

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Очная форма обучения

на базе основного общего образования

Владивосток 2023

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. N 742, примерной образовательной программы.

Программа рассмотрена на заседании ЦМК

Протокол № 9 от «16» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова

Содержание

1	Основные положения программы учебной практики	3
2	Результаты практики	7
3	Структура и содержание практики	7
4	Условия организации и проведения практики	8
5	Контроль и оценка результатов практики	13
	Приложение А Образец примерного оформления направления на практику	17
	Приложение Б Образец примерного оформления индивидуального задания на практику	18
	Приложение В Образец примерного оформления дневника практики	19
	Приложение Г Рекомендации оформления отчета практики	20
	Приложение Д Образец примерного оформления аттестационного листа	21
	Приложение Е Образец примерного оформления характеристики деятельности студента	22
	Приложение Ж Образец примерного оформления титульного листа отчета практики	23

1. Основные положения программы учебной практики

1.1. Место учебной практики в структуре ООП

Рабочая программа учебной практики (далее практика), является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 17 августа 2022 г. N742, в части освоения видов деятельности (ВД):

- Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся.

1.2. Цели и задачи практики

Целями практики по специальности являются комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»; формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

Задачами практики являются формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля основной образовательной программы по видам деятельности.

С целью овладения видами деятельности студент в ходе практики должен:

Вид деятельности: Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся

владеть навыками:

определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;

проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);

разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);

использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;

реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;

регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;

организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;

наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

анализа программ внеурочной деятельности

применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;

разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся

ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;

систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;

оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;

построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся;

уметь:

определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;

составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;

во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;

организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко-культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;

устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;

организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;

выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;

оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;

находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;

оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;

разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;

разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;

находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;

систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;

применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;

анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;
осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;
осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;

проектировать траекторию профессионального роста;

знать:

основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;
требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;
возрастные особенности обучающихся;
примерные программы внеурочной деятельности;
образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;
социальный запрос родителей (законных представителей);
условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;

структура рабочей программы внеурочной деятельности;
возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;

основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.

модели организации внеурочной деятельности в школе;

теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;

методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;

особенности общения обучающихся;

методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;

способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;

способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;

требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся;

требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;

требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах;

способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;

способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;

критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;

способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;

способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;

способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;

образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся.

2. Результаты практики

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Основной вид деятельности	
Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся	
ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)
ПК 2.2	Анализировать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами
ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности
ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

3. Структура и содержание программы практики

3.1. Тематический план

Наименование профессионального модуля	Коды формируемых компетенций	Объем времени, отведенный на практику (в неделях)	Сроки проведения
ПМ.02. Педагогическая	ОК 1-3, ОК 6-7, ПК	1 неделя	4 семестр

деятельность проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся	по	2.1-2.6		
---	----	---------	--	--

3.2. Содержание практики

Коды компетенций	Виды работ	Количество часов (недель)
ПМ.02 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся (36 часов)		
ОК 1-3, ОК 6-7, ПК 2.1-2.6	<p>Изучение организации внеурочной работы на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования</p> <p>Обзор программ внеурочной деятельности</p> <p>Изучение школьной документации в области внеурочной деятельности</p> <p>Посещение образовательной организации: наблюдение занятий, беседа с педагогами</p> <p>Анализ специфики общения во внеурочной деятельности</p> <p>Подбор учебно-методической литературы и интернет – ресурсов по направлениям внеурочной деятельности в начальных классах.</p> <p>Изучение планирования внеурочного занятия</p> <p>Разработка конспектов внеурочных занятий, обсуждение, защита.</p> <p>Наблюдение и анализ занятий с точки зрения применения разнообразных педагогических приемов и технологий</p> <p>Разработка программы внеурочной деятельности.</p> <p>Презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>Анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе</p> <p>Разработка учебно-методических материалов</p> <p>Анализ проектной документации</p> <p>Построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности и самоанализа.</p> <p>Проектирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе результатов диагностики интересов, запросов, особенностей.</p>	36 часов

4. Условия организации и проведения практики

4.1. Общие положения

Организация и проведение практики осуществляется на основании приказа по ФГБОУ ВО «ВВГУ», в котором определяется вид и сроки проведения практики, место

прохождения практики, руководители практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения Академического колледжа и профильной организации.

