

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Направление и направленность (профиль)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное и муниципальное  
управление

Год набора на ОПОП  
2020

Форма обучения  
очная

Владивосток 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление государственной и муниципальной собственностью» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2014г. №1567) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

*Андреев В.А., старший преподаватель, Кафедра экономики и управления,  
Vyacheslav.Andreev63@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 12.04.2023 , протокол № 6

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000A7639A
Владелец	Варкулевич Т.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Варкулевич Т.В.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000A7639F
Владелец	Варкулевич Т.В.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является формирование у студентов системных знаний теории и практики управления объектами имущественного комплекса, являющимися государственной и муниципальной собственностью.

Задачи дисциплины:

1. Формирование знаний о функциональных и организационных процессах формирования объектов имущественного комплекса системы публичной власти;
2. Формирование знаний о правовых формах и методах формирования имущественного комплекса;
3. Получение навыков управления объектами имущественного комплекса, как экономическими активами;
4. Освоение умений подготовки правовых обоснований использования объектов имущественного комплекса в режиме концессии, аренды.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (Б-ГУ)	ПК-3	Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знания:	Знает теоретические основы и закономерности управления государственной и муниципальной собственности; основные положения нормативно-правового регулирования вопросов собственности в РФ
			Умения:	Умеет анализировать и интерпретировать объем полномочий и ответственности собственника государственной и муниципальной собственности, сопоставлять право и форму собственности
			Навыки:	Владеет методами управления объектами недвижимости, принадлежащей государственному и муниципальному собственнику определения оснований разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к дисциплинам по выбору ОПОП по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. В результате изучения дисциплины, обучающиеся знакомятся с основами управления государственной и муниципальной собственностью в Российской Федерации, структурой имущественного комплекса, системой и принципами управления акционерной собственностью государства, движимым и недвижимым имуществом, природными объектами, земельными ресурсами, собственностью государства, находящейся за рубежом. Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Государственное и муниципальное управление». На данную дисциплину опирается дисциплина «Информационный практикум».

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Государственное и муниципальное управление». На данную дисциплину опираются «Информационный практикум».

### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	Бл1.ДВ.Ж	6	3	73	36	36	0	1	0	35	Э

### 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

#### 5.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

#### 5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

## **6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа студентов (СРС) — это деятельность учащихся, которую они совершают без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформировавшимися ранее представлениями о порядке и правильности выполнения операций. Цель СРС в процессе обучения заключается, как в усвоении знаний, так и в формировании умений и навыков по их использованию в новых условиях на новом учебном материале. Самостоятельная работа призвана обеспечивать возможность осуществления студентами самостоятельной познавательной деятельности в обучении, и является видом учебного труда, способствующего формированию у студентов самостоятельности. Методические указания для самостоятельной работы студентов Самостоятельная работа студентов включает: – самостоятельное изучение ряда тем курса, связанное с поиском и привлечением основных и дополнительных источников информации и выполнением заданий по изучаемой теме; – поиск и изучение дополнительной литературы и профессиональных баз данных в соответствии с программой курса; – консультации с преподавателем по наиболее сложным темам, разделам проектов; вопросам рассматриваемых конкретных ситуаций; – выполнение самостоятельной тематической, аналитической и исследовательской работы, предложенной преподавателем или членами проектной команды (анализ источников, подбор и анализ данных, реферирование источников, подготовка презентации или её разделов); – подготовка к практическим занятиям. СРС реализуется: - непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях и практических занятиях; - при личном контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях, в ходе творческих контактов, при выполнении индивидуальных заданий и т.п.; - в библиотеке при выполнении студентом учебных, исследовательских и творческих задач. Задания для СРС обеспечивают усвоение материала, проработанного в аудитории и самостоятельную работу над новым материалом по изучаемой теме, ориентирующую на повторение пройденного, работу с различными источниками и критическое сравнение (сопоставление) знаний, получаемых из различных источников. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными в

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Акаёмова Н.В. Особенности государственной регистрации отдельных видов недвижимого имущества и прав : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Российский государственный университет правосудия , 2021 - 100 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=397463>

2. Павлова, И. А. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Управление имуществом» : учебно-методическое пособие / И. А. Павлова, Ю. А. Макушева. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/283271> (дата обращения:22.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Под ред. Талонова А.В. УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ. Учебник для СПО [Электронный ресурс] , 2019 - 411 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-nedvizhimym-imuschestvom-427068>

2. Управление государственной собственностью : Методическая литература [Электронный ресурс] - Сочи : Сочинский государственный университет , 2020 - 40 - Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=618428](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=618428)

3. Управление государственной собственностью : методические рекомендации / составители Н. Н. Анисимова, А. С. Карамова. — Сочи : СГУ, 2020. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172177> (дата обращения:22.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Информационно-правовой портал Гарант – <http://www.garant.ru/>
2. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>
3. Электронная библиотека Руконт <https://rucont.ru/>
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
7. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

Основное оборудование:

- Проектор
- Доска аудиторная ДА-8МЦ

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2010 Standart