

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)
УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА

Направление и направленность (профиль)
38.04.02 Менеджмент. Стратегическое управление и риск-менеджмент

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
заочная

Владивосток 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управленческая экономика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №952) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Самарина Н.С., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Natalya.Samarina@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 12.04.2023 , протокол № 6

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

| | |
|---|-----------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575458423 |
| Номер транзакции | 0000000009E88A2 |
| Владелец | Варкулевич Т.В. |

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью освоения дисциплины «Управленческая экономика» является овладение обучающимися комплексом знаний по функционированию фирм, предприятий, как хозяйственной системы в рыночной экономике, понимания использования количественных и качественных методов исследования формирования и использования экономических ресурсов организации, а также подготовки аналитических материалов, необходимых для принятия управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины «Управленческая экономика»:

- формирование знаний и умений в области сущности и состава экономических ресурсов организаций
- приобретение знаний и умений в области формирования и анализа движения и эффективности использования имущества организаций;
- приобретение знаний и умений в области формирования финансового результата организации.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|-------------------------------|---|---|-----------------------------------|-------------------------|---|
| | | | Код результата | Формулировка результата | |
| 38.04.02 «Менеджмент» (М-МН) | ПКВ-2 : Способен к организации и управлению инвестиционными проектами | ПКВ-2.2к : Применяет методы оценки эффективности использования имущественного комплекса организации | | Знание | Принципы разработки и реализации управленческих решений на основе данных экономического анализа |
| | | ПКВ-2.3к : Разрабатывает аналитические материалы по оценке эффективности осуществления экономической деятельности хозяйствующих субъектов | | Умение | Анализировать и интерпретировать экономические показатели и данные |
| | | | | Навык | Навыками подготовки отчётности по набору микро- и макроэкономических показателей |

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческая экономика» является частью, которая формируется участниками образовательных отношений

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам

учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО) | Трудо-емкость (З.Е.) | Объем контактной работы (час) | | | | | | СРС | Форма аттес-тации |
|---------------------|----------------|----------|------------------------------------|----------------------|-------------------------------|------------|-------|------|----------------|-----|-----|-------------------|
| | | | | | Всего | Аудиторная | | | Внеауди-торная | | | |
| | | | | | | лек. | прак. | лаб. | ПА | КСР | | |
| 38.04.02 Менеджмент | ЗФО | М01.Б | 1 | 4 | 9 | 2 | 6 | 0 | 1 | 0 | 135 | Э |

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

| № | Название темы | Код ре-зультата обучения | Кол-во часов, отведенное на | | | | Форма текущего контроля |
|-------------------------|--|--------------------------|-----------------------------|----------|----------|------------|--|
| | | | Лек | Практ | Лаб | СРС | |
| 1 | Современные проблемы экономического функционирования предприятия | | 0.5 | 1.5 | 0 | 30 | Фронтальный опрос, решение кейс-задач, подготовка докладов, творческое задание |
| 2 | Имущественный комплекс организации как объект управления | | 0.5 | 1.5 | 0 | 30 | Фронтальный опрос, решение кейс-задач, подготовка докладов, творческое задание |
| 3 | Издержки предприятия и себестоимость продукции | | 0.5 | 1.5 | 0 | 35 | Фронтальный опрос, решение кейс-задач, подготовка докладов, творческое задание |
| 4 | Формирование финансового результата организации | | 0.5 | 1.5 | 0 | 40 | Фронтальный опрос, решение задач, дискуссия по проблемным аспектам изучаемой те-мы, защита индивидуальной/групповой работы |
| Итого по таблице | | | 2 | 6 | 0 | 135 | |

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

Тема 1 Современные проблемы экономического функционирования предприятия.

Содержание темы: Понятие организаций (предприятий), их признаки и классификация. Порядок создания и регистрации предприятия. Организационно-правовые формы предприятий. Малые и средние предприятия как субъекты. предпринимательской деятельности. Внутренняя и внешняя среда предприятий.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических заня-тий. В течение изучения дисциплины студенты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. На практических занятиях под руководством преподавателя, разбирают ситуации, обсуждаются решения кейсов. Программой дисциплины предусмотрено использование иннова-ционных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представ-лены лекция – презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение литературы по темам.

Тема 2 Имущественный комплекс организации как объект управления.

Содержание темы: Понятие имущественного комплекса организации, его состав. Понятие и сущность основных фондов предприятия, их классификация. Оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов предприятия. Показатели движения и эффективности использования основных фондов. Производственная мощность предприятия. Понятие и сущность оборотных средств предприятия. Классификация оборотных средств предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий. В течение изучения дисциплины студенты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. На практических занятиях под руководством преподавателя, разбирают ситуации, обсуждаются решения кейсов. Программой дисциплины предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены лекция – презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Лекционные и практические занятия.

Тема 3 Издержки предприятия и себестоимость продукции.

Содержание темы: Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификация затрат предприятия. Источники и факторы снижения издержек. Безубыточный объем производства. Понятие себестоимости продукции (услуг). Сущность калькулирования. Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий. В течение изучения дисциплины студенты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. На практических занятиях под руководством преподавателя, разбирают ситуации, обсуждаются решения кейсов. Программой дисциплины предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены лекция – презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение литературы по темам.

Тема 4 Формирование финансового результата организации.

Содержание темы: Прибыль предприятия: понятие и виды. Понятие и показатели рентабельности. Рентабельность производства. Рентабельность продаж. Рентабельность производственных фондов. Факторы роста прибыли.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий. В течение изучения дисциплины студенты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. На практических занятиях под руководством преподавателя, разбирают ситуации, обсуждаются решения кейсов. Программой дисциплины предусмотрено использование инновационных технологий обучения. В качестве интерактивных форм проведения занятий представлены лекция – презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Фронтальный опрос, решение кейс-задач, подготовка докладов, творческое задание.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по

обеспечению самостоятельной работы

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекционных и практических, выполнение аттестационных мероприятий, эффективную самостоятельную работу.

Методические рекомендации по обеспечению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов при подготовке к занятиям осуществляется в рамках изучения материала, изложенного преподавателем на лекции. При изучении материала по теме следует проработать вопрос в основной и дополнительной литературе, рекомендованной преподавателем.

Для студентов в качестве самостоятельной работы предполагается подготовка рефератов. При этом обязательным является выступление на занятии с последующим ответом на вопросы. Подготовка к реферату, сообщению должна сопровождаться изучением научной литературы (монографии, статьи, диссертации и др.) обобщением накопленного опыта по заявленной проблеме. Студент должен быть готов не только представить свою точку зрения, уметь её аргументировать, но и ответить на вопросы преподавателя и других студентов. При необходимости может быть представлено несколько точек зрения по проблеме и обсуждение проведено как «дуэль оппонентов». Тематика рефератов представлена в ФОС.

Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия в форме презентационных материалов, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие темам лекций, представленным в пункте 5 настоящей РПД.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Бурганов Раис Аббарович. Управленческая экономика : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2018 - 190 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=951298>
2. Сажина М.А. Управленческая экономика : Учебник [Электронный ресурс] : Издательский Дом ФОРУМ , 2020 - 208 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=349440>
3. Третьякова Е. А. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] : М.:Издательство Юрайт , 2019 - 329 - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/upravlencheskaya-ekonomika-441485>

7.2 *Дополнительная литература*

1. Под общ. ред. Пономаренко Е. В., Исаева В.А. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] : М.:Издательство Юрайт , 2019 - 216 - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/upravlencheskaya-ekonomika-432825>
2. Рыбина З. В. Управленческая экономика : Учебники [Электронный ресурс] - Москва|Берлин : Директ-Медиа , 2018 - 443 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=485247

7.3 *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):*

1. Информационно-правовой портал "Гарант": <https://www.garant.ru>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
5. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Доска аудиторная ДА-8МЦ
- Мульти-медийный комплект № 1: Проектор CASIO XJ-A140V, потолочное крепление Tuarex Corsa, клеммный модуль Kramer WX -1N, коннектор VGA, экран Lumien Escopicture

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows Profesional 8 Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА

Направление и направленность (профиль)

