|  |  |
| --- | --- |
|  | Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» |
| департамент экономики и финансов |
| отдел кадрового делопроизводства |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Ректор ВГУЭС  (подпись) Т.В. Терентьева  «06» апреля 2022 года |

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

**ФГБОУ ВО «ВГУЭС»**

**СК-СТО-ПЛ-21-001-2022**

Принято на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

протокол от 05.04.2022 г. № 2

Введено в действие приказом от «06» апреля 2022 № 218

Владивосток 2022

**Перечень обозначений и сокращений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| ФГБОУ ВО «ВГУЭС»,  Университет | — | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» |
| Комиссия | — | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВГУЭС» |
|  |  |  |

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» - локальный нормативный акт, определяющий ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Университета.

1.2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Требования настоящей Антикоррупционной политики являются обязательными для исполнения и распространяются на всех работников Университета, его филиалов и представительств, а также на представителей и контрагентов Университета и иных заинтересованных лиц, действующих от имени или в интересах Университета.

**2. Основные понятия**

**Коррупция** — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** — скоординированная деятельность работников и обучающихся по предупреждению коррупции, применению мер ответственности к лицам, создавшим коррупционные риски, направление материалов и сведений в правоохранительные органы для применения мер административной и уголовной ответственности по отношению к лицам, совершившим коррупционные преступления, и ликвидации их последствий.

Противодействие коррупции в университете выражается в реализации субъектами антикоррупционной политики следующих мер: предупреждение (профилактика) коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции, а также изучение, выявление, ограничение либо устранение условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению; выявление, предупреждение, пресечение коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

**Антикоррупционная политика Университета** — комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Университета.

**Коррупционное правонарушение** — деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Конфликт интересов**— ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащие, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

**Личная заинтересованность работника** университета возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника либо для лиц, находящихся в близком родстве с работником, как то: родителей, супруги/супруга, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супруга/супруги работника и супругов детей работника.

**Коррупционные риски** — риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, представителем Университета или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах Университета.

**Антикоррупционная оговорка** — раздел договоров Университета, устанавливающий обязательства сторон по предотвращению совершения коррупционных правонарушений при исполнении договора и ответственность за неисполнение указанных обязательств.

**Антикоррупционные обязательства** — согласие должностного лица/работника/представителя/контрагента Университета на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения.

**Антикоррупционный мониторинг** — сбор, анализ и обобщение реализуемых в Университета мер в области предупреждения и противодействия коррупции, которые могут включать, в том числе, оценку эффективности таких мер; оценку и прогноз коррупционных факторов и сигналов; анализ и оценку данных, полученных в результате наблюдения; разработку прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Университет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Подарок** —любая ценность, передаваемая или получаемая Университетом, а также работниками Университета, на безвозмездной основе.

**Взятка** - получение должностным лицом Университета лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконная передача [лицу](https://login.consultant.ru/link/?rnd=200E0E9A53FA47394FC8E04A4C81944C&req=doc&base=LAW&n=355123&dst=100025&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=1997&REFDOC=358826&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100025%3Bindex%3D3849&date=17.09.2020), выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной деятельности Университета, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

**«Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции** – каналы связи для приема сообщений, содержащих сведения о фактах коррупции, хищения собственности Университета, корпоративного мошенничества, недобросовестной конкуренции, конфликта интересов, иных сообщений.

**3. Цели и принципы Антикоррупционной политики**

3.1.Антикоррупционная политика отражает приверженность Университета высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации на должном уровне.

3.2. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Университете;

информирование о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

минимизация риска вовлечения должностных лиц, работников, представителей и контрагентов Университета, независимо от занимаемой должности, в коррупционные правонарушения;

формирование у должностных лиц, работников, представителей, контрагентов Университета единообразного понимания Антикоррупционной политики о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;

установление обязанности должностных лиц, работников, представителей и контрагентов Университета знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, применимые требования Антикоррупционной политики.

3.3. Антикоррупционная политика Университета основана на следующих принципах.

3.3.1. Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.

3.3.2. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам, принципам и обычаям делового оборота.

Настоящая Антикоррупционная политика соответствует [Конституции](consultantplus://offline/ref=1C17CACC4FE58226B88A9FBB4AE713F4E08F841A7115B1844C22AB01052C0B68D0BF0919CB1FD9B2A2C5E4s378L) Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, применимым к Университету.

3.3.3. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Университета в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3.4. Принцип информированности и вовлеченности работников.

Работники Университета регулярно информируются о положениях антикоррупционного законодательства и активно участвуют в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.3.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В Университете разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения Университета, его должностных лиц, работников, представителей и контрагентов в коррупционную деятельность.

3.3.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В Университете применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые обеспечивают простоту реализации и приносят достижимый результат.

3.3.7. Принцип персональной ответственности.

