

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. НАХОДКЕ
КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И ИСКУССТВОВЕДЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕРВИСА И ТУРИЗМА

Рабочая программа дисциплины
по направлениям подготовки

43.03.01 Сервис

профиль Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве

Рабочая программа дисциплины Правовое обеспечение сервиса и туризма составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301).


Составитель: Тараненко Е.М., ст. преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин;
Горшкова О.В. канд. соц. наук, доцент кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин

Утверждена на заседании кафедры дизайна и сервиса от 14.04.2011 года, протокол № 8.


Редакция 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин от 24.06.2015 года, протокол № 9

Редакция 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин от «07» июля 2016 года, протокол № 10.

Редакция 2018 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и искусствоведческих дисциплин от «28» апреля 2018 года, протокол № 9.

Заведующий кафедрой (разработчика)  Дикусарова М.Ю.

«28» апреля 2018 года

Заведующий кафедрой (выпускающей)  Дикусарова М.Ю.

«28» апреля 2018 года

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение сервиса и туризма является формирование профессионального мышления. Задачами освоения дисциплины являются приобретение знаний об основных положениях правового обеспечения сервиса и туризма, основных институтов и понятий, умение анализировать и оценивать правовые формы регулирования отношений, в том числе в различных правопорядках и системах, привитие навыков практического использования средств и методов регулирования отношений, входящих в предмет дисциплины.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции	
43.03.01 Сервис	ОК-6	Способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права	Знания:	Нормативно-правовые акты в сфере сервиса и туризма
			Умения:	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
			Владения:	навыками применения, составления и оформления документов в соответствии с требованиями государственных стандартов при организации туристской деятельности
	ПК-2	Готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства	Знания:	структуру малого и среднего предпринимательства, распределения доходов, экономические и правовые аспекты предпринимательства в сервисной деятельности
Умения:			прогнозировать спрос и предложения на услуги, планировать издержки и финансовые результаты деятельности предприятия сервиса	

			Владения:	приемами предоставления услуг потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, планирования деятельности предприятия сервиса, навыками менеджмента в сервисе
--	--	--	-----------	--

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах ОПОП:

Основная образовательная программа (код, название)	Дисциплина	Семестр	Цикл/раздел ОПОП	Коды компетенций
43.03.01 Сервис	Правоведение	1	Б.1	ОК-6

4 Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП	Форма обучения	Индекс	Семестр курс	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек	прак	лаб	ПА			КСР
Б-СС	ОФО	Б.1.В.01	5	4	60	34	17		9		84	Э

5 Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля)

Таблица 4 – Структура дисциплины

№	Название темы	Вид занятия	Объем час	СРС
1	1 Понятие и источники правового обеспечения сервиса и туризма	лекция	2	10
		практическое занятие	2	
	2 Лицензирование, стандартизация и сертификация в туризме и сервисе	лекция	3	13

	практическое занятие	1	
3 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в туризме и сервисе	лекция	6	15
	практическое занятие	3	
4 Правовой статус потребителя услуг	лекция	6	11
	практическое занятие	3	
5 Гражданско-правовое регулирование договоров в туризме и сервисе	лекция	6	11
	практическое занятие	4	
6 Туристские и гостиничные формальности	лекция	6	11
	практическое занятие	2	
7 Международно-правовое регулирование туризма и сервиса	лекция	5	13
	практическое занятие	2	

5.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и источники правового обеспечения сервиса и туризма

Содержание темы для лекции. Понятие сервиса. Понятие, виды услуг. Гостиничные услуги. Место туризма в системе сервиса.

Система регулирования сервиса. Государственное регулирование туризма и сервиса. Цели, принципы и способы государственного регулирования туризма и сервиса. Федеральное агентство по туризму. Контроль и надзор. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Региональные органы исполнительной власти в сфере туризма. Федеральные программы в области развития сервиса и туризма.

Источники правового регулирования туризма и сервиса. Гостиничное законодательство.

Содержание темы для практики. Законодательные акты. комплексные нормативные акты. гражданское законодательство и нормы международного права. судебная практика и судебный прецедент. Услуга как объект права. Особенности туристской услуги. Понятие и виды гостиничных услуг. Особенности правового обеспечения гостиничной деятельности. Особенности сервиса в авиации. Сервис в жилищно-коммунальном хозяйстве. Имиджмейкерские услуги.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены активные формы проведения занятий – разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий.

Форма текущего контроля. Проведение устного опроса, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на практических заданиях.

Тема 2. Лицензирование, стандартизация и классификация в туризме и сервисе

Содержание темы для лекции. Понятие лицензии. Лицензионные требования, условия выдачи лицензии и ее содержание. Территория, срок действия лицензии. Порядок получения лицензии. Основания для отказа в выдаче лицензии. Лицензионный контроль. Приостановления действия лицензий. Аннулирование лицензий и потеря лицензией юридической силы.

Понятие стандартизации. Цели, задачи и принципы стандартизации. Органы, осуществляющие стандартизацию. Виды стандартизации. Понятие стандарта. Виды стандартов.

Подтверждение соответствия, понятие, виды. Цели подтверждения соответствия. Добровольное подтверждение соответствия. Формы обязательного подтверждения соответствия. Декларирование соответствия. Обязательная сертификация. Знак соответствия. Сертификат соответствия.

Классификация объектов туристской индустрии, понятие и виды. Цели классификации. Порядок осуществления классификации.

Туристские ресурсы. Туристско-рекреационные особые экономические зоны. Понятие, перечень. Цели создания. Правовой режим.

Содержание темы для практики. Лицензирующие органы. Лицензионный контроль. Стандарты в сфере сервиса и туризма. Системы сертификации. Системы классификации гостиниц и иных средств размещения.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены активные формы проведения занятий – разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий.

Форма текущего контроля. Проведение устного опроса, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на практических заданиях.

Тема 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в туризме и сервисе

Содержание темы для лекции. Понятие и субъекты индивидуального предпринимательства. Юридические лица, понятие и виды. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

Общества с ограниченной ответственностью. Понятие общества с ограниченной ответственностью, его правовой статус. Учредительные документы общества с ограниченной ответственностью. Участники общества с ограниченной ответственностью, их права и обязанности. Исключение и выход участников из общества. Уставный капитал общества. Порядок распределения прибыли. Органы управления и контроля. Порядок реорганизации и ликвидации общества.

Акционерные общества. Понятие, виды акционерных обществ. Учредительные документы общества, внесение изменений и дополнений. Реорганизация и ликвидация акционерных обществ. Уставный капитал и акции общества. Виды акций. Размещенные и объявленные акции общества. Акционеры. Дивиденды. Реестр акционеров общества. Органы управления и контроля.

Регистрация туроператоров. Единый федеральный реестр туроператоров. Финансовое обеспечение туроператоров и турагентов. Некоммерческие объединения туроператоров и турагентов.

Содержание темы для практики. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Индивидуальная предпринимательская деятельность. Особенности создания и прекращения туроператоров и турагентов. Ассоциация "Объединение туроператоров в сфере выездного туризма "Турпомощь". Создание и прекращение субъектов гостиничной деятельности. Виды и особенности мест размещения. Особенности предпринимательской деятельности в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий – деловая игра, разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий.

Форма текущего контроля. Участие в деловой игре, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на практических заданиях.

Тема 4. Правовой статус потребителя услуг сервиса и туризма

Содержание темы для лекции. Понятие потребителя. Источники правового регулирования отношений по защите прав потребителей. Федеральный закон «О защите прав потребителей». Право потребителя на качество услуги. Право на безопасность услуги. Право на информацию об

услуге. Право на свободный выбор услуг. Право на возмещение вреда при оказании услуг. Право на защиту нарушенных прав потребителя. Организации по защите прав потребителей.

Понятие туриста как потребителя туристских услуг, виды туристов. Понятие путешественника, посетителя. Виды посетителей. Отличия туриста от экскурсанта. Права туристов. Обязанности туристов. Защита прав туриста. Объединения туристов.

Страхование потребителей. Понятие, виды страхования. Формы страхования. Страховой риск и страховой случай. Договор страхования. Стороны договора страхования. Существенные условия договора страхования. Условия освобождения страховщика от выплаты страховой суммы. Особенности страхования туристов.

Безопасность потребителей. Обеспечение личной безопасности и сохранности имущества. Риск. Факторы риска в туризме и сервисе. Способы уменьшения уровня риска. Информирование об угрозе безопасности в месте временного пребывания.

Содержание темы для практики. Правовой статус потребителя услуг. Основные права и обязанности потребителя. Право на размещение как часть турпродукта. Особенности статуса потребителя гостиничных услуг. Особенности оказания услуг в авиации. Способы защиты прав потребителей. Претензионный порядок защиты прав потребителей. Судебная защита прав потребителей.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий – ролевая игра, разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий.

Форма текущего контроля. Проведение устного опроса, участие в ролевой игре, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на практических заданиях.

Тема 5. Гражданско-правовое регулирование договоров в туризме и сервисе

Содержание темы для лекции. Понятие договора. Содержание договора. Существенные условия договора. Момент заключения договора. Классификации договоров. Форма договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Вызов на оферту. Публичная оферта. Основания изменения или расторжения договора. Односторонний отказ от договора. Расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

Виды договоров в сфере туризма и туристской деятельности. Договор на туристское обслуживание (реализации туристского продукта). Понятие туристского продукта. Формирование туристского продукта. Туристская путевка. Анкета туриста. Памятка туриста. Информация о правилах въезда в страну и пребывании там. Договоры между туроператором и турагентом. Агентский договор. Договор поручения. Договор комиссии. Правовые основы формирования и продвижения туристского продукта

Договор оказания гостиничных услуг. Предмет договора. Стороны договора. Существенные условия договора. Форма договора. Приложения к договору. Лист бронирования к договору реализации турпродукта.

