

Министерство образования и науки Российской Федерации

Владивостокский государственный университет
экономики и сервиса

РУКОВОДСТВО К ВЫПОЛНЕНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

по специальности
100103.65 «Социально-культурный сервис и туризм»

Владивосток
Издательство ВГУЭС
2010

Данная методическая разработка является руководством к выполнению дипломной работы по специальности «Социально-культурный сервис и туризм», специализация «Имиджмейкерские услуги». Содержит: раздел «Введение», где определяется сущность дипломной работы, ее направленность и значение, раздел «Организационно-методические указания» включает цели и задачи выпускной работы; раздел «Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы» посвящен обоснованию структуры и содержания. Здесь подробно раскрывается наполняемость всех разделов диплома. Следующий раздел представляет перечень содержательных характеристик, проблемы и процесс ее решения. Завершается руководство разделами по организации работы над дипломом и методическими рекомендациями по процедуре защиты.

Предназначено студентам специальности 100103.65 Социально-культурный сервис и туризм», специализации «Имиджмейкерские услуги».

Составители: С.Ф. Карабанова, канд. истор. наук, профессор, кафедра сервиса и моды;
Е.В. Ткаченко, ст. преп., кафедра сервиса и моды.

Утверждено на заседании кафедры сервиса и моды от 11.05.2010 г., протокол № 10.

Рекомендовано к изданию учебно-методической комиссией института сервиса, моды и дизайна ВГУЭС от 31.05.2010 г., протокол № 5.

© Издательство Владивостокский
государственный университет
экономики и сервиса, 2010

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа является завершающим этапом подготовки специалиста в области имиджмейкерских услуг.

В современных социально-экономических условиях особую значимость приобретает имидж как предмет, система, важное профессиональное качество, как определенная ценность, от наличия которой зависит не только жизненный успех, но и успешность любой деятельности, индивидуальной или коллективной. Это вызывает потребность, оформляющуюся в социальный заказ, который порождает расширяющийся спектр разнообразных услуг по формированию имиджа.

Сущность деятельности специалиста в имиджмейкерских услугах – формирование образа личности, товара, услуги, организации; разработка проектов по продвижению созданного образа, проведение рекламных акций, презентаций продвигаемого продукта.

Уровень дипломной работы должен соответствовать общеобразовательной программе, а содержание подтверждать соответствие уровня подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, в соответствии с которым выпускник должен быть компетентен:

- в разработке имиджа компании, сотрудников, товаров и услуг;
- продвижении фирм, компаний в сфере сервиса;
- формировании корпоративной культуры организации;
- разработке имиджа личного, социального, политического, профессионального;
- презентаций разного уровня и направленности.

Приобрести личные качества:

- получать и обрабатывать нужную информацию, оценивать, сравнивать и усваивать ее;
- высокий уровень понятийного мышления;
- принимать решения в неопределенных ситуациях;
- умение управлять собой;
- организаторские способности;
- коммуникативные способности, которые связаны с умением использовать вербальные и невербальные каналы общения.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1.1. Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом подготовки специалиста и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, их применение при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие навыков самостоятельного научного исследования и выявления уровня готовности к ней выпускников в современных условиях;
- освоение методов исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в дипломном проекте вопросов.

Выпускная квалификационная работа должна иметь высокий научно-теоретический уровень и практическую направленность, показать умение выпускника систематизировать и анализировать данные, полученные в результате экспериментов, из научных статей, отчетных материалов, периодической специальной литературы. В выпускной квалификационной работе выпускник должен показать результаты проведенного исследования по определенной теме, обобщить комплекс знаний, полученных во время обучения данной специальности, продемонстрировать свою зрелость и ориентированность в практических аспектах специальности.

В выпускной квалификационной работе выпускник должен продемонстрировать:

- умение поставить цель и сформулировать задачи, направленные на реализацию профессиональных функций;
- умение синтезировать знания, полученные по основным учебным дисциплинам, как общепрофессионального, так и специального цикла с целью разработки методов решения поставленных задач;
- умение выявить проблемы теоретического и практического характера при анализе конкретных ситуаций, определить способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- умение использовать основные и специальные методы анализа информации в среде профессиональной деятельности;
- навыки систематизации и обобщения информации;
- умение разрабатывать варианты эффективных решений;
- навыки использования тестовых методик, опросников и других методов исследования.

1.2. Общие положения о порядке выполнения выпускной квалификационной работы

1.2.1. Порядок выбора и утверждения темы

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники, по возможности отвечать реальным запросам производства и содержать как общетеоретические темы, так и темы имеющие практическое значение.

Темы дипломных работ определяются в соответствии с квалификацией, присваиваемой выпускнику и должны соответствовать приобретенным направлениям в сфере имиджмейкинга. Базовыми ориентирами в тематическом подборе должны быть новейшие достижения теоретических разработок в данной области с учетом потребности практики.

Студент выбирает одну из предложенных тем, при этом он может сформулировать ее самостоятельно, опираясь на личный опыт научно-исследовательской работы и практической деятельности. Закрепление за студентом темы и назначение руководителя осуществляется по решению кафедры.

Тема закрепляется за студентом распоряжением по институту на основании личного заявления, поданного до выхода на преддипломную практику (Приложение 1).

По окончании преддипломной практики и результатам ее защиты допускается корректировка темы дипломной работы по личному заявлению студента о корректировке темы.

Приказ ректора об утверждении тем выпускных квалификационных работ издается после сдачи государственных экзаменов до дня фактического начала дипломного проектирования. Этим же приказом по представлению кафедры назначаются руководители дипломной работы из числа научно-педагогического персонала университета и высокопрофессиональных специалистов предприятий.

1.2.2. Руководство выпускной квалификационной работой

Работа руководителя по подготовке выпускной квалификационной работы включает:

- составление задания на выпускную квалификационную работу (Приложение 2);
- оказание студенту помощи в разработке календарного графика работы на весь период работы над дипломом с указанием очередности выполнения отдельных этапов (Приложение 3);

- проведение систематических консультаций, определенных расписанием;
- контроль над выполнением календарного графика;
- составление письменного отзыва, характеризующего актуальность темы, глубину и завершенность ее разработки;
- консультацию по подготовке доклада и презентации при защите дипломной работы перед государственной аттестационной комиссией.

