

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Наименование практики

Производственная научно-исследовательская практика

### Наименование ОПОП ВО

44.03.01 Педагогическое образование. Иностранный язык

### Цели и задачи практики

Цели практики: закрепление профессиональных знаний и навыков в сфере избранного направления, проведение самостоятельной научно-исследовательской работы по выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы;
- овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы;
- анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях.

### Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: Производственная преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная и выездная

### Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоёмкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоёмкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.01 Педагогическое образование. Иностранный язык	ОФО	Б2.Б.П.2	8	6	4 (неделя)

### Результаты освоения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (выпускник, освоивший программу, должен обладать ...):

Название ОПОП	Код и	Код и формулировка	Результаты обучения по дисциплине
---------------	-------	--------------------	-----------------------------------

ВО, сокращенное	формулировка компетенции	индикатора достижения компетенции	Код результата	Формулировка результата	
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	ОПК-9 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	РД1	Знание	теоретических и практических основ организации учебного проекта
			РД2	Умение	определять тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования
			РД3	Навык	определения тематики и актуальности учебного проекта и методов исследования
			РД4	Знание	современных информационных технологий (интернет-сервисы, интернет-платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.)
			РД5	Умение	использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы)
			РД6		использования мультимедийных средств в ходе эффективного решения профессиональных задач
		ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	РД10	Навык	разработки образовательных программ внеурочной деятельности, отбора необходимого инструментария для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся
			РД11	Умение	Применять на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов
			РД12	Навык	Оценивания результатов деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности
			РД13	Знание	теоретических положений методики преподавания иностранного языка для решения практических профессиональных задач учителя иностранного языка
			РД7	Знание	сущности и структуры внеурочной деятельности

			РД8	Знание	основных закономерностей, целей, содержания, форм и методов внеурочной деятельности
			РД9	Умение	применять психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах

### Содержание практики

№ практики	Разделы (этапы)	Код результата обучения	Виды работы	Формы текущего контроля

1	Подготовительный	<p>РД 1</p> <p>РД 2</p> <p>РД 3</p> <p>РД 4</p> <p>РД 5</p>	<p>1 этап. Проводится общее собрание студентов с целью ознакомления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с этапами и сроками прохождения практики;</li> <li>- целями и задачами предстоящей практики;</li> <li>- требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководителей практики;</li> <li>- с заданием на практику и указаниями по его выполнению;</li> <li>- с графиком консультаций;</li> <li>- со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения зачета.</li> </ul> <p>2 этап.</p> <p>Распределение студентов по базовым образовательным организациям.</p> <p>Организационная встреча студентов с руководством и педагогами образовательных организаций.</p> <p>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.</p>	<p>Запись в дневнике практики</p>
---	------------------	---	--	-----------------------------------

2	Производственный	<p>РД 6 РД 7 РД 8 РД 9 РД 10 РД 11</p>	<p>Студенты работают по своему индивидуальному плану и плану педагога школы. Заполняют дневники практики. Реализуют поставленные задачи, выполняют все профессиональные функции учителя. Работают в закрепленных классах, составляют календарный план воспитательно-образовательной работы на предстоящую неделю. План заверяют у преподавателя школы и руководителя практики. Осуществляют воспитательно-образовательную работу, используя разнообразные формы и методы педагогического воздействия, учитывая при этом возраст детей, их индивидуальные особенности. Студент-практикант организует общие мероприятия для обучающихся, осуществляет руководство деятельностью детей по интересам, проводят работу с родителями: участвуют в проведении родительского собрания; оформляют наглядную агитацию; проводят беседы, индивидуальные консультации и т. д. А также выполняют индивидуальные задания и собирают материал для ВКР.</p>	<p>Запись в дневнике практики</p>
3	Аналитический	<p>РД 12</p>	<p>Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва- характеристики</p>	<p>Запись в дневнике практики</p>

4	Отчетный	РД 13	Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	Зачет
---	----------	-------	--	-------

**Составители(ль)**

*Горбунова М.В., старший преподаватель, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Mariya.Gorbunova@vvsu.ru*

*Пак Л.Е., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Leonid.Pak@vvsu.ru*