Персональная ответственность руководства Университета за реализацию внутриорганизационной Антикоррупционной политики.

3.3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В Университете регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**4. Область применения Антикоррупционной политики**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются должностные лица и работники Университета, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется также на лиц, действующих от имени Университета по Доверенности (представителей) и на лиц, выполняющих для Университета работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

4.2. Обязанности должностных лиц/работников/представителей Университета в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

не совершать и не участвовать в совершении коррупционных правонарушений;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как намерение или готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

незамедлительно информировать ответственного работника или структурное подразделение, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в Университете, либо незамедлительно сообщить на «Горячую линию» по вопросам противодействия коррупции:

а) о случаях склонения должностного лица/работника/представителя к совершению коррупционных правонарушений;

б) о ставшей известной должностному лицу/работнику/представителю информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами;

сообщать ответственному работнику или в структурное подразделение, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в Университете, о возможности возникновения у должностного лица/работника/представителя Университета конфликта интересов либо о возникшем конфликте интересов.

4.3. Исходя из положений [статьи 57](consultantplus://offline/ref=EC856D0F3AE987076DA2D8D4FEC963AE3E39DECA3E83EF0E19411C5C201F83B353C4D7E005AD61EFB62E18F74A9ACB07BF613B0626K0L7M) Трудового Кодекса РФ по соглашению сторон, в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Организацию, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные Антикоррупционной политикой.

4.4. Руководство Университета должно формировать этический стандарт непримиримого отношения должностных лиц и работников к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

4.5. Периодическая оценка рисков.

Университет выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений.

4.6. Университет разрабатывает и внедряет антикоррупционные процедуры.

4.7. Университет доводит Антикоррупционную политику до сведения своих работников под роспись, размещает ее в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми работниками и иными лицами.

4.8. Университет содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах Антикоррупционной политики.

4.9. Университет осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

**5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию  
Антикоррупционной политики ВГУЭС**

5.1. В целях обеспечения условий для осуществления в Университете полномочий по реализации антикоррупционной политики создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВГУЭС».

5.2. Задачи, функции и полномочия Комиссии определены в Положении о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВГУЭС».

5.3. Информация о составе и работе Комиссии размещается на сайте ВГУЭС.

5.4. Комиссия обладает полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе в отношении лиц, занимающих руководящие должности во ВГУЭС.

**6. Подарки и представительские расходы**

6.1. Подарки, которые должностные лица/работники/представители от имени Университета могут предоставлять другим лицам и Университетам, либо которые должностные лица/ работники/представители, в связи с их работой в Университете, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Университета, которые работники и иные лица от имени Университета могут нести, должны соответствовать одновременно указанным критериям:

быть прямо связаны с законными целями деятельности Университета;

быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

не создавать репутационных рисков для работников Университета и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

не противоречить принципам и требованиям федерального законодательства, Антикоррупционной политики и иных локальных актов Университета.

6.2. Не допускаются подарки от имени Университета, её должностных лиц, работников или представителей третьим лицам в виде наличных или безналичных денежных средств, или их эквивалента в любом выражении.

6.3. Для учета предоставления подарков от имени Университета должностными лицами/работниками/представителями третьим лицам и получения подарков должностными лицами/работниками/представителями от третьих лиц Университет может организовать ведение соответствующих реестров подарков и назначить лицо, ответственное за ведение таких реестров.

**7. Взаимодействие с должностными лицами, работниками и представителями**

7.1. Университет требует от своих должностных лиц, работников, представителей и лиц, выполняющих для нее работы или оказывающих ей услуги на основании гражданско-правового договора соблюдения Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушение.

7.2. Университет обеспечивает безопасные, конфиденциальные и доступные для должностных лиц/работников/представителей средства информирования руководства Университета и/или лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Университете, о фактах коррупционных проявлений со стороны третьих лиц. Университет приветствует предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля.

7.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками Университета проводится ознакомление с положениями Антикоррупционной политики и других локальных документов в области противодействия коррупции.

7.4. Любой работник Университета или иное лицо, в случае появления обеспокоенности или сомнений в правомерности своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Университетом, может сообщить о своей обеспокоенности или сомнениях своему непосредственному руководителю, лицу, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в Университете.

Университет дополнительно обеспечивает работникам и любым другим лицам возможность выразить указанную обеспокоенность или сомнения через каналы связи, организованные специально для сообщений о коррупционных правонарушениях (например, через «Горячую линию» по вопросам противодействия коррупции).

**8. «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции**

8.1. В целях поддержания высокого уровня доверия к Университету, а также профилактики и пресечения фактов коррупции, в Университете функционирует «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «горячая линия»).