38.04.02 Менеджмент. Стратегическое управление и риск-менеджмент

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
заочная

Владивосток 2023

1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|-------------------------------|---|---|
| 38.04.02 «Менеджмент» (М-МН) | ПКВ-2 : Способен к организации и управлению инвестиционными проектами | ПКВ-2.2к : Применяет методы оценки эффективности использования имущественного комплекса организации |
| | | ПКВ-2.3к : Разрабатывает аналитические материалы по оценке эффективности осуществления экономической деятельности хозяйствующих субъектов |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ПКВ-2 «Способен к организации и управлению инвестиционными проектами»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|-----------------------------------|----------------|---|---|
| | Код результата | Тип результата | Результат | |
| ПКВ-2.2к : Применяет методы оценки эффективности использования имущественного комплекса организации | | Знание | Принципы разработки и реализации управленческих решений на основе данных экономического анализа | знание принципов разработки управленческих решений |
| ПКВ-2.3к : Разрабатывает аналитические материалы по оценке эффективности осуществления экономической деятельности хозяйствующих субъектов | | Умение | Анализировать и интерпретировать экономические показатели и данные | способен правильно аргументировать экономические показатели и данные |
| | | Навык | Навыками подготовки отчётов по набору микро- и макроэкономических показателей | обоснованность и способность подготовки отчетности с использованием микро- и макроэкономических показателей |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

| Контролируемые планируемые результаты обучения | | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС | |
|--|--|---|--|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| Заочная форма обучения | | | | |
| РД1 | Знание : Принципы разработки и реализации управленческих решений на основе данных экономического анализа | 1.1. Современные проблемы экономического функционирования предприятия | Реферат | Список вопросов |
| РД2 | Умение : Анализировать и интерпретировать экономические показатели и данные | 1.2. Имущественный комплекс организации как объект управления | Кейс-задача | Список вопросов |
| РД3 | Умение : Анализировать и интерпретировать экономические показатели и данные | 1.3. Издержки предприятия и себестоимость продукции | Доклад, сообщение | Список вопросов |
| РД4 | Умение : Анализировать и интерпретировать экономические показатели и данные | 1.3. Издержки предприятия и себестоимость продукции | Реферат | Список вопросов |
| РД5 | Навык : Навыками подготовки отчётности по набору микро- и макроэкономических показателей | 1.4. Формирование финансового результата организации | Разноуровневые задачи и задания | Список вопросов |

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | | | | |
|--------------------------|--------------------|-------------|---------|--------------------|-------------------|-------|
| | Реферат | Кейс-задачи | Доклады | Творческое задание | Экзамен (вопросы) | Итого |
| Лекции | | | | | | |
| Лабораторные занятия | | | | | | |
| Практические занятия | | 20 | 10 | 30 | | 60 |
| Самостоятельная работа | 20 | | | | | 20 |
| Промежуточная аттестация | | | | | 20 | 20 |
| Итого | 20 | 20 | 10 | 30 | | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| | | |

| | | |
|--------------|---|--|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Перечень тем рефератов

1. Понятия фирмы и организации. Основные сходства и отличия фирмы и организации.
 2. Способы взаимодействия фирмы с обществом.
 3. Классификация и обоснование экономическим и неэкономическим целям фирмы.
 4. Гипотеза максимизации прибыли.
 5. Анализ альтернативных моделей поведения фирмы.
 6. Причины, по которым компании заменяют транзакционные издержки внутренним производством.
 7. Сущность производственной функции и обоснование различий между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периодах.
 8. Определение функции издержек и обоснование различий между функцией издержек в долгосрочном и краткосрочном периоде.
 9. Взаимосвязь между производственной функцией и функцией издержек.
 10. Обоснование различий экономических и бухгалтерских издержек и их влияние на принятие управленческих решений.
 11. Определение и взаимосвязь общих (совокупных) издержек в краткосрочном периоде, краткосрочных переменных издержек и общих (совокупных) фиксированных издержек.
 12. Виды издержек. Использование метода объема – издержек – прибыли для анализа.
 13. Суть понятия стратегия фирмы, ее назначение, этапы и методы ее разработки.
- Соотношение понятий стратегия и управленческая экономика.

Краткие методические указания

Написание реферата является одной из форм обучения важнейшей формой самостоятельной работы студентов.

