

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Иностранный язык (корейский)

### Наименование ОПОП ВО

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и корейский язык

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык (корейский)» является углубление знаний корейского языка в специальных аспектах.

Задачи освоения дисциплины «Иностранный язык (корейский)»:

- Совершенствование коммуникативных (устная речь, аудирование) навыков в деловом общении;
- Знакомство со спецификой устных и письменных текстов средств массовой информации;
- Расширение контекстных знаний в области литературы, культуры, СМИ и художественных фильмов страны изучаемого языка;
- Выработка у студента творческого подхода к изучаемому материалу;
- Воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- Формирование готовности к самостоятельной творческой деятельности и осознания ценности учебно-познавательной деятельности.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (Б-ПО2)	УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения,	РД1	Умение осуществлять письменное и устное деловое общение на корейском языке, учитывая орфографические, лексические, грамматические, стилистические нормы языка

Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером	РД4	Умение	воспринимать на слух тексты различных стилей
		РД5	Знание	специфики построения текстов различных стилей в современных СМИ
		РД6	Навык	восприятия и интерпретации корейских текстов на слух
	УК-4.2в : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках	РД1	Умение	осуществлять письменное и устное деловое общение на корейском языке, учитывая орфографические, лексические, грамматические, стилистические нормы языка
		РД3	Знание	особенностей построения текстов делового стиля в корейском языке
	УК-4.3в : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках	РД1	Умение	осуществлять письменное и устное деловое общение на корейском языке, учитывая орфографические, лексические, грамматические, стилистические нормы языка
		РД2	Навык	владения приемами ведения устных деловых разговоров на корейском языке
		РД3	Знание	особенностей построения текстов делового стиля в корейском языке
	УК-4.4в : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык	РД4	Умение	воспринимать на слух тексты различных стилей
		РД5	Знание	специфики построения текстов различных стилей в современных СМИ

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

#### 1 семестр

- 1) Пиковые сезоны и межсезонье (□□□ □ □□□)
- 2) Работа (□□).
- 3) Собеседование (□□)
- 4) Проживание в Корее (□□)
- 5) Новые сотрудники и офисная жизнь (□□ □□□ □□ □□)
- 6) Этикет на рабочем месте (□□ □□)
- 7) Выход на рабочее место (□□)
- 8) Праздники на производстве (□□)
- 9) Устройство компании и должностные обязанности (□□ □□□ □□)
- 10) Маркетинг (□□□)

- 11) Маркетинговая встреча (□□□ □□)
- 12) Командировки (□□)
- 13) Обслуживание клиентов (□□ □□□)
- 14) Корпоративная социальная ответственность и вклады (□□□ □□□ □□□ □□ □□)

## 2 семестр

- 1) Развлекательно-образовательный ресурс: Real Life Conversations. Сеульский диалог.
- 2) Развлекательно-образовательный ресурс: Real Life Conversations. Сеульский диалог.
- 3) Развлекательно-образовательный ресурс: Real Life Conversations. Сеульский диалог.
- 4) Новостной ресурс YTN
- 5) Новостной ресурс YTN
- 6) Новостной ресурс: DongA ILBo
- 7) Новостной ресурс: DongA ILBo
- 8) Образовательный канал YonHap

## 3 семестр

- 1) Крупнейшие СМИ Кореи: KBS
- 2) Крупнейшие СМИ Кореи. Новостной канал MBS news
- 3) Крупнейшая поисковая система Южной Кореи - Naver.
- 4) Главные новостные сайты Южной Кореи.
- 5) Популярные передачи и ток-шоу на корейском телевидении.

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	ОФО	Б1.Б.Б	7	3	61	0	0	60	1	0	47	3
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	ОФО	Б1.Б.Б	8	3	65	0	0	64	1	0	43	3
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	ОФО	Б1.Б.Б	9	3	41	0	0	40	1	0	67	3

## **Составители(ль)**

*Ким А.И., ассистент, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения,  
Anatoliy.Kim@vvsu.ru*

*Коновалова Ю.О., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра русского языка,  
Yuliya.Konvalova@vvsu.ru*

*Ни Ж.В., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра межкультурных  
коммуникаций и переводоведения, Zhanna.Ni2021@vvsu.ru*

*Радаев П.Е., старший преподаватель, Кафедра межкультурных коммуникаций и  
переводоведения, Petr.Radaev2020@vvsu.ru*