1.2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с заданием и календарным графиком

Задание, составленное в двух экземплярах по форме установленного образца (Приложение 2), утверждается заведующим кафедрой. Один экземпляр задания хранится на кафедре, другой помещается в выпускную работу после титульного листа. Дипломное задание должно содержать тему дипломной работы, перечень разрабатываемых вопросов, указание количества приложений и сроки выполнения работы.

Также в задании должны быть указаны фамилии консультантов, которых при необходимости может привлекать руководитель.

На первой неделе дипломного проектирования студентом совместно с руководителем составляется календарный график выполнения основных этапов выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 3).

1.2.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, утвержденные графиком учебного процесса высшего учебного заведения. За две недели до процедуры защиты назначается предварительная защита в присутствии руководителей дипломов, преподавателей выпускающей кафедры и заведующего кафедрой. Цель предзащиты – ознакомление выпускников с процедурой защиты и проверка готовности студента к защите.

Готовая выпускная работа подписывается студентом, рецензентом и руководителем.

Заведующий кафедрой на основании отзыва руководителя и рецензента решает вопрос о допуске студента к защите.

Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным присутствием руководителя и оформлением протокола. На основании протокола издается приказ об отчислении студента.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная руководителем, заведующим кафедрой, допущенная приказом к защите направляется на рецензию.

В качестве рецензентов привлекаются специалисты в производственной сфере, научных учреждений, преподаватели других вузов.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- открытие заседания выпускной квалификационной комиссии (председатель);
- доклад дипломника;
- вопросы по существу решаемых в дипломе задач и выводов;
- ознакомление экзаменационной комиссии с отзывами руководителя и рецензентов;
- заключительное слово дипломника.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Продолжительность защиты дипломной работы не должны превышать 45 минут. Для доклада содержания дипломной работы студенту отведены 10-15 минут.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Если при защите выпускной квалификационной работы студент получил оценку «неудовлетворительно», он отчисляется из университета. Государственная комиссия решает вопрос о возможности при восстановлении студента повторно представить к защите ту же работу с определенной доработкой, или обязать выполнить работу по новой теме. Решение государственной комиссии заносится в протокол.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы выпускника заносятся в зачетную книжку и заверяются подписями всех членов ГАК, присутствовавших на заседании.

1.2.5. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

1. Оценка за дипломную работу выставляется на коллегиальной основе после обсуждения и согласования мнений членов Государственной аттестационной комиссии, руководителя дипломной работы и рецензентов.

2. Критерии оценки отражают требования к уровню квалификации специалиста по специальности, зафиксированные в государственном образовательном стандарте.

3. Оценивание дипломной работы состоит из оценивания качества самой работы и оценки защиты, кроме того, во внимание принимается:

- уровень актуализации студентом знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения;
- позиционная определенность будущего специалиста в профессионально значимых проблемах.

4. При оценке качества дипломной работы учитывается ее уровень – работа носит инновационный характер с прикладным уклоном, содержит элементы практического вклада или содержит элементы научного вклада в исследуемую проблему. Для объективности оценки анализируется содержание каждой части (главы) работы с точки зрения постановки студентом проблемы, определения и уточнения основных понятий, разработки классификаций и их признаков, выявления причин негативных явлений и процессов, определения основных направлений решения проблемы, обобщения, систематизации и анализа различных точек зрения, критики отдельных позиций, внесения предложений практического характера.

5. При оценивании защиты дипломной работы обращается внимание на качество доклада студента:

- может ли ясно и четко сформулировать теоретические положения, лежащие в основе исследуемой проблемы, не упрощая их при этом и не переходя в область обыденного понимания и объяснения на житейском языке;
- способен ли воссоздать и представить целостную картину исследуемого явления во взаимосвязи его отдельных частей и элементов;
- может ли связать изучаемые явления с иными общественными процессами, определить их воздействие на жизненную практику;
- может ли сформулировать и аргументировано изложить свое понимание проблемы и полученные в ходе работы результаты достаточно четко и ясно.

6. В случае расхождения мнений членов Государственной экзаменационной комиссии относительно оценки дипломной работы решение принимается председателем ГЭК.

2. СТРУКТУРА ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Обоснование структуры дипломной работы

Современная парадигма развития общества связана с выбором направления развития, ориентированного на потенциальность человека, его компетентность, опору на собственные силы. Современная трактовка понятия компетентности полагает, что это – совокупность знаний, умений и опыта в теоретико-прикладной подготовленности к их реализации в деятельности на уровне функциональной грамотности. Результатом образования является синтез знаниево-стандартизированного и лично-вариантного компонентов системы обучения будущего специалиста.

В целом компетентность предполагает определенную интегральную способность будущего специалиста решать возникающие в различных сферах жизни конкретные проблемы. «Такая способность предполагает наличие не только знаний, но и обладание определенными личностными характеристиками и умением при возникновении потребности найти и отобрать нужные знания в созданных человечеством огромных хранилищах информации»¹.

Компетенции данной парадигмы, которыми должен обладать специалист в рамках специальности «Социально-культурный сервис и туризм», определены образовательным стандартом данного направления высшего профессионального образования и включают как общепрофессиональные, так и профессионально-специализированные.

Овладение компетенциями характеризуется как общая способность, которая проявляется и формируется в деятельности. Она основана на знаниях, ценностях, склонностях и позволяет специалисту установить связь между знаниями и ситуацией, обнаружить процедуру (систему действий) для успешного решения проблемы. Компетенция предусматривает наличие опыта самостоятельной деятельности на основе универсальных знаний².

Вышеизложенное явилось ключевым фактором при определении тематики разработки структуры дипломной работы и сущности ее содержательной части. Дипломная работа должна продемонстрировать уровень подготовленности студента к решению поставленной проблемы.

¹ Андреев Л.А. Компетентностная парадигма в образовании: опыт философско-методического анализа. С. 19-24.

² Зеер Э.Ф., Павлова А.М., Сыманюк Э.Э. Модернизация профессионального образования: компетентностный подход. – М.: Московский психо-соц. институт, 2005. С. 53.

Диплом должен содержать: введение, теоретический раздел, практический раздел, заключение, приложение и список использованных источников.

Теоретический раздел предполагает демонстрацию студентом компетентности. Это проявляется в постановке проблемы, анализа уровня ее разработанности к настоящему времени, что будет возможно при достаточно хорошо проанализированной информационной базе. В данном разделе необходимо не только проявить набор теоретических знаний, но и определить свое отношение к проблеме, выявить наиболее проблемные ситуации, связанные с ней, сформулировать задачи и обосновать подходы к их разрешению.

Практическая часть имеет основной целью проявить уровень овладения компетенциями будущими специалистами. Это связано с необходимостью применить полученные навыки в решении конкретных задач. Для этого необходимо определить источник проблемной ситуации, проанализировать ее характеристики, что требует разработки определенного инструментария. Исследование, проведенные при помощи тщательно отобранных методик должно завершиться выявлением источника проблемы и подбора мероприятий для его устранения.

Таким образом, тематика дипломных работ может охватывать круг проблем, связанных с моделированием образа, технологией формирования имиджа, теоретической разработкой некоторых аспектов имиджирования и имиджмейкинга.

Объем дипломной работы варьируется от 60 до 100 страниц стандартного печатного текста (без списка литературы и приложения).

В работе должны быть сбалансировано представлены теоретическое обоснование и выполненная исследовательская, практическая или методологическая работа. Примерное соотношение составных частей дипломной работы:

Введение	3–5 страниц
Теоретическая часть	20–30 страниц
Практическая часть	30–45 страниц
Заключение	3–6 страниц

2.2. Аннотация

Аннотация является кратким введением в основное содержание дипломной работы. Необходимо изложить краткие сведения о выполненной работе, являющиеся вместе с тем достаточными для представления о результатах и выполненном объеме.

В аннотации представляются сведения об объеме пояснительной записки, количестве иллюстраций, графиков и таблиц и приложений.

Текст аннотации должен раскрывать сущность выполненной работы и выводы о ее значимости и перспективах внедрения практических рекомендаций.

2.3. Введение

Во введении обосновывается **актуальность темы** исследования, определяется его **цель, задачи**, кратко описывается **предмет, объект** и отражается практическая **значимость**.

Введение может включать информацию об апробации результатов исследования на научно-практических конференциях, методических семинарах и в практике работы учреждений.

Кроме того, введение содержит краткое, тезисное описание дипломной работы.

Обоснование **актуальности** темы исследования делается на основе анализа теоретических источников, тенденций общественного развития, реалий профессиональной практической деятельности. Доказательством того, что данное исследование является актуальным, своевременным, может быть глубокое внимание отечественных и зарубежных специалистов к изучаемой проблеме, а также наличие недостаточно освещенных и требующих уточнений вопросов. Об актуальности исследования говорят и то значение, которое окажет решение поставленной проблемы на совершенствование деятельности в профессиональной сфере, в работе конкретных учреждений.

Следующий раздел введения должен быть посвящен степени изученности темы. Здесь необходимо проанализировать опубликованные материалы, так или иначе рассматривающие данную проблему. Их следует рассматривать по степени глубины исследования, начиная с монографических изданий и научных статей, российских и зарубежных авторов. На основании данной экспертизы выявляется место, на котором по степени изученности находится заявленная в дипломе проблема, что подчеркивает ее актуальность.

В качестве **объекта** выступает общее поле исследования. Как правило, объект совпадает с проблемным полем, заявленным в теме дипломной работы.

Предмет исследования должен быть обозначен четко и конкретно, в соответствии с объектом и темой работы. В сравнении с объектом, понятие предмета более частное, предмет уже, чем объект. В качестве предмета могут рассматриваться особенности, структурные компоненты того или иного явления, или условия, повышающие эффективность деятельности.

Цель дипломного исследования заключается в решении поставленной проблемы. Она может быть сформулирована таким образом: изуче-

ние слагаемых успеха деятельности какой-либо организации, анализ основных характеристик имиджа политика и т.п.

Задачи исследования конкретизируют цель и отражают последовательность ее выполнения. В дипломной работе ставятся следующие задачи:

- анализ теоретических источников по изучаемой проблеме;
- определение экспериментальной базы, выбор методов исследования проведение эмпирического исследования (если необходимо);
- выявление актуального состояния рассматриваемого явления, а также, возможно, его причин и перспектив дальнейшего развития;
- разработка практических рекомендаций.

Практическая значимость дипломной работы раскрывается в ее направленности на решение проблемы, в той конкретной помощи, которую результаты данного исследования могут оказать практике. Как правило, практическую значимость дипломной работы составляют выявленные особенности рассматриваемого явления и разработанные рекомендации. Отметим, что без **апробации** результатов и выводов, определить уровень практической значимости исследования достаточно сложно.

Описание дипломной работы предполагает указание названия и краткую характеристику каждой составной части дипломной работы.

2.4. Теоретическая часть

Теоретическая часть исследования должна быть представлена одной или двумя главами, где дается *анализ и интерпретация* работ отечественных и зарубежных специалистов, раскрывается своеобразие различных подходов к разработке изучаемой проблемы, определяется ее значение и место среди общей проблематики, выявляются нерешенные, слабо освещенные и требующие уточнения вопросы. Теоретическая часть не может быть обзорной или компилятивной. Для усиления ее аналитической направленности рекомендуется систематизировать, обобщать и классифицировать материал по различным основаниям. Например, рассматривать проблему в историческом контексте, либо с точки зрения исследователей, принадлежащих к различным направлениям, отечественных и зарубежных авторов и т.д.

Качественное выполнение дипломного исследования требует изучения не менее 30 теоретических источников, среди которых могут быть монографии специалистов и научные статьи (они должны составлять основную часть литературы), учебники и учебные пособия, словари и справочники.

При написании теоретической части рекомендуется использовать следующие выражения: «По мнению (фамилия)», «Как считает (фами-

лия)», «На наш взгляд, исследование (фамилия) представляет особый интерес», «Отметим, что в работах (фамилии)», «(Фамилия) обращает наше внимание», «По данным исследований (перечисление специалистов)», «Данный факт свидетельствует об особой важности темы нашего исследования» и т.д.

В тексте, наряду со ссылками на изученные литературные данные, должна быть отражена и обоснована точка зрения, позиция, комментарии автора дипломной работы.

Если текст литературного источника цитируется дословно, в скобках указывается порядковый номер данного источника по списку литературы и (через запятую) страница, на которой расположено высказывание. Например, «...» [3, с. 27].

Если проводятся мысли или идеи одного или нескольких специалистов, а также при необходимости указать исследователей, занимающихся каким-либо аспектом проблемы, номера теоретических источников перечисляются в скобках через запятую. Например: «Над данной проблемой работали Н.А. Гришина, С.М. Емельянов, Г.И. Козырев и др. [2, 8, 33]». При этом инициалы располагаются перед фамилиями, сами фамилии перечисляются в алфавитном порядке. Возможно после фамилии в скобках указывать год опубликования работ по данной проблеме.

Теоретическая часть дипломной работы, как правило, включает деление на параграфы, не менее 2-х, отражающих отдельные аспекты рассматриваемой проблемы. Каждый параграф заканчивается логически обоснованным выводом, кратким изложением сущности вопроса. В конце главы делаются выводы о степени разработанности проблемы исследования, ее актуальности, об основных направлениях ее изучения и т.д. Каждый новый вывод располагается с красной строки. Выводы по главе работы должны содержать обоснование направления экспериментального практического исследования.

2.5. Практическая часть

Вторая часть дипломной работы содержит результаты экспериментально-практической работы. Она, как правило, делится на три параграфа.

В первом параграфе логично показать состав испытуемых, дать структуру организации или охарактеризовать ее деятельность.

Во втором параграфе можно описать и обосновать формы и методы экспериментального исследования (где, когда и в течение какого времени проводилось исследование, в индивидуальной или групповой форме, какие были использованы методы и конкретные экспериментальные методики), доказать соответствие используемых методов цели и задачам дипломной работы. Если наглядный и текстовый материал, необходи-

мый для проведения исследования, занимает много места, его рекомендуется вынести в приложение. В тексте параграфа дается общее описание методики и ссылка на приложение, например, см. Приложение 3.

Третий параграф может быть посвящен количественному и качественному анализу результатов экспериментальной работы. Автор описывает ход практического исследования и находит объяснение выявленным фактам.

Рекомендуется использование специальных методов количественной обработки полученных данных, которые подтверждают достоверность и обоснованность результатов исследования и выводов.

Количественный анализ результатов представляется в таблицах, графиках, схемах, которые должны быть пронумерованы, иметь название и подробное описание.

Таблицы, графики, схемы следует располагать непосредственно после первого упоминания о них в тексте. Если они не связаны с текстом непосредственно, их желательно выносить в приложение.

В отдельном параграфе могут быть приведены пути и способы практического использования полученных результатов.

Во второй части каждый включенный в ее состав параграф также должен заканчиваться выводами, в краткой форме обобщающими итоги проделанной работы. Выводы должны показать, какие положения нашли подтверждение в данном исследовании, какие новые особенности изучаемого явления удалось выявить. В то же время, необходимо отметить, каким образом результаты и выводы этого исследования могут быть использованы в решении конкретных задач.

2.6. Заключение

В заключении приводятся результаты исследования. На основании научно-теоретического и экспериментально-практического изучения поставленной проблемы подчеркивается ее актуальность, отмечается степень выполнения цели и задач исследования, подтверждается или опровергается рабочая гипотеза, оценивается практическая значимость работы (по существу, вклад ее автора в решение проблемы). При необходимости, определяется круг вопросов, требующих более глубокой разработки, и намечаются перспективы дальнейшего изучения проблемы.

2.7. Список литературы

Использованные в процессе работы над дипломной работой специальные литературные источники указываются в конце диплома перед Приложением.

Список литературы включает все использованные студентом источники. Автор работы обязан знать содержание источника по теме диплома, включенного в список литературы.

2.8. Приложение

В приложение могут быть вынесены таблицы, графики и схемы, непосредственно не связанные с текстом дипломной работы, и другие материалы, которые автор считает не обязательным приводить в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы и должно иметь название, точно отражающее его содержание.

3. СПОСОБЫ И МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Проблема имиджелогии как науки и проблема имиджмейкинга как технологического процесса создания конкретного имиджа заключается в том, что они находятся в стадии накопления фактического материала и разработки на его основе как теории так и практического инструментария. Более того, разработка и создание имиджа – процесс творческий. Каждая технология конкретна и уникальна, многопланова по содержанию и характеру, многопланова по условиям осуществления. Однако каждая технология в своей структуре предполагает некоторые обязательные взаимосвязанные процедуры³.

- Разработка и обоснование текстового материала для анализа объекта имиджа или его аудитории.
- Разработка пакета по теоретическому обоснованию технологии – поиск концепции конкретной технологии.
- Разработка пакета технологических процедур – определение этапов технологического воздействия.
- Разработка пакета технологического инструментария – научное обоснование выбора соответствующих инструментальных средств.
- Создание пакета критериев и методов замера результатов реализации воплощенного замысла.

3.1. Составляющие индивидуального имиджа

Индивидуальный имидж может быть личностным и профессиональным; положительным и отрицательным; бытовым, производственным, политическим т.д. кроме того имидж человека – это «комплекс частных имиджей»⁴.

Факторы, образующие имидж⁵:

- средовой имидж (среда обитания, жилище, кабинет, окружающие предметы);
- габитарный имидж (одежда, макияж, прическа, украшения);
- вербальный имидж (речь устная или письменная);
- кинетический имидж (движение, жесты, мимика).

3 Шепель В.М. Имиджелогия. Как нравиться людям. – М.: Народное образование, 2002. С. 366

4 Панасюк Л.Ю. Вам нужен имиджмейкер? Или о том, как создавать свой имидж. – М.: Дело, 1998. С. 88.

5 Данные факторы разработаны А.Ю. Панасюком.

Процесс формирования имиджа складывается из следующих этапов⁶:

- определение аудитории имиджа;
- определение наличия «проблемы имиджа»;
- разработка инструментария построения имиджа;
- определение стратегии данного вида деятельности;
- выбор необходимых технологий;
- реализация конкретных психотехник.

3.2. Групповой имидж

Групповой имидж – это обобщенный образ социальной группы, политической партии, этнической группы, субкультурных объединений, разделяемых представителями других социальных групп⁷.

Содержательными элементами группового имиджа являются:

- установки группы;
- личностные характеристики типичных представителей группы;
- стереотипы (особая форма восприятия окружающего мира);
- характеристики, которые сама группа считает определяющими;
- характеристики, которые являются имиджобразующими для внешней аудитории.

Процесс формирования имиджа:

- определение идеального имиджа в массовом восприятии;
- выявление имиджевых характеристик группы в изображении средств массовой информации;
- выявление представления о собственном имидже самой группы;
- выявление несоответствий вышеперечисленных характеристик;
- разработка технологий построения требуемого имиджа для лидеров группы как основного канала влияния на группу.

3.3. Имидж семьи

Семья представляет собой вариант малой группы включающий четыре вида отклонений:

- психологические – биологическое родство и половое удовлетворение;
- социальные – включающие распределение ролей, материальные и ситуационные взаимоотношения (авторитет, руководство, подчинение);
- культурные – обусловлены традициями, обычаями, национальными, религиозными.

⁶ Панасюк А.Ю. Формирование имиджа. – М.: Омега-Л, 2008. С. 89.

⁷ Перельгина Е.П. Психология имиджа. – М.: Аспект-Пресс, 2002. С.172. С.198.

Содержательными элементами имиджа семьи являются:

- семейная модель – традиционная («патриархальная»), эгалитарная (демократическая), смешанная;
- структура власти (отношения между формальной властью и неформальным лидером в семье);
- структура коммуникаций (характер межличностных отношений и характер их функционирования);
- психологический климат;
- статус семьи в рамках окружающей общности.

Процесс формирования имиджа:

- определение идеального имиджа семьи в массовом восприятии;
- выявление внутренних противоречий содержательных элементов имиджа семьи;
- определение «проблемы имиджа» семьи;
- определение статуса уровня аудитории, в которую входит семья;
- разработка технологий и рекомендаций для создания внутреннего благоприятного климата семьи и урегулирования внешнего ее имиджа.

3.4. Предметный имидж

Предметный имидж – символический образ вещи или иного неодушевленного объекта. Он проявляется в имидже товара, продукта, услуги, предметов различного предназначения.

Основным механизмом создания предметного имиджа является создание особой установки по отношению к предмету⁸.

Содержательными элементами предметного имиджа являются:

- целевая аудитория, являющаяся потребителем;
- ассоциативный ряд, вызываемый данным брендом;
- эмоциональный аспект бренда, связанный с визуальным его оформлением и особенностями аудиального воздействия (звучание бренда).

Процесс формирования имиджа:

- анализ целевой аудитории – имиджевые предпочтения прямых потребителей данного товара, услуг;
- выявление содержательных ассоциаций, связанных с данным брендом или торговой маркой;
- определение эмоциональных составляющих предметного имиджа;
- выявление несоответствий в изначально сформированном имидже и особенностях его восприятия целевой аудиторией;
- разработка рекомендаций по технологии изменений брендовых характеристик.

⁸ Перельгина Е.П. Психология имиджа. – М.: Аспект-Пресс, 2002. С. 172. С.198.

3.4. Имидж организации

Имидж организации определяется совокупностью характеристик, дающих представление о ее деятельности, формирующих ее определенный символический образ.

Содержательные элементы имиджа организации:

- внешний имидж (восприятие компании внешней аудиторией);
- внутренний имидж (имидж руководителя персонала, товара или услуг, визуальный имидж);
- бизнес-имидж (деловая репутация, конкурентоспособность, стабильность, надежность);

Процесс формирования имиджа:

- выявление ожиданий целевых групп;
- определение реальных характеристик внутреннего и внешнего имиджа организации;
- сопоставление ожидаемых характеристик с реальными;
- ранжирование требуемых характеристик по степени их важности;
- разработка технологий для изменения имиджа организации;
- определение каналов доведения новых характеристик до целевой аудитории.

3.5. Имидж организации

Имидж подобных больших структур – довольно сложное и многослойное явление, поскольку замыкается на чрезвычайно разноплановые установки разных пластов жизнедеятельности города (бизнес, культура, быт населения, материальные факторы и т.д.). Кроме того имидж таких культур крайне неустойчив и имеет значительные расхождения в разных слоях аудитории имиджа. Поэтому предложенные содержательные элементы и процесс формирования имиджа носят примерный характер и могут быть изменены в зависимости от поставленной в дипломе проблемы.

Содержательными элементами имиджа города можно считать следующие:

- историко-культурная специфика города;
- комфортная городская среда;
- безопасность жизнедеятельности;
- консолидированное городское сообщество;
- социальное партнерство между властью, бизнесом и населением.

Процесс анализа имиджевых характеристик:

- анализ естественного имиджа, сложившегося стихийно в разных аспектах его проявления (у населения, гостей, бизнес деятелей и т.д.);

- сравнительно-сопоставительный анализ различных информационных источников, характеризующих образ города;
- определение уровня культурной составляющей города;
- определение эмоциогенности (эмоциональный отклик) имиджа;
- выявление противоречий элементов имиджа города;
- разработка рекомендаций по созданию концепции привлекательного имиджа города.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текстовой части (пояснительной записки) и наглядного материала.

Требования к правилам оформления текстовой части выпускной квалификационной работы установлены внутривузовским стандартом ВГУЭС СТО 1.005-2007. Система вузовской учебной документации. Общие требования к оформлению текстовой части дипломных, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления.

В тексте обязательно даются ссылки на используемые в работе литературные и другие информационные источники.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАД ДИПЛОМНЫМ ИССЛЕДОВАНИЕМ

5.1. Подбор и анализ литературы

Подбор литературы целесообразно начинать с изучения тех книг и периодических изданий, которые рекомендованы по изучаемым по специальности темам. Вам следует проанализировать, с какими уже изученными или планируемыми к изучению темами наиболее близка тема выбранной работы. По списку рекомендованной литературы по дисциплинам можно подобрать основные источники.

Подбор книг и статей следует производить с использованием систематических указателей литературы в городских библиотеках, читальном зале вуза и библиотеке кафедры. При изучении периодических изданий лучше всего использовать последние в году номера журналов, где помещается указатель статей, опубликованных за год. Возможно использование данных, полученных при помощи глобальной информационной сети Интернет.

При подборе литературы ни в коем случае не следует поддаваться соблазну «набрать побольше». Чем больше Вы соберете научных источников, тем большую долю среди них будут составлять не очень нужные для работы публикации.

Начинать изучение нужно с энциклопедий и словарей. Затем следует изучить учебники и монографии, потом – журнальные статьи. Знакомиться с источниками следует в порядке, обратном хронологическому, то есть вначале следует изучить самые свежие публикации, затем – прошлогодние, потом – двухгодичной давности и т.д.

Существует ряд приемов, помогающих почерпнуть главное в любой книге, не читая ее целиком. *Изучение литературы целесообразно проводить по следующим этапам:* общее ознакомление с произведением в целом по оглавлению; изучение введения или предисловия; выборочный просмотр по первым предложениям абзацев и по приведенному иллюстративному материалу представляющих интерес глав; внимательное чтение этих глав; выписка представляющих интерес материалов; критическая оценка записанного, его редактирование и запись как фрагмент будущей работы. В последующем из таких фрагментов формируется контекст будущей работы, представляющий собой связное и сжатое изложение своими словами обработанного материала.

При изучении литературы Вам следует выявить дискуссионные вопросы по изучаемой теме. При нахождении таких вопросов, следует привести высказывание ряда авторов, стоящих на разных позициях, дать критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение по данному вопросу. Изложение взглядов по изучаемой теме других

исследователей и формирование собственной позиции повышают ценность работы, способствуют более глубокому усвоению избранной темы.

При подборе и изучении литературы необходимо сразу же составлять библиографическое описание отобранных изданий. Описание изданий производится в строгом соответствии с вышеизложенным порядком. На основании произведенных записей составляется список литературы, который согласовывается с научным руководителем.

5.2. Подготовка плана работы

Для работы над дипломным исследованием студент составляет и согласует с руководителем план, предусматривающий ряд этапов:

I. Определение области профессиональной деятельности и конкретизация проблемы, изучению которой посвящена работа.

II. Первоначальное формулирование темы работы, ее рабочего названия, а также выдвижение цели и гипотезы исследования.

III. Определение информационного пространства и поиск литературы по данной проблеме, составление аннотированной картотеки, реферирование первоисточников. При этом, студент может выбрать путь поиска от общих вопросов темы к частной проблеме, либо от частного рассмотрения заявленной проблемы к ее общим истокам.

IV. Обсуждение результатов теоретического исследования, уточнение цели, гипотезы. Определение задач практической части работы.

V. Определение экспериментальной базы, методик, планирование хода эксперимента, анализа деятельности организации.

VI. Проведение экспериментального исследования, сбор, анализ и интерпретация результатов.

VII. Корректировка (при необходимости) рабочей формулировки темы. Написание текста работы и его проверка руководителем.

VIII. Оформление работы, приложений, иллюстративного материала.

IX. Предварительная защита

X. Представление работы рецензенту. Ознакомление с рецензией.

XI. Подготовка выступления на защите.

5.3. Написание работы

Чтобы успешно написать работу требуется решимость и настойчивость. Поэтому Вам необходимо в конечном итоге прийти к пониманию дипломной работы именно как работы.

Перед началом написания работы многие студенты испытывают так называемый «стресс чистого листа»: человеку непонятно, как может в его голове появиться логически связный текст достаточно большого

объема. Рекомендация в данном случае следующая: начинайте свою работу с того, что знаете, и продолжайте тщательно делать то, что логически вытекает из известного.

Всю работу (первый ее вариант) следует писать в максимально короткое время. Для этого требуется упорство, но общие трудозатраты в значительной степени сократятся. Это объясняется тем, что, во-первых, написание работы в короткий промежуток времени позволит избежать противоречий и повторов (человек удивительно быстро забывает даже то, что написал сам); во-вторых, процесс возврата к тому, на чем автор остановился в прошлый раз, очень длителен и составляет от 5 до 30 минут; в-третьих, написание работы в течение длительного времени приводит к высокому эмоциональному напряжению и работа начинает уже «давить» на автора, что способствует снижению работоспособности и появлению чувства отвращения к сочинительству.

Материал должен излагаться в соответствии с названием и целевой установкой работы, логически стройно и последовательно, выводы должны быть аргументированы. Вы должны четко осознавать, что цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем и обосновании предложений по решению этих проблем. При написании текста Вам следует помнить, что вы пишете работы не для себя, а для читателя.

В ходе написания отдельных разделов, подразделов и вопросов используется подготовленный на этапе подбора литературы развернутый план с тем, чтобы каждый вопрос был освещен по определенной схеме, не допускающей повторов, отрывочных логически не связанных между собой положений. Важна логическая связь работы от ее первого предложения до последнего.

Логически построенная работа не содержит материала, который может быть изъят из нее без нарушения стройности. Отдельные мысли автор высказывает в предложениях. Предложения, имеющие единую тему, объединяют в абзацы. Абзацы одного раздела или вопроса должны быть последовательно связаны друг с другом.

При работе над абзацем следует особое внимание обращать на его начало. В первом предложении лучше всего называть тему абзаца, делая такое предложение как бы заголовком к остальным предложениям абзацной части. При этом формулировка первого предложения должна даваться так, чтобы не терялась смысловая связь с предшествующим текстом.

При написании работы может возникнуть необходимость высказывания автором своего личного мнения по какой-либо проблеме. В современных научных работах стало неписаным правилом, когда автор выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет «мы», считая, что выражение авторства как формального коллектива с руково-

дителем придает больший объективизм изложению. Однако частого употребления местоимения «мы» быть не должно. Поэтому в работах можно использовать конструкции, исключающие употребление этого местоимения: неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят анализ существующих методов, а затем выбирают наиболее подходящий»); формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

Синтаксис работ имеет свои особенности. Нужно стремиться строить краткие предложения, выражать свои мысли в доступной форме, не допускающей разночтений, использовать грамматические конструкции, предполагающие точное следование нормам связи слов в предложении.

Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные синтаксические средства, указывающие: последовательность развития мысли («вначале», «прежде всего», «затем», «во-первых», «во-вторых», «значит», «итак» и др.); противоречивые отношения («однако», «между тем», «в то время как», «тем не менее» и др.); причинно-следственные отношения («следовательно», «поэтому», «благодаря этому», «сообразно этому», «кроме того», «к тому же» и др.); переход от одной мысли к другой («прежде, чем перейти к...», «обратимся к...», «рассмотрим», «остановимся на...», «необходимо рассмотреть и др.); итог, вывод («итак», «таким образом», «в заключение отметим», «все сказанное позволяет сделать вывод...», «подведя итог, следует сказать...» и др.). В качестве средств связи слов могут использоваться местоимения, прилагательные, причастия («данные», «этот», «такой», «названные», «указанные» и др.).

Очень часто в работах употребляется словосочетание «и т.д.» в тех случаях, когда не знают, как продолжить перечисление, или вводится оборот «вполне очевидно», когда не могут изложить доводы. Обороты «известным образом» или «специальным методом» нередко указывают на то, что автор в действительности не знает, каким образом или методом рассматривать изучаемую проблему.

Краткость позволяет избежать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста работы. Многословие чаще всего проявляется в потреблении лишних слов.

Завершив написание текста работы, следует прочитать ее в целом. Сделать это целесообразно по прошествии нескольких дней, чтобы получить чувство «дистанции» между своей работой и собой. Если этих нескольких дней нет, то можно отложить работу на несколько часов.

После завершения работы над текстом в целом целесообразно еще раз прочитать введение и заключение. Особое внимание при повторном

чтении введения следует уделить формулировкам: актуальности темы, цели, задач работы, а также полученных выводов в заключении. При этом обратить внимание на то, чтобы в выводах, содержащихся в заключении, четко просматривалось достижение цели и задач работы, сформулированных во введении.

Во время оформления работы следует сразу соблюдать требуемый формат. Если при первоначальном наборе текста формат набора не соблюдался, то в последующем при форматировании может потребоваться дополнительное редактирование таблиц, графиков, рисунков и т.д., что увеличивает трудозатраты по написанию работы. В ходе написания работы не целесообразна смена используемых программ даже одного наименования, но различных версий (например, Word 6.0. на Word из пакета программ Microsoft Office – 2000) по тем же соображениям.

В целях регламентации взаимоотношений научного руководителя и студента составляется задание на дипломное проектирование (бланк которого берется у зав. кафедрой), подписываемое руководителем и утверждаемое заведующим выпускающей кафедрой. Задание на дипломное проектирование включает название темы, разделов работы, этапов и сроков ее исполнения.

Студент в ходе выполнения дипломной работы имеет право на получение 20 часов консультаций научного руководителя. Кроме того, он имеет возможность обращаться за консультацией по частным вопросам к сотрудникам кафедры в пределах их компетенции.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ

1. Для защиты дипломной работы необходимо подготовить доклад и своевременно представить следующие документы: дипломную работу, отзыв руководителя и рецензию, а также, если есть, отзывы на работу сторонних лиц и организаций, например, об апробации результатов исследования и т.п.

2. Процедура защиты состоит из доклада – автора дипломной работы, ответов студента на заданные членами ГАК вопросы, выступлений руководителя и рецензента. Секретарь государственной аттестационной комиссии представляет докладчика и объявляет тему работы.

3. Доклад в краткой форме отражает содержание работы. Он должен быть рассчитан на 10–15 минут. Основой для его составления, как правило, служат введение и заключение работы (см. Приложение 4). Подготовку к защите следует начинать сразу же после представления работы на кафедру и продолжать после ознакомления с отзывом и рецензией.

Практика защиты работ показывает, что студенту следует учесть следующие советы при подготовке текста своего доклада: использовать простые слова и простые утвердительные предложения; повторять существительные, избегать местоимений. Если защита происходит через длительное время после сдачи работы на кафедру, то перед защитой необходимо еще раз тщательно изучить все материалы, так как некоторые положения и логические рассуждения могут оказаться забытыми.

Доклад *должен быть проиллюстрирован* наглядно представленными графиками, таблицами, диаграммами и другими материалами исследования. Иллюстрации должны, во-первых, отражать основные результаты, достигнутые в работе, и, во-вторых, быть согласованы с докладом.

При использовании схем важно обеспечить их визуальное восприятие членами комиссии. Следует использовать яркие цвета, но не более трех, иначе слайд выгладит очень пестро. Текст и цифровой материал должны легко читаться с расстояния 4–5 метров. Неряшливое оформление, плохо просматриваемые схемы, наличие ошибок в них снижают впечатление от защиты, оказывают отрицательное впечатление. Используемый иллюстративный материал должен быть пронумерован и иметь названия.

Как показывает практика, для защиты дипломной работы достаточно иметь три-четыре схемы и не более 10 слайдов. Больше их количе-

ство затрудняет восприятие членами комиссии существа доклада. Желательно использовать мультимедиа проектор, позволяющий проецировать на экран компьютерное изображение.

Ознакомившись с отзывом и рецензией, студенту целесообразно письменно ответить на поставленные в них вопросы. Письменная форма подготовки ответов необходима для того, чтобы во время защиты излишнее волнение не смогло помешать правильно и спокойно отвечать на вопросы. После ознакомления членов экзаменационной комиссии с отзывом и рецензией студенту предоставляется слово для доклада о проделанной работе по замечаниям научного руководителя и рецензента.

Перед защитой целесообразно провести тренировочное выступление перед товарищами. Необходимо заранее ознакомиться с аудиторией, в которой назначена защита: расположением трибуны, технических средств, доски и т.д. По завершению подготовки тезисов доклада следует согласовать текст выступления с научным руководителем.

4. Защита имеет своей целью выявление степени раскрытия автором темы работы, самостоятельности и глубины изучения проблем, обоснованности выводов и предложений. Защита работы производится каждым студентом индивидуально перед комиссией кафедры, как правило, при непосредственном участии руководителя.

На защите работы студент должен показать не только знание темы, но и степень овладения научным методом мышления, логическим и статистическим анализом исследуемых проблем, способность к самостоятельному научному труду, умение четко и ясно излагать свои мысли и выводы.

Желательно, чтобы студент доклад излагал свободно, не читая письменного текста. Речь должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, что делает ее понятной и убедительной. При выступлении следует стремиться к выразительности, которая зависит от темпа, громкости и интонации речи. Если докладчик будет говорить торопливо, проглатывая окончания слов, или очень тихо и невнятно, то качество выступления от этого очень сильно снизится. Спокойная, неторопливая манера изложения всегда импонирует членам комиссии.

К заранее подготовленным иллюстрациям необходимо обращаться только тогда, когда это требуется по ходу доклада. Необходимо избегать ситуации, когда в докладе отмечаются таблицы, графики и т.д., а студент к ним не обращается.

5. После выступления студент должен быть готов ответить на вопросы, связанные с темой исследования и особенностями его проведения. Вопросы могут носить конкретный или общий характер. Наиболее распространенные общие вопросы: Что в работе выполнено лично Вами? В чем научная новизна работы? В чем практическая значимость

работы? Каковы перспективы дальнейшего развития темы исследования? Чем отличается предложенное вами определение (методика) от ранее разработанных. Какова практическая значимость приведенной классификации?

Председательствующий может предложить два способа подготовки ответов на вопросы. Первый способ заключается в записи всех вопросов, обдумывании и изложении ответов на каждый из них. Второй способ предполагает формулирование ответа сразу после получения вопроса. Если имеется возможность выбора, то, конечно же, следует воспользоваться первым способом. Но в каком порядке не строились бы ответы на вопросы, целесообразно воспользоваться одним простым советом: вопрос нужно прежде всего четко понять (для этого можно уточнить отдельные детали у задающего вопрос) и обязательно его точно записать.

