.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2

	<p>Практические занятия</p> <p>1. Выделить основные целевые аудитории для конкретных видов туров</p> <p>2. Разработать комплекс маркетинга туристских предприятий (работа в мини группах) и провести презентацию</p>	6	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 2.2</p>
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Подготовить презентацию доклада на тему: Комплекс маркетинга туристского предприятия/ предприятия индустрии гостеприимства</p>	1	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 2.2</p>
Тема 7 Бизнес-план предпринимательской единицы	Содержание учебного материала		
	<p>1. Роль и место планирования в управлении предприятием.</p> <p>2. Понятие, цели, технологии разработки бизнес-плана. Функции бизнес-планов. Виды бизнес-планов.</p> <p>3. Структура бизнес-плана и содержание его разделов.</p> <p>4. План маркетинга туристского предприятия</p> <p>5. План производства. Потребность в материальных и трудовых ресурсах для предприятий туристической индустрии, структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания).</p> <p>6. Финансовый план. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита.</p> <p>7. Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение</p>	4	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 2.2</p>
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Обсудить концепции туристских предприятий. Подготовить презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Сформулировать миссии предприятия</p> <p>2. Обсудить особенности разработки маркетингового плана туристского предприятия</p> <p>3. Разработать производственный план туристских предприятий</p> <p>4. Разработать финансовый план и обосновать источники финансирования проекта.</p>	6	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 2.2</p>

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Подготовка презентации разделов бизнес- плана туристской организации/ предприятия сферы гостеприимства</p>	2	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 2.2</p>
Дифференцированный зачет			
Всего:		67	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие требует наличия кабинета предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостиничного бизнеса:

Основное оборудование: Доска подкатная; Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-V2, экран Lumien Eco Picture); Парты ученические двойные; Стол преподавателя; Стулья.

Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows 7 Professional 2. Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc). 3. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф 4. Google Chrome.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475817>

2. Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 111 с. – ISBN 978-5-4486-0152-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/72807>

3. Ковальчук, А.П., Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса.: учебное пособие / А.П. Ковальчук. — Москва: КноРус, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-406-08823-4. — URL:<https://book.ru/book/941146> (дата обращения: 13.07.2022). — Текст: электронный.

4. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 413 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13044-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476139>

5. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 120 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10550-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475811>

6. Андросова, Г. А. Организация туристской индустрии: экономика туризма / Г. А. Андросова, И. В. Енченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44809-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266711>.

7. Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство в туризме / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302597>.

8. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности. Практикум: учебное пособие для спо / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — 2-е изд., стер. — Санкт-

Петербург: Лань, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-9490-3. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195513> .

Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

4. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 210 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12302-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475949>

5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472980>

6. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720>

7. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720>

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. // [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://consultant.ru>

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. // [Электронный ресурс] / Режим до- ступа: <http://consultant.ru>

3. Трудовой кодекс Российской Федерации. // [Электронный ресурс] / Режим до- ступа: <http://consultant.ru>

4. Федеральный закон от 24 июля 2017 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.consultant.ru>

5. Федеральный закон от 8 августа 2010 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».[Электронный ресурс] / Режим доступа:<http://base.consultant.ru>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.book.ru> - Электронно-библиотечная система ВООК.ru

2. <http://rucont.ru> - Электронно-библиотечная система РУКОНТ

3. <http://znanium.com> - ЭБС издательства «ИНФРА-М»

4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

5. <http://eur.ru> – библиотека экономической и управленческой литературы

6. <https://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал

7. Консультант-плюс: <http://www.consultant.ru/>

8. Гарант: <http://www.garant.ru>.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В ходе освоения дисциплины студент должен знать:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p>	<p>Знание этапов и методов принятия решений в структурном подразделении;</p> <p>Нормативно-правовой документации;</p> <p>Психологию коллектива и личности;</p> <p>Основы предпринимательской деятельности;</p> <p>Основы маркетинга;</p> <p>Основы финансовой грамотности;</p> <p>Правила оформления документов;</p> <p>Правила составления бизнес-планов.</p>	<p>Устный и письменный опрос</p> <p>Выполнение индивидуальных домашних заданий</p> <p>-</p> <p>выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;</p> <p>- защиты творческих заданий</p>

<p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства</p> <p>Основы трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников</p> <p>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии</p> <p>Оказывать первую помощь</p> <p>Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги</p> <p>Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг</p> <p>Программное обеспечение деятельности туристских организаций</p> <p>Этику делового общения</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма</p> <p>Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности</p> <p>Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов</p> <p>Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги</p> <p>Системы бронирования услуг</p> <p>Организацию работы с запросами туристов</p> <p>Требования к оформлению и учету заказов</p> <p>Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов</p> <p>Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций</p> <p>Программное обеспечение деятельности туристских организаций</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка</p> <p>Правила по охране труда и пожарной безопасности</p>		
<p>В ходе освоения дисциплины студент должен уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p>	<p>Умение распознавать задачу или проблему в профессионально социальном контексте;</p>	<p>Устный и письменный опрос</p> <p>Выполнение</p>