Перед началом практики проводится организационное собрание, которое имеет цель ознакомления студентов с приказом, сроками, порядком организации практики, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности.

Руководитель практики:

- проводит организационное собрание по практике, доводит до сведения студентов цели и задачи, форму и сроки представления отчета о прохождении практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики (форма индивидуального задания для студента определяется программой практики);

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики студентами.

Руководитель практики от профильной организации:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики и заключенным договором на практику;

- создает необходимые условия для выполнения программы практики, определяет рабочие места студентам, обязанности и круг выполняемых в период практики задач, не допускает использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики;

- взаимодействует с руководителем практики и согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Перед практикой студент обязан:

- присутствовать на организационном собрании;

- согласовать место прохождения практики с руководителем и ознакомиться с программой практики;

- получить индивидуальное задание и отчетные документы на практику;

Во время практики студент обязан:

- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;

- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;

- выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации (учреждении);

- подчиняться действующим в организации, учреждении правилам;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданиями практики;

- ежедневно заполнять дневник практики;

- по окончании практики оформить в строгом соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы практики;

- сдать отчет по практике в установленные руководителем сроки.

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А)
- договор на практику, который заключается между университетом и учреждениями, организациями и предприятиями независимо от их форм собственности, в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам-практикантам.

- индивидуальное задание (Приложение Б)

К участию практики допускаются студенты:

С момента зачисления практикантов на рабочие места на время прохождения практики на них распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в учреждении или организации!

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста.

Студент может самостоятельно выбирать место прохождения практики, согласовав его с руководителем от академического колледжа, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить учебную практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом, к которому допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Дифференцированный зачет включает в себя защиту отчета по практике. Защита отчёта - в последний день практики. Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке студента.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине (без уважительной причины), направляется на практику повторно, в свободное от учебы время.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Студент, на защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики осуществляется на базах общеобразовательных, дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами. Реализация программы учебной практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы организаций педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495277> (дата обращения: 03.07.2022).

2. Богданов, Г. Ф. Основы преподавания хореографических дисциплин : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Богданов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09815-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494457> (дата обращения: 03.07.2022).

3. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493833> (дата обращения: 03.07.2022).

4. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491378> (дата обращения: 03.07.2022).

5. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493163> (дата обращения: 03.07.2022).

6. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 719 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13665-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490130> (дата обращения: 03.07.2022).

7. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09042-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489862> (дата обращения: 03.07.2022).

8. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Слостенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03519-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491115> (дата обращения: 03.07.2022).

9. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. И. Пидкасистый [и др.] ; под редакцией П. И. Пидкасистого. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00932-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490162> (дата обращения: 03.07.2022).

10. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491025> (дата обращения: 03.07.2022).

11. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для учреждений СПО. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.

12. Чельшева, И. В. Организация внеурочной деятельности школьников в медиаобразовательном и музееведческом контексте / И. В. Чельшева, Т. П. Мышева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616112>.

13. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный Герасимов С.А. Педагогика: электронное учебно-методический комплекс. – М.: Издательский центр «Академия».

Дополнительные источники:

1. Приказ Министерства просвещения №286 от 31.05.2021 г. «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования». – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107050028>

2. Методические рекомендации по организации учебной проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях – https://edsoo.ru/Metodicheskie_rekomendacii_po_organizacii_uchebnoi_proektno_issledovatel'skoi_deyatelnosti_v_obrazovatel'nykh_organizacijah.htm

3. Конструктор рабочих программ – URL: <https://edsoo.ru/constructor/>

4. Афанасьева Ж.В., Богданова А.В. Формы дистанционной внеурочной деятельности в цифровой среде // Начальная школа. – 2020. - №9. – С.83-86.

5. Белоусова Г.В. Повышение качества функциональной грамотности младших школьников в процессе внеурочной деятельности// Начальное образование (ИВИС). – 2021. - №1. – С.37.

6. Богданова А.В., Соколова С.С. Устный журнал в системе внеурочной деятельности по русскому языку // Начальная школа (ИВИС). – 2021. - №1. – С.64.

7. Болгова А.В. Формирование эстетических ценностных ориентаций младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа. – 2019. - №6. – С.52-54.

8. Головкин Е.В., Муравлева В.П., Рыжкова Ю.П. Формирование экологических умений во внеурочной деятельности на парашкольном учебно-опытном участке // Начальная школа. – 2018. - №1. – С.36-39.

9. Григорьева, Е.В., Титаренко, Н.Н., Махмутова, Л.Г. Содержание и средства экологического образования младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа (ИВИС). – 2022. - №1. – С.16-18.

10. Иванова И.В. Использование социально-педагогического потенциала внеурочной деятельности в целях адаптации младших школьников к учебе // Начальное образование. – 2018. - №2. – С.43-47.

11. Малинкина Т.С., Соловьева Е.А. Обучение младших школьников эвристическим приемам решения творческих задач в ходе внеурочной деятельности // Начальное образование. – 2018. - №6. – С.24-28.

12. Михова И.Н. Развитие творческого потенциала личности младших школьников на основе применения технологии ТРИЗ и РТВ на уроках и во внеурочной деятельности// Исследовательская деятельность школьников. – 2017. - №4. – С.13-17.

13. Опарина С.А. Жесткова Е.А. Развитие познавательного интереса младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа. – 2018. - №12. – С.37-42.

14. Романенко Н.Л. Развитие интерпретационных умений младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа. – 2017. - №1. – С.77-79.

15. Смола С.Е. Включение учащихся в творческую деятельность на внеурочных занятиях // Начальная школа. – 2020. - №1. – С.51-54.

16. Усманова, Л.С. Подготовка студентов колледжа к организации внеурочной исследовательской деятельности младших школьников// Начальная школа (ИВИС). – 2022. - №1. – С.62-65.

17. Усова С.Н. Инновационная модель внеурочной деятельности как фактор повышения качества образования // Воспитание школьников. – 2018. - №5. – С.9-14.

Электронные ресурсы:

1. <http://www.brickfactory.info/set/index.html>- Инструкции по сборке лего- моделей;
2. <http://www.membrana.ru> - Люди. Идеи. Технологии;
3. <http://www.prorobot.ru> – Роботы и робототехника;
4. <http://education.lego.com/ru> - Робототехника и Образование

5. Контроль и оценка результатов практики

Контроль и оценка результатов практики осуществляется руководителями практики в период посещения баз практики, консультирование студентов, беседы с руководителями практики от предприятий и по окончании практики - посредством анализа отчетных документов, представленных студентом вместе с отчетом по практике.

Результатом освоения практики является овладение общими и профессиональными компетенциями:

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический навык)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Отчет по практике, собеседование
ОК 2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	Отчет по практике, собеседование

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический навык)	Формы и методы контроля и оценки
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Отчет по практике, собеседование
ОК 6	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	Отчет по практике, собеседование
ОК 7	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Отчет по практике, собеседование
ПК 2.1.	определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности; проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий,	Отчет по практике, собеседование

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический навык)	Формы и методы контроля и оценки
	<p>конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.) разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>	
ПК 2.2.	<p>использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;</p> <p>реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p>	Отчет по практике, собеседование
ПК 2.3.	наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	Отчет по практике, собеседование
ПК 2.4	<p>анализа программ внеурочной деятельности</p> <p>применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;</p> <p>разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся</p> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности</p>	Отчет по практике, собеседование
ПК 2.5	анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной	Отчет по практике, собеседование

Коды формируемых компетенций	Результаты освоения учебной практики (приобретенный практический навык)	Формы и методы контроля и оценки
	школе; систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся; оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся	
ПК 2.6	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся	Отчет по практике, собеседование

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник в соответствии с содержанием индивидуального задания;
- аттестационный лист по практике об уровне освоения профессиональных компетенций
- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Дневник практики (Приложения В) ведется студентом ежедневно, в котором прописывается дата, указываются виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями практики от предприятия формируется аттестационный лист (Приложение Д), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (Приложение Е) по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Дневник, характеристика, аттестационный лист заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.

