

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ДИЗАЙНА И ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**EVENT-ТЕХНОЛОГИИ**

Направление и направленность (профиль)  
43.03.01 Сервис. Имиджмейкерские услуги

Год набора на ОПОП  
2019

Форма обучения  
очная

Владивосток 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Event-технологии» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (утв. приказом Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

*Клочко И.Л., кандидат технических наук, доцент, Кафедра дизайна и технологий,  
Inna.Klochko@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры дизайна и технологий от 24.03.2020 , протокол №  
11

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)  
Клочко И.Л.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575737265
Номер транзакции	000000000048748E
Владелец	Клочко И.Л.

## 1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью изучения дисциплины является формирование представления и навыков об event-технологиях, как инструменте для разработки и реализации коммуникативной стратегии выстраивания отношений в связке b2b , либо b2c в зависимости от целей функционирования компании на рынке.

Основные задачи освоения дисциплины:

1. Сформировать и систематизировать совокупность знаний, умений и практических навыков в отрасли организации и реализации событийных проектов
2. Развить у студента предпринимательские качества в сфере организации и проведения событийных проектов.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
43.03.01 «Сервис» (Б-СС)	ПКВ-3 : Способен формировать имидж событийного мероприятия	ПКВ-3.1к : Организует подготовку, планирование и разрабатывает стратегию проведения мероприятия	РД1	Умение	-разрабатывать концепции мероприятий, генерировать идеи, проводить брейн-стормс
			РД1	Знание	-роль event-мероприятий в структуре коммуникативного пространства
			РД1	Навыки	-написания информационных сообщений
			РД2	Навыки	-публичных выступлений и презентаций
			РД2	Знание	-объекты и технологии организации события
			РД2	Умение	- презентовать концепции, готовить предложения, формировать визуализации проекта (пригласительные, тизеры, баннеры, декорации, подарки)
			РД5	Умение	-писать сценарии мероприятий, формировать тайминг мероприятия, разрабатывать логику реализации проекта
			РД6	Умение	- формировать развлекательные программы мероприятия (подбор артистов, ведущих, промоутеров)
		РД3	Знание	-методики планирования и проведения event-мероприятий	
		РД3	Умение	-анализировать и подбирать подрядчиков	
		РД3	Навыки	-взаимодействия с партнерами, в т.ч. спонсорами и благотворителями	
		РД5	Умение	-планировать проведение event-проектов, бюджетировать	
		РД7	Умение	- создавать пост-проектную отчетность	

			РД8	Умение	- организовывать и планировать работу проектной группы, моделировать мероприятия, предвидеть логистику через основные проектные документы
--	--	--	-----	--------	---

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина включена в раздел Б1.В.12 " Дисциплины (модули)" основной образовательной программы 43.03.01 Сервис , профиль Имиджмейкерские услуги .Осваивается на 2 курсе, 3 семестр.

Входными требованиями к изучению дисциплины являются стремление к личностному развитию и повышению профессионального мастерства; знания основных подходов к управлению социокультурными проектами, принципов организации творческой деятельности, процессов перевоплощения, приёмам режиссуры.

## 3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
43.03.01 Сервис	ОФО	Б1.В	3	4	55	18	36	0	1	0	89	ДЗ

## 4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код результата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Event - технологии как основной инструмент позиционирования организации в структуре коммуникативного пространства	РД1	2	2	0	4	Опрос с обсуждением
2	Понятие события.Виды и классификация событий. Этапы жизненного цикла события.	РД2	4	6	0	16	Оценка текущих заданий

3	Формирование концепции проведения мероприятия	РД1, РД2	2	6	0	12	Оценка текущих заданий
4	Организация работы команды и логистика проведения мероприятия.	РД3, РД5, РД8	2	4	0	12	Оценка текущих заданий
5	Партнерские и спонсорские отношения в событийной сфере	РД2, РД3	2	4	0	8	Оценка текущих заданий
6	Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками	РД3, РД5, РД6, РД8	4	10	0	23	Оценка текущих заданий
7	Образцы создания необходимых рабочих документов (брифа, пресс-релиза, приглашения, сметы и т.п.). Структура и содержательная часть отчетов по проведенным мероприятиям.	РД1, РД2, РД7	2	4	0	14	Оценка текущих заданий
<b>Итого по таблице</b>			<b>18</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>89</b>	

#### 4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

*Тема 1 Event - технологии как основной инструмент позиционирования организации в структуре коммуникативного пространства.*

Содержание темы: События в комплексе интегрированных маркетинговых коммуникаций. Особенности организации корпоративных и частных мероприятий с возможностью продвижения бренда/продукции.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция с интерактивным обсуждением.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: .

*Тема 2 Понятие события. Виды и классификация событий. Этапы жизненного цикла события.*

Содержание темы: Понятие мероприятия. Классификация мероприятий в event-менеджменте. Типы мероприятий. Цели мероприятий . Результаты для участников. Результаты для организаторов. Мероприятия для прессы. Выездные мероприятия. Развлекательные мероприятия. Торжественные мероприятия. Благотворительные мероприятия. Массовые мероприятия. Спортивные мероприятия. Мультипликативный маркетинговый эффект от event-мероприятий. Целевая аудитория event-мероприятий: внутренняя; внешняя; комбинированная. Этапы жизненного цикла мероприятия, их характеристика. Исследование. Творческая разработка. Планирование. Реализация и координация. Анализ результатов. Характеристика каждого этапа. Методы, применяемые на каждом этапе, обоснование их применения.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Презентация материалов подготовленных студентами. Обсуждение.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение электронных ресурсов и материалов в контексте темы занятия.

*Тема 3 Формирование концепции проведения мероприятия.*

Содержание темы: Концепция мероприятия — это его основная идея, которая реализуется с помощью ряда составляющих. Концепция подразумевает создание особой атмосферы мероприятия. Концепция опирается на суть события, и определяет тематику программы, всю гамму визуального оформления, стилистику общения, рекламную и информационную поддержку и многое другое. Первый шаг к тому, чтобы выработать правильную концепцию — органично соединить позиционирование компании с задачами

предстоящего мероприятия. В ряде случаев, когда позиционирование несколько размыто либо имеет несколько составляющих, нужно выбрать одно из них — идеально подходящее к событию.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция с интерактивным обсуждением, обсуждение презентаций, выполненных самостоятельно, практические занятия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение электронных ресурсов и материалов в контексте темы занятия.

#### *Тема 4 Организация работы команды и логистика проведения мероприятия.*

Содержание темы: Цели и формат. Планирование. Бюджет. Риски. Детали. Разработка логистики и навигации мероприятия.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция с интерактивным обсуждением, обсуждение презентаций, выполненных самостоятельно, практические занятия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение электронных ресурсов и материалов в контексте темы занятия.

#### *Тема 5 Партнерские и спонсорские отношения в событийной сфере.*

Содержание темы: Партнерские и спонсорские отношения в событийном маркетинге. NoReCa. Retail. Общественно-значимые события культурной жизни. Выставки, Профессиональные ассоциации, Конференции. Праздники. Образцы создания необходимых рабочих документов (бриф, презентация, план действий, пресс-релиз, приглашения, checklist, смета и т.п.).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция с интерактивным обсуждением, обсуждение презентаций, выполненных самостоятельно.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение электронных ресурсов и материалов в контексте темы занятия.

#### *Тема 6 Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками.*

Содержание темы: Этапы реализации проектов Выявление участников проекта Выбор членов проектной группы Определение объема проекта Определение этапов и контрольных точек проекта Выявление всех возможных рисков, связанных с реализацией проекта, и разработка способов их предотвращения Расчет количества ресурсов, необходимых для выполнения проекта.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция с интерактивным обсуждением, обсуждение презентаций, выполненных самостоятельно.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение электронных ресурсов и материалов в контексте темы занятия, продолжение работы над заданием.

#### *Тема 7 Образцы создания необходимых рабочих документов (брифа, пресс- релиза, приглашения, сметы и т.п.). Структура и содержательная часть отчетов по проведенным мероприятиям.*

Содержание темы: Методы определения бюджета на мероприятия событийного маркетинга. Выбор ключевых показателей оценки. Оценка эффективности мероприятия и отслеживание возврата инвестиций.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция с интерактивным обсуждением, обсуждение презентаций, выполненных самостоятельно, практические занятия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение электронных

ресурсов и материалов в контексте темы занятия.

## **5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы**

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки докладов и индивидуальных домашних заданий;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

### **5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1 Основная литература**

1. МАСТЕРСТВО РЕЖИССЕРА. ОСНОВЫ РЕЖИССУРЫ: КУРС ЛЕКЦИЙ :

УЧЕБ.ПОСОБИЕ [Электронный ресурс] , 2018 - 300 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671397>

2. Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум : Учебное пособие [Электронный ресурс] : ИНФРА-М , 2019 - 273 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=339904>

3. Филонов. Событие как первооснова сценического действия [Электронный ресурс] , 2016 - 133 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/365599>

## ***7.2 Дополнительная литература***

1. Грудкин А. А. Управление проектами [Электронный ресурс] , 2015 - 316 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/349363>

2. Золтцева Л.В. Систематизация требований зрителей, режиссёров и постановщиков к сценическому костюму / Л. В. Золтцева, А. С. Мелькина, Н. В. Бертман // Дизайн и технологии. - 2012г. - №28(70) - с.46-51

3. Куликова Татьяна Ивановна. Тимбилдинг [Электронный ресурс] , 2015 - 139 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/338173>

## ***7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):***

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

4. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

5. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

Основное оборудование:

Программное обеспечение:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ДИЗАЙНА И ТЕХНОЛОГИЙ

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**EVENT-ТЕХНОЛОГИИ**

Направление и направленность (профиль)  
43.03.01 Сервис. Имиджмейкерские услуги

Год набора на ОПОП  
2019

Форма обучения  
очная

Владивосток 2020

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
43.03.01 «Сервис» (Б-СС)	ПКВ-3 : Способен формировать и мидж событийного мероприятия	ПКВ-3.1к : Организует подготовку, планирование и разрабатывает стратегию проведения мероприятия
		ПКВ-3.2к : Продвигает и оценивает эффективность проведения мероприятия

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

### Компетенция ПКВ-3 «Способен формировать имидж событийного мероприятия»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код	Тип	Результат	
ПКВ-3.1к : Организует подготовку, планирование и разрабатывает стратегию проведения мероприятия	РД1	Знание	-роль event-мероприятий в структуре коммуникативного пространства	полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы
	РД1	Умение	-разрабатывать концепции мероприятий, генерировать идеи, проводить брейн-стормс	самостоятельность решения поставленных задач, корректность использования профессиональной терминологии
	РД1	Навыки	-написания информационных сообщений	самостоятельность решения поставленных задач; корректность получаемых результатов
	РД2	Знание	-объекты и технологии организации события	полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы, корректность использования профессиональной терминологии
	РД2	Умение	- презентовать концепции, готовить предложения, формировать визуализации проекта (пригласительные, тизеры, баннеры, декорации, подарки)	самостоятельность решения поставленных задач
	РД2	Навыки	-публичных выступлений и презентаций	самостоятельность решения поставленных задач; корректность получаемых результатов

	РД5	Умение	-писать сценарии мероприятий, формировать тайминг мероприятия, разрабатывать логику реализации проекта	соответствие требованиям задания по тематике события, корректность результатов, системность выстраивания навигации и логистики проекта
	РД6	Умение	- формировать развлекательные программы мероприятия (подбор артистов, ведущих, промоутеров)	соответствие требованиям нормативно-технической документации; корректность полученных результатов
ПКВ-3.2к : Продвигает и оценивает эффективность проведения мероприятия	РД3	Знание	-методики планирования и проведения event-мероприятий	полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы, корректность использования профессиональной терминологии
	РД3	Умение	-анализировать и подбирать подрядчиков	полнота представленного материала в соответствии с заданием, корректность и репрезентативность результатов анализа
	РД3	Навыки	-взаимодействия с партнерами, в т.ч. спонсорами и благотворителями	самостоятельность решения поставленных задач; корректность получаемых результатов
	РД5	Умение	-планировать проведение event-проектов, бюджетировать	обоснованность принимаемых решений
	РД7	Умение	- создавать пост-проектную отчетность	самостоятельность решения поставленных задач; корректность получаемых результатов
	РД8	Умение	- организовывать и планировать работу проектной группы, моделировать мероприятия, предвидеть логику через основные проектные документы	соответствие требованиям нормативно-технической документации; корректность полученных результатов

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС		
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения				
РД1	Знание : -роль event-мероприятий в структуре коммуникативного пространства	1.1. Event - технологии как основной инструмент позиционирования организации в структуре коммуникативного пространства	Дискуссия	Проект

РД1	Умение : -разрабатывать концепции мероприятий , генерировать идеи, проводить брейн-стормс	1.3. Формирование концепции проведения мероприятия	Дискуссия	Проект
РД1	Навыки : -написания информационных сообщений	1.7. Образцы создания необходимых рабочих документов (брифа, пресс-релиза, приглашения, сметы и т.п.). Структура и содержательная часть отчетов по проведенным мероприятиям.	Разноуровневые задачи и задания	Проект
РД2	Знание : -объекты и технологии организации события	1.2. Понятие события. Виды и классификация событий. Этапы жизненного цикла события.	Доклад, сообщение	Проект
РД2	Умение : - презентовать концепции, готовить предложения, формировать визуализации проекта (пригласительные, тизеры, баннеры, декорации, подарки)	1.3. Формирование концепции проведения мероприятия	Разноуровневые задачи и задания	Проект
		1.7. Образцы создания необходимых рабочих документов (брифа, пресс-релиза, приглашения, сметы и т.п.). Структура и содержательная часть отчетов по проведенным мероприятиям.	Разноуровневые задачи и задания	Проект
РД2	Навыки : -публичных выступлений и презентаций	1.5. Партнерские и спонсорские отношения в социальной сфере	Разноуровневые задачи и задания	Проект
РД3	Знание : -методики планирования и проведения event-мероприятий	1.6. Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками	Дискуссия	Проект
РД3	Умение : -анализировать и подбирать подрядчиков	1.4. Организация работы команды и логистика проведения мероприятия.	Кейс-задача	Проект
РД3	Навыки : -взаимодействия с партнерами, в т.ч. с спонсорами и благотворителями	1.5. Партнерские и спонсорские отношения в социальной сфере	Разноуровневые задачи и задания	Проект
РД5	Умение : -планировать проведение event-проектов, бюджетировать	1.6. Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками	Проект	Проект
РД5	Умение : -писать сценарии мероприятий, формировать тайминг мероприятия, разрабатывать логистику реализации проекта	1.4. Организация работы команды и логистика проведения мероприятия.	Проект	Проект
		1.6. Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками	Проект	Проект
РД6	Умение : - формировать развлекательные программы мероприятия (подбор артистов, ведущих, промоутеров)	1.6. Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками	Проект	Проект

РД7	Умение : - создавать пост-проектную отчетность	1.7. Образцы создания необходимых рабочих документов (брифа, пресс-релиза, приглашения, сметы и т.п.). Структура и содержательная часть отчетов по проведенным мероприятиям.	Дискуссия	Проект
РД8	Умение : - организовывать и планировать работу проектной группы, моделировать мероприятия, предвидеть логистику через основные проектные документы	1.4. Организация работы команды и логистика проведения мероприятия.	Проект	Проект
		1.6. Этапы реализации проекта. Характеристика основных этапов. Управление рисками	Проект	Проект

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство						
	Дискуссия	Творческое задание	Проект	Индивидуальное домашнее задание	Деловая игра	Доклад	Кейс
Лекции	20					10	
Практические занятия		20	10		10		10
Самостоятельная работа				10			
Промежуточная аттестация			10				
Итого	20	20	20	10	10	10	10

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.

от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.
------------	--------------------------------------	---

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Дискуссия

Основные инструменты и технологии позиционирования организации в структуре коммуникативного пространства. Евент, событие как инструмент знакомства, продвижения, совершенствования и формирования имиджа организации, бренда, товара.

Формирование концепции проведение мероприятия. Отличительные особенности разработки концепции в зависимости от вида мероприятия и целевой аудитории.

Этапы реализации проекта. характеристика основных этапов. Проблемные точки. Риски.

#### *Краткие методические указания*

Дискуссия направлена на обсуждение тем, представленных в рамках лекционных занятий. Перед студентами не стоит задача полностью рассмотреть инструментарий с позиций событийного менеджмента и маркетинга, они ориентированы на возможность рассмотреть его со стороны потенциальной целевой аудитории и поотенциального клиента, собрать как можно больше информации, осмыслить ее, обозначить основные тренды, согласовать свои точки зрения, научиться конструктивному диалогу

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы*	Описание
5	15-20	Полная информированность и подготовленность студента к дискуссии, свободное владение материалом, привлечение источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание
4	11-14	Информированность студента по теме дискуссии, владение материалом, привлечение источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание
3	5-10	Информированность студента по теме дискуссии, владение материалом без привлечения источников, отсутствие аргументации
2	0-4	Частичная информированность студента по теме дискуссии

### 5.2 Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

Информационное сообщение, направленное на продвижение мероприятия и привлечение целевой аудитории

#### *Краткие методические указания*

Сообщение должно быть выполнено в соответствии с алгоритмом сообщения. Размер не более 3000 символов

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы*	Описание
5	15-20	Сообщение содержит все части, и ориентировано на целевую аудиторию
4	11-14	Сообщение содержит не все части, и ориентировано на целевую аудиторию
3	5-10	Сообщение содержит не все части, и не отражает проблемы целевой аудитории
2	0-4	Частичное выполнение работы

### 5.3 Перечень тем докладов, сообщений

Доклад на тему "Этапы жизненного цикла события"

#### *Краткие методические указания*

Выполнить доклад и представить в виде презентационных материалов на 10-12 слайдов. Тематика доклада должна соответствовать заданию и рассматриваться с позиций классификации событий.

### Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	8-10	Полная информированность и подготовленность студента к докладу, свободное владение материалом, привлечение источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание
4	5-7	Информированность студента по теме доклада, владение материалом, привлечение источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в докладе, их единообразное понимание
3	2-4	Информированность студента по теме доклада, владение материалом без привлечения источников, отсутствие аргументации
2	0-2	Частичная информированность студента по теме доклада

### 5.4 Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

Студентам необходимо в индивидуальном порядке, либо работая в группе выполнить следующие задания:

Разработать бриф мероприятия

Оформить прес-релиз мероприятия

Разработать письмо партнерам, спонсорам мероприятия

Оформить приглашения для vip персон на мероприятия

*Краткие методические указания*

Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

### Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	15-20	Задание содержит все части, и ориентировано на целевую аудиторию
4	11-14	Задание содержит не все части, и ориентировано на целевую аудиторию
3	5-10	Задание содержит не все части, и не отражает проблемы целевой аудитории
2	0-4	Частичное выполнение работы

### 5.5 Задания для решения кейс-задачи

Задача направлена на совершенствование логистики мероприятия "Тимбилдинг "О, спорт, ты мир" для сотрудников образовательного учреждения приуроченного к празднованию Дня учителя.

*Краткие методические указания*

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

### Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	8-10	Задание содержит все части
4	5-7	Задание содержит не все части
3	2-4	Содержит не все части, и не отражает его специфики
2	0-1	Частичное выполнение работы

### 5.6 Варианты индивидуальных домашних заданий

На примере одного мероприятия, по выбору студента, сформировать перечень возможных участников и партнеров мероприятия

*Краткие методические указания*

Задание выполняется студентом самостоятельно в рамках самостоятельной работы

*Шкала оценки*

Оценка	Баллы*	Описание
5	8-10	Задание содержит все части , и ориентировано на целевую аудиторию
4	5-7	Задание содержит не все части, и ориентировано на целевую аудиторию
3	2-4	Задание содержит не все части , и не отражает проблемы целевой аудитории
2	0-1	Частичное выполнение работы

### 5.7 Темы групповых и/или индивидуальных проектов

Тематика проектов соответствует целям освоения дисциплины. Результаты лекционных и практических занятий на протяжении всего семестра интегрируются в итоговый проект.

#### *Краткие методические указания*

Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы*	Описание
5	8-10	Проект выполнен в полном объеме, в работе выполнены все задачи, достигнута цель
4	5-7	Проект выполнен не в полном объеме, но решены все задачи и достигнута цель
3	2-4	Проект выполнен не в полном объеме, решены не все задачи, цель работы не достигнута
2	0-1	Проект не выполнен