

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
**АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО**

Направление и направленность (профиль)

40.03.01 Юриспруденция. Юриспруденция

Год набора на ОПОП  
2020

Форма обучения  
очно-заочная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Административное судопроизводство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 40.03.01 Юриспруденция (утв. приказом Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

*Алексеевко А.П., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Aleksandr.Alekseenko1@vvsu.ru*

*Секретарёв Р.В., кандидат философских наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Sekretarev.Roman@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права от 23.04.2024 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Пурге А.Р.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1576582219
Номер транзакции	0000000000BC62A4
Владелец	Пурге А.Р.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Пурге А.Р.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1576582219
Номер транзакции	0000000000BC62A7
Владелец	Пурге А.Р.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Административное судопроизводство» является формирование у обучаемых комплекса знаний, умений и навыков, связанных с административным судопроизводством как разновидностью судопроизводства, связанных с производством по делам об административных нарушениях, необходимых и достаточных для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

Задачи курса:

- 1) овладение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах административного судопроизводства;
- 2) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных административно-правовых ситуациях;
- 3) ознакомление обучающихся с системой организации административного судопроизводства, формами и методами его осуществления, способами обеспечения законности при рассмотрении споров о субъективных публичных правах;
- 4) овладение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах административной ответственности и производства по делам об административных правонарушениях;
- 5) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных административно-правовых ситуациях;
- 6) ознакомление обучающихся с системой организации производства по делам об административных правонарушениях различными уполномоченными органами и должностными лицами;
- 7) применение полученных знаний в дальнейшей самостоятельной профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
40.03.01 «Юриспруденция» (Б-ЮП)	ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знания:	источников правового регулирования, базовую терминологию административного судопроизводства
			Умения:	проводить поиск, отбор, систематизацию источников правового регулирования в административном судопроизводстве



			ОЗФО)			лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО	Бл1.В	5	3	17	4	12	0	1	0	91	3

## 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 5.1 Структура дисциплины (модуля) для ОЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	История административной юстиции в России. Понятие и задачи административного судопроизводства в РФ. Административная юстиция в зарубежных странах	0.4	2	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
2	Административная ответственность и административное правонарушение	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
3	Отдельные виды административных правонарушений в КоАП РФ и Законе Приморского края об административных правонарушениях в Приморском крае	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
4	Органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
5	Производство по делам об административных правонарушениях	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
6	Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
7	Общие правила производства в суде первой инстанции	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
8	Особенности производства по отдельным категориям административных дел	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
9	Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций	0.4	1	0	9	Собеседование, тест, кейс-задачи
10	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Обжалование постановлений по делам об административных правонарушениях	0.4	2	0	10	Собеседование, тест, кейс-задачи
<b>Итого по таблице</b>		<b>4</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>91</b>	

## **5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОЗФО**

*Тема 1 История административной юстиции в России. Понятие и задачи административного судопроизводства в РФ. Административная юстиция в зарубежных странах.*

Содержание темы: Понятие правосудия и судопроизводства. Виды судопроизводства. Роль административной юстиции в публичных правовых отношениях между властными и невластными субъектами. Конституционные основы административного судопроизводства в России. Историко-правовые факторы, детерминирующие развитие административной юстиции. Общесудебная модель административного судопроизводства в России до принятия КАС. Проблемы становления и развития административной юстиции на постсоветском пространстве. Принципы и задачи административного судопроизводства. Понятие и виды административного судопроизводства в зарубежных странах: Франция, США, Германия.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: вводная лекция, практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 2 Административная ответственность и административное правонарушение.*

Содержание темы: Понятие административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Административное правонарушение. Административное наказание, его виды. Состав административного правонарушения, его элементы. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и преступления. Основания установления и применения административной ответственности. Протокол об административном правонарушении. Основания, условия и последствия освобождения от административной ответственности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 3 Отдельные виды административных правонарушений в КоАП РФ и Законе Приморского края об административных правонарушениях в Приморском крае.*

Содержание темы: Административные правонарушения против порядка управления. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность. Административные правонарушения, посягающие на права граждан и здоровье населения в Законе Приморского края об административных правонарушениях в Приморском крае. Административные правонарушения в области благоустройства в Законе Приморского края об административных правонарушениях в Приморском крае.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 4 Органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.*

Содержание темы: Рассмотрение административных дел в судах. Рассмотрение административных дел в арбитражных судах. Полномочия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в области осуществления административного процесса. Деятельность административных комиссий, их полномочия и порядок создания. Федеральная антимонопольная служба. Акты Федеральной антимонопольной службы в связи с пресечением административных правонарушений. Федеральная налоговая служба.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 5 Производство по делам об административных правонарушениях.*

Содержание темы: Оспаривание действий должностных лиц по наложению административного наказания. Понятие, задачи, принципы производства по делу об административных правонарушениях. Судебное производство по делам об административных правонарушениях. Внесудебное производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения административного производства.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 6 Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.*

Содержание темы: Понятие административного судопроизводства и административного дела. Виды административного судопроизводства. Состав суда. Участники административного судопроизводства. Представительство. Правопреемство. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы, судебные расходы. Прекращение и приостановление производства по административному делу, оставление административного искового заявления без рассмотрения. Понятие и классификация доказательств. Предмет доказывания в административном судопроизводстве. Факты, не подлежащие доказыванию. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания. Оценка доказательств. Виды доказательств.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 7 Общие правила производства в суде первой инстанции.*

Содержание темы: Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Предъявление административного искового заявления. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение

суда.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 8 Особенности производства по отдельным категориям административных дел.*

Содержание темы: Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 9 Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций.*

Содержание темы: Право апелляционного обжалования. Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Действия суда первой инстанции после получения апелляционных жалобы, представления. Сроки рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Судебный акт суда апелляционной инстанции.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 10 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Обжалование постановлений по делам об административных правонарушениях.*

Содержание темы: постановления по административному правонарушению в законную силу. Отсрочка, рассрочка, приостановление исполнения постановления по административному правонарушению. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Рассмотрение жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Сроки рассмотрения. Деятельность Федеральной службы судебных приставов по исполнению постановлений по административным



правонарушениям. Полномочия Федеральной службы судебных приставов. Исполнительный лист.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: заключительная лекция, практическое занятие, собеседование, тестирование, решение и обсуждение кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, собеседованию, тестированию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

## **6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)**

Подготовка к лекционным темам, определенным в рабочей программе учебной дисциплины «Административносудопроизводство», осуществляется студентами перед запланированной лекцией, определенной учебным расписанием. Подготовка к лекции должна носить общий ознакомительный характер, для выявления проблемного поля темы лекции и обеспечения обратной связи студент – преподаватель. Темы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям установлены программой. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям предполагает самостоятельный анализ лекционного материала, основной и дополнительной литературы, дополнительных теоретических и практических источников. Примерные образцы кейс-задач и тестов, вопросы для собеседования по темам содержатся в фонде оценочных средств, входящем в структуру УМК дисциплины и расположенных в электронном виде. Самостоятельная работа студента состоит из комплекса общих и индивидуальных заданий. В этот комплекс входит самостоятельная подготовка студента к лекциям, практическим занятиям.

В процессе изучения учебной дисциплины «Административное судопроизводство» предполагается изучение и конспектирование первоисточников: материалов периодической печати, научной и учебной литературы, письменный анализ нормативных актов и комментариев к ним.

Для подготовки к лекционному и практическому занятию студентом используются такие формы внеаудиторной работы, как реферирование.

Подготовка к лекции позволяет студентам активно и углубленно усваивать получаемый материал, участвовать в интерактивных формах лекции – «лекция-дискуссия», «лекция с ошибкой» и т.п. Формирование во время лекционных занятий режима «обратной связи» студенческой аудитории и лектора активизирует внимание обучающихся, создает их заинтересованность в изучении предмета. Проведение лекции также предполагает не только объяснение студентам лекционного материала, но и фиксирование ключевой информации в конспектах лекций. С этой целью преподавателем заранее определяется ключевая информация по предмету, которая подается в виде разъясняющего текста, определений, схем. Лекционный материал сопровождается мультимедийными технологиями - наглядным видео, аудио и презентационным материалом, содержащемся в УМК дисциплины.

Использование данного метода предполагает построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Для диалогического включения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами не как «законодатель», а как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личностным содержанием;
- преподаватель не только признает право студента на собственное суждение, но и заинтересован в нем;

- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;

- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;

- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;

- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что студент думает совместно с ним.

Проблемные вопросы — это вопросы, ответ на которые не содержится ни в прежних знаниях студентов, ни в наличной предъявляемой информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и которые вызывают интеллектуальные затруднения у студентов. Проблемные вопросы содержат в себе еще не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо какое-то интеллектуальное действие, определенный целенаправленный мыслительный процесс.

Практическое (семинарское) занятие проводится с целью закрепления знаний, полученных в ходе освоения лекционного материала, выработки первичных профессиональных навыков по изучаемому курсу, тестирования, решения кейс-задач, а также с целью контроля по освоению пройденного студентами материала.

При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- ознакомиться с тематическим планом дисциплины;

- изучить содержание темы предстоящего практического занятия по предложенным источникам;

- составить конспект предстоящего занятия, используя предлагаемый план и рекомендованные источники;

- зафиксировать вопросы, возникшие в процессе подготовки к занятию.

Подготовка к практическим занятиям предполагает работу с учебной и научной литературой.

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы, рекомендованных для соответствующих дидактических единиц, является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками, обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведение сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников, указанных в рабочей программе и найденных самостоятельно. В случае возникающих логических противоречий, выявления неточностей, связанных с разными учебными источниками, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники, обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о дисциплине, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования.

**Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме

электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516556> (дата обращения: 12.04.2024).

2. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Тесты : учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14883-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544565> (дата обращения: 12.04.2024).

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Административное судопроизводство : учебник / В. А. Власенко, О. П. Зиновьева, И. А. Невский [и др.] ; под ред. Е. С. Смагиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014384-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1165264> (дата обращения: 11.04.2024).

2. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Тесты : учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14883-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520345> (дата обращения: 12.04.2024).

3. Официальный сайт Администрации г. Владивосток. - Режим доступа: [vlc.ru/](http://vlc.ru/)

4. Официальный сайт Администрации Приморского края. - Режим доступа: [primorsky.ru/](http://primorsky.ru/)

5. Официальный сайт Приморского краевого суда. - Режим доступа: [kraevoy.prm.sudrf.ru/](http://kraevoy.prm.sudrf.ru/)

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### Основное оборудование:

- Зал судебных заседаний
- Проектор Casio XJ-V1
- Система аудиовизуального представления информации

### Программное обеспечение:

- VMware Horizon ViewStandard
- Microsoft Office 2003 Russian
- Mozilla Firefox Russian

## **10. Словарь основных терминов**

1. Административное правонарушение – противоправное виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

2. Крайняя необходимость – не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам в состоянии крайней необходимости, то есть для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред.

3. Невменяемость – не подлежит административной ответственности физическое лицо, которое во время совершения противоправных действий (бездействия) находилось в состоянии невменяемости, то есть не могло осознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействия) либо руководить ими вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики.

4. Цели административного наказания – административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

5. Конфискацией орудия совершения или предмета административного правонарушения – принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта Российской Федерации не изъятых из оборота вещей. Конфискация назначается судьей.

6. Лишение физического лица, совершившего административное правонарушение, ранее предоставленного ему специального права – устанавливается за грубое или

систематическое нарушение порядка пользования этим правом в случаях, предусмотренных статьями Особенной части КоАП РФ.

7.Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или правового режима контртеррористической операции до тридцати суток.

8.Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства заключается в принудительном и контролируемом перемещении указанных граждан и лиц через Государственную границу Российской Федерации за пределы Российской Федерации (далее - принудительное выдворение за пределы Российской Федерации), а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - в контролируемом самостоятельном выезде иностранных граждан и лиц без гражданства из Российской Федерации.

9.Дисквалификация заключается в лишении физического лица права замещать должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, занимать должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, осуществлять управление юридическим лицом в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, либо осуществлять деятельность по предоставлению государственных и муниципальных услуг либо деятельность в сфере подготовки спортсменов (включая их медицинское обеспечение) и организации и проведения спортивных мероприятий.

10.Административное приостановление деятельности заключается во временном прекращении деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг. Административное приостановление деятельности применяется в случае угрозы жизни или здоровью людей, возникновения эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступления радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинения существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения, указанного в ст. 3.12 КоАП РФ.

11. Обязательные работы заключаются в выполнении физическим лицом, совершившим административное правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ.

12. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения заключается во временном запрете гражданину на посещение таких мест в дни проведения официальных спортивных соревнований и устанавливается за нарушение правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований.