



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»



## **ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии  
**43.01.02 Парикмахер**

Квалификация  
**Парикмахер**

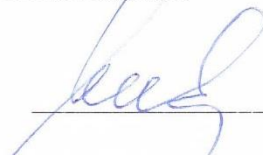
Форма обучения: очная

**На базе среднего общего образования**

Члены рабочей группы по разработке ООП  
преподаватель КИМК, руководитель ООП, Борисова Елена Николаевна

ООП рассмотрена и принята на заседании Методического совета КИМК  
от «25» апреля 2022 г. протокол № 2

Председатель Методического совета КИМК

  
И.Л. Ключко

ООП рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Методического совета СПО  
от «19» мая 2022 г. протокол № 4

Председатель Методического совета СПО

  
А.Т. Бондарь

Директор Института креативных индустрий

  
И.Л. Ключко

Директор департамента организации учебной  
деятельности

  
Ю.Г. Чебова

Рецензент:

Директор ООО «Профессиональная школа -  
Студия Кристины Клинок»



  
К.А. Михалева

## Содержание

- 1 Общая характеристика основной образовательной программы
  - 1.1 Общие положения
  - 1.2 Характеристика ООП
    - 1.2.1 Цель ООП
    - 1.2.2 Требования к уровню образования
    - 1.2.3 Формы обучения
    - 1.2.4 Срок получения образования
    - 1.2.5 Трудоемкость освоения ООП
    - 1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП
    - 1.2.7 Образовательные технологии
    - 1.2.8 Формы организации образовательной деятельности
    - 1.2.9 Квалификация, присваиваемая выпускникам
    - 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
    - 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП
    - 1.2.12 Структура ООП
    - 1.2.13 Требования к условиям реализации ООП
      - 1.2.13.1 Кадровое обеспечение
      - 1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
      - 1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
      - 1.2.13.4 Характеристика среды структурного подразделения СПО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускника
- 2 Учебный план
- 3 Рабочие программы предметов, дисциплин, включая фонды оценочных средств
- 4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств
- 5 Рабочие программы учебной, производственных практик включая фонды оценочных средств
- 6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
- 7 Договоры о базах практик
- 8 Другие методические материалы по дисциплинам
- 9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

## **1 Общая характеристика основной образовательной программы**

### **1.1 Общие положения**

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии 43.01.02 Парикмахер на базе среднего общего образования и представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 43.01.02 Парикмахер и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по 43.01.02 «Парикмахер» утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 № 730;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерством образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден Министерством просвещения РФ от 08.11.2021 № 800;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- Локальные нормативные акты ВГУЭС.

### **1.2 Характеристика ООП**

1.2.1 Целью реализации основной образовательной программы по профессии 43.01.02 Парикмахер воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, получение студентами квалификации, достижение выпускниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы, формирование у них общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья, становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС СПО);
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;
- формирование личностных качеств, необходимых для понимания значения профессиональной деятельности для человека и общества, для дальнейшего осуществления эффективной профессиональной деятельности;
- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, способности к труду и жизни в современных условиях;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

### 1.2.2 Требования к уровню образования, необходимому для приема на обучение по ООП СПО.

К освоению основной образовательной программы по профессии 43.01.02 Парикмахер допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

**1.2.3 Формы обучения.** Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

**1.2.4 Срок получения образования** по профессии 43.01.02 Парикмахер при очной форме обучения независимо от образовательных технологий составляет

- на базе среднего общего образования – 10 месяцев
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями – увеличивается не более чем на 6 месяцев.

**1.2.5 Трудоемкость освоения ООП** представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоемкость ООП

Наименование элементов ООП СПО	Трудоемкость ООП	
	очная	
	неделя	часов
Общая трудоемкость ООП СПО	<b>43</b>	–
Объем обязательной и вариативной части ООП (обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам ООП – максимальная учебная нагрузка), в том числе:	<b>20</b>	<b>1080</b>
- обязательная аудиторная нагрузка		720
- внеаудиторная самостоятельная работа		360
Учебная практика	<b>13</b>	468
Производственная практика	<b>6</b>	216
Промежуточная аттестация	<b>1</b>	-
Государственная итоговая аттестация, в т.ч.	<b>1</b>	
- защита выпускной квалификационной работы	1	-
Каникулы	<b>2</b>	-

### 1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП

Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### 1.2.7 Образовательные технологии.

При реализации ООП используются различные образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий (лекция-беседа, деловые и ролевые игры, дискуссия, кейс-методы) в сочетании с внеаудиторной работой; дистанционные образовательные технологии с применением интернет-сервисов, электронных информационных образовательных ресурсов, частично электронное обучение.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### 1.2.8 Формы организации образовательной деятельности

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы организуется в форме практической подготовки.

### 1.2.9 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация – Парикмахер.

## 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

### 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

### 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер готовится к следующим видам деятельности:

- выполнение стрижек и укладок волос;
- выполнение химической завивки волос;
- выполнение окрашивания волос;
- оформление причесок.

## 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП

Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации.

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Парикмахер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 2 – Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Результат освоения
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p><b>Знать:</b> аргументацию своего выбора в профессиональном самоопределении; определение социальной значимости профессиональной деятельности; выполнение самоанализа профессиональной пригодности; определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда; определение перспективы развития в профессиональной сфере</p> <p><b>Уметь:</b> определять положительные и отрицательные стороны профессии; определять ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности; определять пути реализации жизненных планов; участвовать в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию; определять перспективы трудоустройства</p>
ОК 2 Организовывать	<p><b>Знать:</b> цели выполнения деятельности в соответствии с заданием;</p>

<p>собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>способы реализации самостоятельной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> выстраивать план (программу) деятельности, подбирать ресурсы (инструмент, информацию и т.п.), необходимые для организации деятельности; организовывать рабочее место</p>
<p>ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p>	<p><b>Знать:</b> возможные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> описать ситуацию и назвать противоречия; оценить причины возникновения ситуации; находить пути решения ситуации; прогнозировать развитие ситуации; анализировать результат выполняемых действий, в случае необходимости вносить коррективы; оценивать результаты своей деятельности, их эффективность и качество</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b> номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p><b>Уметь:</b> выделять профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии); осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; выделять перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; задавать вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами и т.п.; находить в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); сопоставляет информацию из различных источников; определять соответствие информации поставленной задаче; классифицировать и обобщать информацию; оценивать полноту и достоверность информации</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> результативность использования информационно-коммуникационных технологий для отбора профессионально-значимой информации</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; извлекать информацию с электронных носителей; использовать средства ИТ для обработки и хранения информации; представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; создавать презентации в различных формах</p>

ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	<b>Уметь:</b> устанавливать позитивный стиль общения; выбирать стиль общения в соответствии с ситуацией; признавать чужое мнение; грамотно и этично выражать мысли; отстаивать собственное мнение в соответствии с ситуацией; принимать критику; формулировать и аргументировать свою позицию; соблюдать официальный стиль при оформлении документов; выполнять письменные и устные рекомендации; общаться по телефону в соответствии с этическими нормами; включаться в коллективное обсуждение рабочей ситуации
ОК 7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	<b>Знать:</b> основы военной службы и обороны России; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
	<b>Уметь:</b> применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы

Парикмахер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности (таблица 3):

Таблица 3 – Профессиональные компетенции

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Результат освоения
Выполнение стрижек и укладок волос	ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	<b>Знать:</b> санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; <b>Уметь:</b> организовывать рабочее место; <b>Иметь практический опыт:</b> организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
	ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	<b>Знать:</b> физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; технологии выполнения массажа головы; <b>Уметь:</b> подбирать препараты для стрижек и укладок; пользоваться парикмахерским инструментом;



		<p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;</p>
ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)		<p><b>Знать:</b> основные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расходов препаратов, времени выполнения работ; технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); критерии оценки качества стрижек и укладок.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию стрижек и укладок;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;</p>
ПК 1.4. Выполнять укладки волос.		<p><b>Знать:</b> технологии укладок волос различными способами; критерии оценки качества стрижек и укладок.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию стрижек и укладок;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;</p>
ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.		<p><b>Знать:</b> технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); технологии укладок волос различными способами; критерии оценки качества стрижек и укладок.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию стрижек и укладок;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;</p>
ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.		<p><b>Знать:</b> санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания;</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать рабочее место; выполнять</p>

		<p>заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p>
Выполнение химической завивки волос	<p>ПК.2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.</p>	<p><b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве;</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать рабочее место; подбирать препараты для химической завивки; пользоваться парикмахерским инструментом;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;</p>
	<p>ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.</p>	<p><b>Знать:</b> нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии химических завивок волос; критерии оценки качества завивки волос.</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать препараты для химической завивки; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию химической завивки;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения мытья головы, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p>	<p><b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; критерии оценки качества завивки волос.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p>
Выполнение окрашивания волос	<p>ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.</p>	<p><b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве;</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать рабочее место; подбирать препараты для окрашивания волос;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p>

		организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
	ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.	<b>Знать:</b> нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы. <b>Уметь:</b> подбирать препараты для окрашивания волос; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию выполненной работы; <b>Иметь практический опыт:</b> выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;
	ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.	<b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы. <b>Уметь:</b> подбирать препараты для окрашивания волос; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию выполненной работы; <b>Иметь практический опыт:</b> выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;
	ПК.3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	<b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; критерии оценки качества выполненной работы. <b>Уметь:</b> выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; <b>Иметь практический опыт:</b> выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;
Оформление причесок	ПК.4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	<b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; <b>Уметь:</b> организовывать рабочее место; подбирать препараты, принадлежности для причесок; <b>Иметь практический опыт:</b> организация подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
	ПК.4.2.	<b>Знать:</b>

	Выполнять прически с моделирующими элементами	<p>нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения причесок с моделирующими элементами; критерии оценки качества причесок.</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию прически;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);</p>
	ПК.4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	<p><b>Знать:</b> состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; критерии оценки качества причесок.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p>

### 1.2.12 Структура ОПОП

Структура и содержание образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной профессии, что отражено в учебном плане.

Структура ППКРС включает обязательную часть и вариативную часть, которая дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть ООП по учебным циклам составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - около 20 процентов.

ООП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального
- профессионального;

и разделов:

физическая культура,

учебная практика,

производственная практика

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

При реализации образовательной программы обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### 1.2.13 Требования к условиям реализации ООП

#### 1.2.13.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ООП по профессии 43.01.02 Парикмахер обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП по профессии 43.01.02 Парикмахер обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### **1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

ВГУЭС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- медико-биологических дисциплин;
- специального рисунка;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

Мастерские:

– парикмахерская – мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуварами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климатомом, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

#### **1.2.13.4 Характеристика образовательной среды ВГУЭС, обеспечивающей формирование общих компетенций и достижение воспитательных целей**

Воспитательная работа является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса университета вне зависимости от применяемых форм обучения. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе ВГУЭС и рассматривается как целенаправленная организация всех сфер жизнедеятельности обучающихся.

Главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

Воспитательная работа во ВГУЭС осуществляется системно через учебный процесс, практики и внеучебную деятельность. Обеспечение прав и социальной защиты обучающихся, развитие и функционирование студенческого самоуправления, профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде, организация досуга обеспечивают развитие общих компетенций обучающихся.

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых ВГУЭС самостоятельно

Университет - это уникальный комплекс зданий и сооружений с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницу, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха.

Воспитывающая среда и воспитательный процессы могут создаваться как онлайн, так и в офлайн - форматах.

## **2 Учебный план**

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист; календарный учебный график; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса; комплексные виды контроля (дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный)); таблица распределения компетенций по учебным циклам, дисциплинам, модулям учебного плана; перечень учебных кабинетов, лабораторий, полигонов и т.д.; пояснения к учебному плану.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

## **3 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств**

Рабочая программа учебной дисциплины определяет цели, место дисциплины в структуре ООП СПО, ее трудоёмкость в академических часах, планируемые результаты обучения, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Рабочие программы дисциплин и оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками подразделений СПО, за которыми закреплены дисциплины, рассматриваются и утверждаются цикловыми

методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

#### **4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств**

Программы профессиональных модулей, направленные на освоение установленных образовательной программой видов основной профессиональной деятельности, а также фонды оценочных средств к ним, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

#### **5 Рабочие программы учебной и производственной практик, включая фонды оценочных средств**

Рабочая программа практики определяет объем, содержание и планируемые результаты обучения по практике, а также включает в себя контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации. Рабочие программы практик регламентируют деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями с привлечением работодателей. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

#### **6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с локальным актом ВГУЭС по организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к выпускным квалификационным работам, порядку их выполнения и защиты, а также включает в себя фонды оценочных средств (примеры тем дипломных работ, критерии оценивания).

#### **7 Договоры о базах практик**

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, на основе договоров, заключенных между организациями и ВГУЭС.

#### **8 Другие методические материалы по дисциплинам**

Материалы, определяющие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций по каждой дисциплине и профессиональному модулю, включают:

- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по самостоятельной работе студентов;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

#### **9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты).

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.