<p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования организовывать работу коллектива</p>	<p>Анализировать и выделять составные части задачи или проблемы; Составлять план действий; Реализовать составленный план; Организовывать работу коллектива и команды; Взаимодействовать с клиентами, руководством и коллегами; Излагать свои мысли на государственном языке; Применять на практике правовые и нормативные документы; Составлять договорную документацию; Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; Оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Планировать потребности в материальных ресурсах и</p>	<p>индивидуальных домашних заданий - выполнению внеаудиторной самостоятельной работы; - защиты творческих заданий; - подготовка реферата на заданную тематику; тестирование.</p>
--	---	--

<p>и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа</p>	<p>персонале службы; определять численность и Функциональные обязанности сотрудников.</p>	
--	---	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и
гостиничного бизнеса

программы подготовки специалистов среднего звена

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Направленность «Предоставление туроператорских и турагентских
услуг»


Форма обучения: очная

Владивосток 2023

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 №1100, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): *Л.О. Ермолович, преподаватель высшей категории Академического колледжа ВВГУ*

Протокол № 9 от «17» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  *А.Д. Гусакова*
подпись

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачёта (с использованием оценочного средства – тестирование, контрольная работа).

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.3 ПК 2.2	31	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	32	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	33	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах
	34	Структуру плана для решения задач
	35	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	36	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	37	Приемы структурирования информации
	38	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	39	Содержание актуальной нормативно-правовой документации
	310	Современная научная и профессиональная терминология
	311	Возможные траектории профессионального развития и самообразования
	312	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
	313	Правила разработки бизнес-планов
	314	Порядок выстраивания презентации
	315	Кредитные банковские продукты
	316	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	317	Основы проектной деятельности
	318	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	319	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	320	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	321	Особенности произношения
	322	Правила чтения текстов профессиональной направленности
	323	Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства
	324	Основы трудового законодательства Российской Федерации
	325	Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии
	326	Оказывать первую помощь

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
	327	Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги
	328	Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг
	329	Программное обеспечение деятельности туристских организаций
	330	Этику делового общения
	331	Основы делопроизводства
	332	Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности
	333	Системы бронирования услуг
	334	Требования к оформлению и учету заказов
	335	Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов
	336	Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций
	337	Правила внутреннего трудового распорядка
	338	Правила по охране труда и пожарной безопасности
	У1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	У2	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	У3	Определять этапы решения задачи
	У4	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	У5	Составлять план действия
	У6	Определять необходимые ресурсы
	У7	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	У8	Реализовывать составленный план
	У9	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	У10	Определять задачи для поиска информации
	У11	Определять необходимые источники информации
	У12	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации
	У13	Оценивать практическую значимость результатов поиска
	У14	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	У15	Использовать современное программное обеспечение
	У16	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	У17	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
	У18	Применять современную научную профессиональную терминологию
	У19	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
	У20	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
	У21	Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
	У22	Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
	У23	Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
	У24	Презентовать бизнес-идею
	У25	Определять источники финансирования
	У26	Организовывать работу коллектива и команды
	У27	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
	У28	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
	У29	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
	У30	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
	У31	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	У32	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	У33	Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
	У34	Координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел (модуль) 1				
Тема 1 Предпринимательство и его роль в экономике	36	Способность перечислять номенклатуру профессиональных информационных источников	Эссе (п.5.3) Творческое задание (коллаж) (п.5.2) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	326	Способность определить правила первой помощи	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	330	Способность отличать этику делового общения	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7;

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	332	Способность перечислять нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2) Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У1	Способность ставить профессиональные задачи	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У7	Способность формировать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У17	Способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2) Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У28	Способность понимать общий смысл профессиональных разговоров	Эссе (п.5.3) Творческое задание (коллаж) (п.5.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
Тема 2 Формы и виды предпринимательской деятельности	39	Способность перечислять актуальную нормативно-правовую документацию	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
	311	Способность определять траекторию саморазвития	Бизнес-проект (п. 5.5, п.5)	Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
	312	Способность воспроизводить основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
	316	Способность распознавать психологические особенности коллектива	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19) Тестовое задание (п. 6.1,

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
	320	Способность вспоминать профессиональный лексический минимум	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
	У5	Способность создавать план действия	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
Тема 3 Конкурентная предпринимательская среда	310	Способность перечислять современную профессиональную терминологию	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	328	Способность перечислять ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	336	Способность отличать виды технических средств обработки информации	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	У9	Способность оценивать результат и последствия своих действий	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
Тема 4 Предпринимательская идея и ее выбор	33	Способность воспроизводить алгоритм разработки бизнес идей и бизнес-плана	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	34	Способность перечислять структуру плана	Творческое задание (коллаж) (п.5.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	315	Способность определять кредитные банковские продукты	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19;

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	324	Способность воспроизводить основы трудового законодательства Российской Федерации	Кейс-задание №5 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	325	Способность перечислять теории общения	Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Кейс-задание №5 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У3	Способность формулировать этапы решения задачи	Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У15	Способность применять современное программное обеспечение	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У20	Способность анализировать коммерческую идею	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1,

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У32	Способность создавать сообщения на профессиональные темы	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
Тема 5 Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы	31	Способность перечислять тренды туризма и гостеприимства	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	323	Способность перечислять законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	327	Способность определять цены на туристские продукты и услуги	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	334	Способность перечислять алгоритм выполнения заказа	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	337	Способность перечислять правила внутреннего трудового распорядка	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопрос 3) Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У8	Способность применять составленный план	Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У18	Способность использовать научную профессиональную терминологию	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6) Эссе (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У22	Способность рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №4 (п.5.4)	Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У25	Способность определять источники финансирования	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопрос 3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
Тема 6 Маркетинг – основной инструмент предпринимательства	35	Способность распознавать критерии оценки результатов	Кейс-задание №2 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	37	Способность вспомнить приемы структурирования информации	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	314	Способность воспроизводить порядок выстраивания презентации	Кейс-задание №2 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15;

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	318	Способность перечислить правила построения предложений на профессиональные темы	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	329	Способность распознавать программное обеспечение деятельности туристских организаций	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	331	Способность усвоить основы делопроизводства	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	У4	Способность находить информацию для решения задач	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У13	Способность оценивать практическую значимость результатов поиска	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	У26	Способность организовать команду проекта	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
Тема 7 Бизнес-план предпринимательской единицы	32	Способность вспомнить основные источники информации и ресурсы для решения профессиональных задач	Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Кейс-задание №5 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	38	Способность перечислять приемы обработки информации электронными средствами	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	313	Способность перечислять правила разработки бизнес-планов	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1,

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	317	Способность воспроизводить основы проектной деятельности	Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	321	Способность распознавать особенности произношения	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	333	Способность перечислять системы бронирования услуг	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У14	Способность оформлять результаты поиска с использованием информационных технологий	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9;

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У21	Способность создавать бизнес-план	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У31	Способность аргументировать свои действия	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)

3.2 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел (модуль) 1				
Тема 1 Предпринимательство и его роль в экономике	36	Способность перечислять номенклатуру профессиональных информационных источников	Эссе (п.5.3) Творческое задание (коллаж) (п.5.2) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	332	Способность перечислять нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У2	Способность анализировать профессиональные задачи	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У7	Способность формировать актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2) Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У17	Способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У19	Способность выбирать траекторию саморазвития	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)
	У29	Способность общаться на профессиональные темы	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 1,2,11)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			<p>Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4)</p> <p>Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4)</p> <p>Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)</p>	<p>Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 7; вариант 2 вопрос 5,7,13,18,19; вариант 3, вопрос 7,13)</p>
Тема 2 Формы и виды предпринимательской деятельности	39	Способность перечислять актуальную нормативно-правовую документацию	<p>Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4)</p> <p>Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4)</p> <p>Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)</p>	<p>Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19)</p> <p>Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)</p>
	311	Способность определять траекторию саморазвития	Бизнес-проект (п. 5.5, п.5)	<p>Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19)</p> <p>Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)</p>
	320	Способность вспоминать профессиональный лексический минимум	<p>Кейс-задание №2 (п.5.4)</p> <p>Кейс-задание №6 (п.5.4)</p>	<p>Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19)</p> <p>Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)</p>
	У5	Способность создавать план действия	<p>Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2)</p> <p>Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)</p>	<p>Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19)</p> <p>Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6; вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)</p>
	У6	Способность отбирать необходимые ресурсы	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопросы 1,2)	<p>Собеседование (п.6.2, вопрос 3-5,9,19)</p> <p>Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 1-6;</p>

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	вариант 2 вопрос 1,2,4,14; вариант 3, вопрос 1-3,6,17,18)
Тема 3 Конкурентная предпринимательская среда	310	Способность перечислять современную профессиональную терминологию	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	328	Способность перечислять ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	336	Способность отличать виды технических средств обработки информации	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	У9	Способность оценивать результат и последствия своих действий	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	У12	Способность использовать необходимую информацию	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
	У27	Способность общаться с коллегами в ходе	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 6-8,10)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		профессиональной деятельности	Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1)	Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 16,17; вариант 2 вопрос 10,16; вариант 3, вопрос 20)
Тема 4 Предпринимательская идея и ее выбор	34	Способность перечислять структуру плана	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	315	Способность определять кредитные банковские продукты	Творческое задание (коллаж) (п.5.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	324	Способность воспроизводить основы трудового законодательства Российской Федерации	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У3	Способность формулировать этапы решения задачи	Кейс-задание №5 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У10	Способность создавать задачи для поиска информации	Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Кейс-задание №5 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У11	Способность отбирать необходимые источники информации	Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.2)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У15	Способность применять современное программное обеспечение	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
	У20	Способность анализировать коммерческую идею	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 12-17) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 19; вариант 2 вопрос 11; вариант 3, вопрос 4,5)
Тема 5 Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы	323	Способность перечислять законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	327	Способность определять цены на туристские продукты и услуги	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	338	Способность перечислять правила по охране труда и пожарной безопасности	Кейс-задание №2 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У8	Способность применять составленный план	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У18	Способность использовать научную профессиональную терминологию	Контрольная работа №1 (п.5.1, 1-3 варианты, вопрос 3) Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У22	Способность рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У25	Способность определять источники финансирования	Бизнес-проект (п. 5.5, п.6) Эссе (п.5.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
	У33	Способность оформлять профессиональные документы	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 20) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 13,14,18; вариант 2 вопрос 3,6,12; вариант 3, вопрос 11,12)
Тема 6 Маркетинг – основной инструмент предпринимательства	35	Способность распознавать критерии оценки результатов	Кейс-задание №2 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование Тестовое задание
	37	Способность вспомнить приемы структурирования информации	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование Тестовое задание
	314	Способность воспроизводить порядок выстраивания презентации	Кейс-задание №2 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	319	Способность распознавать профессиональную лексику	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	329	Способность распознавать программное обеспечение деятельности туристских организаций	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	У4	Способность находить информацию для решения задач	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	У13	Способность оценивать практическую значимость результатов поиска	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
	У26	Способность организовать команду проекта	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У30	Способность создавать профессиональный личностный портрет	Бизнес-проект (п. 5.5, п.3)	Собеседование (п.6.2, вопрос 21-23) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 8,10,15; вариант 2 вопрос 15,17; вариант 3, вопрос 14-16,19)
Тема 7 Бизнес-план предпринимательской единицы	32	Способность вспомнить основные источники информации и ресурсы для решения профессиональных задач	Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Кейс-задание №5 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	38	Способность перечислять приемы обработки информации электронными средствами	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	313	Способность перечислять правила разработки бизнес-планов	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	317	Способность воспроизводить основы проектной деятельности	Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	322	Способность усвоить правила чтения текстов профессиональной направленности	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12;

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	333	Способность перечислять системы бронирования услуг	Кейс-задание №1 ч.1 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У14	Способность оформлять результаты поиска с использованием информационных технологий	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №6 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У16	Способность применять на практике цифровые средства для решения профессиональных задач	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У21	Способность создавать бизнес-план	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У23	Способность оценивать инвестиционную привлекательность профессиональных коммерческих идей	Кейс-задание №3 (п.5.4) Кейс-задание №4 (п.5.4) Кейс-задание №5 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У24	Способность презентовать бизнес-идею	Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Кейс-задание №3 (п.5.4)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Кейс-задание №4 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У31	Способность аргументировать свои действия	Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)
	У34	Способность организовать работу подразделений	Кейс-задание №1 ч.2 (п.5.4) Кейс-задание №1 ч.3 (п.5.4) Бизнес-проект (п. 5.5, п.1-6)	Собеседование (п.6.2, вопрос 24-26) Тестовое задание (п. 6.1, вариант 1, вопрос 91,11,12; вариант 2 вопрос 8,9; вариант 3, вопрос 8,9,10)

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочные средства: собеседование, бизнес-проект)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;

свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочные средства: эссе, контрольная работа, кейс-задние).

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительно</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
Количество правильных ответов	91 % и ≥	от 81% до 90,9 %	не менее 70%	менее 70%

Критерии выставления оценки студенту на зачете
(оценочные средства: устный опрос в форме собеседования)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

5.1 Контрольная работа №1

Вариант 1

1. Цели, задачи, функции предпринимательства.
2. Виды предпринимательской деятельности
3. Основные источники финансирования предпринимательской единицы

Вариант 2

1. Юридические лица и их классификации
2. Внешняя среда предпринимательства.
3. Организационно-правовая форма предпринимательства: общества (особенности, преимущества и недостатки)

Вариант 3

1. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности
2. Организационно-правовая форма предпринимательства: кооперативы (особенности, преимущества и недостатки)
3. Порядок регистрации юридического лица

Вариант 4

1. Индивидуальное предпринимательство. Порядок регистрации ИП.
2. Внутренняя предпринимательская среда.
3. Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.

Время выполнения – 40 минут

5.2 Творческое задание (коллаж)

На листе бумаги формата А3 необходимо оформить коллаж на тему «Что такое предпринимательство?» или на тему «Как я понимаю предпринимательскую деятельность». Для оформления коллажа можно использовать готовые рисунки, картинки, взятые из Интернета, журналов, рекламной продукции и т.п. Можно коллаж выполнить в виде рисунка.

Результаты работы над коллажем представляются в виде мини-презентации. Время выполнения – 60 минут

5.3 Эссе

Написать эссе на темы «Основные качества предпринимателя», «Известные предприниматели: история успеха» (по выбору обучающегося). В работе необходимо изложить, какие черты характера, по мнению автора, помогут стать успешным предпринимателем, что помогло известным людям бизнеса преодолевать трудности и создать доходный бизнес. Объем работы – 3-4 печатных листа. Размер и стиль шрифта основного текста: 12 Times New Roman, междустрочный интервал одинарный, красная строка: отступ слева 1,25, выравнивание текста: по ширине.

5.4 Кейс- задания

Сквозной кейс-задание №1 «Создай свой бизнес» Часть 1

Проведите SWOT-анализ конкретной туристской компании. Выявите основных конкурентов на данном региональном (национальном) рынке, опишите их сильные и слабые стороны (достоинства и недостатки), представьте сравнительный анализ по основным факторам конкуренции (характеристикам предоставляемых туров, сервису, дополнительным услугам и др.). Составьте матрицу SWOT. Особое внимание уделите слабым сторонам компании и угрозам бизнесу, опишите последствия появления потенциальных конкурентов на рынке.

Время выполнения – 90 минут

Часть 2.

Проведите анализ рынка Приморского края, выявите перспективные направления развития бизнеса и сформулируйте свою бизнес-идею для открытия собственного дела. Оформите ментальную карту бизнес-идеи открытия собственного дела.

Время выполнения – 90 минут

Часть 3.

Для бизнес-идеи собственного дела (см. кейс-задание 1 ч.2) разработайте комплекс маркетинга 5P и подготовьте к нему презентацию.

Время выполнения – 90 минут

Кейс- задание №2.

Вариант 1.

Оцените динамику изменения показателей работы предприятия за два года, рассчитайте недостающие значения показателей и их динамические отклонения. Опишите методы анализа, которые были использованы в расчетах.

