

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ РОССИЙСКОГО И ЗАРУБЕЖНОГО ПРАВА

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
**ТЕОРИЯ ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ**

Направление и направленность (профиль)  
40.04.01 Юриспруденция. Теория и практика правоприменения

Год набора на ОПОП  
2023

Форма обучения  
очная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Теория правоприменения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (утв. приказом Минобрнауки России от 25.11.2020г. №1451) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

*Варавенко В.Е., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Viktor.Varavenko@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры теории и истории российского и зарубежного права от 23.04.2024 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Пурге А.Р.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1576582219
Номер транзакции	0000000000BEB794
Владелец	Пурге А.Р.

## 1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью освоения дисциплины «Теория правоприменения» является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правоприменительной деятельности, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Задачи курса:

- изучение современных научных основ природы, сущности и содержания правоприменительной деятельности;
- информирование об актуальных проблемах в сфере правоприменения, обсуждающихся в настоящее время в юридической науке;
- повышение уровня профессиональной компетентности в сфере практической правоприменительной деятельности.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
40.04.01 «Юриспруденция» (М-ЮП)	ПКВ-4 : Способен применять нормы материального и процессуального права	ПКВ-4.2к : Анализирует правоприменительный процесс и сравнивает правоприменение в судах РФ и Европейском суде по правам человека	РД1	Знание	теоретических основ применения и реализации норм права
			РД1	Умение	разрабатывать правоприменительные акты с учетом требований основных принципов правоприменения
			РД1	Навык	Правоприменительной юридической квалификации, формулирования и составления правоприменительного акта

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина "Теория правоприменения" (М.1.ДВ.А.01), относится к элективной дисциплине профессионального цикла учебного плана, читается во 2 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества

академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации	
					(З.Е.)	Всего	Аудиторная					Внеаудиторная
				лек.			прак.	лаб.	ПА			КСР
40.04.01 Юриспруденция	ОФО	М01.ДВ.А	3	3	17	4	12	0	1	0	91	Э

## 4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код результата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности	РД1, РД1, РД1	1	2	0	15	дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
2	Стадии правоприменительной деятельности Понятие правоприменительного процесса.	РД1, РД1, РД1	1	2	0	15	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
3	Факторы применения норм права	РД1, РД1, РД1	1	2	0	15	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
4	Социальный механизм правоприменительной деятельности	РД1, РД1, РД1	1	2	0	15	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
5	Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.	РД1, РД1, РД1	0	2	0	15	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра

6	Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов. Толкование права в правоприменительной деятельности Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.	РД1, РД1, РД1	0	2	0	16	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
<b>Итого по таблице</b>			<b>4</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>91</b>	

#### 4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

*Тема 1 Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.*

Содержание темы: Применение права. Дискуссионные вопросы понимания применения норм права. Право и правоприменение. Применение права как особая форма его реализации: понятие, признаки. Правоприменительная деятельность как вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа. Субъекты правоприменительной деятельности, их разновидности и отличительные особенности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: вводная лекция, практическое занятие, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к вводной лекции, практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, решению и обсуждению кейс-задач, деловой игре путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 2 Стадии правоприменительной деятельности Понятие правоприменительного процесса.*

Содержание темы: Основные теоретические подходы к определению стадий правоприменительной деятельности. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения. Объективная истина в правоприменении. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности. Цель, предмет, пределы и средства доказывания. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению. Юридическая квалификация. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление. Правоприменительное усмотрение.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции-дискуссии (проблемной лекции), практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, решению и обсуждению кейс-задач, деловой игре путем изучения основной и дополнительной литературы.

### *Тема 3 Факторы применения норм права.*

Содержание темы: Понятие и классификация основных факторов, детерминирующих правоприменительную деятельность. Внешние факторы правоприменения, их сущность и разновидности. Внутренние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции-дискуссии (проблемной лекции), практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, решению и обсуждению кейс-задач, деловой игре путем изучения основной и дополнительной литературы.

### *Тема 4 Социальный механизм правоприменительной деятельности.*

Содержание темы: Понятие и основные элементы социального механизма правоприменительной деятельности. Функции внешних и внутренних детерминантов в правоприменительной деятельности. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности. Уровни социального механизма правоприменительной деятельности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции-дискуссии (проблемной лекции), практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, решению и обсуждению кейс-задач, деловой игре путем изучения основной и дополнительной литературы.