Оформленный дневник представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса.

Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании собеседования, наблюдений за самостоятельной работой практиканта, характеристики и предварительной оценки руководителя практики от организации, экспертного заключения по освоенным общим и профессиональным компетенциям в период практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец примерного оформления направления на практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
Подразделение Академический колледж Группы СО-ПНК-23
согласно приказу ректора № _____ от _____ года
направляется в _____
для прохождения учебной практики по специальности 44.02.02 «Преподавание в
начальных классах» на срок ____ недели с _____ года по _____ года.
Руководитель практики _____

Отметки о выполнении и сроках практики

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии	Печать, подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец примерного оформления индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент (ка) _____
Фамилия Имя Отчество

обучающийся (аяся) на _____ курсе, по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

прошел (ла) *учебную* практику

в объеме _____ часов

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в организации _____
наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период учебной практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

(Продолжение таблицы может быть перенесено на следующую страницу)

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «___» _____ 20__ г.

Руководитель

(структурное подразделение СПО)

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец примерного оформления дневника практики

ДНЕВНИК прохождения учебной практики

Студент _____
Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения с «_____» по «_____»

Инструктаж на рабочем месте «__» _____ 201_г _____
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
2-3 дня	Оформление отчёта практики		
последний день	Дифференцированный зачет		

Руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
 - с чем ознакомился
 - что видел и наблюдал
 - что было сделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Рекомендации к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Дневник по практике;
5. Характеристика на практиканта;
6. Аттестационный лист;
7. Отчет о выполнении заданий по практике;
 - 7.1 Содержание;
 - 7.2 Введение;
 - 7.3 Основная часть;
 - 7.4 Заключение;
 - 7.5 Список использованных источников;
 - 7.6 Приложения.

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Титульный лист это первая (заглавная) страница работы (Приложению 3)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания.

Заключение – содержит в себе все выводы, итоги, от проведенных анализов, действий, отражающих полученные практические навыки исполнителя. Формулировать их нужно кратко и чётко.

Список использованных источников – составляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 (п. 4.9). Обязательные элементы библиографического описания книги:

- фамилия и инициалы автора;
- полное название книги;
- место издания;
- издательство;
- год издания;
- количество страниц.

Все данные о книге разделяются в библиографическом описании условными разделительными знаками (точка, тире, двоеточие).

Минимальное количество источников - 5

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Объём отчёта по производственной практике – от 15 листов формата А4 (без учёта приложений).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец примерного оформления аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент(ка) _____,

Ф.И.О.

обучающийся(аяся) на ___ курсе по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
прошел(ла) учебную практику в объеме ___ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

наименование организации, юридический адрес

В период практики в рамках осваиваемого вида профессиональной деятельности выполнял следующие виды работ:

Вид профессиональной деятельности	Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
Название модуля	ПК 1.1		
	ПК 1.2		
	ПК 1.3		
Итоговая оценка по ПМ.ХХ «Название модуля»			

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____

подпись
М.П.

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец примерного оформления характеристики деятельности студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении (указать вид) практики студента (ки)

Студент _____

_____ (ФИО студента) № курса/группы
проходил практику с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.
г.
на _____

_____ название предприятия
в подразделении _____
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

Студент не справился со следующими видами работ:

За время прохождения практики показал, что

_____ Фамилию Имя практиканта
что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (указать вид) практики студенту можно порекомендовать: _____

Оценка за поведение _____

_____ прописью

Рекомендуемый разряд _____

_____ прописью

_____ Должность наставника/куратора

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

М.П

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Образец оформления титульного листа отчета практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет

Академический колледж

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю ПМ.ХХ «Название модуля»

программы подготовки специалистов среднего звена

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

период с «__» _____ по «__» _____ 202_ года

Студент группы _____ Ф.И.О.
подпись

Наименование предприятия:

Руководитель практики от предприятия _____ /Ф.И.О./
подпись

Отчет защищен:
с оценкой _____ Руководитель практики от ОО _____ /Ф.И.О./

Владивосток 202_

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике
программы подготовки специалистов среднего звена
44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Форма обучения: *очно*

Владивосток 2023

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. N 742, примерной образовательной программы, рабочей программой практики.

Разработчик(и): *Е.П. Серова, преподаватель АК,*
А.Д. Гусакова, преподаватель АК

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии
Протокол № 9 от «16» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова
подпись

1 Общие сведения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.

ФОС включает в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – защита отчета по практике (собеседование).

2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
ОК 1-3, ОК 6-7, ПК 2.1-2.6	Н1	определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;
	Н2	проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);
	Н3	разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
	Н4	использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;
	Н5	реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;
	Н6	регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;
	Н7	организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;
	Н8	наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
	Н9	анализа программ внеурочной деятельности
	Н10	применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;
	Н11	разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
	Н12	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
	Н13	анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;
	Н14	систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
	Н15	оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;
	Н16	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся;
	У1	определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
	У2	составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
	У3	проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;
	У4	во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;
	У5	организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко-культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;
	У6	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
	У7	применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
	У8	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;
	У9	организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;
	У10	выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
	У11	оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;
	У12	находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;
	У13	оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
	У14	разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;
	У15	разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;
	У16	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;
	У17	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;
	У18	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;
	У19	анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;
	У20	осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;
	У21	осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;
	У22	проектировать траекторию профессионального роста;
	31	основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;
	32	требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;
	33	возрастные особенности обучающихся;
	34	примерные программы внеурочной деятельности;
	35	образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;
	36	социальный запрос родителей (законных представителей);
	37	условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;
	38	структура рабочей программы внеурочной деятельности;
	39	возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;
	310	основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
	311	теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.
	312	модели организации внеурочной деятельности в школе;

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
	313	теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
	314	педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;
	315	методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;
	316	особенности общения обучающихся;
	317	методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;
	318	способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
	319	способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
	320	требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся;
	321	требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;
	322	требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах;
	323	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;
	324	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;
	325	критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;
	326	способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;
	327	способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;
	328	способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;
	329	образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся.

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
Н1	определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н2	проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий,	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
	конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);		
Н3	разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н4	использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н5	реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н6	регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н7	организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н8	наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н9	анализа программ внеурочной деятельности	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н10	применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н11	разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н12	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н13	анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
	начальной школе;		
Н14	систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н15	оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
Н16	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У1	определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У2	составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У3	проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У4	во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У5	организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко- культурного своеобразия региона и возможностей	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
	образовательной организации;		
У6	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У7	применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У8	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У9	организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У10	выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У11	оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У12	находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У13	оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У14	разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У15	разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У16	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
У17	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У18	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У19	анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У20	осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У21	осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
У22	проектировать траекторию профессионального роста;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
31	основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
32	требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
33	возрастные особенности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
34	примерные программы внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
35	образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
36	социальный запрос родителей (законных представителей);	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
37	условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
38	структура рабочей программы внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
39	возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
	конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;		
310	основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
311	теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
312	модели организации внеурочной деятельности в школе;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
313	теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
314	педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
315	методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
316	особенности общения обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
317	методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
318	способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
319	способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
320	требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
321	требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
322	требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в кос ³
	классах;		
323	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
324	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
325	критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
326	способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
327	способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
328	способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)
329	образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся.	Задания по практике, отчет (п. 5.1)	Собеседование (п.5.2.)

4 Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от академического колледжа письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии оценивания устного ответа (оценочное средство – собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим

аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$\text{О рез.} = 0,3 \times \text{Одоклад} + 0,3 \times \text{Оотчет} + 0,4 \times \text{Оотзыв}, \text{ где}$$

Одоклад - оценка за устный доклад на защите;

Отчет - оценка за оформленный письменный отчет, включающий дневник по практике;

Отзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

5. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Примеры заданий на практику:

ПМ.02 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся

Задание 1. Познакомиться с образовательной организацией, спецификой организации образовательного процесса в данной организации (2 часа).

Цель задания: формирование у студентов представлений об особенностях образовательной организации, ознакомление с педагогическим коллективом, помещениями, обучающимися.

Выполнение задания:

Знакомство с организацией. Встреча с представителем администрации. Описать в дневнике особенности образовательной организации по предложенному плану:

1. Наименование и тип образовательной организации.
2. Краткая история.
3. Количественный, возрастной, стажевый и качественный состав педагогического коллектива.
4. Виды деятельности, осуществляемые в образовательной организации, виды дополнительных образовательных услуг: детских объединений, кружков и т.д.
5. Расписание занятий.
6. Количественная характеристика обучающихся.
7. Наличие и состояние учебно-материальной базы: здание, помещения для занятий, оснащение необходимым оборудованием и т.д.

Задание 2. Организация внеурочной деятельности (4 часов).

Цель: Изучение организации внеурочной работы на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования.

1. Изучение документации в области внеурочной деятельности

Изучить Методические рекомендации по организации внеурочной деятельности https://edsoo.ru/Metodicheskie_rekomendacii_po_organizacii_vneurochnoj_deyatelnosti.htm и рекомендуемые направления внеурочной деятельности https://edsoo.ru/Rekomenduemie_napravleniya_vneurochnoj_deyatelnosti.htm, размещенные на сайте «Единое содержание общего образования» ИСРО РАО.

2. Анализ проектной документации.

Составить вопросы и провести беседу с заместителем директора по учебно-воспитательной работе в начальной школе с целью изучения специфики организации работы в начальной школе.

Заполнить чек-лист реализации внеурочной деятельности.

ЧЕК-ЛИСТ

самодиагностики готовности образовательной организации к реализации
внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС НОО и ООО

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении
1.	Организационный раздел основной образовательной программы включает в себя план внеурочной деятельности	
2.	Содержательный раздел основной образовательной программы включает в себя рабочие программы внеурочной деятельности	
3.	В локальных актах образовательной организации отражены особенности организации внеурочной деятельности:	
	- в Положении, регламентирующем режим занятий обучающихся;	
	- в Положении о деятельности в образовательной организации общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);	
	- в Положении о формах самоуправления в образовательной организации;	
	- в Договоре о сотрудничестве образовательной организации и организаций дополнительного образования (при необходимости);	
	- в штатном расписании образовательной организации;	
	- в должностных инструкциях педагогических и иных работников образовательной организации	
4.	Определен список учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых при реализации внеурочной деятельности; обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений	
5.	Определена модель реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта в рамках реализации внеурочной деятельности (при необходимости)	
6.	Разработан план работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации внеурочной деятельности	
7.	Определен пул педагогических работников для реализации	

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении
	проекта «Разговоры о важном» (занятия включены в расписание, определена нагрузка учителя)	
8.	Сформированы методические группы по всем направлениям функциональной грамотности	
9.	Определены способы организации профориентационных занятий	
10.	Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации внеурочной деятельности	
11.	Приняты решения по развитию воспитательной среды образовательной организации:	
	- будет реализовываться программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;	
	- в образовательной организации создан (функционирует) школьный музей	
	- в образовательной организации создан (функционирует) школьный спортивный клуб;	
	- в образовательной организации создан (функционирует) школьный театр	

Задание 3. Программы внеурочной деятельности (5 часов)

Цель задания: Обзор программ внеурочной деятельности.

1. Изучить в соответствии с обновленным Федеральным Государственным образовательным стандартом начального общего образования внеурочную деятельность в ОУ по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности,
- занятия по формированию функциональной грамотности;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Оформить таблицу

Направления развития	Программа	Задачи
----------------------	-----------	--------

2. Составить анализ программы внеурочной деятельности (любой) по предложенным пунктам:

- название программы внеурочной деятельности;
- структура программы внеурочной деятельности;

- определите направление внеурочной деятельности, реализуемое программой;
 - соответствует ли цель и задачи программы возрасту детей;
 - на какой период реализации рассчитана программа;
 - раскройте содержание программы, есть ли логическая связь между темами каждого курса;
 - назовите приоритетные формы реализации программы;
 - соответствуют ли планируемые результаты содержанию программы;
 - оцените учебно-методическое обеспечение программы;
 - сделайте общий вывод по программе внеурочной деятельности.
3. Составить вопросы и провести беседу с учителем с целью изучения специфики организации внеурочной работы в начальной школе.

Задание 4. Наблюдение занятий (10 часов).

Наблюдение и анализ занятий с точки зрения применения разнообразных педагогических приемов и технологий

1. Посетить 5-ть занятий по внеурочной деятельности. Провести анализ проведенного внеурочного занятия по следующей схеме:

Организация внеурочного занятия.

- Каким образом педагог обеспечивает мотивацию к деятельности обучающихся?
- Какие методы, приемы (формы, средства) использует педагог для вовлечения обучающихся в деятельность (взаимодействие)?
- Предлагает ли использовать различные источники информации для актуализации знаний?
- Какие образовательные технологии (методы) применял педагог для активизации обучающихся?
- Учитывал ли индивидуальные особенности обучающихся (модальность, тип нервной системы, темперамент и др.)?
- В каких формах, с помощью каких средств осуществлялась самостоятельная продуктивная деятельность обучающихся?
- Каким образом педагог управлял деятельностью обучающихся?
- В какой форме осуществлялась оценка(само-,взаимооценка) результатов деятельности?
- Соответствие занятия внеурочной деятельности требованиям ФГОС НОО
- Реализация на занятии принципов личностно ориентированного, развивающего образования
- Осуществление оценки деятельности обучающихся: форма осуществления оценки (самооценки, взаимооценки), инструментальной системы оценивания
- Соотношение деятельности педагога и деятельности обучающихся
- Стиль деятельности педагога: эмоциональный фон занятия, субъект-субъектные отношения на занятии
- Использование педагогом образовательных технологий деятельностного типа.
- Использование жизненного опыта обучающихся с целью развития их познавательной активности, самостоятельности

- Составить рекомендации по совершенствованию проведенного внеурочного занятия.
- 2. Провести анализ занятия кружка по той же схеме.

Задание 5. Внеурочное мероприятие (3 часа).

Цель: формировать умение ставить цель и задачи, планировать и проводить внеурочные занятия в начальной школе.

Задания:

1. Познакомиться с календарно-тематическим планированием внеурочной работы учителя - наставника, выбрать тему занятия.

2. Изучить и подобрать методическую литературу по выбранной теме.

3. Сформулировать цель и задачи внеурочного занятия.

4. Составить технологическую карту внеурочного занятия:

Тема:

Направление внеурочной деятельности:

Планируемые результаты:

Форма организации внеурочного занятия:

Методы:

Оборудование:

Ход занятия:

Этап	Деятельность учеников	Деятельность учителя
------	-----------------------	----------------------

5. Провести внеурочное занятие.

6. Провести самоанализ проведенного внеурочного занятия по следующей схеме:

- Какие задачи и требования вы ставили перед собой, планируя внеурочное занятие?
- Какие особенности учеников были учтены при планировании занятия?
- Обозначьте место данного занятия в системе внеурочных мероприятий?
- Каких результатов вы хотели достичь в результате занятия?
- Оправдан ли выбор структуры и методов проведения конкретного занятия?
- На каких понятиях вы сделали акцент и почему?
- Какие запасные приемы для активизации детей были заготовлены? Все ли задачи были выполнены на занятии?
- Какова, по вашему мнению, результативность мероприятия? Присутствовали ли инновации на занятии? Опишите их.
- Как вы можете обозначить вашу роль на занятии?
- Что бы вы исправили в занятии, будь у вас возможность повернуть время назад?

Задание 6. Проектирование индивидуальной образовательной траектории (ИОТ) обучающегося на основе результатов диагностики интересов, запросов, особенностей (4 часа).

