

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЛОГИСТИКИ

Рабочая программа практики
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль)
38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очно-заочная

Вид практики: учебная

Владивосток 2023

Программа практики «Учебная практика по получению навыков исследовательской работы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №963) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

Белозерцева Н.П., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра таможенного дела и логистики, Belozertseva.NP@vvsu.ru

Юрченко Н.А., доцент, Кафедра таможенного дела и логистики, Natalya.Yurchenko@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры таможенного дела и логистики от 31.05.2023 , протокол № 10

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)
Юрченко Н.А.

| | |
|---|------------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575639371 |
| Номер транзакции | 0000000000AF2D1E |
| Владелец | Юрченко Н.А. |

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____
подпись фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью прохождения учебной практики по получению навыков исследовательской работы является закрепление полученных теоретических знаний и формирование первоначальных умений и навыков в области проведения исследований, направленных на решение поставленных задач.

Основными задачами практики являются:

- закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам (модулям);
- формирование навыков поиска информации, необходимой для решения поставленных задач;
- развитие умения критически оценивать, обобщать и использовать полученную информацию, формулировать выводы и заключения.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|---------------------------------------|--|---|-----------------------------------|-------------------------|--|
| | | | Код результата | Формулировка результата | |
| 38.03.06 «Торговое дело» (Б-ТД) | УК-1 : Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3в : Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие | РД2 | Умение | анализировать и систематизировать имеющуюся информацию, формулировать выводы |
| | | УК-1.7в : Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | РД1 | Навык | поиска и отбора источников информации в соответствии с поставленными задачам |
| | | | РД3 | Умение | определять и формулировать задачи исследования |

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Дискретно по видам практики

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО),

ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр/ курс | Трудоемкость (з.е.) | Продолжительность практики |
|--|----------------|----------|---------------|---------------------|----------------------------|
| 38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками | ОЗФО | Б2.Б.У.1 | 1 | 3 | 3 (неделя) |

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по получению навыков исследовательской работы входит в Блок 2 "Практика" учебных планов основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело". Практика направлена на формирование и развития умений и навыков, связанных с поиском, анализом и систематизацией информации, используемой для достижения цели и задач исследовательской работы. Практика позволяет использовать теоретические знания, полученные при изучении дисциплин соответствующего учебного плана, при проведении научных исследований в профессиональной сфере.

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Содержание выполняемых работ (основные действия) | Трудоемкость, часы | Форма текущего контроля |
|-------|--------------------------|--|---|--------------------|-----------------------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности | Участие в организационном собрании; получение индивидуального задания в соответствии с выбранной темой исследования; прохождение инструктажа по технике безопасности; встреча с сотрудником МИ РИАЦ | 6 | Отметки в рабочем графике (плане) |
| 2 | Исследовательский этап | Формулировка целей и задач исследования | Анализ содержания исследуемой проблемы, степени ее актуальности и разработанности; формулировка цели исследования; формулировка задач исследования; разработка плана исследования | 24 | Отметки в рабочем графике (плане) |
| 3 | Аналитический этап | Подбор и анализ информации по теме исследования | Определение списка источников, необходимых для решения поставленных задач; сбор, систематизация и анализ информации; форм; регулировка выводов; определение возможных направлений дальнейших исследований по выбранной теме | 54 | Отметки в рабочем графике (плане) |

| | | | | | |
|-------|---------------------|--|--|-----|-----------------------------------|
| 4 | Заключительный этап | Подготовка и защита отчета по практике | Подготовка, оформление и защита отчета по практике | 24 | Отметки в рабочем графике (плане) |
| Итого | | | | 108 | |

5.2 Задание на практику

1. История развития логистики как науки.
2. Переход на цифровые технологии в логистике.
3. Использование беспилотного транспорта в логистике.
4. Применение дронов для доставки заказов.
5. Использование различных типов роботов на складе.
6. Использование RFID технологий в логистике.
7. Использование датчиков топлива для сокращения расходов в логистике.
8. Использование технологий Glonass/GPS в транспортной логистике.
9. Технологии онлайн мониторинга местоположения контейнеров и температурного режима внутри.
10. Логистическая концепция «Just in Time» - «точно вовремя».
11. Исследование основных трендов на рынке цифрового маркетинга России / мира
12. Исследование рекламного рынка г. Владивостока
13. Использование ресурсов интернет в маркетинговой деятельности предприятий
14. Исследование инструментов продвижения предприятия в сети Интернет
15. Методы продвижения корпоративного / личного аккаунта в социальных сетях
16. Тема по предложению студента, согласованная с руководителем

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике.

Отчёт по практике по получению навыков исследовательской работы включает в себя следующие составляющие:

- титульный лист;
- индивидуальное задание (содержание индивидуального задания определяется темой исследования);
- рабочий график (план);
- текст отчета по практике.

Возможные формы защиты отчета по практике: публичная защита на кафедре, выступление на конференции, публикация материалов исследования в сборниках конференций или журналах.

Содержание индивидуального задания определяется в зависимости от выбранной темы исследования и оформляется в соответствии с образцом. Типовое индивидуальное задание приведено ниже.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВЛИ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику по получению навыков исследовательской работы

Студент:

Группа:

Срок сдачи:

Содержание отчета по учебной практике по получению навыков исследовательской

работы:

Введение: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения

Раздел 1. Характеристика исследуемой проблемы

Краткое содержание исследуемой проблемы и ее актуальность, степень разработанности исследуемой проблемы (перечень авторов, внесших вклад в решение проблемы; отражение проблемы в государственных нормативных документах и т.п.); цель и задачи исследования

Раздел 2. Современное состояние исследуемой проблемы.

Сущность исследуемой проблемы в авторском изложении с иллюстрацией статистическим и аналитическим материалом, перспективы дальнейших исследований по данной теме

Заключение. Обобщения и выводы.

Список использованных источников (включаются источники не старше 2018 года).

Руководитель

доцент кафедры МТ

ФИО

Задание получил:

Дата

Этапы прохождения практики:

1. Анализ поставленной задачи. Виды работ, исследуемые вопросы, которые должен решить студент:

- развернутое описание поставленной задачи с точки зрения ее актуальности, истоков возникновения проблемы, возможных форм проявлений и последствий;

- анализ содержания проблемы с точки зрения сфер, которые она затрагивает (социальная, экономическая, политическая и т.п.);

- разбивка поставленной цели исследования на задачи, разработка плана исследования, выбор методов исследования.

2. Сбор и анализ информации:

- определение перечня информации/данных, необходимых для анализа и поиска решения поставленной задачи;

- определение источников необходимой информации/данных;

- сбор и систематизация информации/данных.

3. Разработка решения поставленных задач:

- формулировка выводов и заключений по результатам проведенного анализа информации;

- разработки и обоснования решений поставленных задач на основе полученных результатов исследования;

- определение возможных направлений дальнейших исследований анализируемой проблемы.

4. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Руководство учебной практикой по получению навыков исследовательской работы осуществляется преподавателями кафедры маркетинга и торговли, назначенными зав. кафедрой. Руководители практики от кафедры своевременно оповещают студентов о предстоящей практике и до начала практики проводят организационные собрания, на

которых знакомят студентов с содержанием практики.

Перед началом практики студент получает программу практики, индивидуальное задание на практику. В процессе прохождения практики студент регулярно заполняет рабочий график (план) прохождения практики, в который заносит описание и сроки выполняемых работ. В рабочем графике (плане) руководитель практики оценивает качество работы студента и ставит подпись.

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

Введение. Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики. Объем – 1-2 страницы.

Основная часть. Объем – 10-12 страниц.

Раздел 1. Краткое содержание исследуемой проблемы и ее актуальность, степень разработанности исследуемой проблемы (перечень авторов, внесших вклад в решение проблемы; отражение проблемы в государственных нормативных документах и т.п.); цель и задачи исследования.

Раздел 2. Сущность исследуемой проблемы в авторском изложении с иллюстрацией статистическим и аналитическим материалом, перспективы дальнейших исследований по данной теме.

Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы. Объем – 1-2 страницы.

Список использованных источников. В список включаются источники не старше 2018 года. Преимущество отдается научным статьям, аналитическим докладам, результатам научных исследований.

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Маркова В.Д. Цифровая экономика : Учебник [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М, 2022 - 186 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=400374>

2. Сергеев Л. И., Юданова А. Л. ; Под ред. Сергеева Л.И. ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА. Учебник для вузов [Электронный ресурс] : Калининградский государственный технический университет (г. Калининград). , 2022 - 332 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/cifrovaya-ekonomika-497448>

3. Шевченко Д. А. Цифровой маркетинг : Учебники и учебные пособия для вузов

[Электронный ресурс] - Москва : Директ-Медиа , 2022 - 185 - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=686507

9.2 Дополнительная литература

1. Горелов Н. А., Кораблева О. Н. РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА: ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] : Москва : Издательство Юрайт , 2022 - 241 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/razvitie-informacionnogo-obschestva-cifrovaya-ekonomika-473571>

2. Мамаев Э. А., Муленко О. В., Ковалева Н. А. Перспективные и инновационные технологии в транспортном бизнесе и логистике : Учебные пособия [Электронный ресурс] : Ростовский государственный университет путей сообщения , 2019 - 70 - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/170572>

3. Меняев М.Ф. Цифровая экономика предприятия : Учебник [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2021 - 369 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=368492>

4. Никишов С.И. Цифровая трансформация логистики : Монография [Электронный ресурс] : Дело (РАНХиГС) , 2019 - 112 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356734>

5. Развитие маркетинга сферы услуг в цифровой среде : Научные монографии [Электронный ресурс] - Москва : Прометей , 2021 - 526 - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690656

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>

2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>

4. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

5. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>

6. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>

7. Электронно-библиотечная система "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

· Компьютеры

Программное обеспечение:

· Microsoft Windows 2000 Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЛОГИСТИКИ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль)

38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очно-заочная

Владивосток 2023

1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|---------------------------------|---|--|
| 38.03.06 «Торговое дело» (Б-ТД) | УК-1 : Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3в : Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие |
| | | УК-1.7в : Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|---|--|
| | Код результата | Тип результата | Результат | |
| УК-1.3в : Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие | РД2 | Умение | анализировать и систематизировать имеющуюся информацию, формулировать выводы | аргументированность сделанных выводов |
| УК-1.7в : Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | РД1 | Навык | поиска и отбора источников информации в соответствии с поставленными задачами | соответствие выбранных источников задачам исследования |
| | РД3 | Умение | определять и формулировать задачи исследования | соответствие формулировки задач целям исследования |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

| Наименование оценочного средства и представление его в ФОС |
|--|
| |

| Контролируемые планируемые результаты обучения | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
|--|---|-------------------|--------------------------|
| РД1 | Навык : поиска и отбора источников информации в соответствии с поставленным и задачам | Отчет по практике | Список вопросов |
| РД2 | Умение : анализировать и систематизировать имеющуюся информацию, формулировать выводы | Отчет по практике | Список вопросов |
| РД3 | Умение : определять и формулировать задачи исследования | Отчет по практике | Список вопросов |

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | |
|--------------------------|--------------------|-------------------------|-------|
| | Текст отчета | Вопросы к защите отчета | Итого |
| Самостоятельная работа | 80 | | 80 |
| Промежуточная аттестация | | 20 | 20 |
| Итого | 80 | 20 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках практики, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по практике | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|--------------------------|------------------------------------|---|
| от 91 до 100 | «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практик и, свободно оперирует приобретенными умениями и навыками |
| от 76 до 90 | «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при анализе проблемы исследования |
| от 61 до 75 | «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений и навыков, студент испытывает значительные затруднения при анализе проблемы исследования |
| от 41 до 60 | «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений, навыков. |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |

| | | |
|-------------|--------------------------------------|---|
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Типовая структура отчета по практике

Типовая структура отчета по практике

Структурно отчет состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников.

Краткие методические указания

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

Введение. Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики. Объем – 1 страница.

Основная часть. Объем – 10-12 страниц. Раздел 1. Краткое содержание исследуемой проблемы и ее актуальность, степень разработанности исследуемой проблемы (перечень авторов, внесших вклад в решение проблемы; отражение проблемы в государственных нормативных документах и т.п.); цель и задачи исследования.

Раздел 2. Сущность исследуемой проблемы в авторском изложении с иллюстрацией статистическим и аналитическим материалом, перспективы дальнейших исследований по данной теме.

Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы. Объем – 1-2 страницы.

Список использованных источников. В список включаются источники не старше 2018 года. Преимущество отдается научным статьям, аналитическим докладом, результатам научных исследований.

Краткие методические указания

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР04-1.005–2015).

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 73–80 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на итоговом уровне, обнаруживает всестороннюю, систематическую и глубокую теоретическую подготовку, умеет анализировать информационные источники, интерпретировать полученные результаты, делать самостоятельные формулировки и выводы. Проблема исследования раскрыта в полном объеме. Отчет по практике соответствует требованиям стандарта оформления |
| 4 | 61–72 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на среднем уровне: основные умения и навыки освоены, студент умеет анализировать информационные источники, интерпретировать полученные результаты, делать самостоятельные формулировки и выводы. Однако не все разделы отчета представлены в объеме, требуемом по индивидуальному заданию. Отчет по практике соответствует требованиям стандарта оформления. |

| | | |
|---|-------|---|
| 3 | 50–60 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на базовом уровне: аналитический материал представлен не в полном объеме, выводы неполные, проявляется отсутствие отдельных умений и навыков. |
| 2 | 34–49 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений и навыков. Отчет по практике не соответствует требованиям стандарта оформления. |

5.2 Примерные вопросы к защите отчета по практике

Примерные вопросы к защите отчета по практике

1. В чем состоит актуальность выбранной темы исследования?
2. Результаты исследований каких авторов были использованы в Вашей работе?
3. Какова роль государства в регулировании исследуемых процессов?
4. На каком уровне развития цифровой экономики находится Россия в настоящее время?
5. Каковы перспективы развития исследуемых процессов?
6. Какие проблемы и трудности влечет за собой внедрение цифровых инструментов?
7. Какие методы научных исследований были Вами использованы?
8. Какие ученые ВВГУ внесли вклад в разработку исследуемой проблемы?
9. Какие основные выводы были Вами сделаны по результатам исследования?
10. Каким образом цифровизация влияет на образовательную и научно-исследовательскую деятельность?

Краткие методические указания

Студент при ответе на заданный вопрос должен ориентироваться на результаты проведенного исследования и представленный к защите отчет по практике. Ответы должны быть четкими, аргументированными и находиться в пределах исследуемого проблемного поля.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 19–20 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на итоговом уровне, обнаруживает всестороннюю, систематическую и глубокую теоретическую подготовку, полно и правильно отвечает на все вопросы, грамотно аргументирует свою позицию |
| 4 | 16–18 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на среднем уровне: основные умения и навыки освоены, но имеются незначительные неточности при ответах на вопросы, аргументации собственной позиции |
| 3 | 13–15 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на базовом уровне: недостаточный уровень аргументации, значительные ошибки при ответах на отдельные вопросы |
| 2 | 0–12 | Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений и навыков |