### *Тема 5 Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.*

Содержание темы: Понятие правоприменительных актов, их юридическая природа и отличительные особенности. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами. Проблема «смешанных» правовых актов. Виды правоприменительных актов. Структура правоприменительных актов. Понятие и виды пробелов в праве. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), практическое занятие, собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции-дискуссии (проблемной лекции), практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, решению и обсуждению кейс-задач, деловой игре путем изучения основной и дополнительной литературы.

*Тема 6 Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов. Толкование права в правоприменительной деятельности Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.*

Содержание темы: Понятие толкования права в правоприменительной деятельности. Значение, субъекты и функции толкования права на разных стадиях правоприменительной деятельности. Основные способы (приемы) правоприменительного толкования. Роль высших

судебных органов в осуществлении толкования права. Результаты правоприменительного толкования. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: заключительная лекция, практическое занятие, собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к заключительной лекции, практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, решению и обсуждению кейс-задач, деловой игре путем изучения основной и дополнительной литературы.

## **5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы**

Подготовка к лекционным темам, определенным в рабочей программе учебной дисциплины «Теория правоприменения», осуществляется студентами перед запланированной лекцией, определенной учебным расписанием. Подготовка к лекции должна носить общий ознакомительный характер, для выявления проблемного поля темы лекции и обеспечения обратной связи студент – преподаватель. Темы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям установлены программой. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям предполагает самостоятельный анализ лекционного материала, основной и дополнительной литературы, дополнительных теоретических и практических источников. Конкретная тематика дискуссий и семинаров в диалоговом режиме, примерные образцы кейс-задач и деловых игр, вопросы для собеседования по темам содержатся в фонде оценочных средств, входящем в структуру УМК дисциплины и расположенных в электронном виде. Самостоятельная работа студента состоит из комплекса общих и индивидуальных заданий. В этот комплекс входит самостоятельная подготовка студента к лекциям, практическим занятиям.

В процессе изучения учебной дисциплины предполагается изучение и конспектирование первоисточников: материалов периодической печати, научной и учебной литературы, письменный анализ нормативных актов и комментариев к ним.

Для подготовки к лекционному и практическому занятию студентом используются такие формы внеаудиторной работы, как реферирование.

Подготовка к лекции позволяет студентам активно и углубленно усваивать получаемый материал, участвовать в интерактивных формах лекции – «лекция-дискуссия», «лекция с ошибкой» и т.п. Формирование во время лекционных занятий режима «обратной связи» студенческой аудитории и лектора активизирует внимание обучающихся, создает их заинтересованность в изучении предмета. Проведение лекции также предполагает не только объяснение студентам лекционного материала, но и фиксирование ключевой информации в конспектах лекций. С этой целью преподавателем заранее определяется ключевая информация по предмету, которая подается в виде разъясняющего текста, определений, схем. Лекционный материал сопровождается мультимедийными технологиями - наглядным видео, аудио и презентационным материалом, содержащимся в УМК дисциплины.

Использование данного метода предполагает построение лекции как диалогического общения преподавателя со студентами. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре.

Для диалогического включения преподавателя со студентами необходимы следующие условия:

- преподаватель входит в контакт со студентами не как «законодатель», а как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личностным содержанием;
- преподаватель не только признает право студента на собственное суждение, но и заинтересован в нем;
- новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений;
- материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки;
- общение со студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем;
- преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что студент думает совместно с ним.

Проблемные вопросы — это вопросы, ответ на которые не содержится ни в прежних знаниях студентов, ни в наличной предъявляемой информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и которые вызывают интеллектуальные затруднения у студентов. Проблемные вопросы содержат в себе еще не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо какое-то интеллектуальное действие, определенный целенаправленный мыслительный процесс.

Практическое (семинарское) занятие проводится с целью закрепления знаний, полученных в ходе освоения лекционного материала, выработки первичных профессиональных навыков по изучаемому курсу, решения кейс-задач, а также с целью контроля по освоению пройденного студентами материала.

При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- ознакомиться с тематическим планом дисциплины;
- изучить содержание темы предстоящего практического занятия по предложенным источникам;
- составить конспект предстоящего занятия, используя предлагаемый план и рекомендованные источники;
- зафиксировать вопросы, возникшие в процессе подготовки к занятию.

Подготовка к практическим занятиям предполагает работу с учебной и научной литературой.

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы, рекомендованных для соответствующих дидактических единиц, является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками, обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведение сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников, указанных в рабочей программе и найденных самостоятельно. В случае возникающих логических противоречий, выявления неточностей, связанных с разными учебными источниками, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники, обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о дисциплине, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования.

## **5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями**



## **здоровья и инвалидов**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

### **6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

### **7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **7.1 Основная литература**

1. Карташов, В. Н. Теория правовой системы общества : учебник для вузов / В. Н. Карташов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06940-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515635> (дата обращения: 18.06.2024).

2. Масленникова, Л. Н. Доказывание и принятие решений в состязательном уголовном судопроизводстве : монография / отв. ред. Л.Н. Масленникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 448 с. — DOI 10.12737/1234160. - ISBN 978-5-00156-153-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836945> (дата обращения: 01.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Рудич, В. В. Проблемы правоприменения части 7 статьи 49 УПК РФ : учебное пособие для вузов / В. В. Рудич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 49 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14905-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544597> (дата обращения: 18.06.2024).

4. Смирнов, А. В. Формальные средства доказывания в уголовном праве и процессе : монография / А.В. Смирнов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 240 с. - ISBN 978-5-91768-899-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1976050> (дата обращения: 03.05.2023)

5. Теория государства и права : учебник / отв. ред. В.Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 552 с. - ISBN 978-5-00156-149-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2117635> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.2 *Дополнительная литература*

1. Ануфриева, Л. П. Право ВТО: теория и практика применения : монография / под ред. Л. П. Ануфриевой. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-747-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048440> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бошно, С. В., Теория государства и права : учебник / С. В. Бошно. — Москва : Юстиция, 2023. — 406 с. — ISBN 978-5-406-11027-0. — URL: <https://book.ru/book/948600> (дата обращения: 18.06.2024). — Текст : электронный.

3. Мелехин, А. В., Теория государства и права : учебник / А. В. Мелехин. — Москва : Юстиция, 2024. — 324 с. — ISBN 978-5-406-11935-8. — URL: <https://book.ru/book/950659> (дата обращения: 18.06.2024). — Текст : электронный.

## 7.3 *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):*

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"

3. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"

5. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"

6. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM" - Режим доступа: <https://znanium.com/>

7. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

8. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

## **8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

### Основное оборудование:

- DIS CM 6090 Р Пульт председателя с 2-мя селекторами каналов
- DIS DM 6090 Р Пульт делегата с 2-мя селекторами каналов
- PTZ - Камера
- Двухполосная АС 30Вт MR-44
- Микрофон на гусяной шее 50см, DIS GM 4424
- Микрофон на гусяной шее 50см, DIS GM 4424
- Передатчик XGA сигнала в витую пару CAT5
- Передатчик видеосигналов в витую пару CAT5
- Приемник видеосигнала из витой пары CAT5
- Приемник видеосигналов из витой пары CAT5
- Четырехканальный передатчик XGA сигнала в витую пару CAT5

### Программное обеспечение:

- VMware Horizon ViewStandard
- Microsoft Office 2003 Russian
- Mozilla Firefox Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ РОССИЙСКОГО И ЗАРУБЕЖНОГО ПРАВА

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

### **ТЕОРИЯ ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ**

Направление и направленность (профиль)

40.04.01 Юриспруденция. Теория и практика правоприменения

Год набора на ОПОП  
2023

Форма обучения  
очная

Владивосток 2024

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
40.04.01 «Юриспруденция» (М-ЮП)	ПКВ-4 : Способен применять нормы материального и процессуального права	ПКВ-4.2к : Анализирует правоприменительный процесс и сравнивает правоприменение в судах РФ и Европейском суде по правам человека

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция ПКВ-4 «Способен применять нормы материального и процессуального права»**

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ПКВ-4.2к : Анализирует правоприменительный процесс и сравнивает правоприменение в судах РФ и Европейском суде по правам человека	РД1	Знание	теоретических основ применения и реализации норм права	корректность и полнота ответа
	РД1	Умение	разрабатывать правоприменительные акты с учетом требований основных принципов правоприменения	корректность и полнота ответа
	РД1	Навык	Правоприменительной юридической квалификации, формулирования и составления правоприменительного акта	корректность и полнота ответа

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

## 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

Очная форма обучения				
РД1	Знание : теоретических основ применения и реализации норм права	1.1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности	Собеседование	Список вопросов
		1.2. Стадии правоприменительной деятельности Понятие правоприменительного процесса.	Собеседование	Список вопросов
		1.3. Факторы применения норм права	Собеседование	Список вопросов
		1.4. Социальный механизм правоприменительной деятельности	Собеседование	Список вопросов
		1.5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.	Собеседование	Список вопросов
		1.6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов . Толкование права в правоприменительной деятельности Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов . Эффективность реализации правоприменительных актов.	Собеседование	Список вопросов
РД1	Умение : разрабатывать правоприменительные акты с учетом требований основных принципов правоприменения	1.1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности	Дискуссия	Список вопросов
			Тест	Список вопросов
		1.2. Стадии правоприменительной деятельности Понятие правоприменительного процесса.	Дискуссия	Список вопросов
			Тест	Список вопросов
		1.3. Факторы применения норм права	Дискуссия	Список вопросов
			Тест	Список вопросов
		1.4. Социальный механизм правоприменительной деятельности	Дискуссия	Список вопросов
			Тест	Список вопросов

		1.5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.	Дискуссия	Список вопросов
			Тест	Список вопросов
		1.6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов. Толкование права в правоприменительной деятельности. Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.	Дискуссия	Список вопросов
			Тест	Список вопросов
РД1	Навык : Правоприменительной юридической квалификации, формулирования и составления правоприменительного акта	1.1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности	Кейс-задача	Список вопросов
		1.2. Стадии правоприменительной деятельности. Понятие правоприменительного процесса.	Кейс-задача	Список вопросов
		1.3. Факторы применения норм права	Кейс-задача	Список вопросов
		1.4. Социальный механизм правоприменительной деятельности	Кейс-задача	Список вопросов
		1.5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.	Кейс-задача	Список вопросов

		1.6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов . Толкование права в правоприменительной деятельности Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов . Эффективность реализации правоприменительных актов.	Кейс-задача	Список вопросов
--	--	---	-------------	-----------------

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство					
	Собеседование	Кейс-задача	Работа на лекциях	Дискуссия	Тест	Итого
Лекции [1]			1			1
Практические занятия	3	3		3	3	12
Самостоятельная работа	2	2		2	2	8
Промежуточная аттестация						100
Итого	20	25	10	20	25	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Дискуссия

1 Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.

2. Стадии правоприменительной деятельности Понятие правоприменительного процесса.

3. Факторы применения норм права.

4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.

5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.

6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов. Толкование права в правоприменительной деятельности

Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.

#### *Краткие методические указания*

Дискуссии проводятся по перечню вопросов по указанным темам дисциплины, которые являются предметом обсуждения. Перечни вопросов доводятся до сведения студентов за несколько дней до занятия, путем отправки перечня по электронной почте, на адреса студенческих групп. Перечни вопросов находятся в хранилище учебно-методических материалов, у преподавателя. Для групповых дискуссий преподаватель привлекает нескольких студентов. Цель состоит в том, чтобы научиться анализировать правовые проблемы, рассуждать по аналогии, критически оценивать свои собственные и чужие аргументы, осознавая и понимая характер влияния закона на тех, на кого он распространяется. Участники дискуссии должны формулировать, развивать и отстаивать позиции, которые сначала могут быть интуитивно определены и поэтому несовершенны.

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок

### 5.2 Задания для решения кейс-задачи

1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности.

2. Стадии правоприменительной деятельности Понятие правоприменительного процесса.



3. Факторы применения норм права.
4. Социальный механизм правоприменительной деятельности.
5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов. Правоприменение при пробелах в праве.

6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов. Толкование права в правоприменительной деятельности

Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты. Законность правоприменительных актов. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов. Основные требования при издании правоприменительных актов. Эффективность реализации правоприменительных актов.

#### *Краткие методические указания*

Кейс-задачи представляют собой конкретные ситуации. Разбор конкретной ситуации заключается в осуществлении процесса правоприменения в конкретной правовой ситуации. Содержание ситуации доводится до сведения студентов за несколько дней до занятия, путем отправки по электронной почте на адреса студенческих групп. На этапе самостоятельной работы студенты в индивидуальном порядке рассматривают и разрешают ситуацию. На практическом занятии докладываются и обсуждаются полученные результаты. При решении каждой ситуации студенты должны:

- проанализировать предложенную ситуацию, выделить юридически значимые детали, влияющие на её решение, и дать им оценку;
- найти правовые нормы, которые регулируют описанные правоотношения, и провести их анализ, толкование;
- соотнести фактическую ситуацию с соответствующими правовыми нормами и выявить все соответствия, несоответствия, пробелы;
- сформулировать и предложить возможные решения ситуации, выбрать лучшее из них.

Письменное решение каждой ситуации должно состоять из следующих частей:

- описательной, в которой необходимо выделить юридически значимые детали, влияющие на решение ситуации, и дать им оценку;
- мотивировочной, в которой следует сослаться на статью(и) нормативно-правового акта, позволяющую(ие) решить ситуацию;
- резолютивной, в которой обосновывается применение статьи(ей) и формулируется решение ситуации.

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок

### **5.3 Примерный перечень вопросов по темам**

Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности

1. Применение права.
2. Дискуссионные вопросы понимания применения норм права.
3. Право и правоприменение.
4. Применение права как особая форма его реализации: понятие, признаки.
5. Правоприменительная деятельность как вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа.
6. Субъекты правоприменительной деятельности, их разновидности и отличительные

особенности.

## Тема 2. Стадии правоприменительной деятельности

1. Понятие правоприменительного процесса.
2. Основные теоретические подходы к определению стадий правоприменительной деятельности.
3. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения.
4. Объективная истина в правоприменении.
5. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности.
6. Цель, предмет, пределы и средства доказывания.
7. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению.
8. Юридическая квалификация.
9. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление.
10. Правоприменительное усмотрение.

## Тема 3. Факторы применения норм права

1. Понятие и классификация основных факторов, детерминирующих правоприменительную деятельность.
2. Внешние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.
3. Внутренние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.

## Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности

1. Понятие и основные элементы социального механизма правоприменительной деятельности.
2. Функции внешних и внутренних детерминантов в правоприменительной деятельности.
3. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности.
4. Уровни социального механизма правоприменительной деятельности.

## Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов

1. Понятие правоприменительных актов, их юридическая природа и отличительные особенности.
2. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами.
3. Проблема «смешанных» правовых актов.
4. Виды правоприменительных актов.
5. Структура правоприменительных актов.

## Тема 6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов

1. Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов.
2. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты.
3. Законность правоприменительных актов.
4. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов.
5. Основные требования при издании правоприменительных актов.
6. Эффективность реализации правоприменительных актов.

## Тема 7. Правоприменение при пробелах в праве

1. Понятие и виды пробелов в праве.
2. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности.
3. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности.

## Тема 8. Толкование права в правоприменительной деятельности

1. Понятие толкования права в правоприменительной деятельности.

2. Значение, субъекты и функции толкования права на разных стадиях правоприменительной деятельности.
3. Основные способы (приемы) правоприменительного толкования.
4. Роль высших судебных органов в осуществлении толкования права.
5. Результаты правоприменительного толкования.

*Краткие методические указания*

При подготовке к собеседованию студент обязан проработать нормативно-правовые источники по теме дисциплины, позиции судов, основную и дополнительную литературу (с обязательным конспектированием изучаемого материала – при собеседовании с преподавателем студент может использовать свои записи).

*Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок

#### 5.4 Примеры тестовых заданий

1. Полное или частичное отсутствие норм права, необходимость которых обусловлена развитием общественных отношений и потребностями практического решения дел, - это?

- А) ошибка;
- Б) недостаток;
- В) пробел.

2. Регламентируемая государством властная организующая деятельности компетентных органов и организаций по индивидуализации норм права для единичного случая, конкретного субъекта, -это \_\_\_\_\_.

3. Установите правильную последовательность стадий правоприменительного процесса:

- А) юридическое квалификация;
- Б) установление фактических обстоятельств дела;
- В) исполнение решения по делу;
- Г) вынесение решения по делу.

Ответ запишите в виде необходимой последовательности букв, например: АГВБ.

4. Осуществляемая в процессе правоприменения юридическая оценка совокупности фактических обстоятельств дела путем отнесения данного случая к определенной юридической норме, - это?

- А) правовая квалификация;
- Б) установление фактических обстоятельств дела;
- В) интерпретация смысла правовой нормы относительно конкретного случая.

5. Найти соответствие:

1. соблюдение права;
- А) активная форма реализации права;
2. использование права;
- Б) пассивная форма реализации права;
3. исполнение права.
- В) форма активного и творческого обеспечения субъектом своих законных интересов.

Установив соответствие, впишите буквы рядом с цифрами: 1 \_\_\_\_; 2 \_\_\_\_ и т.д.

6. Формами реализации права являются:

- А) консолидация;
- Б) соблюдение;
- В) кодификация;
- Г) использование;

Д) правотворчество;

Е) исполнение.

7. Особой формой реализации права является:

А) исполнение права;

Б) правотворчество;

В) применение права;

Г) злоупотребление правом.

8. Субъекты правоприменения:

А) граждане, иностранцы, лица без гражданства;

Б) суд;

В) прокуратура;

Г) военкомат;

Д) администрация предприятия.

9. Основные признаки правоприменения:

А) особый (властный) субъект;

Б) осуществляется в определенных процессуальных формах;

В) это деятельность по созданию правовых норм;

Г) деятельность по вынесению индивидуально-правовых предписаний;

Д) результаты оформляются индивидуальным правовым актом.

10. Субъекты правоприменения обращаются к теории доказательств на такой стадии правоприменения, как:

А) на стадии правовой квалификации;

Б) на стадии исследования фактических обстоятельств дела;

В) на стадии толкования норм права;

Г) на стадии вынесения решения компетентным органом или должностным лицом.

*Краткие методические указания*

Вопрос содержит один или несколько вариантов ответов, которые не могут быть все без исключения правильные либо неправильные. Студент обязан выбрать все правильные ответы и написать их номера напротив номеров вопросов на листе ответа.

*Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	5	количество верных ответов составляет более 90% от общего числа тестовых заданий
4	4	количество верных ответов составляет от 75% до 89% от общего числа тестовых заданий
3	3	количество верных ответов составляет от 60% до 74% от общего числа тестовых заданий
2	0	количество верных ответов составляет менее 60% от общего числа тестовых заданий

## 5.5 Экзаменационные вопросы

Тема 1. Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности

1. Применение права.
2. Дискуссионные вопросы понимания применения норм права.
3. Право и правоприменение.
4. Применение права как особая форма его реализации: понятие, признаки.
5. Правоприменительная деятельность как вид юридической деятельности, ее сущность и социально-политическая природа.
6. Субъекты правоприменительной деятельности, их разновидности и отличительные особенности.

Тема 2. Стадии правоприменительной деятельности

1. Понятие правоприменительного процесса.
2. Основные теоретические подходы к определению стадий правоприменительной деятельности.

3. Установление и анализ обстоятельств юридического дела как стадия правоприменения.
4. Объективная истина в правоприменении.
5. Понятие и виды юридических доказательств в правоприменительной деятельности.
6. Цель, предмет, пределы и средства доказывания.
7. Выбор и анализ нормы права, подлежащей применению.
8. Юридическая квалификация.
9. Принятие правоприменительного решения и его документальное оформление.
10. Правоприменительное усмотрение.

Тема 3. Факторы применения норм права

1. Понятие и классификация основных факторов, детерминирующих правоприменительную деятельность.
2. Внешние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.
3. Внутренние факторы правоприменения, их сущность и разновидности.

Тема 4. Социальный механизм правоприменительной деятельности

1. Понятие и основные элементы социального механизма правоприменительной деятельности.
2. Функции внешних и внутренних детерминантов в правоприменительной деятельности.
3. Основные способы и формы влияния (учета) социально-политических факторов на разных стадиях правоприменительной деятельности.
4. Уровни социального механизма правоприменительной деятельности.

Тема 5. Понятие и юридическая природа правоприменительных актов

1. Понятие правоприменительных актов, их юридическая природа и отличительные особенности.
2. Соотношение правоприменительных актов с иными правовыми актами.
3. Проблема «смешанных» правовых актов.
4. Виды правоприменительных актов.
5. Структура правоприменительных актов.

Тема 6. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов

1. Понятие и критерии эффективности правоприменительных актов.
2. Механизм обеспечения эффективности правоприменительных актов, его основные элементы и субъекты.
3. Законность правоприменительных актов.
4. Юридическая и фактическая обоснованность правоприменительных актов.
5. Основные требования при издании правоприменительных актов.
6. Эффективность реализации правоприменительных актов.

Тема 7. Правоприменение при пробелах в праве

1. Понятие и виды пробелов в праве.
2. Установление и восполнение пробелов в процессе правоприменительной деятельности.
3. Основные правила и требования осуществления аналогии закона и аналогии права в правоприменительной деятельности.

Тема 8. Толкование права в правоприменительной деятельности

1. Понятие толкования права в правоприменительной деятельности.
2. Значение, субъекты и функции толкования права на разных стадиях правоприменительной деятельности.
3. Основные способы (приемы) правоприменительного толкования.
4. Роль высших судебных органов в осуществлении толкования права.
5. Результаты правоприменительного толкования.

*Краткие методические указания*

При подготовке к экзамену студент обязан проработать нормативно-правовые источники по темам дисциплины, позиции судов, основную и дополнительную литературу (с обязательным конспектированием изучаемого материала).

*Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	91-100	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	76-90	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	61-75	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	менее 61	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок