



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке

*Кафедра гуманитарных и искусствоведческих дисциплин*

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

*Русский язык и культура речи*

Направление подготовки

**54.03.01 Дизайн**

Профиль подготовки

**Дизайн среды**

**Форма обучения – очно-заочная**

Находка 2016

ФОС составлен: к.э.н. Лехтянская Л.В., доцент кафедры менеджмента и экономики

ФОС рассмотрен и принят на заседании кафедры гуманитарных и социально-правовых дисциплин

Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-правовых дисциплин, от 13.06.2014 г. протокол № 10

Редакция 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин от 24.06.2015 года, протокол № 9.

Редакция 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин от «07» июня 2016 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой  Шумейко М.В.

# ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Направление подготовки

**54.03.01 Дизайн**

Профиль подготовки

**Дизайн среды**

1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Перечень компетенций

| Код компетенций | Формулировка компетенции  |
|-----------------|---|
| ОК-5            | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |

1.2 Этапы формирования компетенций в процессе освоения программы

| № п/п | Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины       | Этапы формирования компетенций (номер семестра) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства   |
|-------|--|---|---|--|
| 1     | Библиотечно-информационная компетентность              | *   | *   | *  |
| 2     | Современный русский язык: структура, основные процессы | 1   | ОК-5  | Устный опрос, перечень и тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля |
| 3     | Система норм литературного языка                       | 1   | ОК-5  | Устный опрос, перечень и тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля |
| 4     | Нарушения норм   | 1   | ОК-5  | Устный опрос, перечень и   |

|   |  |   |      |  |
|---|--|---|------|--|
|   | литературного языка  |   |      | тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля                          |
| 5 | Система функциональных стилей  | 1 | ОК-5 | Устный опрос, перечень и тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля |
| 6 | Научный стиль речи   | 1 | ОК-5 | Устный опрос, перечень и тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля |
| 7 | Официально-деловой стиль речи. Основные письменные жанры               | 1 | ОК-5 | Устный опрос, перечень и тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля |
| 8 | Основы речевого этикета в деловой сфере. Устные формы делового общения | 1 | ОК-5 | Устный опрос, перечень и тематика индивидуальных заданий, тестовый материал, практические задания, темы рефератов и докладов, вопросы для итогового контроля |

|   |  |   |      |  |
|---|--|---|------|--|
| 9 | Публичное выступление:<br>речевой аспект | 1 | ОК-5 | Устный опрос,<br>перечень и<br>тематика<br>индивидуальных<br>заданий, тестовый<br>материал,<br>практические<br>задания, темы<br>рефератов и<br>докладов,<br>вопросы для<br>итогового<br>контроля |
|---|--|---|------|--|

1.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

| Дескриптор компетенции | Показатель оценивания   | Шкалы оценивания |             | Критерии оценивания |   |
|------------------------|---|------------------|-------------|---------------------|---|
|                        |   | Традиционная     | Баллы       |                     |   |
| Знает                  | характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов | Отлично          | Зачтено     | 91-100              | теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному |
| Умеет                  | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь  |                  |             |                     |   |
| Владеет                | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности.  |                  |             |                     |   |
| Знает                  | характерные свойства русского языка как средства  | Хорошо<br>0      | Зачтен<br>0 | 76-90               | теоретическое содержание  |

|         |   |                     |           |       |   |
|---------|---|---------------------|-----------|-------|---|
|         | общения и передачи информации, основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов  |                     |           |       | дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы  |
| Умеет   | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь  |                     |           |       | недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено  |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности.  |                     |           |       | минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками  |
| Знает   | характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов | Удовлетворительно   | Зачтено   | 61-75 | теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки |
| Умеет   | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь  |                     |           |       |   |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности.  |                     |           |       |   |
| Знает   | характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, основы современного русского языка  | Неудовлетворительно | Незачтено | 0-40  | теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые   |

|         |  |  |  |   |
|---------|--|--|--|---|
|         | и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов   |  |  | практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному |
| Умеет   | грамотно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь   |  |  |   |
| Владеет | навыками грамотного письма, культурой устной и письменной речи, способностью к эффективной речевой коммуникации в профессиональной деятельности. |  |  |   |

## 2 Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

### 3 Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

#### 3.1 Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» - 18 - 20 баллов - ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

Оценка «4» - 15 - 17 баллов - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - 14 - 10 баллов - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - 1 - 9 баллов - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### 3.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестирования и проведения контрольной работы студентов

В завершении изучения каждой темы дисциплины «Русский язык и культура речи» проводится тестирование. Его можно провести как на компьютере, так и на бланке.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах, которые затем переводятся в оценку. Баллы выставляются следующим образом:

- правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – 1 балл;
- правильное выполнение задания, где требуется найти соответствие или вставить верные термины – по 1 баллу за каждый верный ответ и 2 балла за безошибочно выполненное задание;
- правильное выполнение задания, где необходимо установить последовательность событий – 3 балла.

Оценка соответствует следующей шкале:

| Оценка (стандартная) | Баллы | % правильных ответов |
|----------------------|-------|----------------------|
| отлично              | 20    | 76-100               |
| хорошо               | 15    | 51-75                |
| удовлетворительно    | 10    | 25-50                |
| неудовлетворительно  | 5     | менее 25             |

Контрольная работа может быть проведена на бланке.

Критерии оценивания:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);



- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применяемая наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

**Оценка «отлично»** ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

**Оценка «хорошо»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### 3.3 Рекомендации по оцениванию результатов индивидуальных заданий

| Максимальное количество баллов | Правильность (ошибочность) решения  |
|--------------------------------|---|
| 20                             | Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц   |
| 15                             | Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса |
| 10                             | Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько искажившие логическую последовательность ответа  |
| 5                              | В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты   |
| 0                              | Ответы неверные или отсутствуют   |

### 3.4 Рекомендации по оцениванию рефератов

Написание реферата предполагает глубокое изучение обозначенной темы. Критерии оценки:

Оценка «отлично» – 10 баллов - выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – 9 - 5 баллов - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – 4 - 1 баллов - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – 0 баллов - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### 3.5 Рекомендации по оцениванию контрольных и практических занятий

Оценка «отлично» выставляется за глубокое знание предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в их взаимосвязи и диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.

Оценка «хорошо» – за твердое знание основного (программного) материала, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за умение применять теоретические положения для решения практических задач.

Оценка «удовлетворительно» – за общее знание только основного материала, за ответы, содержащие неточности или слабо аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» – за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться в расчетах, за незнание основных понятий дисциплины.

## 4 Фонд оценочных средств для текущего контроля

### КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

**Задание 1** Приведите речевые формулы приветствия, прощания, извинения, обращения с просьбой, предложения чего-либо, отказа от чего-либо, уместные:

- 1) в письменной речи;
- 2) в устной речи.

**Задание 2** Какие элементы языка относятся к нелитературным? Можно ли использовать их в своей речи? Почему и для чего?

**Задание 3** В каждой приведенной паре найдите и выпишите правильный вариант употребления слова или словосочетания.

Бежи – беги, рельс – рельса, зажжется – зажгется, обеих сторон – обеих сторон, слабее – слабже, афёра – афера, намерения – намения, съмите – снимите, хочет – хотит, положи – поклади, положи – положь, езжай – ехай, лакированный туфель – лакированная туфля, лечебный шампунь – лечебная шампунь, поздравить с Восьмым мартом – поздравить с Восьмым марта.

