

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЛОГИСТИКИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ

Направление и направленность (профиль)

38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
заочная

Владивосток 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление запасами» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.06 Торговое дело (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1334) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Локша А.В., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра таможенного дела и логистики, Anna..Loksha@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры таможенного дела и логистики от 31.05.2023 , протокол № 10

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

| | |
|---|------------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575639371 |
| Номер транзакции | 0000000000B6AC5F |
| Владелец | Юрченко Н.А. |

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Юрченко Н.А.

| | |
|---|------------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575639371 |
| Номер транзакции | 0000000000B6AC64 |
| Владелец | Юрченко Н.А. |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины Управление запасами является приобретение теоретических знаний о современных методах и средствах управления основными характеристиками (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла товаров и применении их при управлении запасами товарно-материальных ресурсов в области коммерческой деятельности, логистики в торговле, материально-технического снабжения и сбыта практических умений в практической деятельности. Задачи освоения дисциплины заключаются: - в раскрытии содержания и структуры понятия товарных запасов; - в изучении методов управления товародвижением, его учете и оптимизации; - в изучении методов минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов; - в изучении организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыт) товаров; - в изучении способов управления товарными запасами и их оптимизации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код компетенции | Формулировка компетенции | Планируемые результаты обучения | |
|---------------------------------------|-----------------|--|---------------------------------|---|
| 38.03.06 «Торговое дело» (Б-ТД) | ПК-2 | Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери | Знания: | системы управления запасами, методы и инструменты формирования, учета, инвентаризации, нормирования запасов |
| | | | Умения: | применять методы расчета показателей для минимизации затрат по управлению товарными запасами |
| | | | Навыки: | навыками расчета оптимального размера заказа, нормирования запасов, оборачиваемости товаров, учета и списания товарных излишков и потерь |
| | ПК-12 | Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий | Знания: | особенностей разработки и реализации проектов в сфере управления запасами предприятия |
| | | | Умения: | разрабатывать и экономически обосновывать проекты по внедрению новых или оптимизации существующих систем управления товарными запасами на предприятии |

| | | | | |
|--|--|--|---------|--|
| | | | Навыки: | навыками создания проекта по оптимизации товарных запасов предприятия, включающего постановку цели, разработку задач, составление календарного графика (диаграмма Ганта), расчет контрольных показателей |
|--|--|--|---------|--|

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Управление запасами» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана направления подготовки Товароведение.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Закупочная логистика». На данную дисциплину опираются «Логистика производства».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО) | Трудоемкость (З.Е.) | Объем контактной работы (час) | | | | | СРС | Форма аттестации | |
|------------------------|----------------|----------|------------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------|-------|------|---------------|-----|------------------|-----|
| | | | | | Всего | Аудиторная | | | Внеаудиторная | | | |
| | | | | | | лек. | прак. | лаб. | ПА | | | КСР |
| 38.03.06 Торговое дело | ЗФО | Бл1.В | 4 | 5 | 13 | 4 | 8 | 0 | 1 | 0 | 167 | Э |

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

| № | Название темы | Кол-во часов, отведенное на | | | | Форма текущего контроля |
|---|---|-----------------------------|-------|-----|-----|---|
| | | Лек | Практ | Лаб | СРС | |
| 1 | Сущность и основные аспекты деятельности торговой организации по управлению товарными запасами. | 1 | 1 | 0 | 23 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы. |

| | | | | | | |
|-------------------------|--|----------|----------|----------|------------|---|
| 2 | Классификация запасов. | 0 | 2 | 0 | 24 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы. |
| 3 | Измерение величины товарных запасов. | 1 | 1 | 0 | 24 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы |
| 4 | Содержание цикла процесса управления запасами. | 0 | 1 | 0 | 24 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы. |
| 5 | Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле. | 1 | 1 | 0 | 24 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы. |
| 6 | Характеристика систем контроля состояния запасов. | 1 | 1 | 0 | 24 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы. |
| 7 | Неликвидные запасы и излишки. | 0 | 1 | 0 | 24 | Фронтальный опрос, дискуссия по проблемным вопросам изучаемой темы, защита индивидуальной/групповой работы. |
| Итого по таблице | | 4 | 8 | 0 | 167 | |

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

Тема 1 Сущность и основные аспекты деятельности торговой организации по управлению товарными запасами.

Содержание темы: Сущность и определения запасов. Товарные запасы как основная часть товарных ресурсов. Сферы применения теории управления запасами в оптовой, оптово – розничной и розничной торговле. Роль запасов в обеспечении рационального товародвижения. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция - презентация, практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 2 Классификация запасов.

Содержание темы: Классификация запасов в зависимости от их функционального назначения, цели формирования, места в логистической системе, вида потребности и др. Производственные и товарные запасы. Запасы готовой продукции у производителей и в сфере оптовой торговли. Текущие, подготовительные, сезонные, страховые (гарантийные) и переходящие запасы. Плановые и фактические запасы. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 3 Измерение величины товарных запасов.

Содержание темы: Количественное измерение величины товарных запасов, абсолютные и относительные показатели. Расчет средних торговых запасов. Оборачиваемость запасов. Скорость товарного обращения. Обеспеченность запасами (в днях). Доля запасов в оборотных активах. Доля неликвидных запасов. Информация, необходимая для расчета показателей управления запасами. Периодичность расчета показателей управления запасами. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на величину товарных запасов и товарооборачиваемость. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция - презентация, практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 4 Содержание цикла процесса управления запасами.

Содержание темы: Содержание цикла процесса управления запасами. Концепции управления запасами: максимизации, оптимизации и минимизации запасов. Закономерности при управлении запасами. Особенности управления запасами малых, средних и крупных предприятий. Процедура разработки алгоритма управления запасами. Стандартизация процесса управления запасами, разработка внутренних стандартов организации в области управления запасами. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 5 Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле.

Содержание темы: Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле: понятие, методы определения. Специальные методы планирования и нормирования величины товарных запасов текущего хранения (статистический, экономико–математический методы, метод технико–экономических расчетов), особенности применения.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция - презентация, практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 6 Характеристика систем контроля состояния запасов.

Содержание темы: Характеристика систем контроля состояния запасов. Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа. Расчет параметров систем контроля управления запасами с фиксированным периодом заказа. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция - презентация, практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль

лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 7 Неликвидные запасы и излишки.

Содержание темы: Причины возникновения дефицита и мероприятия по предотвращению последствий дефицита на основе управления запасами. Возникновение неликвидных запасов и излишек. Методы идентификации и предотвращения неликвидов. Способы реализации излишков и неликвидов. . .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: практическая работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Текущий самоконтроль лекционного материала в форме теста, подготовка к практическим занятиям, сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Перечень и тематика самостоятельной работы студентов Студентам предлагается выполнить самостоятельную работу по курсу в виде индивидуального задания по одной из предложенных тем. Текст задания набирается на компьютере и оформляется на листах формата А4. Темы для самостоятельной работы студентов 1. Задачи и функции закупочной логистики. 2. Механизм функционирования закупочной логистики. 3. Классификация запасов. 4. Функции запасов. 5. Расчет оптимального размера заказа. 6. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа. 7. Модель управления запасами с фиксированным периодом заказа. 8. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запаса до постоянного уровня. 9. Модель управления запасами «минимум - максимум». 10. Системы управления запасами. 11. Анализ ценности сырья и материалов. 12. Определение оптимального количества заказов. 13. Выбор предприятий – поставщиков. 14. Хранение сырья и материалов, подготовка их к движению. 15. Экономическое использование ресурсов. 16. Понятие и принципы нормирования. Нормирование оборотных средств. 17. Нормирование расхода материалов. 18. Нормирование текущих запасов. 19. Нормирование страховых запасов. 20. Особенности принятия решения при выборе поставщика. 21. Последовательность выбора и ранжирование поставщиков. 22. Виды источников информации. Направленность информационных потоков. 23. Источники получения информации. 24. Электронная торговля в закупочной логистике. 25. Специализированные агентства с функцией подготовки информации о поставщиках. 26. Организация закупочной деятельности на предприятиях. 27. Задачи и функции службы закупок предприятия. 28. Влияние характера деятельности предприятия на выбор организационной структуры службы закупок. 29. Требования к специалисту - логисту службы закупок. Квалификационная характеристика логистика службы закупок. Оплата труда и материальное стимулирование логистика службы закупок. 30. Основные направления исследования рынка закупаемых материальных ресурсов. 31. Управленческое решение – «купить или сделать самим». 32. Анализ удовлетворения потребности. 33. Анализ факторов, определяющих цену, расходы на производство и доставку, положения о тарифах и импорте, цены поставщиков и потребителей промышленной продукции. Методические указания по выполнению самостоятельных работ студентов Программой курса предусмотрены вопросы для самостоятельного изучения. Для успешного освоения предложенных тем или отдельных вопросов следует ознакомиться с рекомендованной литературой. При изучении тем, заданных на самостоятельное изучение, студент пишет конспект, отмечая труднодоступные моменты и отвечает на контрольные вопросы для

самостоятельной оценки. Выполнение самостоятельных заданий (внеаудиторных) предполагает заполнение подготовленных преподавателем таблиц по изучаемым темам.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский [и др.] ; под общей редакцией В. С. Лукинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14871-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512111> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский [и др.] ; под общей редакцией В. С. Лукинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14872-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513085> (дата обращения: 01.03.2023).

8.2 Дополнительная литература

1. Бродецкий Г. Л., Герами В. Д., Колик А. В., Шидловский И. Г. УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ: МНОГОФАКТОРНАЯ ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПОСТАВОК. Учебник для вузов [Электронный ресурс] : Москва : Издательство Юрайт , 2022 - 322 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-zapasami-mnogofaktornaya-optimizaciya-processa-postavok-494917>

2. Логистика и управление цепями поставок : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11711-0. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510565> (дата обращения: 24.01.2024).

3. Рыжиков, С. Н., Управление ассортиментом товаров : учебник / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11481-0. — URL: <https://book.ru/book/948887> (дата обращения: 11.01.2024). — Текст : электронный.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Научная электронная библиотека – <https://elibrary.ru/>
2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
3. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
4. Электронная библиотека Руконт <https://rucont.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
6. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
7. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://urait.ru/>
8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
10. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

Основное оборудование:

- Проектор
- ТВ "SONY-KDL-20S2020K"
- Держатель для микрофона
- Доска аудиторная ДА-8МЦ
- Ноутбук Samsung NP-440
- Экран настенный рулонный

Программное обеспечение:

- ABBYY Fine Reader 12 Professional Russian
- Adobe Flash Player

10. Словарь основных терминов

1) ввоз товаров на таможенную территорию таможенного союза - совершение действий, связанных с пересечением таможенной границы, в результате которых товары прибыли на таможенную территорию таможенного союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до их выпуска таможенными органами; 2) вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза - совершение действий, направленных на вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза любым способом, включая

пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до фактического пересечения таможенной границы; 3) выпуск товаров - действие таможенных органов, разрешающее заинтересованным лицам использовать товары в соответствии с условиями заявленной таможенной процедуры или в соответствии с условиями, установленными для отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с настоящим Кодексом помещению под таможенные процедуры; 4) декларант - лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары; 5) запреты и ограничения - комплекс мер, применяемых в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу, включающий меры нетарифного регулирования, меры, затрагивающие внешнюю торговлю товарами и вводимые исходя из национальных интересов, особые виды запретов и ограничений внешней торговли товарами, меры экспортного контроля, в том числе в отношении продукции военного назначения, технического регулирования, а также санитарно-эпидемиологические, ветеринарные, карантинные, фитосанитарные и радиационные требования, которые установлены международными договорами государств-членов таможенного союза, решениями Комиссии таможенного союза и нормативными правовыми актами государств-членов таможенного союза, изданными в соответствии с международными договорами государств-членов таможенного союза; 6) иностранное лицо - лицо, не являющееся лицом государства-члена таможенного союза; 7) иностранные товары - товары, не являющиеся товарами таможенного союза, а также товары, которые приобрели статус иностранных товаров в соответствии с настоящим Кодексом; 8) Комиссия таможенного союза - единый постоянно действующий регулирующий орган таможенного союза; 9) коммерческие документы - счет-фактура (инвойс), спецификации, отгрузочные и упаковочные листы и другие документы, используемые при осуществлении внешнеторговой и иной деятельности, а также для подтверждения совершения сделок, связанных с перемещением товаров через таможенную границу таможенного союза; 10) лицо - физическое и (или) юридическое лицо, а также организация, не являющаяся юридическим лицом, если иное не вытекает из настоящего Кодекса; 11) лицо государства-члена таможенного союза - юридическое лицо, организация, не являющаяся юридическим лицом, созданные в соответствии с законодательством государства-члена таможенного союза, а также физическое лицо, имеющее постоянное место жительства в государстве-члене таможенного союза, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с законодательством государства-члена таможенного союза; 12) международные договоры государств-членов таможенного союза - международные договоры, составляющие договорно-правовую базу таможенного союза; 13) международные почтовые отправления - почтовые отправления, принимаемые для пересылки за пределы таможенной территории таможенного союза, поступающие на таможенную территорию таможенного союза либо следующие транзитом через эту территорию и сопровождаемые документами, предусмотренными актами Всемирного почтового союза; 14) меры нетарифного регулирования - комплекс мер регулирования внешней торговли товарами, осуществляемых путем введения количественных и иных запретов и ограничений экономического характера, которые установлены международными договорами государств-членов таможенного союза, решениями Комиссии таможенного союза и нормативными правовыми актами государств-членов таможенного союза, изданными в соответствии с международными договорами государств-членов таможенного союза; 15) налоги - налог на добавленную стоимость и акциз (акцизы), взимаемые таможенными органами при ввозе товаров на таможенную территорию таможенного союза; 16) незаконное перемещение товаров через таможенную границу - перемещение товаров через таможенную границу вне установленных мест или в неустановленное время работы таможенных органов в этих местах, либо с сокрытием от таможенного контроля, либо с недостоверным декларированием или недекларированием товаров, либо с использованием документов, содержащих недостоверные сведения о товарах, и (или) с использованием поддельных либо относящихся к другим товарам средств идентификации, равно как и покушение на такое перемещение; 17) перевозчик - лицо, осуществляющее перевозку

товаров и (или) пассажиров через таможенную границу и (или) перевозку товаров, находящихся под таможенным контролем в пределах таможенной территории таможенного союза, или являющееся ответственным за использование транспортных средств; 18) перемещение товаров через таможенную границу - ввоз товаров на таможенную территорию таможенного союза или вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза; 19) припасы - товары: необходимые для обеспечения нормальной эксплуатации и технического обслуживания морских (речных) судов, судов внутреннего плавания, судов плавания "река - море", судов на подводных крыльях, судов на воздушной подушке и маломерных судов, включая самоходные и несамоходные лихтеры и баржи (далее - водные суда), воздушных судов и поездов в пути следования или в пунктах промежуточной остановки либо стоянки, за исключением запасных частей и оборудования; предназначенные для потребления пассажирами и членами экипажей на борту водных судов, воздушных судов или пассажирами и работниками поездных бригад в поездах, независимо от того, продаются эти припасы или нет; предназначенные для продажи пассажирам и членам экипажей водных судов, воздушных судов без цели потребления указанных припасов на борту этих судов; 20) таможенная декларация - документ, составленный по установленной форме, содержащий сведения о товарах, об избранной таможенной процедуре и иные сведения, необходимые для выпуска товаров; 21) таможенная пошлина - обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную границу; 22) таможенная процедура - совокупность норм, определяющих для таможенных целей требования и условия пользования и (или) распоряжения товарами на таможенной территории таможенного союза или за ее пределами; 23) таможенное декларирование - заявление декларантом таможенному органу сведений о товарах, об избранной таможенной процедуре и (или) иных сведений, необходимых для выпуска товаров; 24) таможенные документы - документы, составляемые исключительно для таможенных целей; 25) таможенные операции - действия, совершаемые лицами и таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза; 26) таможенные органы - таможенные органы государств-членов таможенного союза; 27) таможенный контроль - совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств-членов таможенного союза; 28) таможенный орган назначения - таможенный орган, в регионе деятельности которого находится установленное таможенным органом отправления место доставки товаров либо который завершает таможенную процедуру таможенного транзита; 29) таможенный орган отправления - таможенный орган, который совершает таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру таможенного транзита; 30) таможенный представитель - юридическое лицо государства - члена таможенного союза, совершающее от имени и по поручению декларанта или иного заинтересованного лица таможенные операции в соответствии с таможенным законодательством таможенного союза; 31) товар - любое движимое имущество, перемещаемое через таможенную границу, в том числе носители информации, валюта государств-членов таможенного союза, ценные бумаги и (или) валютные ценности, дорожные чеки, электрическая и иные виды энергии, а также иные перемещаемые вещи, приравненные к недвижимому имуществу; 32) товары для личного пользования - товары, предназначенные для личных, семейных, домашних и иных, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, нужд физических лиц, перемещаемые через таможенную границу в сопровождаемом или несопровожаемом багаже, международных почтовых отправлениях либо иным способом; 33) товары таможенного союза - находящиеся на таможенной территории таможенного союза товары: полностью произведенные на территориях государств-членов таможенного союза; ввезенные на таможенную территорию таможенного союза и приобретшие статус товаров таможенного союза в соответствии с настоящим Кодексом и (или) международными договорами государств-членов таможенного союза; изготовленные на территориях государств-членов таможенного союза из товаров, указанных в абзацах втором и третьем настоящего

подпункта, и (или) иностранных товаров, и приобретшие статус товаров таможенного союза в соответствии с настоящим Кодексом и (или) международными договорами государств-членов таможенного союза; 34) транспортные (перевозочные) документы - коносамент, накладная или иной документ, подтверждающий наличие договора перевозки товаров и сопровождающий их при такой перевозке; 35) транспортные средства - категория товаров, включающая любое водное судно, воздушное судно, автомобильное транспортное средство, прицеп, полуприцеп, железнодорожное транспортное средство (железнодорожный подвижной состав, единица железнодорожного подвижного состава) или контейнер с предусмотренными для них техническими паспортами или техническими формулярами запасными частями, принадлежностями и оборудованием, горюче-смазочными материалами, охлаждающими и иными техническими жидкостями, содержащимися в заправочных емкостях, предусмотренных их конструкцией, если они перевозятся вместе с указанными транспортными средствами; 36) транспортные средства международной перевозки - транспортные средства, ввозимые на таможенную территорию таможенного союза или вывозимые за ее пределы в целях начала и (или) завершения международной перевозки грузов, пассажиров и (или) багажа, с находящимися на них специальным оборудованием, предназначенным для погрузки, разгрузки, обработки и защиты грузов, предметами материально-технического снабжения и снаряжения, а также запасными частями и оборудованием, предназначенными для ремонта, технического обслуживания или эксплуатации транспортного средства в пути следования; 37) экспресс-груз - товар, перевозимый в рамках скоростной перевозки любыми видами транспорта с использованием электронной информационной системы организации и отслеживания перевозок в целях доставки данного товара до получателя в соответствии с индивидуальной накладной в течение минимально возможного и (или) фиксированного промежутка времени, за исключением товара, пересылаемого в международных почтовых отправлениях.