Показатели	1й год	21 год
Выручка от реализации услуг, тыс. руб.	37528	39743
Полная себестоимость услуг, тыс.руб.	34642	37356
Численность персонала, чел.	73	75
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб.	8360	8874
Фондоотдача, руб./руб.		
Фондоемкость, руб./руб.		
Среднегодовая выработка 1 работающего, тыс. руб./чел.		
Затраты на 1 руб. выручки, руб.		
Прибыль от реализации услуг, тыс. руб.		
Рентабельность продаж, %		
Рентабельность услуг, %		

Вариант 2.

Оцените выполнение плана показателей работы предприятия, рассчитайте недостающие значения показателей и показатели выполнения плана. Опишите методы анализа, которые были использованы в расчетах.

Показатели	План	Факт
Выручка от реализации услуг, тыс.руб.	123540	124652
Полная себестоимость, тыс.руб.	121645	123081
Численность персонала, чел	45	44
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб.	5640	5823
Фондоотдача, руб./руб.		
Фондоемкость, руб./руб.		
Выработка 1 работающего, тыс. руб./чел.		
Затраты на 1 руб. выручки от реализации услуг, руб.		
Прибыль от продаж, тыс. руб.		
Рентабельность продаж, %		
Рентабельность услуг, %		

Время выполнения – 90 минут

Кейс- задание №3.

Выделите основные сегменты клиентов кафе г. Владивостока. Опишите 2-3 целевые группы (приведите качественные характеристики), на которые нацелены услуги. Должны быть представлены основные характеристики типичного клиента (портрет), причем такие, которые могут быть включены в бизнес-концепцию. Укажите методы, с помощью которых можно оценить размер каждой целевой группы.

Время выполнения – 15 минут

Кейс- задание №4.

Туристская компания предлагает гастрономические туры. Проведите сегментацию потребителей и опишите различные целевые группы (приведите качественные характеристики), на которые может быть нацелена данная услуга. Укажите методы, с помощью которых можно оценить размер каждой целевой группы. Перечислите каналы продвижения услуг для выбранных сегментов потребителей.

Время выполнения – 15 минут

Кейс- задание №5.

Туристская компания предлагает экологические туры. Проведите сегментацию потребителей и опишите различные целевые группы (приведите качественные характеристики), на которые может быть нацелена данная услуга. Укажите методы, с помощью которых можно оценить размер каждой целевой группы. Перечислите каналы продвижения услуг для данного сегментов потребителей.

Время выполнения – 15 минут

Кейс- задание №6.

Ольга Петровна решила создать свой бизнес. У нее была цель и мечта, к которой она давно стремилась. Она выяснила, что около одного из колледжей совершенно отсутствуют какие-либо кафе или столовые. Взяв кредит в банке, она решила создать небольшую закусочную неподалеку от колледжа, так как была уверена, что дело пойдет хорошо. Так и случилось. Полгода закусочная Ольги Петровны пользовалась огромным спросом и у нее всегда были клиенты. Но затем Ольга Петровна, как умный предприниматель, поняла, что бизнес нужно расширять. Начать она решила с изменения меню, перед ней стал выбор изменить меню, включая туда полноценные обеды, стоимостью от 200 рублей, или фирменные закуски стоимостью не более 50 рублей. Она понимала, что нужно расширяться, так как у всех хороших закусочных уже были полноценные обеды, поэтому она и решила включить именно их. Изменив меню и бросив все свободные финансовые средства на новые обеды, спустя месяц она поняла, что дела закусочной заметно ухудшились, покупателей стало мало и продукты для обедов быстро портились и пропадали. Еще через 2 месяца Ольга Петровна была вынуждена закрыть свою закусочную.

В чем же дело, ведь она все делала правильно и логично?

Какие действия нужно было предпринять для спасения бизнеса? Какую продуктовую стратегию выбрали бы вы?

Время выполнения – 20 минут

5.5 Бизнес-проект «Бизнес-план создания (развития) предприятия».

Содержание разделов бизнес-плана и требования к оформлению его разделов должны соответствовать требованиям конкурсного задания Национального Чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Предпринимательство». Результаты разработки разделов бизнес-плана представляются в виде презентации. Проект готовят команды по 2 человека.

1. Резюме бизнес-плана создания (развития) предприятия.
2. Описание бизнес-идеи

Представляется бизнес-идея проекта. Покажите, каким образом вашей команде удалось выйти на конкретную бизнес-идею, какие способы (методы, механизмы)

генерирования идей вы знаете (три и более) и как был осуществлен выбор конкретной идеи. Обоснуйте свой выбор конкретного способа «выхода» на идею.

Как можно более точно и полно опишите товар /услугу – их качественные характеристики, очевидную полезность (выгоду) для потребителя, не менее 3-х особенностей товара/услуги. Чем конкретно будет интересна и привлекательна предлагаемая услуга/товар клиенту, каково ее практическое использование для клиента? Необходимо показать (в полноте и логике) последовательность процессов от бизнес-идеи до ее реализации. Постарайтесь показать уникальность (оригинальность, креативность) предлагаемой бизнес-идеи. Обоснуйте наличие и перспективность рынка, на который будет выводиться товар/услуга.

3. Разработка плана маркетинга предприятия.

Команда разрабатывает детальный маркетинговый план проекта, который отражает выбранную маркетинговую стратегию: определяет цель в области маркетинга, её измеримость, формулирует задачи для её достижения, обосновывает применение моделей построения маркетингового цикла, определяет и обосновывает применение маркетинговых инструментов (маркетинговых коммуникаций).