Содержание темы для практики. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Условия договора. Форма договора. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора. Особенности договора на гостиничное обслуживание. Заключение договора на гостиничное обслуживание. Бронирование. Правовые основания бронирования через сеть Интернет. Ответственность сторон договора на гостиничное обслуживание. Особенности предпринимательских договоров.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены активные формы проведения занятий – разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий.

Форма текущего контроля. Проведение устного опроса, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на

практических заданиях.

Тема 6. Туристские и гостиничные формальности.

Содержание темы для лекции. Понятие и виды туристских формальностей. Международные договоры в области туристских формальностей.

Паспортные формальности. Документ, удостоверяющие личность при пересечении границы. Заграничный паспорт. Пересечение границы несовершеннолетними детьми. Срок выдачи заграничного паспорта. Дипломатический паспорт. Служебный паспорт. Паспорт моряка.

Понятие визы. Виды виз. Переоформление визы. Срок оформления визы. Основания для получения визы. Визовая анкета. Отказ в выдаче визы. Ответственность туроператора в случае отказа в выдаче визы. Срок действия визы. Пересечение границы лицами без гражданства, беженцами. Безвизовые поездки туристских групп. Транзитный проезд без визы. Транзитная виза с правом на остановку. Шенгенское соглашение. Виды шенгенских виз. Контроль за наличием визы.

Санитарно-эпидемиологические формальности. Рекомендации Всемирной Организации Здравоохранения. Инструктаж туристов, выезжающих в страны, неблагоприятные по эпидемиологической обстановке. Виды опасных болезней. Требования к свидетельству о прививках при поездке за границу. Международный сертификат с вакцинации. Эпидемиологический ежегодник. Карантин.

Понятие валюты. Виды валютных ценностей. Ввоз и вывоз валюты и валютных ценностей.

Льготы для физических лиц при перемещении товаров, не предназначенных для коммерческой деятельности. Таможенная декларация. Таможенный досмотр. Таможенная стоимость товара. Таможенная пошлина. Товары, перемещаемые отдельно в багаже. Ввоз и вывоз культурных ценностей.

Гостиничные формальности. Понятие, виды. Особенности правового режима.

Содержание темы для практики. Основания применения туристских и гостиничных формальностей. Нормативная основа применения туристских и гостиничных формальностей. Порядок применения формальностей. Особенности гостиничных формальностей в РФ и иностранных государствах.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий – разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий. В рамках изучения темы предусмотрена встреча с представителем практического специалиста.

Форма текущего контроля. Проведение устного опроса, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на практических заданиях.

Тема 7. Международно-правовое регулирование туризма и сервиса

Содержание темы для лекции. Международно-правовое регулирование туризма и туристской деятельности.

Международные организации. Организация Объединенных Наций (ООН). Всемирная туристская организация (ЮНВТО). Всемирная организация здравоохранения. Всемирная торговая организация. Некоммерческие организации в сфере сервиса и туризма. Неправительственные международные организации. Международные региональные туристские организации. Сотрудничество в сфере сервиса и туризма между странами СНГ.

Международные договоры в сфере сервиса и туризма. Универсальные международные договоры. Региональные международные договоры. Двусторонние международные договоры.

Содержание темы для практики. Международный договор как источник права в РФ. Глобальные международные договоры в сфере сервиса и туризма. Применение международных договоров в РФ.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии. Предусмотрены интерактивные формы проведения занятий – ролевая игра, разбор практических задач и кейсов, решение тестовых заданий.

Форма текущего контроля. Участие в ролевой игре, решение практических задач и кейсов, тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме. Выполнение заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашней работы, задаваемой на практических заданиях.

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, среди которых деловые и ролевые игры, разбор конкретных юридических казусов в сочетании с внеаудиторной работой. Также предусмотрено проведение тренингов по составлению проектов юридических документов, регистрации юридических лиц, претензионной работы. Основная цель: формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предполагаются встречи с представителями профессионального сообщества, также предусмотрено участие профессионалов-практиков при проведении тренингов.

Подготовка к лекционным темам, определенным в рабочей программе учебной дисциплины Правовое обеспечение сервиса и туризма осуществляется студентами перед запланированной лекцией определенной учебным расписанием. Подготовка к лекции должна носить общий ознакомительный характер, для выявления проблемного поля темы лекции и обеспечения обратной связи студент – преподаватель. Темы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям установлены программой. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям предполагает самостоятельный анализ лекционного материала, рекомендованной литературы, дополнительных теоретических и практических источников. Также самостоятельная работа по подготовке к ролевым, деловым играм может включать групповой тренинг, мозговой штурм и т.п. без координации и контроля преподавателя. Конкретные тематики ролевых игр, сценарии ролевых игр, тематик круглых столов и т.п. содержат Фонды оценочных средств, входящих в структуру УМК дисциплины и расположенных в электронном виде в разделе «Электронное хранилище материалов». Самостоятельная работа студента состоит из комплекса общих и индивидуальных заданий. В этот комплекс входит самостоятельная подготовка студента к лекциям, семинарским занятиям, а также написание эссе, рефератов, контрольных работ, подготовка докладов и презентаций. Конкретные темы задания самостоятельной работы студента содержатся в учебной программе.

В процессе изучения дисциплины Правовое обеспечение сервиса и туризма предполагается изучение и конспектирование первоисточников: материалов периодической печати, научной и учебной литературы, письменный анализ нормативных актов и комментариев к ним.

Для подготовки к лекционному и семинарскому занятию студентом используются такие формы внеаудиторной работы, как реферирование.

Подготовка к лекции позволяет студентам активно и углубленно усваивать получаемый материал, участвовать в интерактивных формах лекции – «лекция дискуссия», «лекция с ошибкой» и т.п. Формирование во время лекционных занятий режима «обратной связи» студенческой аудитории и лектора активизирует внимание обучающихся, создает их заинтересованность в изучении предмета.

Практическое (семинарское) занятие проводится с целью закрепления полученных знаний в ходе освоения лекционного материала, выработки первичных профессиональных навыков по изучаемому курсу через ролевые (деловые) игры и другие имитационные формы семинарских занятий, а также с целью учебного контроля по освоению пройденного студентами материала.

Вопросы и литературные, нормативно-правовые источники подлежащие изучению, конспектированию, анализу при подготовке к семинару определены данной рабочей учебной программой.

Индивидуальные задания для студентов при подготовке к семинарским занятиям предполагают исследование мало разработанных в современной литературе, так называемых, «поисковых» тем, результаты изучения которых могут быть отражены в статьях, тезисах докладов, выступлениях на различных научных и научно-практических конференциях. Студенту следует самостоятельно выбрать тему и сообщить о своем выборе преподавателю, обсудив с ним основную проблему исследования, пути ее решения, составить план.

Обычно научно-исследовательская работа предполагает несколько этапов:

1. сбор имеющегося по данной теме материала (первоисточников, монографий, статей из периодических изданий и т.д.);
2. анализ найденных источников с точки зрения полноты охвата изучаемой темы, использования тех или иных методов исследования, достоверности полученных автором выводов и их актуальности;
3. обобщение научной информации по теме;
4. постановка цели, конкретных задач и начало собственного исследования.

Преподавателем может формулироваться тематика индивидуальных научно-практических исследований заказанных сторонними организациями. План такой работы и их конкретная тематика формулируется индивидуально. Индивидуальные научно-практические исследования направлены на формирования высокоуровневого освоения теоретико-практических компетенций студентов и направлено на повышения эффективности персонального обучения студента.

Реферат, эссе, доклад, контрольная работа, курсовая работа также является формой контроля усвоения студентами учебного материала. – краткая запись идей, содержащихся в одном или

нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферирование, эссе, доклад, контрольная работа – это изложение основного содержания документа в краткой форме.

В реферате, эссе, доклад, контрольной работе должны быть точно отражены существенные взгляды автора. Следует соблюдать единый деловой стиль изложения, допустимо использование точного, краткого, литературного языка.

Реферат – текст создаваемый на основе одного или нескольких исходных текстов. Включает в себя фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему. Реферативные материалы содержатся в сжатом виде текст первичного документа, его письменную модель, ориентируют специалиста в текущей и ретроспективной информации, привлекают их внимание к актуальным теоретическим и практическим проблемам, знакомят с новейшими исследованиями в той или иной научной области.

Доклад представляет собой аналитический текст, оценивающий и сравнивающий различные научные позиции, оценки правоприменителей, с последующим авторским обобщающим выводом. Доклад излагается в устной форме публично (в рамках учебной аудитории).

Эссе напротив включает в себя личное мнение автора по проблемному вопросу, его эмоциональную и логическую оценку не привязанную к мнению научного и профессионального авторитета и оформляется письменно.

Также индивидуальные задания, рефераты могут быть представлены в виде презентаций которые должны быть выдержаны в едином, деловом стиле. Соотношение цвета фона и шрифта текста должно обеспечивать читабельность. Преимущественная форма изложения материала в презентациях должна носить наглядный характер в виде схем, графиков, видео-роликов, фото и т.п

Контрольная работа – это результат самостоятельной работы студентов. При ее выполнении работы студент должен проявить умение и навыки работы с методической и учебной литературой, периодикой, посвященной рассмотрению вопросов, связанных с конституционным правом РФ. Таким образом, контрольная работа – это «не контрольное списывание», а творческая, аналитическая работа студента, направленная на более глубокое изучение различных политико-правовых доктрин.