**Задание 4** Употребите существительные в словосочетаниях с прилагательными. Например: сочное манго.

ООО, кенгуру, капутино, Сочи, картофель, зевака, фламенко, суши, леди, Чили, Онтарио, бренди, ООН, аэрозоль.

**Задание 5** Образуйте форму именительного падежа множественного числа существительных. Например: том – тома.

Слесарь, крем, округ, директор, отпуск, профессор, инженер, борт, протектор, аккумулятор.

**Задание 6** Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных. Например: чулки – чулок.

Носки, гектары, килограммы, погоны, вафли, сапоги, башкиры, гусары, эполеты, рельсы, осетины, болгары, туфли, томаты, ясли.

**Задание 7.** Образуйте форму родительного падежа от следующих имен и фамилий:

Зураб Соткилава, Анна Митга, Антонио Буэно, Олег Белых, Александр Грин, доктор Живаго, леди Макбет, Карел Чапек, Галина Луценко, Юрий Пак.

**Задание 8** Запишите словами цифры:

Порывы ветра достигали 15-20 метров в секунду; к 850-летию Москвы; во всех 479 томах этого дела; проголосовало «за» 370 депутатов при 63 «против»; в 284 выпуске программы; в 2012 году.

**Задание 9.** Исправьте ошибки в предложениях.

- 1) Этот центр расположен в тридцати-сорока минут езды от города
- 2) Шторм бушевал в течение полтора суток.
- 3) В городе зарегистрировано более восьмиста семидесяти тысяч жителей.
- 4) Двое кошек бежали по улице.
- 5) На столе лежал кошелек с девянстами рублями.

**Задание 10.** Запишите предложения, расставив необходимые знаки препинания.

- 1) Тут открылась картина довольно занимательная широкая сакля крыша которой опиралась на два законченных столба была полна народа.
- 2) Этот по словам Аркадия Павловича государственный человек был роста небольшого.
- 3) Федя принес цветы однако Маше это не понравилось.
- 4) Назвался груздем полезай в кузов.
- 5) Кто виноват из них кто прав судить не нам.
- 6) Романтизм вот первое слово огласившее пушкинский период народность вот альфа и омега нового периода.
- 7) Государственное предприятие «Общение» именуемое в дальнейшем «Предприятие» в лице генерального директора Поповича Александра Михайловича действующего на основании Устава с одной стороны и гражданин Российской Федерации Бабкин Иван Васильевич именуемый в дальнейшем «Работник» с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем...

**Задание 11.** Найдите и исправьте лексические ошибки.

Все зрители отмечали замечательную акустику. Нужно инвестировать в те отрасли, которые быстро отдадут отдачу. Сегодня днем температура воздуха будет очень холодной. Администрация метро объявила о подорожании цен. Это решение будет нести негативные последствия. Одевайте наушники и слушайте музыку. Нам придется предпринять срочные меры. Не выдавай желательное за действительное. Внезапно вспыхнула нетерпимая боль. В компании появилась свободная вакансия. Вадим растоптал ногами макет, который так старательно клеили ребята. В реальной действительности такого случиться не могло.

**Задание 12.** Определите стилевую принадлежность каждого фрагмента текста. Аргументируйте свое решение: назовите основные функции и языковые признаки стиля, к которому относится каждый текст, и приведите из этих текстов примеры, подтверждающие наличие в них таких признаков.

1) Аргументом мы будем называть словесно выраженную мысль, содержащую обоснование выдвинутого положения, которое тем самым может рассматриваться как приемлемое или неприемлемое на определенном основании. Аргумент состоит из положения (вывода) - мысли, которая утверждается и подлежит обоснованию, представляющему собой совокупность доводов; и основания, которое представляет собой обосновывающее знание об условиях приемлемости вывода. ... Задача эристической аргументации - достижение победы в споре независимо от того, приведет такой спор к изменению взглядов оппонента или нет. Эристическая аргументация рассчитана не столько на переубеждение оппонента, сколько на убеждение тех, кто присутствует при споре и за чье присоединение к своей позиции борются полемические противники. Эристическая аргументация состоит в защите принятых положений или в опровержении положений, противоположных принятым, всеми уместными и этически приемлемыми средствами убеждения.

2) Потребитель имеет право на то, чтобы товар при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки был безопасен для жизни, здоровья потребителя, окружающей среды, а также не причинял вред имуществу потребителя. Требования, которые должны обеспечивать безопасность товара для жизни и здоровья потребителя, являются обязательными и устанавливаются законом или в установленном им порядке.

3) Выступлениями балета из Милана в Москве завершается культурный год Италии в России. Балетная труппа театра «Ла Скала» уже станцевала «Эксельсиор» – первый из двух балетов гастрольной программы. Впереди – «Сон в летнюю ночь».

Сначала о том, что будет. Шекспировский балет стоит смотреть – его поставил Джордж Баланчин, маг и волшебник мирового балета, русский американец, родившийся в Петербурге и учившийся в Императорском балетном училище. Потом было бегство из революционной страны, работа в антрепризе Дягилева – и приглашение в США, где на Баланчина возложили задачу: ни много ни мало создать американский классический балет. И он создал, да так, что балеты Мистера Би и спустя много лет после его смерти идут по миру.

**Задание 13.**

1) Укажите характерные для официально-делового стиля варианты сочетаемости глаголов и существительных. Например: вносить – вносить предложение; претензия – предъявить претензию.

Возложить, высказать, достигать, заключить, заслушать, затребовать, обеспечить, объявить, оказывать, предъявлять, погашать, продлить, принять, предпринять, рассмотреть, расторгнуть, составить.

Благодарность, виза, выговор, договор, договоренность, документ, задолженность, заявка, иск, кредит, отчет, письмо, повестка, подпись, порицание, постановление, предложение, претензия, приказ, расписка, резолюция, резюме, рекомендация, решение, санкция, содействие, справка, счет, требование, учет, характеристика, цена.

2) Составьте словосочетания существительных с прилагательными, свойственные официально-деловому стилю. Например: доводы – убедительные доводы. Действия, лицо, необходимость, обстоятельства, организация, ответственность, отношения, порядок, пособие, рассмотрение, расчеты, рентабельность, сотрудничество, срок, скидки, цены.

3) Составьте со следующими предлогами словосочетания в правильном падеже. Например: по мере – по мере продвижения.

Благодаря, ввиду, во избежание, вопреки, в отношении, вследствие, в соответствии, в течение, в целях, по причине, применительно к, согласно, соответственно, со стороны.

**Задание 14.** В приведенном тексте, представляющем собой деловое письмо, изменена последовательность предложений. Восстановите исходный текст и составьте правильный цифровой ряд из пронумерованных предложений.

1) Одновременно сообщая Вам, что выбор компании по оказанию юридических и консультационных услуг осуществляется нами по результатам конкурса. 2) С наилучшими пожеланиями 3) В настоящий момент мы уже заключили договор на аналогичные услуги с другой компанией. 4) Уважаемый Николай Петрович!

5) По истечении срока этого договора (через 6 месяцев) в соответствии с установленным порядком будет объявлен конкурс на оказание юридических услуг. 6) Высокая квалификация специалистов компании и оптимальные тарифы, несомненно, представляют для нас большой интерес. 7) Приглашаем Вашу компанию также принять участие в нем. 8) Информация о проведении конкурса и условиях участия в нем будет размещена на нашем интернет-сайте. 9) Благодарю Вас за письмо от 20 декабря т.г., в котором Вы предлагаете воспользоваться услугами юридического сопровождения нашей деятельности.

**Задание 15.** Напишите последовательность цифр, соответствующую логичной связи данных предложений.

(1) Для того чтобы обмен мог состояться, необходимо выполнить несколько условий. (2) Каждая из сторон должна также испытывать желание совершить обмен с другой стороной, но каждая должна иметь возможность свободно, без принуждения принять или отвергнуть предложение противоположной стороны. (3) Обмен – это основное понятие маркетинга. (4) Наконец, обе стороны должны быть в состоянии понимать друг друга и осуществить доставку своих товаров. (5) Естественно, для совершения обмена требуется участие как минимум двух сторон, каждая из которых обладает товаром, представляющим ценность для другой стороны.

**Задание 16.** Найдите и исправьте логические ошибки

Клюв лесного рябчика по цвету не отличается от обыкновенного рябчика. Плохо, когда во всех кинотеатрах города демонстрируется одно и то же название фильма. Демократ есть человек демократических убеждений. Перед сдачей объекта под охрану нужно проверить, чтобы в охраняемом помещении в нерабочее время не оставались посторонние лица, включенные электроприборы и другие источники огня. Вскоре после окончания военных действий приведены в порядок многие школы, учебные заведения, больницы и другие культурные учреждения. Нужно подумать о кормах на зиму для общественного животноводства.

**Задание 17.** Укажите номера предложений, в которых нарушение порядка слов или нарушение логики являются ошибкой (и исправьте эти ошибки), и номера предложений, в которых эти нарушения являются стилистическим приемом.

3) Руководитель назначил ответственное лицо за радиационную безопасность.

4) Спорт очень хорошо развивает мышцы тела и здоровье.

5) Выводы из всего этого следуют весьма неутешительные.

б) Хотели как лучше, получилось как всегда.

**Задание 18.** Подберите синонимы к предложенным словам иностранного происхождения и составьте словосочетания с каждым словом из синонимического ряда.

Адекватный, альянс, амбициозный, аннулировать, бестселлер, вердикт, депортация, дисплей, имидж, индифферентный, инцидент, камуфляж, коррумпированный, легитимный, лексикон, лимитировать, менталитет, мониторинг, мораторий, перманентный, пиар, презентация, пролонгировать, пунктуальный, реставрация, рецидив, спонтанный, суверенитет, толерантность, шоу.

**Задание 19.** Подберите к предложенным словам как можно больше синонимов с различной эмоционально-экспрессивной и стилистической окраской. Определите, какие из синонимов находятся за пределами литературного языка.

Человек, лицо, глаза, рука, письмо, быстрый, говорить, называть, управлять, строить, препятствие, бояться, бродить, группа, помощник, договор, доход.

**Задание 20.** Назовите тропы и стилистические фигуры, которые позволяют:

- 1) расставить в речи смысловые акценты
- 2) показать многосложность и противоречивость явления
- 3) продемонстрировать волнение говорящего
- 4) заставить задуматься над тем, о чем недоговаривает автор
- 5) подчеркнуть эмоциональность автора
- 6) выразить ироническое отношение к чему-либо

**Задание 21.** Какие тропы и стилистические фигуры использованы в следующем фрагменте?

Поэзия никогда не была особенно рентабельна - даже когда собирала стадионы. Сегодня она не востребована прежде всего потому, что именно в поэзии наиболее оперативно, интуитивно, точно дается оценка этому времени и месту. А в такой оценке современная Россия нуждается меньше всего, ибо, погрузив ее в летаргию, власть даже не пытается навевать ей сны золотые. Россия сейчас беспокойно и безрадостно спит, и видеть себя в состоянии крайней умственной лености, деградации и индифферентности ей глубоко неохота. Молодая поэзия, способная поднести к глазам Родины это зеркало, не имеет ни малейшего шанса пробиться в бумажную прессу. (Д.Быков)

### ПЕРЕЧЕНЬ И ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Какова роль языка в жизни человека? Назовите основные функции языка. В чем состоит различие между понятиями «язык» и «речь»?
2. Назовите основные характеристики и условия функционирования письменной и устной речи. В чем заключается различие между ними?
3. Приведите речевые формулы приветствия, прощания, извинения, обращения с просьбой, предложения чего-либо, отказа от чего-либо, уместные:
  - 1) в письменной речи;
  - 2) в устной речи. Что такое современный русский литературный язык? Каковы его исторические границы и современные тенденции развития?
4. Какие элементы языка относятся к нелитературным? Можно ли использовать их в своей речи? Почему и для чего?
5. Охарактеризуйте собственную речевую культуру по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов,

- просторечных, вульгарных оборотов. Составьте программу повышения личной речевой культуры.
6. Дайте определение нормы литературного языка. В чем состоит необходимость нормирования языка? Каковы роль и функции вариантов нормы?
  7. Приведите примеры основных лексических, морфологических, синтаксических и стилистических ошибок. Покажите способы их исправления.
  8. Назовите основные функциональные разновидности литературного языка. Чем вызвана их необходимость в языке?
  9. Сформулируйте основные языковые особенности научного, официально-делового, разговорного, художественного стилей и стиля средств массовой информации.
  10. Перечислите основные жанры научной разновидности литературного языка. Объясните, в чем сходство и различие между ними.
  11. Сформулируйте основные требования, предъявляемые к научным текстам различных жанров. Опишите процесс подготовки реферата.
  12. Перечислите основные жанры письменного делового общения. В чем состоит их специфика? Сформулируйте основные правила составления текстов в сфере делового общения.
  13. Сформулируйте основные этические правила составления деловых писем.
  14. Составьте следующие деловые документы: резюме; рекомендательное письмо; заявление; доверенность; объяснительную записку; письмо-приглашение; письмо-извещение; письмо-коммерческое предложение; письмо-претензию.
  15. Сформулируйте основные принципы речевого общения. Объясните, какие факторы определяют эффективность речевой коммуникации. Что такое вербальный и невербальный аспекты речевого воздействия?
  16. Сформулируйте основные правила устного делового этикета. Каковы принципы грамотного ведения телефонных переговоров?
  17. Назовите правила проведения эффективных деловых бесед и переговоров.
  18. Сформулируйте основные правила построения и произнесения ораторской речи.
  19. Назовите основные жанры устных публичных выступлений. Объясните, в чем состоит их специфика?
  20. Что такое «аргументация»? Для чего необходимо использовать аргументы? Какие аргументы являются наиболее убедительными? Каковы основные правила эффективной аргументации?

## **ТЕСТОВЫЙ МАТЕРИАЛ**

Язык является:

- а) средством общения;
- б) предметом речи;
- в) способом общения;
- г) наукой о языке.

Литературным языком необходимо считать:

- а) используемый только в официальной обстановке;
- б) состоящий из специальных терминов;
- в) нормативный, соответствующий установленным правилам;
- г) применяемый в средствах массовой информации.

Функциональные стили можно разделить на:

- а) разговорный и научный;
- б) публицистический и художественный;
- в) книжный и официально-деловой;
- г) разговорный, публицистический, официально-деловой и научный.

В определённой среде профессиональной деятельности человека используется лексика:

- а) общеупотребительная;
- б) диалектная;
- в) профессиональная;
- г) жаргонная.

Диалектные слова – это слова:

- а) употребляемые жителями той или иной местности;
- б) вышедшие из активного употребления;
- в) используемые людьми определённой профессии;
- г) имеющие несколько лексических значений.