8.2. Обратившись по «горячей линии», работник/представитель Университета, контрагент, или любое другое лицо может в удобной для него форме, в том числе на условиях анонимности, сообщить о ставших ему известными фактах коррупционных правонарушений, конфликта интересов, нарушений положений Антикоррупционной политики, а также о своей обеспокоенности или сомнениях в соответствии своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Университетом, принципам и требованиям Антикоррупционной политики.

8.3. Контакты «горячей линии» размещаются на официальном сайте Университета в сети Интернет, на информационных стендах и в иных общедоступных местах.

**9. Отказ от ответных мер и санкций**

9.1. Университет заявляет о том, что ни один её работник/представитель не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемых или известных ему действиях/бездействии любых работников Университета или иных лиц, взаимодействующих с Университетом, которые противоречат законодательству о противодействии коррупции или положениям Антикоррупционной политики, включая, помимо прочего, случаи, когда такой работник/представитель отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

**10. Рассмотрение информации о фактах коррупционных правонарушений и иных нарушениях Антикоррупционной политики**

10.1. Работник, отвечающий за профилактику коррупции в Университете, обеспечивает рассмотрение и тщательную проверку информации об имеющихся или предполагаемых фактах коррупционных правонарушений или иных нарушений положений Антикоррупционной политики, которую Университет получает по любым каналам связи, включая, помимо прочего, сообщения, поступающие на «горячую линию», сообщения, доводимые до сведения работника, отвечающего за профилактику коррупции в Университета, информацию, полученную в результате проведения внутреннего контроля или внешнего аудита Университета.

10.2. Университет внедряет необходимые процедуры, принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет лиц, проводящих проверку, всеми необходимыми полномочиями и ресурсами, в том числе, независимостью от любых других должностных лиц и подразделений Университета, для проведения указанных проверок.

10.3. В соответствии с правилами и процедурами, определяемыми Университетом, результаты таких проверок доводятся до сведения и рассмотрения руководства Университета, и по итогам рассмотрения таких результатов принимаются решения, обеспечивающие выполнение требований Антикоррупционной политики (включая, например, решения об усовершенствовании мер профилактики и противодействия коррупции в Университета, о применении мер дисциплинарной ответственности к лицам, совершившим коррупционные правонарушения).

**11. Перечень реализуемых в Университета антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения**

11.1. В Университете реализуются следующие мероприятия антикоррупционной направленности, способствующие профилактике и предупреждению коррупционный правонарушений

Таблица 1 — Основные направления и антикоррупционные мероприятия, реализуемые Университетом

|  |  |
| --- | --- |
| Направление | Мероприятие |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларации намерений | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ФГБОУ ВО «ВГУЭС» |
| Разработка и внедрение Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВГУЭС» |
| Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов |
| Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Университета, стандартной антикоррупционной оговорки |
| Введение антикоррупционных оговорок и положений в трудовые договоры работников |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками Университета о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «горячей линии» и т.п.) |
| Введение процедуры информирования Университета работниками и иными лицами о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «горячей линии» и т.п.) |
| Введение процедуры рассмотрения сообщений работников и иных сигналов об известных или предполагаемых коррупционных правонарушениях и/или иных нарушениях Антикоррупционной политики, допущенных должностными лицами/работниками/представителями/ контрагентами Университета и иными лицами, взаимодействующими с Университетом, а также процедуры проведения внутренних проверок, информирования руководства Университета о результатах таких проверок и принятия по результатам таких проверок мер, направленных на усовершенствование предупреждения и противодействия коррупции в Университета |
| Введение процедуры информирования работниками Университета о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, от формальных и неформальных санкций |
| Заполнение декларации о конфликте интересов |
| Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности университета, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер |
| Проверка контрагентов | Документирование и реализация процедур по проверке контрагентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления рисков вовлечения Университета в коррупционную деятельность |
| Обучение и информирование работников | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Подготовка и распространение отчетных и методических материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы | Утверждение отчета о противодействии коррупции по итогам года |

**12. Ответственность должностных лиц/работников/представителей Университета за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.**

12.1. Университет требует соблюдения её должностными лицами/работниками/представителями требований Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

Каждый работник Университета при заключении трудового договора, а также должностные лица и представители должны быть ознакомлены под роспись с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в Университета.

12.2. Должностные лица/работники/представители Университета независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

12.3. К мерам ответственности за коррупционные правонарушения в Университете относятся меры уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Университета.

**13. Порядок вступления в силу и внесения изменений в Положение**

13.1. Настоящее Положение вступает в силу путем его утверждения приказом ректора Университета.

13.2. Настоящая Политика размещается на официальном сайте ВГУЭС в сети Интернет.

13.3. Антикоррупционная политика ВГУЭС доводится до сведения всех работников ВГУЭС, в том числе принимаемых на работу, и в обязательном порядке должна применяться в деятельности ВГУЭС.

13.4. Изменения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа ректора Университета о внесении изменений в действующую редакцию Положения с последующим доведением до сведения работников Университета данного приказа.