К контрольным работам предъявляются определенные требования по оформлению и структуре:

1. Титульный лист установленного образца выдается лаборантом кафедры.
2. Объем работы – 12-15 стр. ф. А.4.
3. Шрифт Times New Roman 12.
4. Отступ (абзац) – 1,25 см.
5. Поля листа: левое – 3 см., правое – 1 см. верхнее и нижнее – 2 см.
6. Структура работы:
 - Содержание работы (с указанием страниц);
 - 1. введение (актуальность темы, цель, задачи и уровень ее разработанности в отечественной и зарубежной литературе) до 1-2 стр.;
 - 2. основная часть, состоящая из 2-3 пунктов (параграфов), непосредственно раскрывающих тему контрольной работы;
 - 3. заключение (выводы по работе – объем 2 – 3 стр.);
 - 4. список использованной литературы (не менее 5-6 источников).
 - 5. Параграфы располагаются по середине листа.
 - 6. Все страницы работы (кроме титульного листа и содержания) нумеруются вверху страницы с права.

Выбор темы осуществляется по последней цифре номера зачетной книжки (если последняя цифра «0», то выбирается тема №10) студента. Предлагаемый к теме план является примерным, поэтому может быть изменен (расширен) по желанию студента.

После завершения работы студент должен представить ее специалисту кафедры не позже чем за три недели до сдачи экзамена по предмету.

Темы контрольных работ для студентов заочной формы обучения:

Тема 1.

Практическая часть:

1. Сформулировать предмет договора реализации турпродукта, включающий перевозку туриста железнодорожным транспортом.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему услуг по перевозке железнодорожным транспортом и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Паспортно-визовые формальности
2. Правовой статус туриста
3. Институт финансового обеспечения туроператоров
4. Правовой статус туроператора

Тема 2.

Практическая часть:

1. Описать права и обязанности туриста при заключении договора реализации турпродукта, предусматривающего проживание туриста в гостинице определенного класса.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему гостиничных услуг и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Туроператорская и турагентская деятельность: понятие, правовые основы
2. Правовые основы международного туризма
3. Правовое регулирование транспортных услуг в сфере туризма
4. Правовой статус турагента

Тема 3.

Практическая часть:

1. Описать права и обязанности туроператора при формировании турпродукта, предусматривающего помимо основных его элементов, еще и услуги общественного питания.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему услуг общественного питания, включенных в турпродукт, и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Валютные формальности
2. Агентский договор
3. Стандартизация в сфере туризма
4. Договор банковской гарантии (финансовое обеспечение туроператоров)

Тема 4.

Практическая часть:

1. Описать права и обязанности турагента, заключившего с туристом договор реализации турпродукта.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему туристских услуг, и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Правовые вопросы формирования и продвижения туристского продукта
2. Правовое регулирование экскурсионного обслуживания
3. Международно-правовое регулирование туристских формальностей
4. Договор страхования предпринимательского риска туроператора (финансовое обеспечение туроператоров)

Тема 5.

Практическая часть:

1. Сформулировать предмет договора реализации турпродукта, включающий перевозку авиационным транспортом (с определенным классом обслуживания)
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему услуг по перевозке авиационным транспортом, и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Правовое регулирование гостиничных услуг
2. Правовые основы безопасности туристов
3. Таможенный контроль при пересечении туристами границы
4. Правовой статус туроператора

Тема 6.

Практическая часть:

1. Сформулировать предмет договора реализации турпродукта, включающий перевозку автомобильным транспортом (включающим транзитный проезд через одно иностранное государство)
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему услуг по перевозке автомобильным транспортом, и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Классификация объектов туристской индустрии
2. Правовое регулирование ресторанных услуг
3. Туристско-рекреационные особые экономические зоны: понятие, виды, правовое регулирование
4. Правовой статус турагента

Тема 7.

Практическая часть:

1. Описать права и обязанности туроператора при формировании турпродукта, предусматривающего посещение страны, в которой требуется обязательное медицинское страхование иностранных туристов.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста при оказании ему услуг обязательного медицинского страхования, требуемых страной пребывания, и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Договор возмездного оказания услуг
2. Международные туристские организации
3. Договор реализации туристского продукта
4. Договор страхования предпринимательского риска туроператора (финансовое обеспечение туроператоров)

Тема 8.

Практическая часть:

1. Описать права и обязанности турагента, заключающего с туристом договор, предусматривающий формирование индивидуального турпродукта по заказу туриста.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста, предусмотренных договором реализации турпродукта, сформированного по индивидуальному заказу туриста, и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Гражданско-правовые способы защиты прав туристов
2. Страхование туристов
3. Санитарно-эпидемиологические формальности
4. Правовой статус турагента

Тема 9.