Цель: формировать умения проводить наблюдение и диагностику интересов и способностей обучающихся, выстраивание ИОТ.

1. Составить программу педагогического наблюдения за ребенком:

Бланк программы педагогического наблюдения

- Вид наблюдения: (постоянное / повторное / однократное; сплошное / несплошное; включенное / невключенное)
 - Объект наблюдения:
 - Цель наблюдения:
 - Сроки проведения наблюдения:
 - Инструментарий, необходимый для проведения наблюдения (схемы, таблицы, протоколы наблюдений, прикладываются к программе)
 - Анализ результатов наблюдения (проанализировать данные полученные в результате наблюдения на основе разработанного инструментария):
 - Выводы:
2. Провести педагогическое наблюдение за ребенком.
 3. Составить программу педагогической диагностики, самостоятельно подобрать диагностический материал
 4. Провести педагогическую диагностику с младшим школьником. Интерпретировать полученные результаты, сделать обоснованные выводы.
 5. Составить и оформить ИОТ по следующему алгоритму:
 - Диагностика.
 - Определение целей и задач.
 - Установление сроков выполнения базовой и специальной программы.
 - Составление учебного плана с указанием формы занятий, методов и приемов.
 - Выбор индивидуального плана обучения: темпов изучения материала и выполнения заданий.

Задание 7. Общениа во внеурочной деятельности (2 часа)

Цель: формировать умение планировать и проводить режимные моменты, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности.

1. Подобрать игры на свежем воздухе, дидактические, спортивные, социально-коммуникативные игры, стимулирующие общение младших школьников.
2. Оформить методическую копилку.

Задание 8. Эффективные технологии (2 часа)

Цель: анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе

1. Подготовить доклад на «Круглый стол: Передовой педагогический опыт, методы, приемы и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе»
2. Провести «Круглый стол» с приглашением педагогов и студентов.

Задание 9. Отчет (4 часа).

Цель: анализ полученного опыта, развитие профессиональной рефлексии.

1. Оформить Итоговый отчет по практике.
2. Подготовить творческое выступление о прохождении практики, возможно групповое (5-7 минут презентации с видео и фото фрагментами по основным заданиям практики, с обозначением трудностей и рефлексией)
3. Подготовить программу своего развития на основе прохождения практики и самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности по следующим позициям структуры развития:

- Цель — в основе любого планирования всегда лежит конечная точка, к которой вы должны прийти.
- Временные рамки — план будет работать, только если он ограничен во времени: отсутствие границ не мотивирует человека на действие.
- Конкретные действия — список мероприятий, событий и задач, которые нужно посетить или выполнить для того, чтобы приблизиться к своей цели.
- Поддержка — наличие специального наставника, руководителя или просто коллеги, который будет сопровождать сотрудника на всем его пути; однако, если отдельного человека для выполнения подобной функции нет, надлежащую поддержку обеспечивает и правильно организованная среда для обучения.
- Контроль — конкретные показатели, по которым можно отслеживать прогресс и в случае чего корректировать маршрут развития.
- Результат — так называемая отметка о том, что вы как специалист достигли намеченной цели.

5.2 Перечень вопросов при проведении собеседования:

ПМ.02. Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся.

1. Какая нормативно-правовая база для внеучебной деятельности в начальной школе?
2. Представьте обзор программ по внеурочной деятельности в ОУ вашей практики
3. Как планируется занятие по внеурочной деятельности?
4. Проанализируйте ваше занятие по внеурочной деятельности.
5. Педагогическое наблюдение, представьте свои результаты наблюдения.
6. Педагогическая диагностика, представьте свой опыт проведения диагностики.
7. Что такое ИОТ? Как его составлять? Поделитесь своим опытом.
8. Представьте методическую копилку игр на свежем воздухе, дидактические, спортивные, социально-коммуникативные игры, стимулирующие общение младших школьников. Расскажите об эффективном использовании игр.
9. Передовой педагогический опыт, методы, приемы и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе – представьте несколько примеров.
10. Представьте свою программу своего развития на основе прохождения практики и самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности.