

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Управление ИТ-службой предприятия

Наименование ОПОП ВО

09.03.02 Информационные системы и технологии. Информационные системы и технологии

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Управление ИТ-службой предприятия» является формирование представления о современных методах организации работы подразделений ИТ и получение навыков эффективного управления ИТ-службой предприятия.

Задачи освоения дисциплины заключаются в освоении практико-ориентированных методов организации эффективной работы ИТ-службы предприятия, умении выработать эффективные подходы к продуктивному управлению информационными системами, а также в ознакомлении с практическими методиками разработки, внедрения и сопровождения информационных систем на предприятии

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
09.03.02 «Информационные системы и технологии» (Б-ИС)	ОПК-2 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2к : Использует современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	РД5	Навык	владения аппаратными и программными средствами измерений и количественной оценки качества программного обеспечения
	ОПК-4 : Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с	ОПК-4.1к : Применяет стандарты, нормы и правила оформления технической	РД2	Знание	базовых методик управления процессом разработки программ, критериев качества программы

профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы	РД3	Умение	применять инструкции по оформлению технической документации по составлению и отладке программ
	ОПК-4.2к : Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы	РД1	Знание	основных видов и процедур обработки информации, моделей и методов решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений, анализ данных, искусственный интеллект, обработка изображений)
		РД4	Навык	владения информационными технологиями поиска информации и способами их реализации (поиска документов в гетерогенной среде, поиска релевантной информации в текстах, поиска релевантных документов на основе онтологии, на основе поисковых роботов, интеллектуальные агентов), технологиями интеллектуального анализа данных, интеллектуальными технологиями поддержки принятия решений (на основе хранилищ данных, оперативной аналитической обработки информации и интеллектуального анализа данных), технологией внедрения информационных систем управления предприятием

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Руководитель ИТ-службы
- 2) Стандарты, на которых основывается работа ИТ-службы
- 3) Управление ИТ-сервисами на основании международного стандарта ITIL. Практический опыт внедрения в России
- 4) Особенности управления службой ИТ территориально распределенной компании и холдинга
- 5) Управление информационными системами. Обзор тенденций в сфере построения информационных систем
- 6) Управление информационными системами. Обзор информационных систем масштаба предприятия

- 7) Управление информационными системами. Выбор системы и подрядчика
- 8) Управление проектами в ИТ
- 9) Методологии гибкой разработки программного обеспечения
- 10) Средства поддержки ИТ-проектов
- 11) Авторские права в ИТ
- 12) Защита персональных данных

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
09.03.02 Информационные системы и технологии	ОФО	Б1.Б	7	3	33	16	16	0	1	0	75	Э

Составители(ль)

Кустов Д.А., старший преподаватель, Кафедра информационных технологий и систем, dmitry.kustov@vvsu.ru

Юдин П.В., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра информационных технологий и систем, Pavel.Yudin@vvsu.ru