Практическая часть:

1. Описать права и обязанности туроператора при формировании турпродукта, предусматривающего осуществление путешествия в экстремальных условиях.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста, при совершении им путешествия, предусматривающего экстремальные условия (спелеотуризм, альпинизм и т.д.), и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Агентский договор
2. Правовое регулирование ресторанных услуг
3. Защита прав потребителей при оказании туристских услуг
4. Договор страхования предпринимательского риска туроператора (финансовое обеспечение туроператоров)

Тема 10.

Практическая часть:

1. Сформулировать предмет договора реализации турпродукта, включающий путешествие несовершеннолетних детей в сопровождении одного из родителей.
2. Описать ситуацию (вымышленную или реальную) с нарушением прав туриста, при совершении им путешествия с несовершеннолетними детьми и составить претензию от имени туриста к надлежащему ответчику.

Теоретические вопросы:

1. Страхование туристов
2. Валютные формальности
3. Правовой статус туриста
4. Договор банковской гарантии (финансовое обеспечение туроператоров)

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы рекомендованных для соответствующих дидактических единиц является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведения сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников указанных в учебной программе и найденных самостоятельно. В случае возникающих логических противоречий, выявления неточностей связанных с разными учебными источниками необходимо обратиться к преподавателю ведущего дисциплину за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования.

7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Наличие оборудованных аудиторий позволяет использовать технологии: критического мышления; диалогового взаимодействия; – современные информационные технологии, заключающиеся в использовании интерактивных лекций на основе презентаций по отдельным дидактическим единицам курсов; технология делового и ролевого обучения; технология проблемного обучения (проблемные лекции активно используется в учебном процессе для активизации познавательной активности студентов. В рамках технологии проблемного обучения применяются такие методы как лекция вдвоем, лекция «с ошибкой» и т.п.).

На лекциях и на практических занятиях используются мультимедийные и аудио-визуальные средства обучения, схемы, видео материалы, презентации. На практических и семинарских занятиях

используются такие формы проведения занятий как «круглые столы», «Кейс-стади» и «деловые игры». Наличие оборудованных учебных кабинетов объектами для проведения занятий позволяет осуществлять просмотр подготовленных студентами презентаций по проблемам изучаемых дисциплин с последующим их обсуждением. По дисциплине имеются электронные УМК доступные через сайт ВГУЭС.

Самостоятельная работа студентов включает использование в рамках подготовки к практическим и лекционным занятиям сети Internet, справочно-правовых систем «Гарант» и «Консультант плюс». Используемые информационные технологии направлены, прежде всего, выработать практические навыки и умения у бакалавров осуществлять поисковую деятельность, умение анализировать и отбирать нужную информацию, необходимость работать с информационными потоками, осуществлять рефлексивную деятельность.

При анализе нормативных актов и судебной практике необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью актуальных баз справочных правовых систем (Например СПС «Гарант», СПС «Консультант плюс» и т.д.). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ВГУЭС через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания такие как, например, «Юрайт».

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература

- 1 Быстров С.А. Организация туристской деятельности: учебное пособие.- М.: Форум, 2013.- 400с. [высшее образование, бакалавриат]
- 2 Основы права: учебное пособие для бакалавров / под ред. О.Е. Кутафина.- М.: Проспект, 2013.- 424с.
- 3 Белых В.С. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в России: монография.- Москва: Проспект, 2013.- 432с.

б) дополнительная литература

- 1 Чашин А.Н. Краткий юридический словарь.- М.: Дело и Сервис, 2012.- 256с.
- 2 Акопов Л.В. Административное право: учебник для бакалавров.- 3-е изд., испр. и доп.- Москва: Дашков и К, 2013.- 352с.

в) нормативно-правовые акты и другие официальные источники

1. Конституция Российской Федерации, принята общенародным голосованием 12.12.2003 года
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федеральный закон РФ от 30.11.1994 г. №51-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федеральный закон РФ от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
4. О валютном регулировании и валютном контроле: федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
5. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: федеральный закон от 24.11.96 № 132-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
6. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»

8. О техническом регулировании: федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
9. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
10. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
11. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ от 27 октября 1992 г. № 4015-1 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
12. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: федеральный закон от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
13. Об утверждении правил оказания услуг по реализации туристского продукта: постановление правительства РФ от 18 июля 2007 г. N 452 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
14. ГОСТ Р 50690 - 2000 «Туристские услуги. Общие требования». [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
15. Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи: приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 25.01.2011 № 35 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
16. Об утверждении федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»: приказ Министерства транспорта РФ от 28.06.2007 № 82 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
17. О мерах, направленных на обеспечение безопасности российских туристов в странах временного пребывания: письмо Роспотребнадзора от 08.12.2010 № 01/17240-0-32 452 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
18. О защите право потребителей в сфере туризма: письмо Роспотребнадзора от 06.07.2010 № 01/9963-0-32 452 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
19. О мерах по предупреждению заболеваний российских граждан, выезжающих в зарубежные страны: письмо Роспотребнадзора от 31.05.2011 № 01/6620-0-32 [Электронный ресурс] / СПС «Консультант плюс»
20. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2015 года / Федеральное агентство по туризму РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://russiatourism.ru/>

10 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

а) полнотекстовые базы данных
ЭБС ЮРАЙТ; <https://biblio-online.ru/>
ЭБС Лань; <https://e.lanbook.com>
ЭБС научная электронная библиотека eLibrary; <https://elibrary.ru>
"GrebennikOn" - электронная библиотека Издательского дома Гребенникова.
<https://grebennikon.ru/>

б) Интернет-ресурсы

Библиотека Гумер – http://www.gumer.info/Name_Katalog.php
Википедия. Свободная энциклопедия – <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>.

13 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для организации учебного процесса по предмету используются лекционно-практические аудитории, компьютерный класс и зал судебных заседаний.

Материально-техническое обеспечение дисциплины составляет:

а) программное обеспечение: MS Office: Word, PowerPoint, СПС «Гарант», «КонсультантПлюс»

б) техническое и лабораторное обеспечение: видеопроектор, настенный экран, ноутбук, доступ к Интернет ресурсам и электронным библиотекам, трибуна, судебный стол и т.п.

14. Словарь основных терминов

АКЦЕПТ (от лат. «acceptus» – принятый) – в гражданском праве принятие лицом адресованной ему оферты (предложения заключить договор). Акцепт должен быть полным и безоговорочным. Безусловное согласие с офертой признается акцептом, если оно получено предлагающей стороной в оговоренные предложением сроки.

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО – по гражданскому законодательству РФ общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций; участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Одна из организационно-правовых форм юридических лиц.

АКЦИЯ (от лат. «actio» – распоряжение, позволение, претензия) – в материальном значении право на участие в акционерном обществе, а именно: а) право на часть прибыли от деятельности общества в виде дивиденда; б) право на участие в разделе имущества общества при его ликвидации; в) право на участие в управлении делами общества. Прочие права владельцев акций (акционеров), напр., на информацию о деятельности общества, имеют значение вспомогательных. В формальном значении акция – документ установленной формы (ценная бумага в собственном смысле слова), удостоверяющий право на участие в акционерном обществе.

БРОНИРОВАНИЕ - предварительный заказ мест и (или) номеров в гостинице заказчиком (потребителем);

ГИД-ПЕРЕВОДЧИК - профессионально подготовленное лицо, свободно владеющее иностранным языком, знание которого необходимо для перевода и осуществления деятельности по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания;

ГОСТИНИЦА И ИНОЕ СРЕДСТВО РАЗМЕЩЕНИЯ - имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для оказания гостиничных услуг

ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ - комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем;

ГРАЖДАНСКАЯ (ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ) ОТВЕТСТВЕННОСТЬ – один из видов юридической ответственности: установленные нормами гражданского права юридические последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения лицом своих обязанностей, что связано с нарушением субъективных гражданских прав другого лица. Гражданская ответственность заключается в применении к правонарушителю (должнику) в интересах другого лица (кредитора) либо государства установленных законом или договором мер воздействия, влекущих для него отрицательные последствия имущественного характера – возмещение убытков, уплату неустойки (штрафа, пени), возмещение вреда.

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО – важнейшая отрасль российского права, включающая в себя

ДОВЕРЕННОСТЬ – в гражданском праве письменное полномочие, выдаваемое одним лицом другому для представительства перед третьими лицами.

ДОГОВОР – в гражданском праве соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, разновидность сделки. Гражданское правоотношение, возникшее из договора, и документ, в котором изложено содержание договора, заключенного в письменной форме.

ДОЛЖНИК – в гражданском праве сторона, обязанная совершить в пользу другой стороны – кредитора – определенное действие (передать имущество, выполнить какую-либо работу и т. п.) или воздержаться от определенного действия. Должниками могут выступать лишь лица, способные быть носителями гражданских прав и обязанностей, т. е. правоспособные физические лица, юридические лица и государство. В одностороннем договоре должником является только одна сторона (напр., в договоре займа – заемщик), в двустороннем – обе стороны.

ЗАКАЗЧИК - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в соответствии с договором об оказании гостиничных услуг (далее - договор) в пользу потребителя;

ЗАКАЗЧИК ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА - турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста;

ИНСТРУКТОР-ПРОВОДНИК - профессионально подготовленное лицо, сопровождающее туристов и обеспечивающее их безопасность при прохождении туристских маршрутов;

ИСКОВАЯ ДАВНОСТЬ – срок для защиты права по иску. В соответствии со ст. 196 ГК РФ общий срок исковой давности устанавливается в три года. Для отдельных видов требований законом могут устанавливаться специальные сроки исковой давности, сокращенные или более длительные. Сроки исковой давности и порядок их исчисления не могут быть изменены соглашением сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ - организация независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие потребителю гостиничные услуги;

МАЛОЕ СРЕДСТВО РАЗМЕЩЕНИЯ - гостиница с номерным фондом не более 50 номеров;

МОРАЛЬНЫЙ ВРЕД – нравственные или физические страдания, испытываемые вследствие противоправных действий другого лица (напр., таких как умаление личного достоинства или деловой репутации путем распространения порочащих сведений, вмешательство в частную жизнь и др.).

МОТЕЛЬ - предназначен для кратковременного отдыха водителей и пассажиров и представляют собой комплекс из гостиницы специальной планировки, столовой, кафе или ресторана, открытой или закрытой стоянки автомобилей

ОФЕРТА (от лат. *offensus* – предложенный) – в гражданском праве адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно выражает намерение лица считать себя заключившим договор с адресатом, которым это предложение будет принято. Должна содержать существенные условия договора. Связывает оферента с момента получения оферты адресатом.

ПОТРЕБИТЕЛЬ - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

ПРОДВИЖЕНИЕ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА - комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров, издание каталогов, буклетов и другое);

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА – адресованное неопределенному кругу лиц и содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля оферента заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется. Лицо, совершившее необходимые действия в целях акцепта публичной оферты (напр., приславшее заявку на соответствующие товары), вправе требовать от оферента исполнения договорных обязательств.

РАСЧЕТНЫЙ ЧАС - время, установленное исполнителем для заезда и выезда потребителя.

РЕАЛИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА - деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором;

ТУРИЗМ - временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - лица) с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания;

ТУРИСТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ - туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий;

ТУРИЗМ ВНУТРЕННИЙ - туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации;

ТУРИЗМ ВЫЕЗДНОЙ - туризм лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации, в другую страну;

ТУРИЗМ ВЪЕЗДНОЙ - туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, не проживающих постоянно в Российской Федерации;

ТУРИЗМ МЕЖДУНАРОДНЫЙ - туризм выездной или въездной;

ТУРИЗМ СОЦИАЛЬНЫЙ - туризм, полностью или частично осуществляемый за счет бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов (в том числе средств, выделяемых в рамках государственной социальной помощи), а также средств работодателей;

ТУРИЗМ САМОДЕЯТЕЛЬНЫЙ - туризм, организуемый туристами самостоятельно;

ТУРИСТ - лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания;

ТУРИСТСКИЕ РЕСУРСЫ - природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил;

ТУРИСТСКАЯ ИНДУСТРИЯ - совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников;

ТУРИСТСКИЙ ПРОДУКТ - комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта;

ТУРОПЕРАТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ - деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом (далее - туроператор);

ТУРАГЕНТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ - деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - турагент);

УБЫТОК – в гражданском праве выраженный в денежной форме ущерб, который причинен одному лицу противоправными действиями другого. Под убытком понимают, во-первых, расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для того, чтобы его восстановить, а также утрату или повреждение его имущества (реальный ущерб), во-вторых, доходы, которые оно могло получить, если бы обязательство было исполнено должным образом (неполученная прибыль). По общему правилу должник обязан полностью возместить кредитору причиненные убытки. По отдельным видам обязательств закон может ограничить его ответственность.

УПУЩЕННАЯ ВЫГОДА – доход или иное благо, не полученные лицом вследствие нарушения его права неисполнением обязательства; причинения ему вреда. В гражданском праве упущенная выгода обычно представляет собой неполученную прибыль и, как правило, подлежит возмещению в качестве составной части убытков.

ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО – гражданин (иностранец, гражданин, лицо без гражданства) как субъект гражданского права, в отличие от юридического лица, являющегося коллективным образованием.

ФОРМИРОВАНИЕ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА - деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие);

ЦЕНА НОМЕРА (МЕСТА В НОМЕРЕ) - стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных исполнителем, оказываемых за единую цену;

ЭКСКУРСАНТ - лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика;

ЭКСКУРСОВОД (ГИД) - профессионально подготовленное лицо, осуществляющее деятельность по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа в стране (месте) временного пребывания;

ЭКСТРЕННАЯ ПОМОЩЬ - действия по организации эвакуации туриста из страны временного пребывания (в том числе оплата услуг по перевозке и (или) размещению), осуществляемые объединением туроператоров в сфере выездного туризма

ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО – по гражданскому законодательству РФ организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Должно иметь самостоятельный баланс или смету. Согласно ГК РФ подразделяются на коммерческие организации и некоммерческие организации. Юридическое лицо наделено определенной правоспособностью. Действует на основании устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. В случаях, предусмотренных законом, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией, может действовать на основании общего положения об организациях данного вида. Приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами. В предусмотренных законом случаях юридическое лицо может приобретать гражданские права и принимать на себя гражданские обязанности через своих участников. Прекращается путем его реорганизации или ликвидации.