МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

**ВЫПИСКА ИЗ П Р О Т О К О ЛА**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВВГУ»**

г. Владивосток

«24» марта 2023 года № 2

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрение вопроса о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в связи с осуществлением трудовой деятельности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Контроль за проведением профилактических мероприятий по противодействию коррупции.

3. Организация проведения обучения по противодействию коррупции для работников.

4. Рассмотрение уведомлений о близком родстве работников университета.

5. Актуализация сведений на сайте в разделе «Противодействие коррупции».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Обеспечить контроль за своевременным предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками.

2.Обеспечить контроль за выполнением Плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в ФГБОУ ВО «ВВГУ» в 2023 году в части проведения профилактической работы среди работников и обучающихся.

3. Организовать во 2 квартале 2023 года профессиональное обучение в области противодействия коррупции работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

4. В целях предотвращения условий возникновения конфликта интересов между работниками:

4.1. Работникам университета, представившим уведомления:

неукоснительно соблюдать требования законодательства по противодействию коррупции;

 не принимать участие в премировании и ином денежном поощрении родственников, находящихся в непосредственном подчинении;

внести корректировки в должностные обязанности, исключающие возможность возникновения конфликта интересов.

4.2. Вышестоящему руководителю обеспечить контроль за трудовой деятельностью работников.

5. Провести актуализацию сведений на сайте в разделе «Противодействие коррупции».