При разработке маркетинговой стратегии необходимо показать её практическую ориентированность, оценить внешние и внутренние факторы при выборе маркетинговой стратегии, продемонстрировать владение различными видами анализа.

Также очень важно правильно оценить маркетинговый бюджет, обосновать выбор стратегии ценообразования, описать каналы сбыта услуги.

4. Организационный план должен включать обоснование организационно-правовой формы бизнеса; местонахождение предприятия; описание организационной структуры управления; характеристику руководящего состава; штатное расписание.

5. Производственный план содержит перечень всех задач, которые возникают в сфере производства, и способы их решения:

- описание всего технологического процесса с выделением охватываемой проектом части, а также операций, передаваемых субподрядчикам;
- субподрядчики;
- оборудование;
- производственные площади;
- необходимые материальные ресурсы;
- себестоимость продукции /услуг.

6 Разработка финансового плана предприятия.

Необходимо обосновать и аргументировать способы финансирования вашего проекта на стартовом этапе. Следует составить бюджет инвестиций, отдельно выделяя расходы стартового этапа, приобретение объектов основных средств, формирование оборотного капитала, а также определить источники финансирования – собственные средства и внешние источники. В отношении заемного капитала следует учесть его стоимость и условия возврата.

Важно использовать результаты маркетинговых исследований по проявлению целевой группы/целевых групп при определении прогнозных объемов продаж. Также необходимо обосновать ценообразование на услуги.

Время выполнения – подготовительный этап (самостоятельная работа) – 5 академических часов, презентация – 10 мин (на команду).

6. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1 Примеры тестовых заданий

Вариант 1

1. По форме собственности предприятия делятся на: а) государственные; б) муниципальные; в) строительные; г) коллективные;

- д) частные;
 - е) сельскохозяйственные.
2. Юридическим лицом признается:
- а) человек, имеющий юридическое образование;
 - б) организация, имеющая обособленное имущество, отвечающее этим имуществом по своим обязательствам;
 - в) человек, который выступает в качестве ответчика в суде;
 - г) организация, выступающая истцом в судебном разбирательстве.
3. Акционерным обществом является хозяйственное общество: а) с разделенным на доли уставным капиталом;
- б) разделенным на определенное число акций паевым фондом; в) разделенным на доли складочным капиталом;
 - г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом.
4. Установите, какую из следующих функций не выполняют рядовые акционеры акционерного общества открытого типа:
- а) получают часть прибыли в форме дивидендов;
 - б) непосредственно управляют процессом производства; в) выбирают наблюдательный совет;
 - г) несут ответственность по обязательствам корпорации в пределах принадлежащего им пакета акций.
5. За унитарным предприятием имущество закрепляется:
- а) на праве собственности;
 - б) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления; в) передается по договору аренды в бессрочное пользование;
 - г) передается в бессрочное пользование на праве собственности.
6. Контрактная система организации бизнеса посредством продажи крупной компанией права на пользование товарным знаком малым фирмам и предпринимателям называется
- а) корпорация б) франчайзинг в) лизинг;
 - г) аренда.
7. Сведения, составляющие предпринимательскую тайну:
- а) учредительные документы, сведения о численности работающих, условия труда
 - б) планы внедрения новых технологий и видов продукции
 - в) уровень складских запасов, наличие свободных рабочих мест г) все ответы верны
8. Сегмент рынка – это
- а) часть рынка, которую способен занять предприниматель б) процесс изучения и удовлетворения потребностей людей
 - в) совокупность учреждений, государственных и коммерческих фирм, обеспечивающих успешное функционирование рыночных отношений
9. Бизнес – план предприятия - это
- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот
 - б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценивать любое конкурентное направление и перспективы деятельности предприятия на определенном рынке
 - в) документ, в котором описываются все основные аспекты предпринимательской деятельности, анализируются главные проблемы, с которыми может столкнуться предприниматель, и определяются основные способы решения этих проблем
10. Составляющие плана маркетинга а) сервис
- б) реклама

- в) ценообразование
 - г) все варианты верны
11. Раздел бизнес-плана, который включает в себя сегмент рынка а) финансовый
б) организационный
в) оценка рисков и страхование г) нет верного варианта
12. Раздел бизнес-плана, в котором указывается заработная плата административно- управленческого персонала
а) производственный план б) финансовый план
в) резюме
г) организационный план
13. Заемный капитал предприятия включает:
а) Уставный фонд. б) Резервный фонд.
в) Краткосрочные кредиты банков и заемные средства, срок возврата которых еще не наступил.
г) Кредиторскую задолженность.
д) Долгосрочные кредиты и займы, не погашенные в срок.
14. Самым длительным периодом жизненного цикла товара, как правило, является стадия:
а) внедрения товара; б) роста;
в) зрелости товара; г) спада.
15. Маркетинговая структура предприятия, ориентированная на несколько рынков а) функциональная
б) товарная в) рыночная
г) региональная
16. Целью данной концепции является обеспечение долговременного благосостояния не только отдельного предприятия, но и общества в целом
а) концепция социально-этичного маркетинга б) концепция совершенствования товара
в) концепция маркетинга
г) концепция совершенствования производства
17. Число взаимозависимых организаций, вовлеченных в процесс продвижения товаров или услуг к конечному потребителю.
а) средства продвижения б) канал распределения в) сбыт
г) магазины
18. Выделяют четыре основных планово-отчётных документа, отражающие результаты финансовой деятельности предприятия (отметьте лишнее)
а) маркетинговый план б) оперативный план
в) план о доходах и расходах
г) план о движении денежных средств д) балансовый отчёт
е) план производства
19. Некоммерческими являются организации, которые: а) не занимаются маркетинговой деятельностью
б) не наносят вред окружающей среде
в) создают необходимые санитарно-гигиенические и безопасные условия труда для наемных работников
г) не устанавливают монополю высокими либо монополю низкими цен и соблюдают законодательство о регулировании ценообразования
д) не имеют целью своей деятельности извлечение прибыли и не могут распределять полученную прибыль между участниками (учредителями)
20. Производственный кооператив образуется:

- а) решением органов местного самоуправления б) исключительно по решению его учредителей в) путем деления крупных предприятий
- г) после согласования вопросов о размере и об условиях субсидиарной ответственности
- д) в результате ликвидации общественных организаций

Вариант 2

1. Критерием разграничения акционерных обществ и публичных акционерных обществ является:

- а) принадлежность капитала; б) численность занятых;
- в) количество участников;
- г) стоимость основных фондов; д) величина оборотных фондов.

2. Определите, какая из перечисленных ниже характеристик является достоинством индивидуальной формы предпринимательства:

- а) ограниченная ответственность;
- б) привлечение крупных сумм капитала; в) большие масштабы производства;
- г) мобильность и простота процедуры учреждения.

3. Складочный капитал формируется при создании:

- а) общества с ограниченной ответственностью; б) полного товарищества;
- в) публичного акционерного общества; г) акционерного общества.

4. Отличие предприятия, создаваемого юридическим лицом, от индивидуального предпринимателя:

- а) необходимость разработки учредительных документов;
- б) использование средств и предметов труда для производства продукции; в) право заниматься предпринимательской деятельностью;
- г) все перечисленное в вариантах.

5. Объектом экономической деятельности являются а) физические лица

- б) виды экономической деятельности в) юридические лица
- г) предприниматели

6. Венчурный капитал – это:

- а) уставной капитал б) рисковый капитал;
- в) основные фонды предприятия. г) оборотные фонды предприятия

7. Кто может выступать учредителями предприятия? а) Только физические лица

- б) Только юридические лица
- в) Физические и юридические лица

8. Какого типа бизнес-плана не существует а) внутренний бизнес-план

- б) бизнес-план для получения кредитов в) расчетный бизнес-план
- г) бизнес-план для привлечения инвесторов д) бизнес-план финансового

оздоровления.

9. Отметьте раздел бизнес-плана, включающий в себя рекламу а) финансовый

- б) организационный в) маркетинговый
- г) финансовый

10. Инфраструктура рынка – это

а) современное состояние экономики в целом, отдельной отрасли или конкретного товарного рынка

- б) процесс изучения и удовлетворения потребностей людей

в) совокупность учреждений, государственных и коммерческих фирм, обеспечивающих успешное функционирование рыночных отношений

11. Опасность, вероятность потери части ресурсов, то есть возможность наступления какого-либо неблагоприятного события в результате хозяйственно-финансовой деятельности – это:

- а) расходы б) риск
- в) убыток г) урон

12. Что означает кредитоспособность предприятия? а) Возможность платить проценты за кредит.

- б) Возможность вернуть кредит.
- в) Возможность вернуть кредит и уплатить проценты за него.
- г) Возможность получить кредит.

13. Торговая марка - это:

а) любое название, знак, символ, рисунок или их комбинация, используемые для обозначения товаров фирмы и отличающие их от товаров конкурентов;

б) упаковка, на которой указано только наименование продукта без обозначения производителя;

в) любое название, знак, символ, рисунок или их комбинация, используемые для обозначения товаров фирмы, зарегистрированное в законном порядке и дающее владельцу исключительное право на его использование.

14. Небольшая фирма, которая имеет прочное положение на рынке и стремящаяся избежать ценовой войны, чаще назначает цену на свой продукт на уровне:

- а) выше рыночной; б) ниже рыночной;
- в) на уровне средней рыночной цены; г) на уровне лидера цен.

15. Продвижение товара - это:

а) совокупность разнообразных методов стимулирования, используемых компаниями при взаимодействии с целевыми рынками и широкой общественностью;

б) установление непосредственных контактов между продавцом и покупателем;

в) платная форма безличного воздействия рекламодателя на целевой рынок через средства массовой информации;

г) любые формы взаимодействия фирмы с аудиторией, которые не связаны напрямую с организацией продажи товара.

16. Процесс разработки ряда существенных особенностей услуг, призванных отличить их от услуг – конкурентов

- а) дифференцирование услуг б) диверсификация услуг
- в) ассортимент услуг г) оказание услуг

17. Маркетинговая структура предприятия, ориентированная на разные регионы а) функциональная

- б) товарная в) рыночная
- г) региональная

18. Самым длительным периодом жизненного цикла товара, как правило, является стадия:

- а) внедрения товара; б) роста;
- в) зрелости товара; г) спада.

19. В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации субъектами предпринимательской деятельности могут быть:

- а) творческие союзы
- б) государственные и политические организации в) дееспособные физические и юридические лица г) силовые структуры
- д) общественные организации

20. Правовые нормы поведения предпринимателей и организаций устанавливаются: а) уставом организации

- б) на основе систематического извлечения прибыли в) на основе внутренних потребностей организации г) законами и нормативными актами
- д) национальными интересами

Вариант 3.

1. Высшим органом управления акционерного общества являются: а) совет директоров;
 - б) собрание уполномоченных; в) общее собрание акционеров;
 - г) собрание держателей привилегированных акций.
2. Предприятие, правом собственности на которое обладает конкретный человек: а) частное предприятие;
 - б) государственное предприятие; в) коллективная собственность; г) смешанное предприятие.
3. Одно лицо может быть полным товарищем:
 - а) в двух товариществах; б) одном товариществе;
 - в) одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе; г) неограниченном числе товариществ.
4. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в: а) оперативном реагировании на изменения рынка;
 - б) развитии творческой инициативы работников; в) создании новых рабочих мест;
 - г) массовом производстве новой продукции;
 - д) развитии специализации и кооперации производства.
5. Субъектом экономической деятельности являются а) Производство
 - б) Потребление
 - в) Юридические лица г) Физические лица
6. Юридическое лицо считается созданным с момента:
 - а) Постановки на учет во все фонды
 - б) Получения свидетельства о государственной регистрации в) Получения лицензии
7. Документ, который определяет правоспособность предприятия, его правовой статус – это:
 - а) Учредительный договор б) Устав
 - в) Лицензия
8. Раздел бизнес-плана, в котором раскрывается краткое содержание всего проекта а) производственный
 - б) финансовый в) резюме
 - г) маркетинговый
9. Раздел бизнес-плана, включающий схему производственных потоков а) финансовый
 - б) организационный в) маркетинговый
 - г) производственный
10. Выделяют четыре основных планово-отчётных документа, отражающие результаты финансовой деятельности предприятия (отметьте лишнее)
 - а) маркетинговый план б) оперативный план
 - в) план о доходах и расходах
 - г) план о движении денежных средств д) балансовый отчёт
 - е) план производства
11. Опасность, возможность убытка, вероятность потери части ресурсов а) ущерб
 - б) риск

- в) банкротство
- г) ответственность

12. Как определяется рентабельность совокупного капитала?

а) Как произведение плановой рентабельности по товарообороту и совокупного капитала

б) Как отношение прибыли к совокупному капиталу. в) Как отношение совокупного капитала к прибыли.

г) Как отношение собственного капитала к совокупному капиталу.

13. Товарный ассортимент:

а) все, что может удовлетворить потребность покупателя с целью привлечения внимания, приобретения, использования или потребления;

б) вся группа товаров, способных удовлетворить одну и ту же потребность;

в) вещь или услуга, удовлетворяющие какую-либо потребность и имеющиеся в ограниченном количестве;

г) обособленная целостность, характеризуемая показателями величины, цены и внешнего вида.

14. К целям продвижения товара относят:

а) обеспечение сбыта товаров и прибыли рекламодателю;

б) информирование покупателя о назначении, качестве, цене и месте где можно приобрести товар; в) установление обратной связи с рынком и потребителем; г) верно все выше перечисленное.

15. К достоинствам прессы как рекламного канала относится а) регулярность выхода

б) широкий охват аудитории

в) быстрое исполнение рекламы г) верно все выше перечисленное

16. Способ, в соответствии с которым потребители идентифицируют тот или иной товар по важнейшим характеристикам

а) идентификация товара

б) позиционирование товара в) дифференцирование товара г) диверсификация товара

17. Юридическим лицом признается:

а) человек, имеющий юридическое образование;

б) организация, имеющая обособленное имущество, отвечающее этим имуществом по своим обязательствам;

в) человек, который выступает в качестве ответчика в суде;

г) организация, выступающая истцом в судебном разбирательстве.

18. Наиболее распространенная организационно-правовая форма создания малого предприятия:

а) общество с ограниченной ответственностью; б) открытое акционерное общество;

в) закрытое акционерное общество; г) холдинг.

19. Маркетинговая структура предприятия, ориентированная на несколько рынков а) функциональная

б) товарная в) рыночная

г) региональная

20. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации является:

а) административным правонарушением

б) признаком незаконной предпринимательской деятельности и подлежит уголовному наказанию

в) антисоциальным деянием и подлежит общественному порицанию г) признаком свободных рыночных отношений

д) правом физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью
Время выполнения – 30 минут

6.2 Вопросы для собеседования

1. Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые.
2. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства.
3. Типы и виды предпринимательства. Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство.
4. Предпринимательская деятельность малых предприятий
5. Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности.
6. Сущность предпринимательской среды. Внешняя предпринимательская среда
7. Внутренняя предпринимательская среда.
8. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности.
9. Классификация юридических лиц.
10. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя.
11. Товар как объект предпринимательской деятельности. Свойства товара. Потребительская ценность товара.
12. Предпринимательская идея и её выбор. Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.
13. Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха.
14. Основные стадии жизненного цикла товара.
15. Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха.
16. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up.
17. Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок регистрации юридических лиц.
18. Порядок создания индивидуальных предпринимателей.
19. Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы.
20. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес- акселераторы. Бизнес-ангелы.
21. Комплекс маркетинга. Классификация маркетинга.
22. Модели построения бизнеса.
23. Сегментирование потребителей в сфере гостеприимства.
24. Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов.
25. Виды бизнес-планов. Технология составления бизнес-планов
26. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана

Время выполнения – 30 минут