

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Кадровый аудит

### Наименование ОПОП ВО

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Кадровый аудит» является формирование у студентов компетенций в области проведения кадрового аудита на основе системно-организованных знаний о направлениях и содержании аудиторской деятельности в управлении персоналом и умений применять их в практической деятельности.

Задачи дисциплины: 1. Сформировать у студентов устойчивую мотивацию к изучению дисциплины и потребность в систематизированных знаниях в области кадрового аудита. 2. Овладение студентами понятийным аппаратом в области кадрового аудита, принципами и механизмами аудиторской деятельности в управлении персоналом. 3. Сформировать представления о практике использования и перспективах кадрового аудита в организациях разных сфер деятельности. 4. Сформировать умения к подбору инструментария проведения кадрового аудита. 5. Формировать способность к аналитической работе по изучению кадровых процессов и кадрового потенциала организации.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ПКВ-3 : Способен осуществлять деятельность по управлению персоналом в организациях	ПКВ-3.1к : Осуществляет анализ кадровой документации, кадрового потенциала, кадровых процессов в соответствии с требованиями законодательства и локальных актов	РД1	Знание	Знает назначение, направления и содержание аудиторской деятельности, ее правовые основы
			РД2	Умение	Умеет проводить аудит человеческих ресурсов
			РД3	Навык	Владеет навыками анализа основных направлений кадрового аудита

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Назначение и нормативно-правовые основы кадрового аудита

- 2) Методология кадрового аудита и аудит документационного обеспечения деятельности по управлению персоналом
- 3) Аудит кадрового потенциала организации
- 4) Аудит кадровых процессов

### **Трудоёмкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость  (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.02 Менеджмент	ОФО	Б1.В	4	3	55	18	36	0	1	0	53	Э

### **Составители(ль)**

*Масилова М.Г., кандидат социологических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, marina.masilova@vvsu.ru*