Раздел науки о языке, в котором изучаются звуки речи, называется:

- а) морфология;
- б) фонетика;
- в) графика;
- г) синтаксис.

Орфоэпия изучает:

- а) соотношение звуков и букв;
- б) лексическое значение слова;
- в) правила литературного произношения;
- г) части речи.

Образование слов при помощи соединительных гласных происходит при:

- а) суффиксальном способе словообразования;
- б) бессуффиксном;
- в) сложении;
- г) приставочном.

Морфологический, фонетический и традиционный – это способы:

- а) морфологии;
- б) словообразования;
- в) орфографии;
- г) синтаксиса.

10. Выбор гласных Е или И в корнях с чередованием зависит от:

- а) ударения;
- б) наличия после корня суффикса –а;
- в) смысла слова;
- г) других буквосочетаний после корня.

11. Написание букв З и С в приставках на согласный зависит от:

- а) глухости и звонкости последующей согласной;
- б) ударной или безударной позиции приставки;
- в) наличия гласной после приставки;
- г) значения приставки.

12. В словах шорох, крыжовник, капюшон после шипящих пишется –о, потому что:

- а) это соответствует установленному правилу;
- б) эти слова являются исключениями;
- в) написание их можно проверить ударением;
- г) эти слова иноязычного происхождения.

13. Буква –Е в личных окончаниях глаголов пишется, если глаголы:

- а) прошедшего времени;
- б) совершенного вида;
- в) 1 спряжения;
- г) 2 спряжения.

14. Через дефис со словами пишутся частицы:

- а) -бы, -ли, -же;
- б) -ка, -таки, -то;



- в) -не, -ни;  
г) -разве, -что за.
15. Междометия от других слов отделяются:  
а) точкой с запятой;  
б) запятой;  
в) двоеточием;  
г) тире.
16. Имена существительные имеют категории:  
а) рода, числа, падежа;  
б) спряжения, наклонения;  
в) вида, склонения;  
г) времени, лица.
17. Такие существительные, как брюки, весы, часы, имеют форму:  
а) единственного и множественного числа;  
б) только единственного числа;  
в) не имеют категории числа;  
г) только множественного числа.
18. Причастия – это:  
а) самостоятельная часть речи;  
б) служебная часть речи;  
в) особая форма глагола;  
г) форма прилагательного.
19. Предложения делятся на повествовательные, вопросительные и побудительные на основе:  
а) цели высказывания;  
б) соотношения главных и второстепенных членов;  
в) количества грамматических основ;  
г) эмоциональной окраски.
20. Словосочетания строятся на основе:  
а) сочинительной связи между словами;  
б) подчинительной связи между словами;  
в) характера главного слова;  
г) смыслового вопроса.
21. В сложноподчинённом предложении то предложение, к которому ставится вопрос, называется:  
а) главным;  
б) придаточным;  
в) зависимым;  
г) независимым.
22. Интонационное членение предложения на самостоятельные отрезки в разговорном стиле называется:  
а) интонацией;  
б) координацией;  
в) нумерацией;  
г) парцелляцией.
23. Обратный порядок слов в предложении называется:  
а) инверсией;  
б) ремой;  
в) темой;  
г) кодификацией.
24. Все знаки препинания делятся на:  
а) заключительные, разделительные и отделительные;

- б) отделительные, уточняющие и заключительные;
  - в) отделительные, разделительные и выделительные;
  - г) уточняющие, выделительные и отделительные.
25. Нормативной формой повелительного наклонения глагола ехать является форма:
- а) ехай(те);
  - б) ежай(те);
  - в) едь(те);
  - г) поезжай(те).
26. При образовании превосходной степени прилагательного красивый нормативной будет являться форма:
- а) красивейший;
  - б) самый красивейший;
  - в) самый наикрасивейший;
  - г) наиболее красивейший.
27. Правильным является произношение следующих существительных:
- а) Ильини[чн]а, скворе[шн]ик, яи[чн]ица, ве[чн]ый;
  - б) Ильини[шн]а, скворе[шн]ик, яи[шн]ица, ве[чн]ый;
  - в) Ильини[чн]а, скворе[чн]ик, яи[шн]ица, ве[чн]ый;
  - г) Ильини[шн]а, скворе[чн]ик, яи[чн]ица, ве[чн]ый.
28. Правильно расставлено ударение в следующей группе слов:
- а) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее;
  - б) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее;
  - в) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее;
  - г) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее.
29. В данной группе правильно определён род существительных:
- а) просторное авеню, розовая шампунь, солнечный Сочи, один туфель;
  - б) просторная авеню, розовая шампунь, солнечное Сочи, один туфель;
  - в) просторная авеню, розовый шампунь, солнечный Сочи, одну туфлю;
  - г) просторное авеню, розовый шампунь, солнечное Сочи, одну туфлю;
30. Устав, договор, меморандум, служебная записка – жанры:
- а) официально-делового стиля;
  - б) публицистического;
  - в) художественного;
  - г) научного.
31. Речь – это:
- а) процесс общения;
  - б) лексический запас языка;
  - в) интонация голоса;
  - г) мыслительная деятельность.
32. Типы речи можно разделить на:
- а) повествование, восклицание и побуждение;
  - б) описание, повествование, рассуждение;
  - в) воздействие, убеждение и рассуждение;
  - г) повествование, описание и восклицание.
33. Лексика представляет собой:
- а) грамматическую оформленность слова;
  - б) словарный состав языка;
  - в) связь между значениями слова;
  - г) систему словообразования.
34. Слова одной и той же части речи с противоположным лексическим значением называются:
- а) омонимы;

- б) синонимы;
- в) паронимы;
- г) антонимы.

35. Устойчивые сочетания слов называются:

- а) неологизмы;
- б) заимствованные;
- в) фразеологизмы;
- г) устаревшие.

36. Гласные звуки делятся на:

- а) твёрдые и мягкие;
- б) ударные и безударные;
- в) звонкие и глухие;
- г) парные и непарные.

37. Значимые части слова – это:

- а) приставка, корень, окончание;
- б) корень, суффикс, окончание;
- в) основа, окончание;
- г) приставка, корень, суффикс.

38. Основными орфографическими единицами являются:

- а) звуки и буквы;
- б) орфограммы;
- в) части слова;
- г) слова и предложения.

39. Словари русского языка можно отнести к:

- а) справочной литературе;
- б) научно-популярной;
- в) художественной;
- г) публицистике.

40. Проверить наличие или отсутствие непроизносимых согласных в корне можно:

- а) только по словарю;
- б) запомнив написание слов;
- в) поставив проверяемые согласные в сильной позиции;
- г) подобрав синонимы.

41. Правописание безударных гласных относится к орфограммам:

- а) в корне слова;
- б) в окончании;
- в) в приставке;
- г) в суффиксе.

42. Изменение глаголов по лицам и числам называется:

- а) спряжением;
- б) наклонением;
- в) склонением;
- г) видом.

43. Союз – это служебная часть речи, которая:

- а) связывает самостоятельные части речи со служебными;
- б) главные члены предложения с второстепенными;
- в) однородные члены предложения и простые предложения в составе сложного;
- г) не выполняет связующей роли.

44. Частица НЕ относится к разряду:

- а) отрицательных;
- б) формообразующих;

- в) модальных;
  - г) восклицательных.
45. Все части речи делятся на:
- а) главные и второстепенные;
  - б) значимые и незначимые;
  - в) самостоятельные, служебные и междометия;
  - г) самостоятельные и служебные.
46. Существительные на –МЯ называются:
- а) разносклоняемые;
  - б) разноспрягаемые;
  - в) несклоняемые;
  - г) неизменяемые.
47. Имена числительные двое, трое, пятеро называются:
- а) собирательными;
  - б) количественными;
  - в) дробными;
  - г) порядковыми.
48. Слова лаборант – лаборантша, секретарь – секретарша различаются:
- а) лексическим значением;
  - б) морфологическими признаками;
  - в) стилевой окраской;
  - г) синтаксической ролью.
49. Предложения по наличию главных членов делятся на:
- а) полные и неполные;
  - б) простые и сложные;
  - в) двусоставные и односоставные;
  - г) распространённые и нераспространённые.
50. Обособленные члены предложения выделяются на письме:
- а) запятыми;
  - б) скобками;
  - в) тире;
  - г) точками с запятой.
51. В бессоюзном сложном предложении со значением причины между простыми предложениями ставится:
- а) запятая;
  - б) точка с запятой;
  - в) тире;
  - г) двоеточие.
52. Синтаксическая связь, при которой происходит полное или частичное уподобление форм подлежащего и сказуемого называется:
- а) парцелляцией;
  - б) координацией;
  - в) интонацией;
  - г) нумерацией.
53. Исторически сложившаяся высшая форма национального языка называется:
- а) литературным языком;
  - б) диалектом;
  - в) жаргоном;
  - г) просторечием.
54. Все нормы литературного языка делятся на:
- а) постоянные и непостоянные;

- б) изменяемые и неизменяемые;
- в) императивные и диспозитивные;
- г) современные и устаревшие.

55. Для обозначения принадлежности 3-ему лицу необходимо использовать форму:

- а) ихний;
- б) ейный;
- в) евойный;
- г) её, их.

56. Нормативными являются следующие формы окончаний на –А(Я) и –Ы(И) существительных 2-го склонения в именительном падеже множественного числа:

- а) доктора, учителя, инженера, слесари;
- б) доктора, учителя, инженера, слесаря;
- в) доктора, учителя, инженеры, слесари;
- г) доктора, учителя, инженеры, слесаря.

57. Нормативным является произношение следующих существительных:

- а) сне[х], утю[г], Бо[х], кру[к];
- б) сне[к], утю[к], Бо[х], кру[к];
- в) сне[х], утю[х], Бо[х], кру[х];
- г) сне[к], утю[х], Бо[к], кру[х].

58. Правильно расставлено ударение в следующей группе слов:

- а) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать;
- б) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать;
- в) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать;
- г) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать.

59. В данной группе правильно определён род существительных:

- а) иваси плавал, забавное пони, тёплый Батуми, белая тюль;
- б) иваси плавало, забавная пони, тёплое Батуми, белый тюль;
- в) иваси плавала, забавный пони, тёплое Батуми, белая тюль;
- г) иваси плавала, забавный пони, тёплый Батуми, белый тюль;

60. Доклад, реферат, тезисы, монографии, лекции – это жанры:

- а) разговорного стиля;
- б) научного;
- в) публицистического;
- г) официально-делового.

## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1 вариант

Задание 1.

Познакомьтесь с различными определениями нормы литературного языка. Сравните эти определения. Назовите, какие признаки нормы выделяются в каждом определении. Сделайте вывод.

1) Норма языковая – совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закреплённых в процессе общественной коммуникации; совокупность стабильных и унифицированных языковых средств и правил их употребления, сознательно фиксируемых и культивируемых обществом. (Лингвистический энциклопедический словарь. М., 1990. С.337).

2) Норма - принятое речевое употребление языковых средств, совокупность правил, упорядочивающих употребление языковых средств в речи индивида. (С.О.Ахманова Словарь лингвистических терминов.М.,1966.С. 270).

3) Норма – наиболее распространённые из числа сосуществующих, закрепившиеся в практике образцового использования, наилучшим образом выполняющие свою функцию

языковые варианты. (Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь – справочник лингвистических терминов. М., 1985. С.152).

4) Норма – это совокупность наиболее пригодных для обслуживания общества средств языка, складывающаяся как результат отбора языковых элементов (лексических, произносительных, морфологических, синтаксических) из числа сосуществующих, наличествующих, образуемых вновь или извлекаемых из пассивного запаса прошлого в процессе социальной оценки этих элементов. (Ожегов С.И. Лексикология. Лексикография. Культура речи. М.,1974. С.259-260).

Задание 2.

Восстановите текст с точки зрения логичности расположения его частей.

Чтобы решить эту фундаментальную проблему, был выработан целый ряд понятий: «врождённые идеи», «космическое бессознательное», «космическое сознание», «коллективные представления», «бессознательные структуры», «бессознательное как речь другого», «архетипы коллективного бессознательного».

Сейчас на смену индустриальной цивилизации приходит постиндустриальная, что позволяет говорить о революции в человеческой психике на пороге XXI века, о чём писал в начале нашего столетия Р.Бекк.

Все они связаны с революцией в психике человека, формирующимися новыми межличностными взаимоотношениями между индивидами.

Это предвидение уже начинает сбываться, ибо сейчас внимание акцентируется на целостном подходе к исследованию реально существующего класса ультрасознательных надиндивидуальных явлений, касающихся проблем дискретности-непрерывности сознания и взаимоотношения функционирования человеческого мозга и психики.

Задание 3.

Определите нарушение одного из качеств культуры речи. Исправьте ошибки.

Ученики пристально слушали рассказ учителя. Этот человек произвёл на меня большое воздействие. Наши успехи в экономике привели к заметному регрессу и в других областях. В столице Индии нас встречала правительственная делегация, члены которой были в традиционных индийских одеждах – сари.

Задание 4.

Напишите, какое значение имеют устойчивые сочетания и выражения.

Образец: Перестань молотить языком! – Не говори лишнего!

Держать язык за зубами. Что на уме, то и на языке. Придержаться языка. Кто тебя за язык тянул? Язык развязать. Язык прикусить. С языка сорвалось. Язык не повернётся сказать. На языке вертится.

2 вариант

Задание 1.

Познакомьтесь с различными определениями нормы литературного языка. Сравните эти определения. Назовите, какие признаки нормы выделяются в каждом определении. Сделайте вывод.

1)Норма языковая – совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закреплённых в процессе общественной коммуникации; совокупность стабильных и унифицированных языковых средств и правил их употребления, сознательно фиксируемых и культивируемых обществом. (Лингвистический энциклопедический словарь. М., 1990. С.337).

2)Норма - принятое речевое употребление языковых средств, совокупность правил, упорядочивающих употребление языковых средств в речи индивида. (С.О.Ахманова Словарь лингвистических терминов.М.,1966.С. 270).

3) Норма – наиболее распространённые из числа сосуществующих, закрепившиеся в практике образцового использования, наилучшим образом выполняющие свою функцию языковые варианты. (Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Словарь – справочник

лингвистических терминов. М., 1985. С.152).

4) Норма – это совокупность наиболее пригодных для обслуживания общества средств языка, складывающаяся как результат отбора языковых элементов (лексических, произносительных, морфологических, синтаксических) из числа сосуществующих, наличествующих, образуемых вновь или извлекаемых из пассивного запаса прошлого в процессе социальной оценки этих элементов. (Ожегов С.И. Лексикология. Лексикография. Культура речи. М.,1974. С.259-260).

Задание 2.

Восстановите текст с точки зрения логичности расположения его частей.

Расчёты будут производиться в «цифровых деньгах».

В большинстве своём эксперты едины в том, что информационная и коммуникационная техника будет по-прежнему стремительно развиваться и к 2013 году проникнет в новые сферы нашей повседневной жизни.

С помощью домашних компьютеров можно будет не только рассылать электронную почту и совершать банковские операции в режиме online, но и делать покупки в «электронных супермаркетах», которые будут открыты круглые сутки.

Так, в «умных домах» компьютер будет самостоятельно управлять системами отопления, кондиционирования воздуха и освещения и следить за их исправным функционированием. Почти все эксперты считают, что эта картина будущего станет реальностью ещё до 2010 года.

Мультимедиа и виртуальная реальность по-прежнему будут завоёвывать квартиры и позволят «вживую» ездить в путешествия и смотреть спортивные состязания.

Задание 3.

Определите нарушение одного из качеств культуры речи. Исправьте ошибки.

В искусстве он совершенный невежа. Маяковский стоял у источников новой поэзии. Ларина сама была придворных, если они не могли ей угодить. При виде подарка глаза маленькой проказницы засверкали, выражение лица стало восторженным и меланхоличным. К подъезду подъехала тройка лошадей с крытым саквояжем.

Задание 4.

Прочитайте пословицы и поговорки. Объясните их значение.

Язык – враг мой, прежде ума глаголет. Язык до Киева доведёт. Не спеши языком, торопись делом. Языком мели, а рукам воли не давай. Речи слышали, да дела не видели. Языком и лаптя не сплетёшь. На языке мёд, а под языком лёд. Глупая речь не пословица.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 90 минут.
3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.) -
4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности.

1 вариант

1. Расставьте ударения (по схеме: мн.ч. - муж.р. - ср.р. - жен.р.).

Взяты - взят - взято - взята; начаты - начат - начато - начата; приняты - принят - принято - принята; приданы - придан - придано - придана; проданы - продан - продано - продана; прожиты - прожит - прожито - прожита; розданы - роздан - роздано - роздана; созданы - создан - создано - создана; созваны - созван - созвано – созвана; брали - брал - брало - брала; взяли - взял - взяло - взяла; вняли - внял - вняло - вняла; гнали - гнал - гнало - гнала; задали - задал - задало - задала; заняли - занял - заняло - заняла; нажили - нажил - нажило - нажила; наняли - нанял – наняло – наняла.

## 2. Расставьте ударения в подчеркнутых словах.

Новые ЭВМ - последнее приобретение нашего колледжа. Куда ты звонишь? Нужно плотно закупорить бутылку. Мое ходатайство отклонено. Необходимо углубить колодец. На окнах новые жалюзи. Вчера приехал эксперт. Сегодня экспертный анализ будет готов. Завсегдатай библиотеки изучал каталог. Яслям необходим ремонт. Новорожденный очень мил, роженица счастлива. Они позвонят вам завтра. Он считал себя христианином, но уважал и другие вероисповедания. Я купил себе теплый пуловер. В кулинарии продается арахис.

Особенности языковой картины мира. Обеспечение лаборатории дорого. Оставьте ваши побасенки. Вам необходимо пройти флюорографию. Создана комиссия. Принята новая программа. Кухонный нож затупился. Туфля потеряна. Опять в газете некролог. Все оказалось донельзя простым. Знания его оказались мизерными. Никто не знал, что нас ждало впереди. Слова его жалки. Эти сапоги красивее и удобнее. План на первый квартал.

Мусоропровод не работает. Это усугубит наше положение. Друзья отозвались на нашу просьбу. Трудно заниматься несколькими делами одновременно. Гастрономия всегда интересовала меня. Танцовщица покорила зал. Феномен как философское понятие.

Подростковый возраст опасен. Боль как рукой сняло. Дитя мирно спало. Вы были правы.

## 3. Выполните частичную транскрипцию слов:

сделать, задуматься, его, отчасти, свекла.

## 4. Определите равноправные варианты и варианты с запретительными пометами:

волнам-волнам; документ-документ; баржа-баржа; инженеры-инженера; кухонный-кухонный; алфавит-алфавит; острие-остриё.

## 2 вариант

### 1. Расставьте правильно ударение.

Агент, украинский, хозяйка, аристократия, баловать, уведомленный, благоприобретение, средства (мн.ч.), введенный, украинец, выговоры, генезис, шофер, диспансер, дремота, заговор, злоба, августовский, запломбированный, избаловать, фарфор, иначе, алфавит, исподволь, гербовый, километр, щавель, валовой, комбайнер, медикамент, добыча, мышление, анатом, намерение, документ, столяр, никчемный, зубчатый, нормирование, озлобленный, индустрия, осведомить, издавна, откупоривать, бомбардировать, заиндеветь, одноименный, партер, искра, бескорыстный, похороны, таможня, премировать, договоренность, инструмент, приговор, металлургия, призыв, заржаветь, принудить, информировать, псевдоним, изобретение, корысть, пахота, рассредоточение, ремень, симметрия, апартаменты, созыв, договор, изредка, сосредоточение, статуя, алкоголь, тотчас, металлургия, теплится, досуг, убыстрить, упомянуть, формировать, цыган, черпать, группировать, эскорт, воспринять.

### 2. Расставьте ударения (по схеме: мн.ч. - муж.р. - ср.р. - жен.р.).

Веселы - весел - весело - весела; вредны - вреден - вредно - вредна; грубы - груб - грубо - груба; глухи - глух - глухо - глуха; горьки - горек - горько - горька; дешевы - дешев - дешево - дешева; дороги - дорог - дорого - дорога; дружны - дружен - дружно - дружна; молоды - молод - молодо - молода; правы - прав - право - права; редки - редок - редко - редка; светлы - светел - светло - светла.

### 3. Выполните частичную транскрипцию слов:

сейчас, перевозчик, скворечник, грустный, подхватить, шофер.

### 4. Выберите равноправные варианты и варианты, связанные с профессиональной сферой употребления:

искристый-искристый; договоренность-договорённость; ходатайство-ходатайство; бижутерия-бижутерия; украинцы-украинцы.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория

2. Максимальное время выполнения задания: 90 минут.

3. Вы можете воспользоваться орфоэпическим словарём.



4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности.

Вариант 1.

1. Составьте словосочетания со следующими паронимами.

Столб – столп, удачный – удачливый, понятный – понятливый, соседский – соседний, хозяйский – хозяйственный, обидный – обидчивый, бережный – бережливый.

2. Составьте предложения со следующими омонимами.

Среда<sup>1</sup> (день недели) и среда<sup>2</sup> (окружающая обстановка, общество);

повод<sup>1</sup> (причина, предлог) и повод<sup>2</sup> (ремень);

свет<sup>1</sup> (лучистая энергия, испускаемая каким-либо теплом) и свет<sup>2</sup> (земной шар, Земля со всем существующим на ней).

3. Сгруппируйте парами фразеологизмы по значению.

А) Во все лопатки, поминай как звали, ни рыба ни мясо, шагу негде ступить, вилами на воде писано, ни за какие блага, один на один, от доски до доски, куры не клюют.

Б) Бабушка надвое сказала, ни то ни сё, хоть пруд пруди, яблоку негде упасть, ни за что на свете, от корки до корки, с глазу на глаз, и след простыл, как угорелый.

4. Определите, в каких сочетаниях слова имеют прямое значение, а в каких переносное. Определите тип переноса.

Горы Кавказа, каменное сердце, прочная материя, мягкий диван, горы арбузов, каменная стена, прочная дружба, мягкий характер.

5. Из данных предложений выпишите слова и словосочетания, которые выражают сниженную отрицательную оценку вместо соответствующей замыслу пишущего положительной.

А) Начинается рассказ с описания мирной жизни семьи Соколова. Это была дружная и весёлая семейка. Б) А химия? Какие она только не вытворяет чудеса! В) «Буревестник революции» - так прозвали Горького. Г) Теперь они не только зрители в жизни, но и соучастники её. Д) На космодроме высылось чудище человеческого разума – ракета. Е) Метелица встретил пастушонка и быстро залез ему в душу. Ж) И это подвиг, на который человек идёт, осознавая всю тяжесть последствий. З) Недаром декабристы отбывали свои сроки за наше будущее ещё в 19 веке.

Вариант 2.

1. Подберите к выделенным курсивом словам синонимы.

Главная задача, *видный* деятель, огромный успехи.

Слова для справок: *важный*, *большой*, *первоочередной*, *первостепенный*, *известный*, *колоссальный*, *выдающийся*, *громадный*, *актуальный*, *основной*, *насуцный*, *значительный*, *замечательный*.

2. Определите, какие из следующих слов могут образовать паронимические пары.

Сокрушённо, Швеция, подозревать, опровергать, Австрия, Швейцария, подразумевать, отвергать, Австралия, удивлённо, сокрушительно, удивительно, недоумение, недоразумение, идеальный, придворный, идеалистический, крепостной, дворовый, крепостник.

3. Составьте предложения со следующими омонимами.

Акция<sup>1</sup> (ценная бумага) и акция<sup>2</sup> (действие, направленное на достижение какой-либо цели);

боны<sup>1</sup> (кредитные документы) и боны<sup>2</sup> (плавающие ограждения); бумагодержатель<sup>1</sup> (владелец ценных бумаг) и бумагодержатель<sup>2</sup> (приспособление для бумаги); гриф<sup>1</sup> (птица), гриф<sup>2</sup> (длинная пластинка из дерева у струнных инструментов) и гриф<sup>3</sup> (клеймо, штемпель); некогда<sup>1</sup> (нет времени) и некогда<sup>2</sup> (когда-то, давно).

4. Объясните значение фразеологизмов.

Водой не разольёшь, как в воду опущенный, толочь воду в ступе, набрал в рот воды, как в воду глядел, как две капли воды, как рыба в воде, вывести на чистую воду, концы в воду,

выйти сухим из воды.

5. Определите, употребление каких заимствованных слов стилистически неоправданно. Замените их синонимами.

На дискотеке был полный кворум. Кара за небрежность в обороне настигла «Зенит» уже на четвёртой минуте первого тайма. На олимпиаде ученик потерпел фиаско. Налоговый инспектор сделал вывод о нелегитимности продажи косметики в магазине. Строители обещали в указанные сроки воздвигнуть здание свинофермы.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория
2. Максимальное время выполнения задания: 90 минут.
3. Вы можете воспользоваться толковым словарём.
4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности.

Вариант 1.

1. Исправьте речевые недочёты в предложениях, связанные с употреблением имён существительных

1. Хозяева запрягли в одни сани два медведя и сажали туда гостей. 2. У моей собачки смешной хохолок как у свиристея. 3. На этой иллюстрации изображена одна из главных героев повести. 4. Прежде чем отправиться в поход, надо запастись продовольствиями. 5. В книге хорошо написано про окрестность города Петербурга. 6. Налейте мне, пожалуйста, чайка и насыпьте сахарка. 7. Новых сапогов у него, конечно, нет и никогда не было. 8. Не знаете ли вы, сколько сейчас время?

2. Исправьте речевые недочёты в предложениях, связанные с употреблением имён прилагательных, числительных и местоимений

1. Наш интерес к медицине вполне понятный. 2. Женщина была очень полна, так как тяжело болела. 3. Я видел Анатолия в своём доме много раз. 4. Я знаю, что был обязанный это сделать, но у меня не хватило сил. 5. Дедушка пришёл на концерт послушать выступление его внука. 6. Весь народ боролся с захватчиками, они верили, что победа близка. 7. Её предложение было неуместно. 8. Будет более лучше, если ты выполнишь мою просьбу. 9. Около полтора часа прошло с тех пор. 10. Свыше пятисот народностей проживают на этом континенте. 11. Среди двадцати одного студента группы четыре были отличниками.

3. Исправьте речевые недочёты в предложениях, связанные с употреблением глаголов, причастий и деепричастий

1. Вася о чём-то шептает своей соседке. 2. Родители создают детям хорошие условия для учёбы. 3. Мальчик знал, что старшие сёстры не хотят брать его с собой. 4. Едите быстрее – время позднее. 5. Ураганный ветер сламывал колосья и уносил их неизвестно куда. 6. Садитесь на стул, ложите руку на стол, сжимайте и разжимайте пальцы. 7. Мне надо было ничего людям обещивать. 8. Уберите со стола все лопнутые стаканы и чашки.

4. Просклоняйте числительные

А) 2349 книг;

Б) семь тринадцатых;

В) 857 стульев.

Вариант 2.

1. Исправьте речевые недочёты в предложениях, связанные с употреблением имён существительных

1. Мама постелила на кровать новую покрывалу. 2. Море можно раскрасить синим гуашем. 3. Во время войны моя бабушка была миномётчиком. 4. Им приказали сдать все оружия. 6. Вода используется также и для хозяйственной цели. 7. Сейчас хлеба у нас вдоволь. 8. Подумать только, сколько платий висит у неё в шкафу, а она всё требует новые. 9. Мама проводит со мной больше время, чем папа.

2. Исправьте речевые недочёты в предложениях, связанные с употреблением имён

прилагательных, числительных и местоимений

1. Виталий Борисович был очень похожий на своего старшего брата. 2. Если цветы сразу же не поставить в вазу, они будут ещё вялее. 3. Костя был безумно радый приезду мамы. 4. Нина застала дворецкого у себя в комнате. 5. Добрыня сидит на своём коне, и грива его развеивается по ветру: он готов к бою. 6. У ней не было ни кола ни двора. 7. На ихней стоянке ярко горел костёр. 8. Самый наибольший вред наносит человеку курение. 9. До начала экзаменов осталось всего около полтора учебного месяца. 10. Метель не утихала в течение троих суток.

3. Исправьте речевые недочёты в предложениях, связанные с употреблением глаголов, причастий и деепричастий

1. Мы увидели скакающего во дворе всадника. 2. Я дорожу друзьями, сознающими свои ошибки. 3. Побегим на станцию, может быть, встретим её там. 4. Родители ругают меня за то, что я дерзю учителям, но это неправда. 5. В парке срубивали старые деревья. 6. Мой папа копает ямы, чтобы потом можно было пролаживать трубы. 7. На столе стоит букет цветущихся астр.

4. Просклоняйте числительные

А) 3587 студентов;

Б) пять одиннадцатых;

В) 649 рублей.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория.

2. Максимальное время выполнения задания: 90 минут.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.)-.

4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности.

### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ И ДОКЛАДОВ**

1. Что такое русский язык?
2. Что такое общий язык?
3. Какие внелитературные разновидности современного русского языка вы можете назвать?
4. Каковы функции языка?
5. Каковы основные тенденции развития русского языка?
6. Что такое диалект?
7. Что такое арго?
8. Что такое жаргон?
9. Что такое детская речь?
10. Какие бывают виды норм?
11. Какие признаки научного стиля вы можете назвать?
12. Какие признаки официально-делового стиля вы знаете?
13. Что такое акцентологические нормы?
14. Что такое орфоэпические нормы?
15. Что такое лексические нормы?
16. Что такое синонимы (антонимы, омонимы, паронимы)?
17. Каковы правила правописания проверяемых и чередующихся главных в корне слова?
18. Каковы правила правописания -Н- и -НН- в прилагательных и причастиях?
19. Каковы правила правописания гласных О и Ё после шипящих в разных частях слова?
20. Что такое морфологические нормы?
21. Какие грамматические трудности связаны с употреблением форм существительных?

22. Каковы правила согласования существительных общего рода с глаголами и прилагательными?
23. Как склоняются сложные и составные числительные?
24. Каковы правила правописания слитного и раздельного написания НЕ, а также НЕ и НИ со словами разных частей речи?
25. Каковы существуют варианты местоимений?
26. Какие виды причастий существуют в русском языке?
27. Каковы правила образования причастий и деепричастий?
28. Какие ошибки могут связаны с образованием и употреблением форм причастий и деепричастий?
29. Что такое синтаксические нормы?
30. В чем заключаются особенности порядка слов в предложении в русском языке?
31. Каковы правила согласования подлежащего и сказуемого в простом предложении?
32. Каковы правила включения в предложение причастных и деепричастных оборотов?
33. Каковы основные правила постановки знаков препинания в простом неосложненном, простом осложненном и сложном предложениях?
34. Каковы признаки научного стиля речи?
35. Какие существуют жанры научного стиля, использующиеся в устной и письменной коммуникации?
36. Каковы структура аннотации?
37. Что такое цитата?
38. Каковы правила включения цитат в текст?
39. Чем конспект отличается от реферата?
40. Какие клише наиболее часто используются в тексте реферата?
41. Что такое официально-деловой стиль?
42. Каковы признаки письменного текста?
43. Какие бывают системы документации?
44. Какова цель распорядительной документации?
45. Какие существуют виды распорядительных документов?
46. Какова композиционная структура заявления, жалобы, объяснительной записки, протокола, приказа?
47. Что такое устная коммуникация?
48. Что такое письменная коммуникация?
49. Каковы признаки устной коммуникации?
50. Каковы правила проведения деловой беседы и переговоров?
51. Какие существуют правила ведения деловой телефонной беседы?

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

Подготовка студента к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и семинарских занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у студентов по дисциплине является – зачет.

Оценивание студента на зачете:

1. Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, который:
    - прочно усвоил предусмотренный программой материал;
    - правильно, аргументировано ответил на все вопросы;
    - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов
    - без ошибок выполнил практическое задание.
  2. Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.
- При выставлении как положительной, так и отрицательной оценки, отмечается качество устной и письменной речи студента.

### **Типовые вопросы для итогового контроля по дисциплине «Русский язык и культура речи»**

1. Стили современного русского литературного языка.
2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
3. Речевое взаимодействие.
4. Основные единицы общения.
5. Устная и письменная разновидности литературного языка.
6. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.
7. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей.
8. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
9. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.
10. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.
11. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
12. Язык и стиль распорядительных документов.
13. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
14. Язык и стиль инструктивно-методических документов.
15. Реклама в деловой речи.
16. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.
17. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
18. Особенности устной публичной речи.
19. Оратор и его аудитория
20. Основные виды аргументов.
21. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.
22. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.
23. Словесное оформление публичного выступления.
24. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
25. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.
26. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.
27. Культура речи.

28. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.
29. Понятия культуры речи и языковой нормы. Типы языковых норм.
30. Активные процессы в современном русском языке в области морфологии и синтаксиса

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

**а) основная литература**

1. Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов, для бакалавров и магистрантов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2013.
2. Введенская, Людмила Алексеевна. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник для подготовки бакалавров нефилол. профиля / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – М., 2012.
3. Голуб, Ирина Борисовна. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво: [учебное пособие] / И. Б. Голуб. - 4-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2013.
4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / [авт.: В. И. Максимов, Т. Ю. Волошинова, Е. В. Ганапольская и др.]; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013.

**б) дополнительная литература**

1. Голуб, Ирина Борисовна. Русский язык и практическая стилистика: справочник: учеб. пособие для студентов вузов / И. Б. Голуб; Моск. гос. ун-т печати им. Ивана Федорова. - 2-е изд. - М.: Юрайт, 2014.
2. Дускаева, Лилия Рашидовна. Стилистика официально-деловой речи: учебное пособие для студентов вузов / Л. Р. Дускаева, О. В. Протопопова. - М.: Академия, 2011.
3. Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Русский язык. Орфография и пунктуация / Д.Э.Розенталь. – М.: Эксмо, 2011.
4. Русский язык и культура речи: учебник для студентов вузов / [авт.: О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова, О. Н. Лапшина и др.]; под ред. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М: ИНФРА-М, 2013.

**Словари**

1. Большой орфоэпический словарь: 100 000 слов, словоформ и словосочетаний / [сост. Е. Н. Зубова]. - М.: Дом Славянской книги, 2011.
2. Большой фразеологический словарь русского языка / [авт.-сост.: И. С. Брилева, Д. Б. Гудков, И. В. Захаренко и др.]; отв. ред. В. Н. Телия; РАН. - 4-е изд. - М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2010. - 784 с. - (Фундаментальные словари).
3. Введенская, Людмила Алексеевна. Словарь ударений для работников радио и телевидения / Л. А. Введенская. - 5-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2012.
4. Горбачевич, Кирилл Сергеевич. Словарь синонимов русского языка: более 4 000 синонимов / К. С. Горбачевич. - М.: Эксмо, 2012.
5. Ожегов, Сергей Иванович. Толковый словарь русского языка: около 100 000 слов, терминов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов; под ред. Л. И. Скворцова. - 27-е изд., испр. - М.: Оникс: Мир и Образование, 2011.
6. Поливанов, Евгений Дмитриевич. Словарь лингвистических и литературоведческих терминов / Е. Д. Поливанов. - М.: Либроком, 2010.
7. Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Русский язык. Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. (Классический справочник) / Д. Э. Розенталь. — М.; 2011. —736 с.

8. Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Словарь трудностей русского языка. 20000 слов: 20 000 слов / Д. Э. Розенталь. - 10-е изд. - М.: Айрис-пресс, 2012.

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **Полнотекстовые базы данных**

1. Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа [<http://www.rucont.ru/>].
2. ЭБС «Юрайт». Режим доступа [<http://www.biblio-online.ru/>].
3. Ресурс Цифровые учебные материалы. Режим доступа [<http://abc.vvsu.ru/>]

### **Интернет-ресурсы**

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) – Справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» содержит нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей ударения и произношения, имен собственных. Статьи по разным разделам лингвистики.

[www.ruscorgo.ru](http://www.ruscorgo.ru) – Информационно-справочная система «Корпус русского языка», основанная на собрании русских текстов в электронной форме (общим объемом более 500 млн. слов) Национальный корпус русского языка помещен корпус современного русского языка. Корпус предназначен для профессиональных лингвистов, преподавателей языка, школьников и студентов, иностранцев, изучающих русский язык.

[www.ru.wikipedia.org](http://www.ru.wikipedia.org) – Портал: Русский язык – собрание информационно-аналитических материалов, посвященных вопросам развития и функционирования русского языка.