

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
**ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА**

Специальность и специализация  
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность

Год набора на ОПОП  
2022

Форма обучения  
очная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Юридическая клиника» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (утв. приказом Минобрнауки России от 18.08.2020г. №1058) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

*Золотовская Е.А., старший преподаватель, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Elena.Bavukina@vvsu.ru*

*Литвинова С.Ф., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, svetlana.litvinova@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин от 23.04.2024 , протокол № 13

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Пурге А.Р.

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН<br/>ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b> |                  |
| Сертификат  | 1576582219       |
| Номер транзакции                                  | 0000000000BEDC48 |
| Владелец  | Пурге А.Р.       |

## 1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью освоения дисциплины «Юридическая клиника» является формирование у студентов умений и навыков профессиональных компетенций посредством организации практической профессиональной работы студентов.

Задачи курса: научить применять теоретические отраслевые и теоретические фундаментальные юридические знания в реальной правовой деятельности; составлять юридическую документацию для решения конкретных юридических казусов; давать консультацию населению по вопросам права; сформировать уважительные отношения студента к законным интересам граждан.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное                         | Код и формулировка компетенции  | Код и формулировка индикатора достижения компетенции          | Результаты обучения по дисциплине |                         |  |
|---|---|---|-----------------------------------|-------------------------|--|
|   |   |   | Код результата                    | Формулировка результата |  |
| 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (СПД) | ОПК-2 : Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения | ОПК-2.1к : квалифицирует факты и правоотношения               | РД1                               | Знание                  | характеризовать признаки фактов и обстоятельств  |
|   |   |   | РД1                               | Умение                  | характеризовать значение фактов и обстоятельств по делу.   |
|   |   |   | РД1                               | Навык                   | определять факты и обстоятельства в конкретной ситуации.   |
|   |   | ОПК-2.2к : определяет и характеризует элементы правоотношений | РД2                               | Знание                  | перечислять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений.  |
|   |   |   | РД2                               | Умение                  | определять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений, анализа документов в конкретны ситуациях. |
|   |   |   | РД2                               | Навык                   | иметь опыт квалификации правоотношений в контексте решаемой профессиональной задачи.   |

|  |  |  |     |        |  |
|--|--|--|-----|--------|--|
|  | ОПК-3 : Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права | ОПК-3.1к : использует алгоритм применения норм материального права (по отраслям) при моделировании отдельных этапов правоприменительной деятельности | РДЗ | Знание | давать определение и называть юридические факты, порождающие административные правоотношения; описывать административные правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права; перечислять элементы административных правоотношений; выбирать из предложенного списка факты и события, юридически важные для выбора норм права конкретной отрасли права; подбирать нормы права к административным правоотношениям; перечислять документы, в которых отражается результат административных правоотношений.   |
|  |  |  | РДЗ | Умение | приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих административные правоотношения; определять, классифицировать, приводить примеры административных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа административных правоотношений; определять факты и события, юридически важные для правоприменения, в анализируемой ситуации; подбирать форму (источник) права, нормы которого регулируют отношения; толковать юридические нормы, определяющие содержание административных правоотношений. |

|  |   |     |        |   |
|--|---|-----|--------|---|
|  |   | РД3 | Навык  | Принимать участие в разыгрывании административного процесса; подготавливать (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагается правовая позиция.  |
|  | ОПК-3.2к : моделирует процессуальные отношения в соответствии с действующим законодательством | РД4 | Знание | давать определение и называть юридические факты, порождающие административные правоотношения; описывать правоотношения, к которым применяются административные нормы; перечислять элементы административных правоотношений; подбирать административные нормы права в процессе; перечислять документы, в которых отражается результат применения административных прав; перечислять требования к административным документам.  |
|  |   | РД4 | Умение | приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих административные правоотношения в процессе; определять, классифицировать, приводить примеры административных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа административных правоотношений; подбирать форму (источник) права, административные нормы которого регулируют отношения в процессе; толковать юридические нормы, определяющие содержание административных правоотношений в процессе. |

|  |   |     |        |  |
|--|---|-----|--------|--|
|  |   | РД4 | Навык  | принимать участие в разыгрывании административного процесса; подготавливать (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагается позиция; представлять последствия принятого правоприменительного решения. |
| ОПК-4 : Способен участвовать в экспертной юридической деятельности | ОПК-4.1к : формулирует вопросы и дает ответы на вопросы, поставленные при проведении юридической экспертизы, в рамках поставленной задачи | РД5 | Знание | перечислять нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы; выделять принципы проведения экспертизы.  |
|  |   | РД5 | Умение | формулировать вопросы, поставленные на разрешение юридической экспертизы; объяснять содержание принципов проведения экспертизы.  |
|  |   | РД5 | Навык  | выполнять отдельные виды криминалистической экспертизы.  |
|  | ОПК-4.2к : участвует в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов           | РД6 | Знание | перечислять нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы; выделять принципы проведения экспертизы.  |
|  |   | РД6 | Умение | объяснять содержание принципов проведения экспертизы; выделять коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.                                   |
|  |   | РД6 | Навык  | составлять заключение по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.  |
| ОПК-5 : Способен профессионально толковать нормы права             | ОПК-5.1к : уясняет содержание правовых норм   | РД7 | Знание | Характеризовать виды и составные элементы правовых норм  |
|  |   | РД7 | Умение | Объяснять содержание юридических терминов  |
|  |   | РД7 | Навык  | Кратко излагать содержание правовых норм своими словами  |

|  |  |     |        |   |
|--|--|-----|--------|---|
|  | ОПК-5.2к :<br>разъясняет<br>содержание правовых<br>норм  | РД8 | Знание | перечисляет способы,<br>виды, толкования;<br>называет субъектов<br>толкования; перечисляет<br>акты толкования   |
|  |  | РД8 | Умение | характеризовать<br>способы и виды<br>толкования; приводить<br>примеры актов<br>толкования; разъяснять<br>содержание правовых<br>норм в контексте<br>системы права и<br>правовой системы   |
|  |  | РД8 | Навык  | разъяснять содержание<br>норм права логически<br>верно,<br>аргументированно и<br>ясно   |
| ОПК-6 : Способен<br>письменно и устно<br>аргументировать<br>правовую позицию<br>по делу и<br>осуществлять<br>профессиональное<br>представительство<br>в судах (иных<br>органах власти) | ОПК-6.1к :<br>аргументированно и<br>ясно строит устную и<br>письменную речь на<br>основе законов<br>логики | РД9 | Знание | описывать сущность и<br>условия речевой<br>профессиональной<br>коммуникации и<br>логических основ<br>строения<br>профессиональной речи;<br>излагать правила<br>выстраивания логически<br>правильных<br>рассуждений, правила<br>подготовки и<br>произнесения<br>публичных речей,<br>принципов ведения<br>профессиональной<br>дискуссии и полемики,<br>правил построения<br>правовых текстов;<br>перечислять способы<br>аргументации.         |
|  |  | РД9 | Умение | объяснять сущность и<br>условия речевой<br>профессиональной<br>коммуникации и<br>логических основ<br>строения<br>профессиональной речи;<br>объяснять правила<br>выстраивания логически<br>правильных<br>рассуждений, правила<br>подготовки и<br>произнесения<br>публичных речей,<br>принципов ведения<br>профессиональной<br>дискуссии и полемики,<br>правил построения<br>правовых текстов;<br>приводить примеры<br>способов аргументации. |

|   |   |      |        |  |
|---|---|------|--------|--|
|   |   | РД9  | Навык  | Использовать правила логики в ведении диспута по профессиональной, научной, культурной, социально-правовой и общественно-политической тематике.  |
|   | ОПК-6.2к :<br>аргументирует логически верно правовую позицию в письменной и устной форме с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики | РД10 | Навык  | использовать профессиональную лексику в устной и письменной речи на русском языке, в том числе при характеристике преступности и личности преступника; строить устную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики; строить письменную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики. |
|   | ОПК-6.3к :<br>осуществляет профессиональное представительство в судах (иных органах власти)   | РД11 | Знание | называть и воспроизводить написание терминов на иностранном языке, эквивалентные русскоязычным юридическим терминам.   |
|   |   | РД11 | Умение | объяснять содержание иностранных юридических терминов на иностранном языке; приводить примеры использования юридической терминологии на иностранном языке.   |
|   |   | РД11 | Навык  | переводить иностранный юридический текст (устно и письменно) на русский язык, и с русского языка (устно и письменно) на иностранный; излагать (письменно и устно) юридическую позицию на иностранном языке.  |
| ОПК-9 : Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, | ОПК-9.1к : получает юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы   | РД12 | Умение | подбирать источники для получения значимой информации  |



|   |  |      |        |   |
|---|--|------|--------|---|
| включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности | данных. с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности  | РД12 | Навык  | работы с различными источниками, включая правовые базы данных, и применения информационных технологий с учетом требований информационной безопасности   |
|   | ОПК-9.2к : решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | РД13 | Знание | процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов; цели процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации. |
|   |  | РД13 | Умение | выбирать процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов для решения профессиональных задач.  |
|   |  | РД13 | Навык  | отбирать и использовать процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки информации для решения поставленной профессиональной задачи.  |
| УК-11 : Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности         | УК-11.1в : Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок   | РД23 | Знание | Содержания и понимания коррупционных отношений, составов преступлений за коррупцию, основные принципы привлечения лица за коррупционное преступление, знание основ антикоррупционной политики Российской Федерации.   |

|   |      |        |   |
|---|------|--------|---|
|   | РД23 | Умение | Использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности по раскрытию и привлечению лиц к уголовной ответственности за коррупционное преступление, а также по созданию условий недопущения коррупционных преступлений.                      |
|   | РД23 | Навык  | Поиска анализа и использования правовых документов в своей профессиональной деятельности по раскрытию и привлечению лиц к уголовной ответственности за коррупционное преступление, а также создания правовых условий по недопущению создания коррупционных отношений. |
| УК-11.2в : Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности | РД24 | Знание | Признаков проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.   |
|   | РД24 | Умение | Выявлять признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и противодействовать им в профессиональной деятельности.   |
|   | РД24 | Навык  | Противодействия к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.  |
| УК-11.3в : Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение  | РД25 | Знание | Действующего законодательства, определяющего уголовную ответственность за коррупционное преступление.   |

|  |   |      |        |   |
|--|---|------|--------|---|
|  |   | РД25 | Умение | Пользоваться нормативно-правовыми актами, регулирующие коррупционные преступления и порядок привлечения к уголовной ответственности виновных должностных лиц.   |
|  |   | РД25 | Навык  | Анализа нормативно-правовых актов, регулирующих содержание коррупционных преступлений, порядка привлечения виновных должностных лиц к уголовной ответственности и предупреждение недопущения коррупционных преступлений в отраслевой сфере. |
| УК-2 : Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1в : Использует основные методы и приемы проектного анализа и организации проектирования | РД14 | Знание | Основных методов и приёмов проектного анализа и организации проектирования.   |
|  |   | РД14 | Умение | использовать основные методы и приёмы проектного анализа и организации проектирования.  |
|  |   | РД14 | Навык  | приемами публичного представления результатов исследования на каждом этапе.   |
|  | УК-2.2в : Осуществляет разработку проекта на всех этапах жизненного цикла                     | РД15 | Знание | цели, задачи проекта и составления план-график его реализации.  |
|  |   | РД15 | Умение | организовать профессиональное обсуждение проекта, обосновывать практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов. распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей.                                      |
|  |   | РД15 | Навык  | распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей.  |
|  | УК-2.3в : Осуществляет контроль использования проектных решений                               | РД16 | Знание | Целей, задач проекта и план-график его реализации.  |
|  |   |      |        |   |

|   |  |      |        |  |
|---|--|------|--------|--|
|   |  | РД16 | Умение | Осуществлять контроль проектных решений на всех этапах и при необходимости своевременно вносит коррективы.   |
|   |  | РД16 | Навык  | проводить анализ результатов выполнения проекта и оценивать качество его выполнения.   |
|   | УК-2.4в :<br>Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку | РД17 | Знание | Истории, логики развития юридической мысли, трансформации основных правовых учений; теории происхождения и развития государства и права; основные принципы Российской правовой системы; структуру отраслей права и отдельных правовых институтов правовой системы РФ; методы работы с нормативно-правовыми актами.             |
|   |  | РД17 | Умение | Использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач.  |
|   |  | РД17 | Навык  | Поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыки работы с юридическими документами, навыки самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыки поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях. |
| УК-3 : Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1в : Обладает технологиями организации и руководства работой команды                              | РД18 | Знание | основных принципов, процессов, методов технологии организации и кооперации в командной работе.   |

|   |      |        |   |
|---|------|--------|---|
|   | РД18 | Умение | применять основные методы технологии организации и кооперации в командной работе для достижения поставленной цели на практике.  |
|   | РД18 | Навык  | технологий организации и руководства работой команды.   |
| УК-3.2в : Ставит общую для команды цель и вырабатывает стратегию её достижения  | РД19 | Знание | принципов и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе. |
|   | РД19 | Умение | применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике.   |
|   | РД19 | Навык  | организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.   |
| УК-3.3в : Обладает умением взаимодействовать во время групповой работы по проекту, учитывая наличие возможных конфликтов, и возможности ведения переговоров | РД20 | Знание | теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации и при ведении переговоров.   |
|   | РД20 | Умение | применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде и при ведении переговоров.   |
|   | РД20 | Навык  | предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде, навык ведения переговоров.   |
| УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды                                 | РД21 | Знание | Знание и соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя.  |

|  |  |   |      |        |   |
|--|--|---|------|--------|---|
|  |  |   | РД21 | Умение | определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации. |
|  |  |   | РД21 | Навык  | Самоорганизации и своевременного выполнения плановых мероприятий.   |
|  |  | УК-3.5в : Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий) | РД22 | Знание | Знание и соблюдение правил участия в значимых социальных проектах (мероприятиях).                           |
|  |  |   | РД22 | Умение | анализировать проблемы человека в контексте социализации, профессиональной и образовательной деятельности.  |
|  |  |   | РД22 | Навык  | Самоорганизации и своевременного выполнения значимых социальных проектов (мероприятий).                     |

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана, читается в 5 и 6 семестрах. Усвоение студентами компетенций дисциплины контролируется фондом оценочных средств (ФОС).

## 3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

| Название ОПОП ВО                              | Форма обучения | Часть УП | Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО) | Трудо-емкость (З.Е.) | Объем контактной работы (час) |            |       |      |                |     | СРС | Форма аттестации |
|---|----------------|----------|------------------------------------|----------------------|-------------------------------|------------|-------|------|----------------|-----|-----|------------------|
|   |                |          |                                    |                      | Всего                         | Аудиторная |       |      | Внеауди-торная |     |     |                  |
|   |                |          |                                    |                      |                               | лек.       | прак. | лаб. | ПА             | КСР |     |                  |
| 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность | ОФО            | С1.Б     | 5                                  | 2                    | 19                            | 0          | 18    | 0    | 1              | 0   | 53  | 3                |
| 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность | ОФО            | С1.Б     | 6                                  | 2                    | 19                            | 0          | 18    | 0    | 1              | 0   | 53  | 3                |

## 4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

| №                | Название темы   | Код результата обучения   | Кол-во часов, отведенное на |       |     |     | Форма текущего контроля                 |
|------------------|---|---|-----------------------------|-------|-----|-----|---|
|                  |   |   | Лек                         | Практ | Лаб | СРС |   |
| <b>1 семестр</b> |   |   |                             |       |     |     |   |
| 1                | Правовой статус юридических клиник.   | РД1, РД1, РД1, РД2, РД2, РД2, РД3, РД3, РД3, РД4, РД4, РД4, РД5, РД5, РД5, РД6, РД6, РД6, РД7, РД7, | 0                           | 6     | 0   | 19  | Тестирование                            |
| 2                | Устное консультирование по вопросам частного права.   | РД1, РД1, РД1, РД2, РД2, РД2, РД3, РД3, РД3, РД4, РД4, РД4, РД5, РД5, РД5, РД6, РД6, РД6, РД7, РД7, | 0                           | 6     | 0   | 17  | Портфолио, устная консультация          |
| 3                | Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | РД1, РД1, РД1, РД2, РД2, РД2, РД3, РД3, РД3, РД4, РД4, РД4, РД5, РД5, РД5, РД6, РД6, РД6, РД7, РД7, | 0                           | 6     | 0   | 17  | Портфолио                               |
| <b>2 семестр</b> |   |   |                             |       |     |     |   |
| 4                | Просветительская работа среди школьников.   | РД1, РД1, РД1, РД2, РД2, РД2, РД3, РД3, РД3, РД4, РД4, РД4, РД5, РД5, РД5, РД6, РД6, РД6, РД7, РД7, | 0                           | 6     | 0   | 17  | Портфолио                               |
| 5                | Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | РД1, РД1, РД1, РД2, РД2, РД2, РД3, РД3, РД3, РД4, РД4, РД4, РД5, РД5, РД5, РД6, РД6, РД6, РД7, РД7, | 0                           | 6     | 0   | 17  | заключение антикоррупционной экспертизы |

|                         |                            |  |          |           |          |            |                            |
|-------------------------|----------------------------|--|----------|-----------|----------|------------|----------------------------|
| 6                       | Мониторинг правоприменения | РД1, РД1,<br>РД1, РД2,<br>РД2, РД2,<br>РД3, РД3,<br>РД3, РД4,<br>РД4, РД4,<br>РД5, РД5,<br>РД5, РД6,<br>РД6, РД6,<br>РД7, РД7, | 0        | 6         | 0        | 19         | анализ правовой информации |
| <b>Итого по таблице</b> |                            |  | <b>0</b> | <b>36</b> | <b>0</b> | <b>106</b> |                            |

## 4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

### 1 семестр

#### *Тема 1 Правовой статус юридических клиник.*

Содержание темы: Юридическая клиника как форма практико-ориентированного обучения студентов; история становления клинического образования в России; современный этап развития клинического обучения; содержание Приказа Минобразования России от 28 мая 1999 №1487 «О мерах Минобразования России по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию на 1999 год «Россия на рубеже эпох (О положении в стране и основных направлениях политики Российской Федерации)» и приказа Минобразования России от 30 сентября 1999 г. № 433 «О правовых консультациях (правовых клиниках) для населения на базе ВУЗов, осуществляющих подготовку юридических кадров»; юридическая клиника как форма оказания бесплатной юридической помощи в свете Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации. Формы и направления работы юридических клиник. Взаимодействия юридических клиник с другими субъектами оказания бесплатной юридической помощи. Опыт клинического образования в зарубежных странах.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), тестирование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции и тестированию путем изучения основной и дополнительной литературы.

#### *Тема 2 Устное консультирование по вопросам частного права.*

Содержание темы: Содержание интервьюирования клиентов юридической клиники на приеме и по телефону. Этапы интервьюирования. Основы психологии клиента юридической клиники, особенности коммуникации с посетителями юридической клиники. Альтернативные формы разрешения споров.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), портфолио.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции и составлению портфолио путем изучения основной и дополнительной литературы.

#### *Тема 3 Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.*

Содержание темы: Процессуальные документы: форма и содержание. Форма и содержание исков, отзывов на иск, ходатайств, заявлений и других юридических документов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), портфолио.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции и составлению портфолио путем изучения основной и дополнительной литературы.

### 2 семестр



#### *Тема 4 Просветительская работа среди школьников.*

Содержание темы: Виды лекций для школьников. Презентации лекций.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия (проблемная лекция), портфолио.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции и составлению портфолио путем изучения основной и дополнительной литературы.

#### *Тема 5 Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.*

Содержание темы: Виды лекций для школьников. Презентации лекций.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция- мастер-класс с участием представителей Главного управления Минюста РФ в Приморском крае.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: .

#### *Тема 6 Мониторинг правоприменения.*

Содержание темы: Правовое регулирование проведения методики правоприменения. Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации». Понятие, цель и задачи проведения мониторинга правоприменения. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации». Виды, правила и показатели мониторинга правоприменения. Показатели мониторинга. Методика мониторинга правоприменения законодательства о противодействии коррупции, утверждена Минюстом РФ.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорные, проблемные лекции.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: обобщение, анализ правовой информации.

### **5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)**

#### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы**

Для успешного освоения дисциплины студентам рекомендуется подготовка к практикам в виде формулировки вопросов по ее теме. Для этого необходимо изучить программные вопросы и рекомендуемую основную и дополнительную литературу по теме. Для выполнения практических заданий: устное и письменное консультирование, лекция-презентация для школьников, заключение независимой антикоррупционной экспертизы, обобщение и анализ правового материала в рамках мониторинга правоприменения необходимо усвоить содержание нормативных правовых актов, имеющих отношение к теме консультации, а также изучить методику экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и мониторинга правоприменения.

#### **5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме

электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1 Основная литература**

1. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540795> (дата обращения: 18.06.2024).

2. Шувалова, И. А. Защита прав инвалидов : учебное пособие / И.А. Шувалова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 193 с. — (Юридическая консультация). - ISBN 978-5-16-016262-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125847> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Щербачева, Л. В., Юридическая клиника в высших учебных заведениях : учебное пособие / Л. В. Щербачева. — Москва : Русайнс, 2024. — 210 с. — ISBN 978-5-466-04519-2. — URL: <https://book.ru/book/951884> (дата обращения: 18.06.2024). — Текст : электронный.

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебник / М. А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11342-4. — URL: <https://book.ru/book/948630> (дата обращения: 18.06.2024). — Текст : электронный.

2. Красногорова, А. С. Доступная юридическая помощь по гражданским делам : монография / А.С. Красногорова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 100 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005239-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2019767> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
3. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. СудАкт: Судебные и нормативные акты РФ. - Режим доступа: <https://sudact.ru/>
5. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
6. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
7. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

**8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

Основное оборудование:

- Система аудиовизуального представления информации

Программное обеспечение:

- VMware Horizon ViewStandard
- Microsoft Office 2003 Russian
- Mozilla Firefox Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА**

Специальность и специализация

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность

Год набора на ОПОП  
2022

Форма обучения  
очная

Владивосток 2024

## 1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное   | Код и формулировка компетенции  | Код и формулировка индикатора достижения компетенции  |
|---|---|---|
| 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» (СПД)   | ОПК-2 : Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения   | ОПК-2.1к : квалифицирует факты и правоотношения   |
|   |   | ОПК-2.2к : определяет и характеризует элементы правоотношений   |
|   | ОПК-3 : Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права  | ОПК-3.1к : использует алгоритм применения норм материального права (по отраслям) при моделировании отдельных этапов правоприменительной деятельности  |
|   |   | ОПК-3.2к : моделирует процессуальные отношения в соответствии с действующим законодательством   |
|   | ОПК-4 : Способен участвовать в экспертной юридической деятельности  | ОПК-4.1к : формулирует вопросы и дает ответы на вопросы, поставленные при проведении юридической экспертизы, в рамках поставленной задачи   |
|   |   | ОПК-4.2к : участвует в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов   |
|   | ОПК-5 : Способен профессионально толковать нормы права  | ОПК-5.1к : уясняет содержание правовых норм   |
|   |   | ОПК-5.2к : разъясняет содержание правовых норм  |
|   | ОПК-6 : Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)   | ОПК-6.1к : аргументированно и ясно строит устную и письменную речь на основе законов логики   |
|   |   | ОПК-6.2к : аргументирует логически верно правовую позицию в письменной и устной форме с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики                                |
|   |   | ОПК-6.3к : осуществляет профессиональное представительство в судах (иных органах власти)  |
|   | ОПК-9 : Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности | ОПК-9.1к : получает юридически значимую и информацию из различных источников, включая правовые базы данных, с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
|   |   | ОПК-9.2к : решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности  |
|   | УК-11 : Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности   | УК-11.1в : Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок  |
| УК-11.2в : Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности |   |   |
| УК-11.3в : Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение  |   |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | УК-2 : Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1в : Использует основные методы и приемы проектного анализа и организации проектирования   |
|   |   | УК-2.2в : Осуществляет разработку проекта на всех этапах жизненного цикла   |
|   |   | УК-2.3в : Осуществляет контроль использования проектных решений   |
|   |   | УК-2.4в : Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку   |
|   | УК-3 : Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1в : Обладает технологиями организации и руководства работой команды   |
|   |   | УК-3.2в : Ставит общую для команды цель и вырабатывает стратегию её достижения  |
|   |   | УК-3.3в : Обладает умением взаимодействовать во время групповой работы по проекту, учитывая наличие возможных конфликтов, и возможности ведения переговоров |
|   |   | УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды                                 |
| УК-3.5в : Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий) |   |   |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция ОПК-2 «Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения»**

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |                |  | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|--|--|
|  | Код результата                    | Тип результата | Результат  |  |
| ОПК-2.1к : квалифицирует факты и правоотношения      | РД1                               | Знание         | характеризовать признаки фактов и обстоятельств          | корректность и полнота ответа            |
|  | РД1                               | Умение         | характеризовать значение фактов и обстоятельств по делу. | корректность и полнота ответа            |
|  | РД1                               | Навык          | определять факты и обстоятельства в конкретной ситуации. | корректность и полнота ответа            |

|   |             |                    |  |                               |
|---|-------------|--------------------|--|-------------------------------|
| ОПК-2.2к : определяет и характеризует элементы правоотношений | Р<br>Д<br>2 | Зн<br>ан<br>ие     | перечислять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений.  | корректность и полнота ответа |
|   | Р<br>Д<br>2 | У<br>м<br>ен<br>ие | определять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений, анализа документов в конкретны ситуациях. | корректность и полнота ответа |
|   | Р<br>Д<br>2 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | иметь опыт квалификации правоотношений в контексте решаемой профессиональной задачи.   | корректность и полнота ответа |

**Компетенция ОПК-3** «Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине |                               |   | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|-------------------------------|---|--|
|  | К<br>од<br>ре<br>з-<br>та         | Т<br>и<br>п<br>ре<br>з-<br>та | Результат   |  |
| ОПК-3.1к : использует алгоритм применения норм материального права (по отраслям) при моделировании отдельных этапов правоприменительной деятельности | Р<br>Д<br>3                       | Зн<br>ан<br>ие                | давать определение и называть юридические факты, порождающие административные правоотношения; описывать административные правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права; перечислять элементы административных правоотношений; выбирать из предложенного списка факты и события, юридически важные для выбора норм права конкретной отрасли права; подбирать нормы права к административным правоотношениям ; перечислять документы, в которых отражается результат административных правоотношений. | корректность и полнота ответа            |

|   |             |                        |  |                               |
|---|-------------|------------------------|--|-------------------------------|
|   | Р<br>Д<br>3 | У<br>м<br>е<br>н<br>е  | приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих административные правоотношения; определять, классифицировать, приводить примеры административных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа административных правоотношений; определять факты и события, юридически важные для правоприменения, в анализируемой ситуации; подбирать форму (источник) права, нормы которого регулируют отношения; толковать юридические нормы, определяющие содержание административных правоотношений. | корректность и полнота ответа |
|   | Р<br>Д<br>3 | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к  | Принимать участие в разыгрывании административного процесса; подготавливать (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагается правовая позиция.   | корректность и полнота ответа |
| ОПК-3.2к : моделирует процессуальные отношения в соответствии с действующим законодательством | Р<br>Д<br>4 | Зн<br>а<br>н<br>и<br>е | давать определение и называть юридические факты, порождающие административные правоотношения; описывать правоотношения, к которым применяются административные нормы; перечислять элементы административных правоотношений; подбирать административные нормы права в процессе; перечислять документы, в которых отражается результат применения административных прав; перечислять требования к административным документам.   | корректность и полнота ответа |
|   | Р<br>Д<br>4 | У<br>м<br>е<br>н<br>е  | приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих административные правоотношения в процессе; определять, классифицировать, приводить примеры административных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа административных правоотношений; подбирать форму (источник) права, административные нормы которого регулируют отношения в процессе; толковать юридические нормы, определяющие содержание административных правоотношений в процессе.  | корректность и полнота ответа |



|  |             |                       |  |                               |
|--|-------------|-----------------------|--|-------------------------------|
|  | Р<br>Д<br>4 | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к | принимать участие в разыгрывании административного процесса; подготавливать (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагается позиция; представлять последствия принятого правоприменительного решения. | корректность и полнота ответа |
|--|-------------|-----------------------|--|-------------------------------|

**Компетенция ОПК-4 «Способен участвовать в экспертной юридической деятельности»**

Таблица 2.3 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                |  | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|-----------------------------------|----------------|--|--|
|   | Код результата                    | Тип результата | Результат  |  |
| ОПК-4.1к : формулирует вопросы и дает ответы на вопросы, поставленные при проведении и юридической экспертизы, в рамках поставленной задачи | Р<br>Д<br>5                       | Знание         | перечислять нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы; выделять принципы проведения экспертизы.  | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>5                       | Умение         | формулировать вопросы, поставленные на разрешение юридической экспертизы; объяснять содержание принципов проведения экспертизы.  | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>5                       | Навык          | выполнять отдельные виды криминалистической экспертизы.  | корректность и полнота ответа            |
| ОПК-4.2к : участвует в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов             | Р<br>Д<br>6                       | Знание         | перечислять нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы; выделять принципы проведения экспертизы.  | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>6                       | Умение         | объяснять содержание принципов проведения экспертизы; выделять коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>6                       | Навык          | составлять заключение по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.  | корректность и полнота ответа            |

**Компетенция ОПК-5 «Способен профессионально толковать нормы права»**

Таблица 2.4 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |                |   | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|---|--|
|  | Код результата                    | Тип результата | Результат   |  |
| ОПК-5.1к : уясняет содержание правовых норм          | РД7                               | Знание         | Характеризовать виды и составные элементы правовых норм   | корректность и полнота ответа            |
|  | РД7                               | Умение         | Объяснять содержание юридических терминов   | корректность и полнота ответа            |
|  | РД7                               | Навык          | Кратко излагать содержание правовых норм своими словами   | корректность и полнота ответа            |
| ОПК-5.2к : разъясняет содержание правовых норм       | РД8                               | Знание         | перечисляет способы, виды, толкования; называет субъекты толкования; перечисляет акты толкования  | корректность и полнота ответа            |
|  | РД8                               | Умение         | характеризовать способы и виды толкования; приводить примеры актов толкования; разъяснять содержание правовых норм в контексте системы права и правовой системы | корректность и полнота ответа            |
|  | РД8                               | Навык          | разъяснять содержание норм права логически верно, аргументированно и ясно   | корректность и полнота ответа            |

**Компетенция ОПК-6 «Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)»**

Таблица 2.5 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |                |           | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|-----------|--|
|  | Код результата                    | Тип результата | Результат |  |
|  |                                   |                |           |  |

|  |              |                    |  |                               |
|--|--------------|--------------------|--|-------------------------------|
| ОПК-6.1к : аргументированно и ясно строит устную и письменную речь на основе законов логики  | Р<br>Д<br>9  | Зн<br>ан<br>ие     | описывать сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и логических основ построения профессиональной речи; излагать правила выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципов ведения профессиональной дискуссии и полемики, правил построения правовых текстов ; перечислять способы аргументации.   | корректность и полнота ответа |
|  | Р<br>Д<br>9  | У<br>м<br>ен<br>ие | объяснять сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и логических основ построения профессиональной речи; объяснять правила выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципов ведения профессиональной дискуссии и полемики, правил построения правовых текстов; приводить примеры способов аргументации.  | корректность и полнота ответа |
|  | Р<br>Д<br>9  | Н<br>ав<br>ы<br>к  | Использовать правила логики в ведении диспута по профессиональной, научной, культурной, социально-правовой и общественно-политической тематике.  | корректность и полнота ответа |
| ОПК-6.2к : аргументирует логически верно правовую позицию в письменной и устной форме с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики | Р<br>Д<br>10 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | использовать профессиональную лексику в устной и письменной речи на русском языке, в том числе при характеристике преступности и личности преступника; строить устную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики; строить письменную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики. | корректность и полнота ответа |
| ОПК-6.3к : осуществляет профессиональное представительство в судах (иных органах власти)   | Р<br>Д<br>11 | Зн<br>ан<br>ие     | называть и воспроизводить написание терминов на иностранном языке, эквивалентные русскоязычным юридическим терминам.   | корректность и полнота ответа |
|  | Р<br>Д<br>11 | У<br>м<br>ен<br>ие | объяснять содержание иностранных юридических терминов на иностранном языке; приводить примеры использования юридической терминологии на иностранном языке.   | корректность и полнота ответа |

|  |              |                       |   |                               |
|--|--------------|-----------------------|---|-------------------------------|
|  | Р<br>Д<br>11 | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к | переводить иностранный юридический текст (устно и письменно) на русский язык, и с русского языка (устно и письменно) на иностранный; излагать (письменно и устно) юридическую позицию на иностранном языке. | корректность и полнота ответа |
|--|--------------|-----------------------|---|-------------------------------|

**Компетенция ОПК-9** «Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности»

Таблица 2.6 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                            |  | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|-----------------------------------|----------------------------|--|--|
|   | Код результата                    | Тип результата             | Результат  |  |
| ОПК-9.1к : получает юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных. с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Р<br>Д<br>12                      | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е | подбирать источники для получения значимой информации  | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>12                      | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к      | работы с различными источниками, включая правовые базы данных, и применения информационных технологий с учетом требований информационной безопасности  | корректность и полнота ответа            |
| ОПК-9.2к : решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности  | Р<br>Д<br>13                      | Зн<br>а<br>н<br>и<br>е     | процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов; цели процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>13                      | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е | выбирать процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов для решения профессиональных задач.   | корректность и полнота ответа            |
|   | Р<br>Д<br>13                      | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к      | отбирать и использовать процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки информации для решения поставленной профессиональной задачи.   | корректность и полнота ответа            |

**Компетенция УК-11** «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям

экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»

Таблица 2.7 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                |   | Критерии оценивания результатов обучения                  |
|---|-----------------------------------|----------------|---|---|
|   | Код результата                    | Тип результата | Результат   |   |
| УК-11.1в : Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок  | РД23                              | Знание         | Содержания и понимания коррупционных отношений, составов преступлений за коррупцию, основные принципы привлечения лица за коррупционное преступление, знание основ антикоррупционной политики Российской Федерации.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |
|   | РД23                              | Умение         | Использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности и по раскрытию и привлечению лиц к уголовной ответственности за коррупционное преступление, а также по созданию условий недопущения коррупционных преступлений.                    | самостоятельность решения поставленных задач              |
|   | РД23                              | Навык          | Поиска анализа и использования правовых документов в своей профессиональной деятельности по раскрытию и привлечению лиц к уголовной ответственности за коррупционное преступление, а также создания правовых условий по недопущению создания коррупционных отношений. | самостоятельность решения поставленных задач              |
| УК-11.2в : Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности | РД24                              | Знание         | Признаков проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |
|   | РД24                              | Умение         | Выявлять признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и противодействовать им в профессиональной деятельности.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |
|   | РД24                              | Навык          | Противодействия к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.  | самостоятельность решения поставленных задач              |
| УК-11.3в : Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение  | РД25                              | Знание         | Действующего законодательства, определяющего уголовную ответственность за коррупционное преступление.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |
|   | РД25                              | Умение         | Пользоваться нормативно-правовыми актами, регулирующие коррупционные преступления и порядок привлечения к уголовной ответственности виновных должностных лиц.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |

|  |              |                       |   |  |
|--|--------------|-----------------------|---|--|
|  | Р<br>Д<br>25 | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к | Анализа нормативно-правовых актов, регулирующих содержание коррупционных преступлений, порядка привлечения виновных должностных лиц к уголовной ответственности и предупреждение недопущения коррупционных преступлений в отраслевой сфере. | самостоятельность решения поставленных задач |
|--|--------------|-----------------------|---|--|

**Компетенция УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»**

Таблица 2.8 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                |  | Критерии оценивания результатов обучения                                 |
|---|-----------------------------------|----------------|--|--|
|   | Код результата                    | Тип результата | Результат  |  |
| УК-2.1в : Использует основные методы и приемы проектного анализа и организации проектирования | Р<br>Д<br>14                      | Знание         | Основных методов и приёмов проектного анализа и организации проектирования.  | корректность и полнота ответа  |
|   | Р<br>Д<br>14                      | Умение         | использовать основные методы и приёмы проектного анализа и организации проектирования.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задач                 |
|   | Р<br>Д<br>14                      | Навык          | приемами публичного представления результатов исследования на каждом этапе.  | корректность и полнота ответа  |
| УК-2.2в : Осуществляет разработку проекта на всех этапах жизненного цикла                     | Р<br>Д<br>15                      | Знание         | цели, задачи проекта и составления план-графика его реализации.  | самостоятельность решения поставленных задач                             |
|   | Р<br>Д<br>15                      | Умение         | организовать профессиональное обсуждение проекта, обосновывать практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов. распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей. | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
|   | Р<br>Д<br>15                      | Навык          | распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей.   | самостоятельность решения поставленных задач                             |
| УК-2.3в : Осуществляет контроль использования проектных решений                               | Р<br>Д<br>16                      | Знание         | Целей, задач проекта и план-графика его реализации.  | корректность выбора методов (инструментов) решения задач                 |
|   | Р<br>Д<br>16                      | Умение         | Осуществлять контроль проектных решений на всех этапах и при необходимости своевременно вносит коррективы.   | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
|   | Р<br>Д<br>16                      | Навык          | проводить анализ результатов выполнения проекта и оценивать качество его выполнения.   | самостоятельность решения поставленных задач                             |

|   |              |                    |  |  |
|---|--------------|--------------------|--|--|
| УК-2.4в : Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку | Р<br>Д<br>17 | Зн<br>ан<br>ие     | Истории, логики развития юридической мысли, трансформации основных правовых учений; теории происхождения и развития государства и права; основные принципы Российской правовой системы; структуру отраслей права и отдельных правовых институтов правовой системы РФ; методы работы с нормативно-правовыми актами.             | корректность и полнота ответа                |
|   | Р<br>Д<br>17 | У<br>м<br>ен<br>ие | Использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач.  | самостоятельность решения поставленных задач |
|   | Р<br>Д<br>17 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | Поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыки работы с юридическими документами, навыки самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыки поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях. | самостоятельность решения поставленных задач |

**Компетенция УК-3 «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»**

Таблица 2.9 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции                      | Результаты обучения по дисциплине |                                |  | Критерии оценивания результатов обучения                  |
|---|-----------------------------------|--------------------------------|--|---|
|   | Код<br>ре-<br>з-<br>та            | Т<br>и<br>п<br>ре-<br>з-<br>та | Результат  |   |
| УК-3.1в : Обладает технологиями организации и руководства работой команды | Р<br>Д<br>18                      | Зн<br>ан<br>ие                 | основных принципов, процессов, методов технологии организации и кооперации в командной работе.                                 | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |
|   | Р<br>Д<br>18                      | У<br>м<br>ен<br>ие             | применять основные методы технологии организации и кооперации в командной работе для достижения поставленной цели на практике. | корректность выбора методов (инструментов) решения задачи |
|   | Р<br>Д<br>18                      | Н<br>ав<br>ы<br>к              | технологий организации и руководства работой команды.  | самостоятельность решения поставленных задач              |

|   |              |                    |   |  |
|---|--------------|--------------------|---|--|
| УК-3.2в : Ставит общую для команды цель и вырабатывает стратегию её достижения  | Р<br>Д<br>19 | Зн<br>ан<br>ие     | принципов и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе. | самостоятельность решения поставленных задач             |
|   | Р<br>Д<br>19 | У<br>м<br>ен<br>ие | применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
|   | Р<br>Д<br>19 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
| УК-3.3в : Обладает умением взаимодействовать во время групповой работы по проекту, учитывая наличие возможных конфликтов, и возможности ведения переговоров | Р<br>Д<br>20 | Зн<br>ан<br>ие     | теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации и при ведении переговоров.   | корректность выбора методов (инструментов) решения задач |
|   | Р<br>Д<br>20 | У<br>м<br>ен<br>ие | применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде и при ведении переговоров.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
|   | Р<br>Д<br>20 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде, навык ведения переговоров.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
| УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды                                 | Р<br>Д<br>21 | Зн<br>ан<br>ие     | Знание и соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя.  | корректность и полнота ответа                            |
|   | Р<br>Д<br>21 | У<br>м<br>ен<br>ие | определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
|   | Р<br>Д<br>21 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | Самоорганизации и своевременного выполнения плановых мероприятий.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
| УК-3.5в : Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий)   | Р<br>Д<br>22 | Зн<br>ан<br>ие     | Знание и соблюдение правил участия в значимых социальных проектах (мероприятиях).   | корректность и полнота ответа                            |
|   | Р<br>Д<br>22 | У<br>м<br>ен<br>ие | анализировать проблемы чело века в контексте социализации, профессиональной и образовательной деятельности.   | самостоятельность решения поставленных задач             |
|   | Р<br>Д<br>22 | Н<br>ав<br>ы<br>к  | Самоорганизации и своевременного выполнения значимых социальных проектов (мероприятий).   | самостоятельность решения поставленных задач             |



Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

| Контролируемые планируемые результаты обучения   | Контролируемые темы дисциплины                           | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС   |   |  |   |                          |
|--|--|--|---|--|---|--------------------------|
|  |  | Текущий контроль   | Промежуточная аттестация  |  |   |                          |
| Очная форма обучения   |  |  |   |  |   |                          |
| РД1  | Знание : характеризовать признаки фактов и обстоятельств | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |  | РД1  | Умение : характеризовать значение фактов и обстоятельств по делу. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.                 | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
|  |  |  |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права. | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов. | заключение антикоррупционной экспертизы                  |  |   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы                  |  |   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |

|                                 |  |  |  |                          |
|---------------------------------|--|--|--|--------------------------|
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД1                             | Навык : определять факты и обстоятельства в конкретной ситуации.                                   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| 2.6. Мониторинг правоприменения | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                     | Зачет в письменной форме   |  |                          |
|                                 | Тест   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
| РД2                             | Знание : перечислять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам част  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |

|     |  |  |  |                          |
|-----|--|--|--|--------------------------|
|     |  | ного права.  |  |                          |
|     |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД2 | Умение : определять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений, анализа документов в конкретных ситуациях. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД2 | Навык : иметь опыт квалификации правоотношений в контексте решаемой профессиональной задачи.   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |

|     |   |  |  |                          |
|-----|---|--|--|--------------------------|
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РДЗ | Знание : давать определение и называть юридические факты, порождающие административные правоотношения; описывать административные правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права; перечислять элементы административных правоотношений; выбирать из предложенного списка факты и события, юридически важные для выбора норм права конкретной отрасли и права; подбирать нормы права к административным правоотношениям; перечислять документы, в которых отражается результат административных правоотношений. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РДЗ | Умение : приводить примеры, выделять и определять вид юридических ф   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |

|            |  |   |   |                                 |
|------------|--|---|---|---------------------------------|
|            | <p>актов, порождающих административные правоотношения; определять, классифицировать, приводить примеры административных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа административных правоотношений; определять факты и события, юридически важные для правоотношения, в анализ иррегулярной ситуации; подбирать форму (источник) права, нормы которого регулируют отношения; толковать юридические нормы, определяющие содержание административных правоотношений.</p> | <p>1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.</p>   | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.</p>                   | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>2.4. Просветительская работа среди школьников.</p>   | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</p> | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>2.6. Мониторинг правоприменения</p>  | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
| <p>РДЗ</p> | <p>Навык : Принимать участие в разыгрывании административного процесса; подготавливать (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагается правовая позиция.</p>  | <p>1.1. Правовой статус юридических клиник.</p>   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>Тест</p>   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.</p>   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>Тест</p>   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.</p>                   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>Тест</p>   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>2.4. Просветительская работа среди школьников.</p>   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>Тест</p>   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</p> | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>Тест</p>   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|            |  | <p>2.6. Мониторинг правоприменения</p>  | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |

|     |  |  |  |                          |
|-----|--|--|--|--------------------------|
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД4 | Знание : давать определение и называть юридические факты, порождающие административные правоотношения; описывать правоотношения, к которым применяются административные нормы; перечислять элементы административных правоотношений; подбирать административные нормы права в процессе; перечислять документы, в которых отражается результат применения административных прав; перечислять требования к административным документам.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД4 | Умение : приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих административные правоотношения в процессе; определять, классифицировать, приводить примеры административных правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа административных правоотношений; подбирать форму (источник) права, административные нормы которого регулируют отношения в процессе; толковать юридические нормы, определяющие содержание административных правоотношений в процессе. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  |  |                          |
| РД4 | Навык : принимать участие в разыгрывании административного процесса; подготавливать (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагается позиция; представ   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |  |  |  |                          |

|  |  |  |  |  |                         |                          |
|--|--|--|--|--|-------------------------|--------------------------|
|  | лять последствия принятого правоприменительного решения. | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | РД5  | Знание : перечислять нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы; выделять принципы проведения экспертизы. | 1.1. Правовой статус юридических клиник. | письменная консультация | Зачет в письменной форме |
|  |  |  |  |  | Собеседование           | Зачет в письменной форме |
| 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация                                  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация                                  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация                                  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация                                  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование  |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |

|     |  |  |  |                          |
|-----|--|--|--|--------------------------|
|     |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД5 | Умение : формулировать вопросы, поставленные на разрешение юридической экспертизы; объяснять содержание принципов проведения экспертизы. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |  |  |  |                          |
| РД5 | Навык : выполнять отдельные виды криминалистической экспертизы.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов норма-                     | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |



|     |   |  |  |                          |
|-----|---|--|--|--------------------------|
|     |   | тивных правовых актов  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РДб | Знание : перечислять нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы; выделять принципы проведения экспертизы.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РДб | Умение : объяснять содержание принципов проведения экспертизы; выделять коррупциогенные факторы при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов в нормативных правовых актов. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |

|     |   |  |  |                          |
|-----|---|--|--|--------------------------|
| РД6 | Навык : составлять заключение по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов в нормативных правовых актов. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД7 | Знание : Характеризовать виды и составные элементы правовых норм  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  |  |                          |

|     |   |  |  |                          |
|-----|---|--|--|--------------------------|
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД7 | Умение : Объяснять содержание юридических терминов              | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД7 | Навык : Кратко излагать содержание правовых норм своими словами | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|     |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|     |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |

|  |   |  |  |  |   |                          |
|--|---|--|--|--|---|--------------------------|
|  |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| РД8  | Знание : перечисляет способы, виды, толкования ; называет субъектов толкования; перечисляет акты толкования | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | РД8  | Умение : характеризовать способы и виды толкования; приводить примеры актов толкования; разъяснять содержание правовых норм в контексте системы права и правовой системы | 1.1. Правовой статус юридических клиник.                 | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
|  |   |  |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права. | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов. | заключение антикоррупционной экспертизы   |  |  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы   |  |  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |

|                                 |  |  |  |                          |
|---------------------------------|--|--|--|--------------------------|
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД8                             | Навык : разъяснять содержание норм права логически верно, аргументированно и ясно  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| 2.6. Мониторинг правоприменения | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
|                                 | Тест   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
| РД9                             | Знание : описывать суть и условия речевой профессиональной коммуникации и логических основ построения профессиональной речи; излагать правила выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |

|     |   |   |   |                                 |
|-----|---|---|---|---------------------------------|
|     | <p>ния публичных речей, принципов ведения профессиональной дискуссии и полемики, правил построения правовых текстов; перечислять способы аргументации.</p>  | <p>1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.</p>                   | <p>письменная консультация</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   |   | <p>Собеседование</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>2.4. Просветительская работа среди школьников</p>  | <p>письменная консультация</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   |   | <p>Собеседование</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</p> | <p>письменная консультация</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   |   | <p>Собеседование</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>2.6. Мониторинг правоприменения</p>  | <p>письменная консультация</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   |   | <p>Собеседование</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
| РД9 | <p>Умение : объяснять сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и логических основ построения профессиональной речи; объяснить правила выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципов ведения профессиональной дискуссии и полемики, правил построения правовых текстов; приводить примеры способов аргументации.</p> | <p>1.1. Правовой статус юридических клиник.</p>   | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.</p>   | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.</p>                   | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>2.4. Просветительская работа среди школьников</p>  | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</p> | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>2.6. Мониторинг правоприменения</p>  | <p>заключение антикоррупционной экспертизы</p>  | <p>Зачет в письменной форме</p> |
| РД9 | <p>Навык : Использовать правила логики в ведении диспута по профессиональной, научной, культурной, социально-правовой и общественно-политической тематике.</p>  | <p>1.1. Правовой статус юридических клиник.</p>   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   |   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.</p>   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   |   | <p>Тест</p>   | <p>Зачет в письменной форме</p> |
|     |   | <p>1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка</p>   | <p>обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения</p> | <p>Зачет в письменной форме</p> |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  | а юридических документов.  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД10 | Навык : использовать профессиональную лексику в устной и письменной речи на русском языке, в том числе при характеристике преступности и личности преступника; строить устную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики; строить письменную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |

|  |   |  |   |  |   |                          |
|--|---|--|---|--|---|--------------------------|
|  |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Тест  | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| РД11   | Знание : называть и воспроизводить написание терминов на иностранном языке, эквивалентные русскоязычным юридическим терминам. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  | Собеседование   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   | РД11   | Умение : объяснять содержание иностранных юридических терминов на иностранном языке; приводить примеры использования юридической терминологии на иностранном языке. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.                 | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
|  |   |  |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права. | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы   |  |   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы   |  |   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы   |  |   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
| 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы   |  |   | Зачет в письменной форме                                 |   |                          |
|  |   |  |   |  |   |                          |



|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
| РД11 | Навык : переводить иностранный юридический текст (устно и письменно) на русский язык, и с русского языка (устно и письменно) на иностранный; излагать (письменно и устно) юридическую позицию на иностранном языке. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД12 | Умение : подбирать источники для получения значимой информации  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  |  |                          |

|                                 |  |  |  |                          |
|---------------------------------|--|--|--|--------------------------|
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД12                            | Навык : работы с различными источниками, включая правовые базы данных, и применения информационных технологий с учетом требований информационной безопасности  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| 2.6. Мониторинг правоприменения | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
|                                 | Тест   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
| РД13                            | Знание : процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способов осуществления таких процессов и методов; цели процессов, методов поиска, сбора, хранения, обработки, предоставле | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      | ния, распространения информации.  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД13 | Умение : выбирать процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов для решения профессиональных задач. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД13 | Навык : отбирать и использовать процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки информации для решения поставленной профессиональной задачи.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов                    | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   | тов.   | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД14 | Знание : Основных методов и приёмов проектного анализа и проектирования.            | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД14 | Умение : использовать основные методы и приёмы проектного анализа и проектирования. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД14 | Навык : приемами публичного представления результатов исследования на каждом этапе. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
| РД15 | Знание : цели, задачи проекта и составления плана-графика его реализации .  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |
| РД15 | Умение : организовать профессиональное обсуждение проекта, обосновывать практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов, распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.                         | заключение антикоррупционной экспертизы  |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников .                                  | заключение антикоррупционной экспертизы  |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                 |
|      |   | РД15   | Навык : распределять задания и побуждать других к достижению поставленных целей. | 1.1. Правовой статус юридических клиник. |
| Тест | Зачет в письменной форме  |  |  |  |
|      |   |  |  |  |

|  |                         |  |  |  |                         |                          |
|--|-------------------------|--|--|--|-------------------------|--------------------------|
|  |                         | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | РД16   | Знание : Целей, задач проекта и план-график его реализации.                    | 1.1. Правовой статус юридических клиник. | письменная консультация | Зачет в письменной форме |
|  |                         |  |  |  | Собеседование           | Зачет в письменной форме |
| 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД16 | Умение : Осуществлять контроль проектных решений на всех этапах и при необходимости своевременно вносит коррективы. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД16 | Навык : проводить анализ результатов выполнения проекта и оценивать качество его выполнения.                        | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов норма-                     | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |



|      |   |  |  |   |
|------|---|--|--|---|
|      |   | тивных правовых актов  | Тест   | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме                |
| РД17 | Знание : Истории, логики и развития юридической мысли, трансформации основных правовых учений; теории происхождения и развития государства и права; основные принципы Российской правовой системы; структуру отраслей права и отдельных правовых институтов правовой системы РФ; методы работы с нормативно-правовыми актами. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |
| РД17 | Умение : Использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.                       | заключение антикоррупционной экспертизы |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                |
|      |   |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников                                  | заключение антикоррупционной экспертизы |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                |

|  |  |  |   |  |                         |                          |
|--|--|--|---|--|-------------------------|--------------------------|
| РД17   | Навык : Поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыки работы с юридическими документами, навыки самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; навыки поиска и использования правовой информации для принятия решений в нестандартных ситуациях. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                          | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                          | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                          | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                          | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                          | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения                          | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  | Тест  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  | РД18   | Знание : основных принципов, процессов, методов технологии организации и кооперации в командной работе. | 1.1. Правовой статус юридических клиник. | письменная консультация | Зачет в письменной форме |
|  |  |  |   |  | Собеседование           | Зачет в письменной форме |
| 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.                                     | письменная консультация  |  |   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование  |  |   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов. | письменная консультация  |  |   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование  |  |   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  |  |   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |  |  |   |  |                         |                          |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД18 | Умение : применять основные методы технологии организации и кооперации в командной работе для достижения поставленной цели на практике. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД18 | Навык : технологий организации и руководства работой команды.   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД19 | Знание : принципов и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД19 | Умение : применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике.   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  |  |                          |

|                                 |  |  |  |                          |
|---------------------------------|--|--|--|--------------------------|
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД19                            | Навык : организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| 2.6. Мониторинг правоприменения | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
|                                 | Тест   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
| РД20                            | Знание : теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации и при ведении переговоров. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД20 | Умение : применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде и при ведении переговоров. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД20 | Навык : предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде, навык ведения переговоров.      | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов                    | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |

|                                 |   |  |  |                          |
|---------------------------------|---|--|--|--------------------------|
|                                 |   | тов.   | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД21                            | Знание : Знание и соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| 2.6. Мониторинг правоприменения | письменная консультация   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
|                                 | Собеседование   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
| РД21                            | Умение : определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.                | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  |  |                          |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД21 | Навык : Самоорганизации и своевременного выполнения плановых мероприятий. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |



|                                 |   |  |  |                          |
|---------------------------------|---|--|--|--------------------------|
| РД22                            | Знание : Знание и соблюдение правил участия в значимых социальных проектах (мероприятиях).                          | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД22                            | Умение : анализировать проблемы человека в контексте социализации, профессиональной и образовательной деятельности. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| 2.6. Мониторинг правоприменения | заключение антикоррупционной экспертизы   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
|                                 | заключение антикоррупционной экспертизы   | Зачет в письменной форме   |  |                          |
| РД22                            | Навык : Самоорганизации и своевременного выполнения значимых социальных проектов (мероприятий).                     | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|                                 |   |  |  |                          |

|  |                         |  |  |  |                         |                          |
|--|-------------------------|--|--|--|-------------------------|--------------------------|
|  |                         | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  |                         | РД23   | Знание : Содержания и понимания коррупционных отношений, составов преступлений за коррупцию, основные принципы привлечения лица за коррупционное преступление, знание основ антикоррупционной политики Российской Федерации. | 1.1. Правовой статус юридических клиник. | письменная консультация | Зачет в письменной форме |
|  |                         |  |  |  | Собеседование           | Зачет в письменной форме |
| 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
| 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |
|  | Собеседование           |  |  | Зачет в письменной форме                 |                         |                          |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД23 | Умение : Использовать нормативные акты для принятия решений в профессиональной деятельности по раскрытию и привлечению лиц к уголовной ответственности за коррупционное преступление, а также по созданию условий недопущения коррупционных преступлений.                     | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  |  |                          |
| РД23 | Навык : Поиска анализа и использования правовых документов в своей профессиональной деятельности по раскрытию и привлечению лиц к уголовной ответственности за коррупционное преступление, а также создания правовых условий по недопущению создания коррупционных отношений. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов норма-                     | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  | тивных правовых актов  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД24 | Знание : Признаков проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД24 | Умение : Выявлять признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и противодействовать им в профессиональной деятельности. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  |  |                          |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
| РД24 | Навык : Противодействию к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД25 | Знание : Действующего законодательства, определяющего уголовную ответственность за коррупционное преступление.                               | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |

|      |   |  |  |                          |  |  |
|------|---|--|--|--------------------------|--|--|
|      |   | абота среди школьников .   | Собеседование  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |  |  |
| РД25 | Умение : Пользоваться нормативно-правовыми актами, регулирующие коррупционные преступления и порядок привлечения к уголовной ответственности виновных должностных лиц.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  |  |                          |  |  |
| РД25 | Навык : Анализа нормативно-правовых актов, регулирующих содержание коррупционных преступлений, порядка привлечения виновных должностных лиц к уголовной ответственности и предупреждение недопущения коррупционных преступлений в отраслевой сфере. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |  |  |
|      |   |  |  |                          |  |  |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД26 | Знание : различных источников юридически значимой информации, включая правовые базы данных, для решения задач профессиональной деятельности.   | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД26 | Умение : осуществлять целенаправленный и эффективный поиск юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, для решения задач юридической деятельности. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников .  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |

|      |   |  |  |                          |
|------|---|--|--|--------------------------|
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД26 | Навык : применения основных инструментов целенаправленного и эффективного поиска юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, для решения задач профессиональной деятельности. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |   | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
| РД27 | Знание : способов и методов интервьюирования с целью определения спорных правоотношений.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |   | 1.2. Устное консультирование по вопросам част  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |   |  |  |                          |



|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  | ного права.  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме |
| РД27 | Умение : определять способы и методы интервьюирования с целью определения спорных правоотношений, анализа документов в конкретных ситуациях. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД27 | Навык : опыта квалификации правоотношений в контексте решаемой профессиональной задачи.  | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |

|      |  |  |  |  |   |                          |
|------|--|--|--|--|---|--------------------------|
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
| РД28 | Знание : признаков фактов и обстоятельств. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                 |   |                          |
|      |  | РД28   | Умение : Характеризовать значение фактов и обстоятельств по делу.              | 1.1. Правовой статус юридических клиник. | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |

|      |  |  |  |                          |
|------|--|--|--|--------------------------|
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме |
| РД28 | Навык : определять факты и обстоятельства в конкретной ситуации. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|      |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|      |  |  |  |                          |

|  |  |  |  |   |                          |
|--|--|--|--|---|--------------------------|
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                |                          |
| РД29   | Знание : видов документов, в которых отражаются результаты профессиональной консультационной деятельности. | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | письменная консультация  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Собеседование  | Зачет в письменной форме                |                          |
| РД29   | Умение : характеризовать содержание документов, отражающих юридические заключения и консультации.          | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.                                     | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
|  |  |  |  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов. | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
|  |  |  |  | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | заключение антикоррупционной экспертизы | Зачет в письменной форме |
|  |  |  |  | Зачет в письменной форме                |                          |
| 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме   |  |   |                          |
| 2.6. Мониторинг правоприменения  | заключение антикоррупционной экспертизы  | Зачет в письменной форме   |  |   |                          |
| РД29   | Навык : опыта составления документов, отражающих юридические заключения и содержание консультации.         | 1.1. Правовой статус юридических клиник.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения               | Зачет в письменной форме                |                          |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме                |                          |

|  |  |  |  |                          |
|--|--|--|--|--------------------------|
|  |  | 1.2. Устное консультирование по вопросам частного права.   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|  |  | 1.3. Письменные консультации по вопросам частного права и подготовка юридических документов.                   | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|  |  | 2.4. Просветительская работа среди школьников  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|  |  | 2.5. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |
|  |  | 2.6. Мониторинг правоприменения  | обобщение, анализ правового материала в результате мониторинга правоприменения | Зачет в письменной форме |
|  |  |  | Тест   | Зачет в письменной форме |

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

| Формы учебной деятельности | Оценочное средство |                             |       |   |            |                          | Итого |
|----------------------------|--------------------|-----------------------------|-------|---|------------|--------------------------|-------|
|                            | Собеседование      | Письменное консультирование | Тесты | Заключение антикоррупционной экспертизы | Мониторинг | Зачёт в письменной форме |       |
| Практические занятия       | 10                 | 20                          |       | 20                                      | 20         |                          | 70    |
| Самостоятельная работа     |                    |                             | 10    |   |            |                          | 10    |
| Промежуточная аттестация   |                    |                             |       |   |            | 20                       | 20    |
| Итого                      | 10                 | 20                          | 10    | 20                                      | 20         | 20                       | 100   |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации   | Характеристика качества сформированности компетенции   |
|----------------------------|--------------------------------------|--|
| от 91 до 100               | «зачтено» / «отлично»                | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90                | «зачтено» / «хорошо»                 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| от 61 до 75                | «зачтено» / «удовлетворительно»      | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.  |
| от 41 до 60                | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.  |
| от 0 до 40                 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.  |

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Примеры тестовых заданий

1. Цель принятия Приказа Минобразования России от 30 сентября 1999 г. № 433 «О правовых консультациях (правовых клиниках) для населения на базе ВУЗов, осуществляющих подготовку юридических кадров»

А) поддержать создание правовых консультаций («правовых клиник») для населения на правах структурных подразделений вузов, осуществляющих подготовку юридических кадров;

Б) обязать создание правовых консультаций («правовых клиник») для населения на правах структурных подразделений вузов, осуществляющих подготовку юридических кадров;

В) поддержать создание правовых консультаций («правовых клиник») для населения на правах юридических лиц, осуществляющих подготовку юридических кадров.

1. Приказ Минобразования России от 30 сентября 1999 г. № 433 «О правовых консультациях (правовых клиниках) для населения на базе ВУЗов, осуществляющих подготовку юридических кадров» был принят во исполнение:

А) Приказа Минобразования России №1487 «О мерах Минобразования России по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию на 1999 год «Россия на рубеже эпох (О положении в стране и основных направлениях политики Российской Федерации)»;

Б) Федерального закона Российской Федерации № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

В) Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 021100 – Юриспруденция.

*Краткие методические указания*

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является один или несколько вариантов ответов. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа выбрать один или несколько вариантов ответов.

#### *Шкала оценки*

Студент набирает количество баллов, равный проценту от общего количества.

#### Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание  |
|--------|-------|---|
| 5      | 9-10  | количество верных ответов составляет более 90% от общего числа тестовых заданий     |
| 4      | 7-8   | количество верных ответов составляет от 75% до 89% от общего числа тестовых заданий |
| 3      | 5-6   | количество верных ответов составляет от 60% до 74% от общего числа тестовых заданий |
| 2      | 0-4   | количество верных ответов составляет менее 60% от общего числа тестовых заданий     |

## 5.2 Вопросы к зачету (письменная форма)

### 1 вариант

#### 1. Дать аргументированную правовыми нормами письменную консультацию по вопросу:

Воронова В.В. обратилась в суд с иском к администрации муниципального образования о признании квартиры непригодной для проживания, не подлежащей восстановлению путем реконструкции или ремонта.

Но суд вынес определение об отказе в принятии искового заявления.

Правомерны ли действия суда? Аргументируйте свой ответ.

#### 2. Подготовить иск в соответствии с требованиями процессуального права с учетом источников права, на основе которых будет приниматься решение.

Гражданка Краснова А.А. является собственником жилого помещения по адресу г. Владивосток, ул. Черемуховая, 100, кв. 1. В данном жилом помещении также зарегистрирована ее дочь, Краснова В.В. В собственность помещение было получено Красновой А.А. по договору приватизации, ее дочь отказалась от участия в приватизации.

Год назад дочь, Краснова В.В., уехала за пределы РФ и возвращаться не собирается, денег не присылает. В связи с чем Краснова А.А. хочет, чтобы дочь больше не была зарегистрирована в её жилом помещении.

### 2 вариант

#### 1. Дать аргументированную правовыми нормами письменную консультацию по вопросу:

Гражданка Зиновьева обратилась за консультацией. Она проживала в гражданском браке с гражданином Серовым в течение пяти лет, за несколько дней до свадьбы Серов заключил договор на покупку квартиры, право собственности на которую оформил на себя уже после свадьбы. Деньги за жилье супруги вносили уже вместе.

Спустя два года они развелись. Зиновьева претендует на половину квартиры, но мужчина не хочет делить недвижимость, заявив, что квартира только его.

Дайте аргументированную правовыми нормами консультацию гражданке Зиновьевой – может ли она претендовать на половину квартиры и почему?

#### 2. Подготовить иск в соответствии с требованиями процессуального права с учетом источников права, на основе которых будет приниматься решение.

Супруги Резниковы купили квартиру площадью 75 кв. м. по адресу г. Владивосток, ул. Можайская, 75, кв. 10 и оформили ее на мужа. Позже было принято решение брак расторгнуть, муж, не сообщив жене, продал жилое помещение своему родственнику, чтобы избежать раздела имущества.

Резникова узнав о продаже, приняла решение идти в суд.

### 3 вариант

#### 1. Дать аргументированную правовыми нормами письменную

### консультацию по вопросу:

Гражданин Соловьев получил в наследство дом, продал его и на вырученные деньги была куплена квартира, которую оформили на его супругу, чтобы получить налоговый вычет. Сейчас супруги разводятся и Соловьев хочет знать, имеет ли он право претендовать на эту квартиру? Если да, то в какой-то части или полностью? Если нет, то почему?

Дайте аргументированную правовыми нормами консультацию.

### 2. Подготовить иск в соответствии с требованиями процессуального права с учетом источников права, на основе которых будет приниматься решение.

Гражданин Николаев А.А. и его мать – Николаева М.В. являются собственниками жилого помещения в равных долях по адресу: г. Владивосток, ул. Невельского, 67, кв. 100.

Николаев А.А. решил подарить свою долю матери, для этого они составили договор дарения и направились в Росреестр, для регистрации перехода права собственности. Но им отказали, т.к. часть 1.1 ст. 42 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "[О государственной регистрации недвижимости](#)" предусматривает, что сделки по отчуждению долей в праве общей собственности на недвижимое имущество подлежат нотариальному удостоверению.

Николаев А.А. с данным отказом не согласен, т.к. считает, что не нарушает прав иных лиц, в связи с чем не обязан платить нотариусу и хочет обжаловать данный отказ в судебном порядке.

### 4 вариант

### 1. Дать аргументированную правовыми нормами письменную консультацию по вопросу:

Семенов С. после расторжения брака платил алименты ребенку, но потом от общих с бывшей супругой знакомых он узнает, что бывшая супруга сказала, что он не является отцом ребенка, тогда он просто перестал платить. В результате накопился долг - 138 000 р. Мужчина хочет через суд потребовать аннулировать отцовство и освободить его от задолженности по алиментам. Оцените перспективу разрешения данного вопроса.

### 2. Подготовить иск в соответствии с требованиями процессуального права с учетом источников права, на основе которых будет приниматься решение.

В период брака Павловой А.А. и Павлова В.В., супруг - Павлов В.В., заключил договор купли-продажи со своей матерью, Павловой С.С., на жилое помещение по адресу: г. Владивосток, ул. Леонова, 80, кв. 17. Сейчас супруги расторгают брак и Павлова А.А. хочет разделить данное жилое помещение, но Павлов В.В. против, т.к. фактически продажи не было, квартира была просто ему подарена, а договор назвали договором купли-продажи, т.к. это дало возможность ему получить налоговый вычет.

Павлова А.А. обратилась в юридическую клинику с просьбой составить иск о расторжении брака и разделе имущества в виде квартиры.

### Краткие методические указания

студент должен дать письменную консультацию на поставленный вопрос, ссылаясь при этом на действующие источники права. После консультации также должен быть список использованных источников права.

### Шкала оценки

### Критерии оценки

| №          | Описание  |
|------------|---|
| зачтено    | все два задания выполнены в соответствии с методическими указаниями   |
| не зачтено | 1) хотя бы одно из заданий выполнено без учета методических указаний 2) работа носит несамостоятельный характер<br>3) работа написана с несоблюдением правил оформления (СК-СТО-ТР-1.005-2015. Режим доступа: <a href="http://law.vvsu.ru/for_students/methodical_recommendations/">http://law.vvsu.ru/for_students/methodical_recommendations/</a> ) |

## 5.3 Антикоррупционное заключение на НПА/проект НПА

### Антикоррупционное заключение



Антикоррупционное заключение осуществляется студентом по нормативно-правовым актам предложенным преподавателем.

Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

1 [Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"](#)

2 [Приказ Минюста России от 04.10.2013 № 187 "Об утверждении порядка организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов структурными подразделениями Минюста России"](#)

3 [Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"](#)

4 [Приказ Минюста России от 21.10.2011 № 363 "Об утверждении формы заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы"](#)

*Краткие методические указания*

Антикоррупционное заключение осуществляется студентом по нормативно-правовым актам предложенным преподавателем.

*Шкала оценки*

#### **Шкала оценки**

| Оценка | Баллы | Описание   |
|--------|-------|--|
| 5      | 19-20 | Студент:<br>*использовал всю совокупность нормативно-правовых актов для составления антикоррупционной экспертизы;<br>*проанализировал всю совокупность нормативно-правовой базы при составлении антикоррупционного заключения;           |
| 4      | 15-18 | Студент:<br>*использовал всю совокупность нормативно-правовых актов для составления антикоррупционной экспертизы;<br>*проанализировал две трети нормативно-правовой базы при составлении антикоррупционного заключения;                  |
| 3      | 10-14 | Студент:<br>*использовал две трети от необходимого числа нормативно-правовых актов для составления антикоррупционной экспертизы;<br>*проанализировал две трети нормативно-правовой базы при составлении антикоррупционного заключения;   |
| 2      | 6-9   | Студент:<br>*использовал одну треть от необходимого числа нормативно-правовых актов для составления антикоррупционной экспертизы;<br>*проанализировал одну треть нормативно-правовой базы при составлении антикоррупционного заключения; |
| 1      | 0-5   | Студент:<br>*не использовал нормативно-правовые акты для составления антикоррупционной экспертизы;<br>*не проанализировал нормативно-правовую базу при составлении антикоррупционного заключения.  |

#### **5.4 Сбор и анализ судебной практики**

Точный план мониторинга на учебный год утверждается и направляется в адрес института права Главным управлением Министерства юстиции РФ по Приморскому краю.

Примерный план мониторинга:

1. Предоставление государственной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей.
2. Государственное регулирование использования воздушного пространства РФ и деятельности в области авиации в части эксплуатации беспилотных воздушных судов.

3. Строительство объектов транспортной инфраструктуры.
4. Осуществление молодежной политики.

*Краткие методические указания*

В соответствии с Указом Президента РФ № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» необходимо провести мониторинг правоприменительной практики. Для проведения мониторинга необходимо ознакомиться с методикой осуществления мониторинга правоприменения в РФ, утвержденной постановлением Правительства РФ от 19.08.2011 г. № 69.

*Шкала оценки*

**Шкала оценки**

| Оценка | Баллы | Описание   |
|--------|-------|--|
| 5      | 19-20 | Студент:<br>*использовал всю совокупность сбора и анализа судебной практики.                 |
| 4      | 15-18 | Студент:<br>*использовал всю совокупность сбора и две трети анализа судебной практики.       |
| 3      | 10-14 | Студент:<br>*использовал две трети от необходимого числа сбора и анализа судебной практики.  |
| 2      | 6-9   | Студент:<br>*использовал одну треть от необходимого числа сбора и анализа судебной практики. |
| 1      | 0-5   | Студент:<br>*не использовал сбор и анализ судебной практики.                                 |

**5.5 Подготовка процессуальных документов**

**Подготовить иск в соответствии с требованиями процессуального права с учетом источников права, на основе которых будет приниматься решение.**

Гражданка Краснова А.А. является собственником жилого помещения по адресу г. Владивосток, ул. Черемуховая, 100, кв. 1. В данном жилом помещении также зарегистрирована ее дочь, Краснова В.В. В собственность помещение было получено Красновой А.А. по договору приватизации, ее дочь отказалась от участия в приватизации.

Год назад дочь, Краснова В.В., уехала за пределы РФ и возвращаться не собирается, денег не присылает. В связи с чем Краснова А.А. хочет, чтобы дочь больше не была зарегистрирована в её жилом помещении.

*Краткие методические указания*

Краткие методические указания:

Для того, чтобы подготовить иск в соответствии с требованиями процессуального права с учётом источников права, на основе которых будет приниматься решение, студент обязан использовать нормативно-правовую базу и материалы судебной практики.

*Шкала оценки*

**Шкала оценки**

| Оценка | Баллы | Описание   |
|--------|-------|--|
| 5      | 19-20 | студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок                            |
| 4      | 15-18 | студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками                 |
| 3      | 10-14 | в целом правильно, но со значительным количеством недостатков                                    |
| 2      | 0-9   | студент показал низкий уровень владения материалом с критическим количеством существенных ошибок |