Цели написания рефератов:

- 1) углубленное изучение отдельных вопросов и тем курса;
- 2) индивидуальная работа со студентом; привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (не только на бумажных носителях, но и в электронном виде); приобретение навыков грамотно ссылаться на используемые источники, правильно цитировать авторский текст;

- 3) совершенствование навыков самостоятельной работы;
- 4) овладение использованием некоторых методов исследования – сравнения, обобщения, логического обоснования и др.; подготовка к написанию курсовых и дипломных работ.

Основные задачи студента при написании реферата: с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного (без искажения смысла) понимания авторской позиции и верно передать ее в своей работе.

Требования к содержанию:

- в реферате должен содержаться материал, относящийся строго к выбранной теме;
- необходимо грамотно и логично изложить основные идеи по заданной теме, содержащиеся в рассмотренных источниках;
- сгруппировать изложенные идеи по точкам зрения или научным школам;
- краткий анализ проведенной работы - обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны

Структура реферата.

1. Начинается реферат с *титального листа*.
 2. За титульным листом следует *Оглавление*. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) *Введение* - раздел реферата, посвященный важности(актуальности) данной темы для изучения и постановке проблемы, которая будет рассматриваться. Здесь также нужно сформулировать объект, предмет изучения и 2-3 задачи.

Объем введения – 1 страница.

б) *Основная часть* - это часть работы, в которой последовательно раскрывается выбранная тема. *Объем основной части – в среднем 8-10 страниц (две главы по 4-6 страниц).*

в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде **ВЫВОДОВ**, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

Объем заключения – 1 страница.

г) *Список использованных источников*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. Оформление реферата производится в соответствии с требованиями СТО ВГУЭС по письменным работам.

Шкала оценки

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|---|
| 5 | 20 | Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности и собственной позиции. |
| 4 | 16 | Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других бакалавров, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы для подтверждения правильности собственной позиции. |
| 3 | 12 | Студент представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать аналитические документы для подтверждения правильности собственной позиции. |
| 2 | 8 | Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений. |
| 1 | 4 | Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений. |

5.2 Задания для решения кейс-задачи

Типовая кейс-задача для команды

1 Проблема: Факторный анализ состояния использования экономических ресурсов с применением количественных и качественных методов проведения анализа.

2 Концепция: на примере положения дел с использованием ресурсов предприятия можно продемонстрировать не только возможности анализа и выявления проблем ее состояния, но и разработки мер и действий по их устранению.

3 Роли:

- лидер команды — организация деятельности, создание деловой атмосферы в команде;

- секретарь — фиксация на бумажном носителе выдвинутых идей и хода обсуждения (факторов, формирующих ситуацию и критериев оценки этих факторов);

- члены команды — активное участие в обсуждении.

4. Численность команды – 5 человек.

5 Ожидаемые результаты:

- закрепление знаний основ количественного и качественного анализа процессов управления;

- использование количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.

Типовая кейс-задача для команды

1 Проблема: Выявление проблем с использованием экономических ресурсов вариантов решений этих проблем.

2 Концепция игры: на примере предприятия, можно продемонстрировать не только возможности анализа и выявления проблем ее деятельности, но и разработки мер и действий по их устранению.

3 Роли:

- лидер команды — организация деятельности, создание деловой атмосферы в команде;

- секретарь — фиксация на бумажном носителе выдвинутых идей и хода обсуждения (количественных и качественных методов управления бизнес-процессами);

- члены команды — активное участие в обсуждении.

4. Численность команды – 5 человек.

5 Ожидаемые результаты:

- закрепление знаний основ теории применительно к анализу поведения руководителей органов власти, предприятий и потребителей;

- овладение навыками и умением использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами.

И т.д.

Краткие методические указания

Практическое занятие по дисциплине «Управленческая экономика» подразумевает несколько видов работ: решение кейс-задач по изучаемой теме, выполнение докладов по предложенным темам, выполнение творческого задания. Для того, чтобы подготовиться к практическому занятию, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника (лекции). Подготовка к практическому занятию начинается после изучения задания и подбора соответствующих литературы и нормативных источников. Работа с литературой может состоять из трёх этапов - чтение, конспектирование и заключительное обобщение сути изучаемой работы. Подготовка к практическим занятиям, подразумевает активное использование справочной литературы (энциклопедий, словарей, альбомов схем и др.) и периодических изданий. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

Шкала оценки

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|----------|
|---|-------|----------|

| | | |
|---|---|--|
| 5 | 5 | Студент демонстрирует сформированность умений на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять практические задания, свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 4 | Студент демонстрирует сформированность умений на среднем уровне: основные умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| 3 | 3 | Студент демонстрирует сформированность умений на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, студент испытывает значительные затруднения при оперировании умениями и при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 2 | Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений. |
| 1 | 1 | Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений. |

5.3 Перечень тем рефератов

1. Как скрытые издержки приводят к различию между прибылью, которая учитывается по бухгалтерии, и экономической прибылью.
2. В чем заключаются различия между дефицитом и ограниченностью. Рассмотрите различия в долгосрочном и краткосрочном периоде.
3. Дайте определение трем стадиям производства. Почему фирма, действующая рационально, всегда пытается работать на II стадии.
4. Приведите примеры типов расходов, которые могут входить в производственную функцию для производственной компании и компании, оказывающей услуги.
5. Почему правило $P=MC$ ведет фирму к оптимальному уровню производства.
6. Объясните, почему $MR=MC$ помогает монополиям определить оптимальный уровень цен и объема производства.
7. В чем состоит связь между правилом $P=MC$ и правилом $MR=MC$.
8. Рассмотрите и приведите примеры типов расходов, которые могут входить в производственную функцию для производственной компании и компании, оказывающей услуги.
9. Почему эффект масштаба считается явлением долгосрочным.
10. Объясните смысл термина «глобализация» и приведите аргументы за и против.

Краткие методические указания

Подготовка является одной из форм обучения важнейшей формой практической работы студентов.

Цели подготовки докладов:

- углубленное изучение отдельных вопросов и тем курса;
- индивидуальная работа со студентом; привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (не только на бумажных носителях, но и в электронном виде); приобретение навыков грамотно ссылаться на используемые источники, правильно цитировать авторский текст;
- совершенствование навыков практической работы;
- овладение использованием некоторых методов исследования – сравнения, обобщения, логического обоснования и др.

Основные задачи студента при подготовке доклада: с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного (без искажения смысла) понимания авторской позиции и верно передать ее в своей работе.

Шкала оценки

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|---|
| 5 | 10 | Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности и собственной позиции. |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | 8 | Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других бакалавров, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы для подтверждения правильности собственной позиции. |
| 3 | 6 | Студент представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать аналитические документы для подтверждения правильности собственной позиции. |
| 2 | 4 | Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений. |
| 1 | 2 | Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений. |

5.4 Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

XXX – недавно зарегистрированная компания, которая занимается разработкой пакетов программного обеспечения, продажей лицензий на стандартные или специализированные программные пакеты, а также проектировкой, разработкой и обслуживанием компьютерных приложений под заказ.

Клиенты обычно рассчитываются с компанией поэтапно, по мере продвижения разработки программ. Недавно компания XXX занялась розничной торговлей компьютерным оборудованием.

XXX также разработал прототип «компьютерного класса», где клиенты получают возможность работать на компьютере за почасовую оплату, используя свое собственное или принадлежащее компании программное обеспечение для обработки данных и т. п.

Цель XXX – развернуть сеть таких классов в масштабах всей страны путем лицензирования заинтересованных предпринимателей, которые смогут использовать концепцию компьютерного класса, продвигаемую на рынке благодаря развернутой XXX рекламной компании.

Помимо выгод от рекламы и ноу-хау, XXX будет поставлять заинтересованным предпринимателям программное и аппаратное обеспечение, а также предоставит административную поддержку.

XXX рассматривает несколько вариантов схем расчетов с предпринимателями – хозяевами компьютерных классов, в частности:

а) взимание единовременной платы за лицензию плюс регулярные платежи, привязанные к объему оборота компьютерного класса.

б) взимание более высокой регулярной платы при условии отказа от единовременной платы за лицензию.

Программное и аппаратное обеспечение, поставляемое XXX, будет оплачиваться после доставки исходя из обычных цен продажи.

Студентам представлены два варианта отчетности компании XXX (до и после мероприятий по улучшению деятельности исследуемой организации).

Требуется: оценить основные показатели финансовой отчетности XXX. Для этого необходимо подготовить аналитические материалы Правлению XXX по результатам проведения прикладных исследований в виде служебной записки.

Краткие методические указания

Творческое задание предполагает написание служебной записки руководству компании XXX с указанием количественных и качественных методов проведенного исследования представленных форм отчетности, а также мероприятия по совершенствованию управления бизнес-процессами на предприятии).

Шкала оценки

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|----------|
|---|-------|----------|

| | | |
|---|----|---|
| 5 | 30 | Студент демонстрирует сформированность навыков на итоговом уровне, обнаруживает всеобщее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно аргументировать свою позицию, свободно оперирует приобретенными навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 24 | Студент демонстрирует сформированность навыков на среднем уровне: основные навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| 3 | 18 | Студент демонстрирует сформированность навыков на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений, студент испытывает значительные затруднения при оперировании навыками и при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 12 | Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность навыков. |
| 1 | 6 | Навыки не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие навыков. |

5.5 Экзаменационные вопросы

1. Экономические потребности. Варианты классификаций потребностей.
2. Микроэкономическая теория производства: основные положения.
3. Сходство и различие микроэкономической теории потребления и теории производства.
4. Система показателей, характеризующих размер фирмы.
5. Определение контролируемой доли рынка: абсолютная и относительная доли рынка компании.
6. Отличные от контролируемой доли рынка показатели размера фирмы: величина добавленной стоимости, численность персонала, производственная мощность, активы компании.
7. Количественное измерение концентрации продавцов на рынке: общий обзор индексов
8. Факторы и характеристики, определяющие структуру рынка: положительная отдача от масштаба, диверсификация деятельности фирмы, дифференциация продукта, вертикальная интеграция.
9. Влияние иностранной конкуренции на внутреннее ценообразование.
10. Институциональные барьеры входа на рынок и выхода с него.
11. Теория совершенной конкуренции: условие первого порядка (необходимое) для максимизации прибыли конкурентной фирмой в коротком периоде, условие второго порядка (достаточное) для максимизации прибыли конкурентной фирмой в коротком периоде.
12. Понятие и состав основных средств.
13. Понятие и состав оборотных средств.
14. Показатели, характеризующие использование основных средств, как метод принятия управленческого решения.
15. Показатели, характеризующие использование оборотных средств, как метод принятия управленческого решения.
16. Явные (внешние) и неявные (имплицитные) затраты производства.
17. Альтернативные затраты. Экономическая и бухгалтерская прибыль.
18. Текущие издержки производства в краткосрочном периоде.
19. Классификация полных текущих издержек по критерию функциональной зависимости от объемов производства: общие постоянные, общие переменные и общие валовые издержки. Графическая интерпретация.
20. Текущие издержки производства в краткосрочном периоде.
21. Классификация удельных издержек на единицу продукции: средние постоянные, средние переменные, средние валовые и предельные издержки. Графическая интерпретация.
22. Текущие издержки производства в длительном периоде.
23. Идентификация долгосрочных средних издержек.
24. Теории прибыли: обзорная классификация (компенсаторные и функциональные теории

прибыли, теории монопольной прибыли и прибыли от рыночного дисбаланса (фрикционные), технологические и инновационные теории прибыли).

25. Функция прибыли и ее графическое выражение.
26. Максимизация прибыли и определение оптимального объема выпуска фирмы.
27. Изопрофитные линии.
28. Планирование и управление прибылью.
29. Анализ безубыточности.
30. Относительные показатели финансовых результатов.

Краткие методические указания

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управленческая экономика» проходит в виде экзамена – ответов на вопросы. Готовиться к экзамену необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать, хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если студент смог ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно к экзамену за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке к экзамену рекомендуется выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Подготовка к экзамену позволяет углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений и не ограничивается простым повторением изученного материала.

Шкала оценки

| № | Баллы | Описание |
|---|-------|--|
| 5 | 16–20 | Студент демонстрирует сформированность знаний на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, свободно оперирует приобретенными знаниями. |
| 4 | 12–15 | Студент демонстрирует сформированность знаний на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности. |
| 3 | 8–11 | Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний. |
| 2 | 4–7 | Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний. |
| 1 | 0–3 | Знания не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний. |