Ответы должны быть краткими и состоять, как правило, из двух-трех предложений. Многим свойственно принимать склонность к сомнению за слабость духа. Поэтому на вопросы следует отвечать уверенно и четко. Следует давать самый короткий из всех возможных ответов и не повторять фрагменты доклада. При ответе на вопрос повторять показ слайда можно лишь в том случае, если студент уверен, что помощник найдет его.

Если докладчику предоставлено право отвечать на вопросы после того, как все члены комиссии их задали, то при записи формулировки вопроса целесообразно отметить для себя автора вопроса, а ответ начинать фразой: «На вопрос профессора Ершова О. А. относительно...». Отвечая на вопросы, нужно касаться только существа дела. Поступившие вопросы не следует объединять, ответ должен готовиться на каждый вопрос.

Несмотря на то, что студент к защите работы детально разобрался во всех аспектах исследованной темы, некоторые вопросы могут оказаться для него затруднительными. Из сложной ситуации достаточно легко позволяет выйти следующие универсальные ответы: «Исследование данной проблемы не входило в поставленные в работе задачи. Данная проблема представляется весьма интересной и в дальнейшей своей работе мы постараемся определить пути ее решения» или «Задача по решению данной проблемы в работе не ставилась, но анализ литературы показывает, что...».

6. После ответов на вопросы секретарь предоставляет слово руководителю дипломной работы. В случае его отсутствия, с разрешения председателя ГАК, отзыв зачитывается секретарем.

Отзыв руководителя предьявляется в печатном варианте и имеет относительно свободную форму. Отзыв содержит характеристику работы в целом, отражает ее достоинства и недостатки, содержит информа-

цию о степени самостоятельности студента при ее выполнении. В заключительной части приводится мнение руководителя об уровне соответствия исследования требованиям, предъявляемым к дипломным работам, дается оценка работы в целом по общепринятой системе.

7. После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту, а в случае его отсутствия, текст рецензии оглашается секретарем. Рецензия также предъявляется в печатном варианте и имеет относительно свободную форму. Рецензия должна содержать объективный анализ работы, в ней отражаются ее сильные и слабые стороны, могут быть сделаны необходимые рекомендации. В заключительной части рецензии отмечается уровень соответствия исследования требованиям, предъявляемым к дипломным работам, дается оценка работы в целом по общепринятой системе.

8. По итогам обсуждения защиты дипломной работы Государственной экзаменационной комиссией выставляется оценка, которая сообщается студенту по окончании слушания всех назначенных на день заседания работ. Оценка работы, как правило, комментируется председателем или одним из членов ГЭК. Оценка работы окончательная и пересмотру не подлежит.

9. Текст дипломной работы со всеми сопутствующими документами передается в методический кабинет кафедры.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

*Примерная форма заявления студента
на закрепление темы выпускной квалификационной работы*

Заведующему кафедрой

_____ (наименование кафедры)

_____ И.О.Фамилия

от студента гр. _____

_____ И.О.Фамилия

Заявление

Прошу закрепить за мной дипломную работу на тему _____

_____ полное рабочее название темы

Руководитель темы _____

_____ фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание

_____ дата

_____ личная подпись студента

Руководитель

_____ И.О. Фамилия

_____ личная подпись

_____ дата

Зав. кафедрой

_____ И.О. Фамилия

_____ личная подпись

_____ дата

Приложение 2

*Примерная форма заявления бланка задания
на выпускную квалификационную работу*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
ИНСТИТУТ СЕРВИСА, МОДЫ И ДИЗАЙНА
КАФЕДРА СЕРВИСА И МОДЫ**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

_____ личная подпись

_____ дата

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту _____

1. Тема работы _____

Утверждена приказом по университету № ___ от « ___ » _____ 20 г.

2. Срок сдачи работы _____

3. Тема специальной главы _____

4. Работа представляется:

а) пояснительной запиской

б) рабочими чертежами

5. Содержание пояснительной записки

6. Перечень графического материала с указанием количества чертежей

Консультанты по разделам проекта (работы)

Дата выдачи задания « ___ » _____ 20 г.

Руководитель дипломного проекта _____

Приложение 3

Примерная форма бланка календарного графика

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
ИНСТИТУТ СЕРВИСА, МОДЫ И ДИЗАЙНА
КАФЕДРА СЕРВИСА И МОДЫ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

_____ личная подпись

_____ дата

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК
выполнения дипломной работы

Тема _____

Студент _____

Группа _____

Наименование раздела	Объем в % от ДР	Срок исполнения	Подпись руководителя

Руководитель дипломной работы _____
подпись И.О. Фамилия

Студент _____
подпись И.О. Фамилия

**Структура доклада при защите дипломной работы
и распределение времени**

1. Представление студента и темы дипломной работы.
2. Причины выбора и актуальность темы работы.
3. Цель работы и ее задачи.
4. Предмет, объект и хронологические рамки исследования.
5. Логика построения работы в первой и второй главах.
6. Обоснование каждого вывода и предложения, содержащегося в практической главе.
7. Работа, проделанная студентом, по замечаниям руководителя и рецензента.
8. Заключительная часть (перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы).

Расчет времени:

п.п. 1–4 – до 3 мин;

п. 5 – до 3 мин;

п. 6 – до 5 мин;

п.п. 7–9 – до 2 мин.

Объем: 8–9-листов текста в формате Word размера шрифта 14 пунктов с полутонным интервалом.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	1
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	4
2. СТРУКТУРА ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	9
3. СПОСОБЫ И МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ.....	16
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	21
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАД ДИПЛОМНЫМ ИССЛЕДОВАНИЕМ	22
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ.....	27
ПРИЛОЖЕНИЯ	31

Учебно-методическое издание

Составители:

Карбанова Светлана Федоровна

Ткаченко Елена Владимировна

РУКОВОДСТВО К ВЫПОЛНЕНИЮ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

по специальности

100103.65 «Социально-культурный сервис и туризм»

В авторской редакции

Компьютерная верстка Н.А. Игнатьевой

Лицензия на издательскую деятельность ИД № 03816 от 22.01.2001

Подписано в печать 27.09.2010. Формат 60×84/16.

Бумага писчая. Печать офсетная. Усл. печ. л. 2,2.

Уч.-изд. л. 2,1. Тираж 50 экз. Заказ

Издательство Владивостокский государственный университет
экономики и сервиса

690600, Владивосток, ул. Гоголя, 41

Отпечатано: множительный участок ВГУЭС

690600, Владивосток, ул. Державина, 57