



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования**

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке

Кафедра гуманитарных и искусствоведческих дисциплин

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора филиала
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»
в г. Находке



Т. Г. Римская

от «29» 04 2016 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

43.03.01 Сервис

Профиль подготовки

Социокультурный сервис

ОПОП ВО составили кан. фил. наук Шумейко М.В., старший преподаватель
Соломонова Л.В.

(степень, звание, фамилия, имя, отчество составителей)

ОПОП ВО рассмотрена и принята на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин


Протокол заседания кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин
от «29» апреля 2016 г. № 8

Заведующий кафедрой

 М. В. Шумейко
(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласовано:

Начальник учебно-методического отдела

 Чистюхина Ю.С.
(подпись) (И.О. Фамилия)

Рецензенты:


Ген. директор ООО «Солнечный»
Ресторанно-гостиничная компания «Григорьевская Усадьба»
Должность, место работы (полностью)
 В. Т. Губаренко
(подпись, печать) (И.О. Фамилия)


Директор МБУК «Центр культуры»
Должность, место работы (полностью)
 В. Т. Губаренко
(подпись, печать) (И.О. Фамилия)

Содержание

1 Общие положения	5
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	
3 Компетентностная модель выпускника	7
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	7
5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО	9
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	
5.2 Библиотечный фонд	
5.3 Кадровое обеспечение	
5.4 Материально-техническая база	
6 Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций бакалавров	14
7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП ВО	17
7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	
8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	19
9 Изменения, вносимые в ОПОП ВО	19
Приложение 1. Компетентностная модель выпускника	
Приложение 2. Титульный лист учебного плана	
Приложение 3. График учебного процесса	
Приложение 4. Учебный план	
Приложение 5. Соответствие компетенций учебным циклам, разделам и дисциплинам ОПОП ВО	
Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 7. Программы практик	
Приложение 8. Методические указания по выполнению ВКР	
Приложение 9. Тематика ВКР по годам	
Приложение 10. Лист изменений, внесённых в ОПОП ВО	

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке (далее – филиал) по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль подготовки «Социокультурный сервис», представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя общие положения, характеристику профессиональной деятельности выпускника, компетентностную модель выпускника, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин учебного плана, программы учебной производственной и преддипломной практик, материалы по ресурсному обеспечению образовательного процесса при реализации ОПОП, характеристику социально-культурной среды вуза, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП, другие нормативно-методические документы и материалы, а также регламент по организации периодического обновления ОПОП.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль подготовки «Социокультурный сервис»:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 31.12.2014 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» уровень бакалавриата, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» октября 2015 г. № 1169;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 24.08.2015 г. № 882;
- Положение о филиале;
- Локальные нормативные акты филиала.

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Социокультурный сервис» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. В области обучения целью ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» является формирование общекультурных универсальных (социально-личностных, общенаучных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда в соответствии с потребностями рынка труда Находкинского городского округа.

1.3.2 Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Социокультурный сервис» для очной формы обучения 4 года.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП бакалавриата – 240 зачетных единиц.

1.4 Требования к абитуриенту:

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки область профессиональной деятельности бакалавра с профилем подготовки «Социокультурный сервис» включает процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВО входят: предприятия сферы гостеприимства (гостиничные, транспортные, общественного питания), предприятия отдыха и развлечений (парки, развлекательные центры, кинотеатры), музеи, выставочные центры, туристские предприятия, призванные удовлетворять социокультурные потребности.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по профилю подготовки «Социокультурный сервис» в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности; запросы потребителей (потребности клиентов - потребителей услуг);
- процессы сервиса; методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса; материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии;
- процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений; технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей; средства труда, правовые, нормативные и учетные документы; информационные системы и технологии;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр, окончивший программу 43.03.01 «Сервис», подготовлен к успешной практической деятельности на предприятиях сервиса с учетом современных требований, предъявляемых меняющейся экономической ситуацией, что возможно на базе комплексной теоретической и практической подготовки.

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

Основная деятельность – сервисная.

Дополнительные деятельности – организационно-управленческая, производственно-технологическая деятельность.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль подготовки «Социокультурный сервис» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности и профилем:

Сервисная деятельность:

- проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;
- выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;
- обобщение необходимого варианта процесса сервиса, выбора ресурсов и средств с учетом требований потребителя;

- предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений.

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в планировании деятельности предприятия сервиса;
- участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формировании клиентурных отношений;
- выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса.

Производственно-технологическая деятельность:

- выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;
- разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя;
- внедрение и использование информационных систем и технологий с учетом процесса сервиса;
- мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания.

3 Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ОПОП – компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, отражены в компетентностной модели выпускника (далее – КМВ) по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Социокультурный сервис», которая размещена в Приложении 1.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Социокультурный сервис» содержание и организация образовательного процесса при реализации, данной ОПОП регламентируется учебным планом бакалавра; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Учебный план подготовки бакалавра представлен в Приложениях 2, 4, 5.

4.2 График учебного процесса представлен в Приложении 3. График учебного процесса включает последовательность данной ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговые аттестации, каникулы.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представлены в Приложении 6 данной ОПОП в соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» профиль «Социокультурный сервис».

4.4 Программы практик представлены в Приложении 7.

Программы выполнены на основе стандартов системы вузовской учебной документации СТП 1.204-2003 «Программа практики. Структура и форма представления» и СК-СТО-ПЛ-04-1.111-2011 «Практика. Виды и требования». В соответствии с учебным планом по направлению подготовки предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная, преддипломная.

Учебная практика направлена на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

ОК-4 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-8 готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса;

ОПК-2 готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя;

готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса (ПК-11).

Учебная практика проводится в: филиале ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке, кафедра гуманитарных и искусствоведческих дисциплин; ООО «ПРИСКО Рент» г. Находка; ООО «Горизонт», г. Находка; ЗАО «ИНТУРИСТ-НАХОДКА», г. Находка; ООО «Меркурий», г. Находка; Гостиничный комплекс ООО «Бумеранг», г. Находка; ООО «Лотос - тур», г. Находка; ООО Гостиничный комплекс «Юань Дун», г. Находка; Государственном учреждении - Управление пенсионного фонда Российской Федерации по Находкинскому городскому округу.

Цель учебной практики – апробация навыков проектной деятельности в учреждениях и организациях социокультурной сферы.

Основная цель практики – подготовка специалиста в области сервисной деятельности в сфере культуры и туризма.

Задачи учебной практики:

- знакомство с инфраструктурой сферы культуры Находкинского городского округа, учреждениями и организациями, входящими в неё;
- развитие и совершенствование навыков командно-групповой работы;
- формирование первичных навыков проектной деятельности;
- отработка навыков и умений информационной деятельности и PR-технологий в социокультурной сфере;
- формирование навыков составления презентационных и отчетных проектных документов.

Производственная практика (преддипломная) направлена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

ОК-5 способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-2 готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя;

ПК-11 готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Производственная (преддипломная) практика проводится в: филиале ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке, кафедра гуманитарных и искусствоведческих дисциплин; ООО «ПРИСКО Рент» г. Находка; ООО «Горизонт», г. Находка; ЗАО «ИНТУРИСТ-НАХОДКА», г. Находка; ООО «Меркурий», г. Находка; Гостиничный комплекс ООО «Бумеранг», г. Находка; ООО «Лотос - тур», г. Находка; ООО Гостиничный комплекс «Юань Дун», г. Находка; Государственном учреждении - Управление пенсионного фонда Российской Федерации по Находкинскому городскому округу, Музейно-выставочный центр «Находка».

Цель производственной (преддипломной) практики - расширение, углубление и систематизация знаний и формирование основных профессиональных умений и навыков в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации;
- получение целостного представления о работе предприятия посредством изучения и анализа внутренней и внешней среды предприятия;
- систематизация и анализ полученных результатов наблюдений и исследований, сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы;
- участие в реализации программ по продвижению сервисных услуг в сфере культуры и туризма;
- разработка и внедрение инновационных сервисных услуг в сфере культуры и туризма.

5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое, библиотечное и информационное обеспечение учебного процесса филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке является совокупностью взаимодополняющих элементов, необходимых для поддержания высокого качества учебного процесса:

- учебно-методической документации (учебные планы, программы, руководства и методические рекомендации);
- библиотечно-информационных ресурсов (учебная и научная литература, информационные фонды, базы данных);
- средств обучения (программно-дидактические тестовые материалы (ПДТМ); аудио/видео-материалы, компьютерные программы, таблицы, слайды, презентации, раздаточный материал и т.п.);
- обучающих сред и программных комплексов.

Компьютерная сеть филиала интегрирована в корпоративную информационную среду головного вуза для поддержки управления и организации учебного процесса.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса по ОПОП регламентируется внутривузовскими стандартами ВГУЭС:

- СК-СТО-ПЛ-04-001-2015 Положение о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное
- СК-СТО-ПЛ-04-002-2014 Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
- СК-СТО-ПЛ-04-1.002-2011 Термины и определения в учебном процессе
- СК-СТО-ПЛ- 1.003-2014 Виды учебно-методического обеспечения. Термины и определения
- СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам
- СК-СТО-ПЛ-04-1.006-2014 Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

- СК-СТО-ПЛ-ИН-04-1.101-2011 Инструкция О порядке выбора дисциплин при освоении основных образовательных программ высшего профессионального образования
- СК-СТО-РГ-04-1.101-2014 Регламент проведения перезачетов и переаттестаций
- СК-СТО-ПО-04-1.102-2013 Порядок разработки, утверждения и изменения учебных планов основных образовательных программ по направлениям подготовки бакалавров и магистров
- СК-СТО-ПЛ-04-1.104-2014 Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся на второй и последующие курсы
- СК-СТО-ПЛ-04-1.105-2014 Положение о порядке отчисления студентов, обучающихся по программам высшего образования
- СК-СТО-ПЛ-04-1.107-2014 Положение о международной академической мобильности студентов ВГУЭС
- СК-СТО-ПЛ-04-1.110-2015 О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся, студентов, аспирантов
- СК-СТО-ПЛ- 1.111-2011 Практика. Виды и требования.
- СК-СТО-МИ-04-1.111-2014 Методические рекомендации по практико-интегрированному обучению во Владивостокском государственном университете экономики и сервиса
- СК-СТО-ИН-04-1.112-01-2014 Инструкция по заполнению книг протоколов, зачетной книжки по государственной итоговой (итоговой аттестации) выпускников высшего профессионального образования
- СК-СТО-ПЛ-04-1.113-2014 Рейтинговая система оценки успеваемости студентов
- СК-СТО-ПЛ-04-1.114-2012 Организация и проведение текущей и промежуточной (семестровой) аттестации студентов
- СТО-ИН-04-1.114-01-2013 Инструкция по заполнению преподавателем зачетной книжки студента, обучающегося на основной образовательной программе магистратуры
- СК-СТО-ПЛ-04-1.115-2014 Положение об электронном обучении в образовательном процессе Владивостокского государственного университета экономики и сервиса
- СК-СТО-ПО-04-001-2014 Порядок организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий
- СТО 1.112-2009 Итоговая государственная аттестация выпускников высшего профессионального образования
- СТО 1.115-2007 Об обучении студентов по индивидуальным планам и индивидуальным графикам. Свободное посещение занятий
- СТП 1.201-2002 Учебно-методический комплект дисциплины (УМКД). Учебно-методический комплект специальности (УМКС).
- СК-СТО-13-1.202-02-2012 Аннотация дисциплины. Структура и форма представления
- СК-СТО-ПЛ-04-1.203-2013 Рабочая программа учебной дисциплины
- СТП 1.204-2003 Программа практики
- СТП 1.205-2003 Учебно-программные издания. Программа государственного экзамена
- СК-СТО-ПЛ-13-1.206-2014 Положение о разработке образовательных программ высшего профессионального образования, реализуемым по ФГОС
- СК-СТО-МИ-04-1.207-2014 Методическая инструкция Формирование фонда оценочных средств по дисциплине
- СК-СТО-ПЛ-04- 1.214-2014 Руководство к написанию выпускной квалификационной работы. Структура и форма представления
- СТО 1.219-2008 Электронные дополнительные учебные материалы. Мультимедийные презентации учебного курса. Структура и форма представления

– СК-СТО-ПЛ-04-1.305-2012 Типовое положение о кафедре
Основной учебно-методического обеспечения являются учебно-методический комплект дисциплины, учебно-методический комплект профессии.

Учебно-методический комплект дисциплины (далее УМКД) – минимальный набор учебно-методических материалов, необходимый для проведения всех видов занятий. УМКД представлен полиграфическими учебными изданиями и/или цифровыми учебно-методическими изданиями и материалами и имеет следующую структуру:

- программная часть;
- теоретическая и практическая части;
- фонды оценочных средств для текущего и промежуточного контроля результатов обучения (компетенций и ЗУВов);
- литературные источники.

УМКД размещается на медиасервере филиала: \\Flagmans\media.

5.2 Библиотечный фонд

Библиотека филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке – это современный информационный комплекс, предоставляющий доступ к фондам печатных документов, документов на технических носителях информации, базам данных, к мировым информационным ресурсам. Фонды библиотеки предназначены для использования в учебных и научных целях всеми категориями пользователей библиотеки. Библиотека располагает читальным залом на 72 посадочных места, 8 автоматизированными рабочими местами для пользователей, имеет выход в глобальную сеть Интернет, доступом к сайту головного вуза в г. Владивостоке. На сайте библиотеки ВГУЭС <http://lib.vvsu.ru/russian/> отражен перечень сервисов, предоставляемый библиотекой, а так же ссылки на электронные полнотекстовые ресурсы: ЭБС, базы данных международных информационных фирм и агентств, ссылки на бесплатные ресурсы, виртуальную библиотеку трудов преподавателей университета, которыми могут пользоваться и студенты филиала.

Фонд библиотеки филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке представлен различными видами отечественных и зарубежных изданий (научной, учебной, художественной литературы), неопубликованных, аудиовизуальных и электронных документов, электронных ресурсов и ЭБС и составляет более 20 тысяч экземпляров. Библиотека предоставляет доступ к крупным и значимым электронным полнотекстовым ресурсам, по всем направлениям, изучаемым в филиале. Доступ ко всем ресурсам для пользователей библиотеки филиала возможен с любого компьютера на территории филиала.

Объем фонда основной учебной литературы с грифом Минобрнауки России, других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих в ведении высшие учебные заведения и учебно-методических объединений вузов России от общего количества экземпляров составляет: по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического цикла - 70%, по дисциплинам общепрофессионального цикла – 50%, по дисциплинам профессионального цикла – 74%.

Каждому студенту предоставлен доступ к фондам библиотеки и следующим библиотечным ресурсам:

1 Периодические издания:

Главбух

Делопроизводство

Журнал российского права

Идеи вашего дома

Кадровая служба и управление персоналом предприятия

Конституционное и муниципальное право

Ландшафтный дизайн

Менеджмент в России и за рубежом

Муниципальная власть

Социологические исследования

Управление персоналом
 Современные проблемы сервиса и туризма
 ГЕО/ГЕО
 Гостиница и ресторан: бизнес и управление
 Туристический бизнес
 Финансы
 Экономист
 Экология и жизнь
 Вопросы истории
 Учет и статистика
 Вопросы экономики
 Журнал для изучающих английский язык «Speak out»

2 Электронные полнотекстовые документы и электронно-библиотечные системы представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Электронные полнотекстовые документы и электронно-библиотечные системы

№ п/п	Название электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1	ЭБС «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru/
2	ЭБС «Руконт»	http://www.rucont.ru/
3	eLIBRARY.RU	http://www.eLIBRARY.RU

5.3 Кадровое обеспечение

Реализация данной ОПОП ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

На штатной основе привлекается 53% преподавателей.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОПОП, составляет 46%. Доля докторов наук, профессоров в общем числе преподавателей составляет 5%.

По профессиональному циклу 52% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени и/или ученые звания, при этом доля докторов наук или профессоров составляет 16%.

5.4 Материально-техническая база

Филиал, реализующий основную профессиональную образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль «Социокультурный сервис» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Филиал располагает необходимыми объектами для организации учебного процесса (учебный корпус) и социально-бытового обеспечения студентов (общежития). Общая площадь учебного корпуса, находящаяся в оперативном управлении составляет – 13 416 , общая площадь земельного участка – 1,64 га. Общая площадь материальной базы филиала составляет 13 915 кв. м.

Учебно-лабораторная база филиала представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Учебно-лабораторная база филиала

Площадь учебно-лабораторных корпусов, кв. м	Площадь общежитий, кв. м	Площадь спортивной базы, кв. м
13 416	499	753

Все учебные аудитории оснащены мебелью (стол-парта, стул, стул преподавателя, учебная доска). Спортивный комплекс включает в себя большой спортивный зал, гимнасти-

ческий зал, тренажёрный зал, комфортабельные раздевалки, оборудованные душевыми кабинами. На территории филиала имеется баскетбольная, волейбольная площадка, теннисный корт, футбольное поле, детская игровая площадка.

Парк компьютерной техники филиала насчитывает 197 машин, из них 127 установлены в семи компьютерных классах и библиотеке для учебной и самостоятельной работы студентов. Остальные установлены в административных подразделениях филиала.

Все компьютеры объединены в локальную сеть с выходом в сеть головного вуза и в Интернет. Имеется свой медиасервер, на котором преподаватели размещают учебные, презентационные и методические материалы для студентов по своим дисциплинам.

В целом, образовательную деятельность обеспечивают: 197 компьютера, 34 принтера, 2 сканера, 10 МФУ, Мини – АТС. Работает 4 канала связи для обеспечения ВУЗа Internet с суммарной пропускной способностью 9 Мбит/сек, в том числе выделенный канал с головным вузом 2 Мбит/сек.

Библиотека филиала - это читальный зал, рассчитанный на 72 посадочных места, хранилище учебной литературы и фонда периодических изданий, абонемент учебной литературы, абонемент учебно-методических пособий, студенческий компьютерный парк на 8 мест с выходом в сеть головного вуза и доступом в международную компьютерную сеть Интернет, 4 рабочих места библиотекарей, оснащённых персональными компьютерами и сканерами. Библиотека находится в зоне Wi-Fi.

Фонд библиотеки насчитывает 26430 единиц хранения на различных носителях: бумажном (книжный фонд; учебно-методическая литература) и цифровом (CD-диски).

Справочно-поисковый аппарат библиотеки представлен как традиционными каталогами (алфавитный, систематический), так и электронным каталогом; справочно-правовой системой Консультант Плюс; полнотекстовыми базами данных; ресурсами Портала ВГУЭС (сайт цифровых учебно-методических материалов и хранилище цифровых полнотекстовых учебно-методических материалов, раздаточные материалы, цифровые научные материалы).

Учебный корпус филиала оснащен и оформлен в соответствии с единой политикой управления материальной базой и инфраструктурой вуза, главные приоритеты которой – обеспечение безопасности и комфорт, повышение эффективности затрат на содержание инфраструктуры. Для создания безопасных условия работы и учебы для персонала и студентов в филиале создана система видеонаблюдения, включающая оборудование регистрации видео потоков.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы условия для беспрепятственного доступа обучающихся на прилегающую территорию, в здание филиала, учебные аудитории, столовую и другие помещения, а также безопасного пребывания в них. Входы в филиал оборудованы пандусами, беспроводной системой вызова помощи.

Выделены места парковки автотранспортных средств, работает система оповещения и сигнализации. Пульты пожарной охраны выведены на посты видеонаблюдения, работает звуковое и речевое оповещение.

Филиал располагает учебно-лабораторной базой, полностью соответствующей требованиям ФГОС в разрезе всех реализуемых филиалом основных образовательных программ. В учебном процессе используются: лингафонный кабинет, компьютерные классы, аудитории с мультимедийным оборудованием.

В филиале имеется система видеоконференцсвязи, которая позволяет установить эффективную коммуникацию как между отдельными структурными подразделениями, расположенными в разных городах, так и с любыми объектами в глобальном пространстве.

Данная система широко используется как в учебном процессе, так и для проведения конференций, семинаров, видеомостов с любыми точками мира, прежде всего – с ведущими вузами и научными центрами в России и за рубежом.

Таблица 3 - Оснащенность учебной базы филиала компьютерными классами и лингафонными кабинетами

Количество компьютерных классов/ посадочных мест	Количество лингафонных кабинетов/ посадочных мест
7/90	1/16

В компьютерных классах в соответствии со специализацией установлено программное обеспечение общего и специального назначения:

Windows XP with Service Pack 3 (лицензионная версия), Microsoft Office 2007(лицензионная версия), IE8, Project Expert(учебная, лицензионная версия), 1С: Предприятие 8.2 (учебная, лицензионная версия), 1С: Предприятие 7.7 (учебная версия), Консультант плюс (сетевая версия), Кодекс(сетевая версия), SQL Server-client, Delphi studio 7, Visual Studio 6.0, Turbo Pascal, Qbasic, WinRAR 3.8, Kaspersky Endpoint 8.0, Tester 75, Bpwin, ErWin, Statistica 6, Delta(Никсдорф), Acrobat Reader 10.0, Инфин-Управление, 3dsMax 10.0(лицензия), Adobe Photoshop CS3(лицензия), CorelDRAW Graphics Suite X3(лицензия), и т.д. для решения управленческих и учебных задач.

Оснащение учебного корпуса филиала беспроводным доступом в Интернет позволяет использовать Интернет не только во время учебной подготовки, но и непосредственно на занятиях, что существенно повышает качество учебного процесса.

Состояние материальной базы удовлетворяет требованиям ФГОС в плане обеспечения на современном уровне подготовки специалистов по данной ООП.

6 Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций

Социально-культурная среда филиала способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов: активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Работа по привлечению студентов к инновационной деятельности, их постепенной адаптации к условиям и правилам функционирования профессиональной среды, приобщению к историческим, социальным и культурным ценностям города, края и страны ведется в филиале системно.

Таблица 4 – Направления воспитательной работы

№ пп.	Направление деятельности	Краткое описание
1	Культурно-массовая деятельность	- организация сотрудничества с культурными учреждениями города; - организация межвузовского взаимодействия; - проведение культурно-массовых мероприятий на уровне филиала; - проведение физкультурно-массовой работы; - развитие творческих коллективов филиала.
2	Ответственность перед обществом	- работа с подшефными школами, лицеями, детскими домами, домами-интернатами; - благотворительная деятельность студентов; - обеспечение профилактики правонарушений, знаний по репродуктивному здоровью, здоровому образу жизни, безопасности жизнедеятельности.
3	Воспитательная работа	- формирование системы студенческого самоуправления; - организация досуга для студентов; - поддержка физического здоровья студентов и их психологического комфорта (профилактика правонарушений, формирование здорового образа жизни).

4	Формирование активной жизненной позиции	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы, направленной на выявление у студентов лидерских качеств; - формирование студенческого актива; - вовлечение студентов в разработку и реализацию проектов в рамках молодежной политики города и края; - развитие системы студенческого самоуправления; - развитие системы добровольческой деятельности (корпус волонтеров).
5	Реализация социальных программ	<ul style="list-style-type: none"> - развитие и поддержание корпоративной культуры и традиций филиала; - реализация программ социальной поддержки и оздоровления.

Главными задачами воспитательной работы в филиале являются:

1. Создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
2. Формирование у студентов гражданской позиции, уважения к закону, социальной активности и ответственности, потребности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократического общества;
3. Формирование у студентов профессиональной позиции и этики, осознания общественной миссии своей профессии, ответственности специалиста за результаты и последствия своих действий, профессионально значимых качеств личности и профессиональной корпоративности;
4. Формирование у студентов значимых качеств и свойств личности семьянина и гражданина.

Механизмы реализации воспитательной деятельности в филиале включают в себя установление партнерских отношений с организациями, учреждениями города Находки.

Различные аспекты этой работы реализуются силами многочисленных студенческих объединений и курирующих их структурных подразделений филиала, относящихся к сферам ответственности заместителя директора по учебно - воспитательной работе.

В филиале используется широкий спектр форм и методов улучшения социально-бытовых условий студентов.

Комплекс вопросов, которые реализуются в филиале с целью улучшения социальных и бытовых проблем, является органичной частью деятельности филиала, что в немалой степени влияет на улучшение учебно-воспитательного процесса.

Филиал предпринял все необходимые меры для обеспечения безопасности студентов, сотрудников и преподавателей. Территория учебного корпуса круглосуточно находится под наблюдением. В центре видеонаблюдения осуществляется видеомониторинг со всех камер, находящихся в корпусе.

Филиал обеспечен круглосуточной профессиональной службой охраны, системой наружного и внутреннего наблюдения

Под особым контролем пожарная безопасность. Наряду самой современной системы оповещения при пожаре. Для студентов, проживающих в общежитиях филиала, существует «Памятка пожарной безопасности». В филиале установлены кнопки пожарной сигнализации. Своевременное оповещение о пожаре помогает избежать неприятных последствий.

В филиале действует пропускная система, которая ежегодно улучшается. Все посетители предъявляют документы, удостоверяющие личность.

Для полноценного питания обучающихся, студентов, преподавателей и сотрудников в филиале работает студенческое кафе «Бригантина» на 180 посадочных мест.

В филиале создан современный спортивный комплекс, который включает в себя просторный спортивный, тренажерный и хореографический залы, открытую спортивную площадку, комфортабельные раздевалки с душевыми кабинами, комплексная игровая площадка (баскетбол, волейбол), теннисная корт, футбольное поле, беговые дорожки, прыжко-

вая яма. Тренировочный процесс осуществляется по направлениям волейбол, баскетбол, настольный теннис, общефизическая подготовка, лёгкая атлетика, футбол, что даёт студентам возможность достойно представлять филиал в ходе соревновательного процесса.

Общежития филиала расположены в удобном районе, откуда можно быстро добраться в любую точку города. Общежитие, рассчитано на проживание 36 человек. Общежитие для студентов оборудовано и оснащено на уровне комфорта и эстетичности. Текущий ремонт осуществляется регулярно.

Общежитие оборудовано системой пожарной сигнализации, Интернетом. Осуществляется круглосуточное дежурство сотрудников общежития.

Общежитие состоит из 8 жилых комнат, в каждой из которых могут проживать от двух до шести человек.

В общежитие имеются умывальная комната, две кухни, два туалета, две душевые кабинки, две стиральные машинки (автомат и полуавтомат). Кухни оборудованы электропечами, раковинами с холодной и горячей водой, столами для приготовления пищи. Также в общежитии есть гладильная комната и учебная комната с установленными персональными компьютерами.

Организация и проведение внеучебной воспитательной работы филиала сопровождается различными формами информирования студентов о проводимых мероприятиях, акциях, встречах. На информационных стендах размещается информация о мероприятиях культурно-досуговой, спортивной, воспитательной направленности. Информационная поддержка воспитательной деятельности оперативно осуществлялась с помощью сайта филиала, путем информирования через старост групп.

Внеучебная воспитательная деятельность в филиале ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке регламентируется следующими документами, утвержденными директором филиала:

- План работы;
- Положение о Совете студенческого самоуправления.

Важную роль в воспитательной работе играет библиотека филиала: проводятся регулярные выставки, беседы, литературные обзоры, библиографические консультации. Библиотека помогает сформировать ценностные ориентации студентов, сохраняет и приумножает традиции филиала.

В филиале созданы условия для занятий физической культурой и спортом.

Спортивная база филиала является лучшей базой в г. Находке среди высших, средне-специальных и общеобразовательных учреждений. Она оснащена спортивными сооружениями общей площадью 4668 м² и состоит из спортивного комплекса (в помещении) и стадиона.

Спортивный комплекс включает: спортивный игровой зал, хореографический зал, тренажерный зал (с полной комплектацией) и раздевалки с душевыми комнатами.

Занятия физической культурой и спортом в филиале является неотъемлемой частью жизни студентов.

Ежегодно проводятся соревнования по легкой атлетике, настольному теннису, баскетболу и волейболу среди факультетов, где выявляются призеры личного и командного первенства.

На стадионе размещены: футбольное поле, беговые дорожки, теннисный корт, комплексная игровая площадка (баскетбол, волейбол), прыжковая яма, гимнастическая площадка.

Таким образом, в филиале выполняется главная задача внеучебной воспитательной деятельности – создание студентам возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления.

В целом, в филиале сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных компетенций студентов.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО, Уставом ВГУЭС оценка качества освоения бакалаврами ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП регламентируется следующими внутривузовскими стандартами:

- СК-СТО-ПЛ-04-1.111-2011 «Практика. Виды и требования»;
- СК-СТО-ПО-04-1.112-2016 «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры)»;
- СК-СТО-ПЛ-04-001-2012 «Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов»;
- СК-СТО-ПЛ-04-001-2012 «Положение о промежуточной (семестровой) аттестации знаний студентов обучающихся по программам высшего профессионального образования»;
- СТО 1.115-2007 «Об обучении студентов по индивидуальным планам и индивидуальным графикам. Свободное посещение занятий».

7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль проводится постоянно в ходе учебных занятий с целью выявления объема, качества освоения знаний каждого раздела, темы, уровня овладения навыками самостоятельной работы обучающимися; эффективности используемых методов и способов ведения занятий, путей и средств их совершенствования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется по каждой учебной дисциплине, входящей в образовательную программу, в том числе по факультативным дисциплинам и дисциплинам по выбору.

Основные формы текущего контроля:

- устный опрос;
- защита лабораторных работ,
- тестирование (бланковое или компьютерное);
- презентация (индивидуальное или групповое представление выполненного задания);
- анализ деловых ситуаций (анализ текстовых, графических или табличных материалов; анализ вариантов решения проблемы, обоснование выбора оптимального варианта решения);
- комплексные задания, моделирующие реальные ситуации профессиональной деятельности.

Возможны другие формы текущего контроля, которые рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры.

Для проведения текущего контроля (аттестации) кафедрами разработаны фонды оценочных средств, которые включают:

- типовые и разноуровневые задачи (задания) для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов;
- задания для деловой и/или ролевой игры;
- задания для кейс-задачи;
- темы для эссе (рефератов, докладов, сообщений);
- темы для круглого стола (дискуссии, полемики, диспуты, дебаты).

Формы проведения текущего контроля определяются учебной программой дисциплины. Текущий контроль осуществляют все преподаватели, ведущие различные виды занятий по данной дисциплине.

Для проведения промежуточной аттестации используются экзаменационные билеты или педагогические тестовые материалы для проведения экзаменов, а также вопросы и тестовые задания для проведения зачётов.

Разработанные оценочные средства позволяют оценить степень сформированности компетенций бакалавров.

Процедура организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется внутривузовским стандартом СТП 1.114-2006 «Положение о промежуточной (семестровой) аттестации знаний студентов и слушателей».

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации определяется внутривузовским стандартом СК-СТО-ПО-04-1.112-2016 «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры)»

Выполнение ВКР направлено на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);
- готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя (ОПК-3).
- готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);
- готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);
- готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);
- готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);
- готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);
- готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса (ПК-10);
- готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов (ПК-12).

Методические указания по выполнению ВКР размещены в Приложении 8.

Тематика ВКР обновляется ежегодно, рассматривается и утверждается на заседании выпускающей кафедры. Утвержденная тематика размещена в Приложении 9.

8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

8.1 Качество подготовки студентов по ООП регламентируется и обеспечивается следующими внутривузовскими стандартами филиала:

- СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам».

В данный перечень не включены внутривузовские стандарты, которые приведены ранее в настоящем документе.

8.2 Обеспечение компетентности преподавательского состава осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации (приказ Минобрнауки РФ от 26.11.2002 г. № 4114);

- Положение о порядке присвоения ученых званий (постановление правительства РФ от 29.03.2002 г. № 194);

- Порядок избрания ППС на должности в филиале ФГБОУ ВПО «ВГУЭС» в г. Находке.

9 Изменения, вносимые в ОПОП ВО

Лист изменений, внесенных в ОПОП ВО, размещен в Приложении 10.