

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Цифровые технологии офисной деятельности

Наименование ОПОП ВО

43.03.02 Туризм. Международный туристский бизнес

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов умений и навыков решения организационных и экономических задач в офисной деятельности с использованием цифровых технологий.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний в области современных информационных технологий и специализированных программных продуктов в сфере туризма;
- формирование умений осуществлять выбор современных информационных технологий и специализированных программных продуктов для решения профессиональных задач;
- формирование навыков применения современных информационных технологий и специализированных программных продуктов для решения задач профессиональной деятельности.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
43.03.02 «Туризм» (Б-ТУ)	ОПК-1 : Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.2к : Использует специализированные программные продукты в сфере туризма	РД1	Знание	специализированных программных продуктов в сфере туризма
			РД2	Умение	выбирать специализированные программные продукты в сфере туризма
			РД3	Навык	применения специализированных программных продуктов в сфере туризма
	ОПК-8 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	ОПК-8.2в : Осуществляет выбор информационных технологий и прикладного программного	РД4	Знание	современных информационных технологий и программных средств

	использовать их для решения задач профессиональной деятельности	обеспечения для решения поставленных задач	РД5	Умение	выбирать современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности
			РД6	Навык	применения современных информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Работа в почтовых клиентах
- 2) Создание и эффективная работа с документами в MS Word
- 3) Создание и эффективная работа с документами в MS Excel
- 4) Создание и эффективная работа с документами в MS Power Point
- 5) Работа в программах оптического распознавания текста

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
43.03.02 Туризм	ОФО	Б1.Б	3	3	55	0	54	0	1	0	53	3

Составители(ль)

Гомилевская Г.А., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра туризма и гостинично-ресторанного бизнеса, Galina.Gomilevskaya1@vvsu.ru

Суржиков В.И., старший преподаватель, Кафедра туризма и гостинично-ресторанного бизнеса, Viktor.Surzhikov@vvsu.ru