

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ ПРОДВИНУТЫЙ КУРС

Направление и направленность (профиль)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование
экономики

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организационное поведение продвинутой курс» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утв. приказом Минобрнауки России от 13.08.2020г. №1000) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

Бараусова Е.А., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, E.Barausova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 31.05.2021 , протокол № 12

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчик)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000006ED606
Владелец	Варкулевич Т.В.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью дисциплины «Организационное поведение продвинутый курс» является формирование у студентов системных знаний о поведении людей в различных социальных организациях, на различных уровнях управления, в различных сферах человеческой деятельности, влиянии функциональной и личностной компоненты коммуникативных отношений, социально-психологических особенностях взаимодействия людей, структуре мотивационных факторов поведения людей в организации; формирование практических навыков управления поведением людей в организации.

Задачи освоения дисциплины «Организационное поведение продвинутый курс»:

- овладение совершенными концепциями, методами и основными инструментами управления организациями, подразделениями и группами сотрудников;
- формирование умения исследовать поведение людей в организации и управлять им на основе знаний их индивидуально-личностных особенностей;
- приобретение навыков аналитического и эмпирического исследования поведения людей в организации, принятия кадровых решений, направленных на реализацию выбранной стратегии.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (М-ГУ)	ОПК-8 : Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.4к : Применяет методы анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций	РД1	Знание	основных типов и индикаторов поведения сотрудников организации
			РД2	Умение	анализировать индикаторы поведения сотрудников организации
			РД3	Знание	современных управленческих практик и их влияния на организационное поведение
			РД4	Умение	использовать подходящие для конкретной ситуации HR-практики
	УК-3 : Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1к : Обладает высокой культурой и системным мышлением, позволяющими в управлении человеческими ресурсами эффективно формировать и			

		руководить работой проектной команды на основе лидерства, распределения ролей, их позиционирования в ходе осуществления проекта	РД5	Навыки	управления поведением сотрудников организации
--	--	---	-----	--------	---

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Организационное поведение продвинутой курс» относится к базовой части учебного плана ОПОП 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование экономики.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	М01.Б	2	3	17	4	12	0	1	0	91	Э

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код ре-зультата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Поведение в организации и его модификация		1	3	0	22	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций

2	Личность в организации: психологические характеристики, ценности и установки, психические состояния		1	3	0	23	Дискуссия, анализ конкретных ситуаций, выполнение упражнений, выступление с докладом
3	Организационные процессы и поведение работников		1	3	0	23	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
4	Влияние социальной макросреды на организационное поведение		1	3	0	23	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
Итого по таблице			4	12	0	91	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Поведение в организации и его модификация.

Содержание темы: Предмет, основные понятия и концепции теории организационного поведения. Основопологающие концепции и теоретические подходы к организационного поведения. Система и модели организационного поведения. Понятие и типы поведения в организации: ролевое, антиролевое, надролевое. Научение и модификация организационного поведения.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала, выполнение заданий в электронном учебном курсе, подготовка доклада.

Тема 2 Личность в организации: психологические характеристики, ценности и установки, психические состояния.

Содержание темы: Психологические характеристики личности и методики их измерения. Психические состояния работников в организации: выученная беспомощность, психологическое благополучие, зависть, "профессиональное выгорание", стресс. Социальные стереотипы. "Эффект ореола". Атрибуция. Фундаментальная ошибка атрибуции. Важнейшие виды социального восприятия в организации: организационный климат, организационная поддержка, возможность альтернативного трудоустройства, баланс работы и личной жизни, психологический контракт. Ценности: понятие, классификация, динамика. Установки: понятие, компоненты, свойства, функции.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала, выполнение заданий в электронном учебном курсе, подготовка доклада.

Тема 3 Организационные процессы и поведение работников.

Содержание темы: Власть, политика и влияние в организации. Способы управленческого влияния на подчиненных. Основы и источники власти в организации. Субъекты и объекты властных отношений в организации. Сознание подчиненных как объект контроля в отношениях власти. Позитивный и негативный типы власти. «Враждебное» поведение руководителя (abusive supervision) как пример негативного типа власти. Политическое поведение сотрудников в организации. Типы реакций на негативные организационные события и управленческие практики. «Голос» работника как проявление его политического поведения. HR-практики и поведение работников. Практики высокого уровня исполнения работы (High Performance Work Practices). HR-системы и установки сотрудников. Требования и ресурсы для исполнения работы. Автономия и полномочия как ключевые ресурсы для исполнения работы. Практики привлечения работников к участию и

наделение полномочиями. Забота о социальном благополучии работника. Содействие балансу профессиональных и семейных ролей работника. Job crafting как способ увеличения индивидуальных ресурсов работника.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала, выполнение заданий в электронном учебном курсе, подготовка доклада.

Тема 4 Влияние социальной макросреды на организационное поведение.

Содержание темы: Понятие "организационная культура", структура и уровни культуры по Э. Шейну. Типологии организационных культур. Национальная культура, основные критерии национальных особенностей. Влияние национальной культуры на организационную культуру компании. Социальная организация бизнеса. Модели межкультурных различий: модель изучения культурных ценностей Г. Ховстеде, модель влияния национальной культуры на культуру организации Г. Лэйн и Дж. Дистефано, модель Р. Инглхарта, модель У. Оучи. Практики институализированных социальных взаимодействий Сочетание высоких образовательных характеристик с низким душевым доходом. Высокие трудовые нагрузки как условие хороших заработков и карьерных продвижений.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала, выполнение заданий в электронном учебном курсе.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Изучение дисциплины включает в себя лекции, практические занятия и самостоятельную работу. Изучение курса происходит как в аудитории с преподавателем, так и в электронной образовательной среде (ЭОС) Moodle.

Лекционные занятия направлены на изучение основных теоретических вопросов в соответствии с содержанием курса. Они проводятся в сопровождении презентаций с использованием мультимедийного оборудования.

Цель практических занятий – осмысление и усиление прикладного значения изложенного в лекциях материала. Они проводятся в разнообразных формах с использованием интерактивных методов обучения и могут включать: групповую дискуссию на заданную тему; выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций; деловые и ролевые игры, тестирование.

Самостоятельная работа студентов включает широкий набор различных видов работы: изучение литературы, выполнение упражнений и творческих заданий, анализ конкретных ситуаций, подготовку информационных сообщений. Для самостоятельной оценки качества освоения темы студенты выполняют тесты для самооценки, размещенные в каждом блоке электронного курса.

По курсу предусмотрено аттестационное тестирование для контроля качества освоения дисциплины, которое проводится в электронном учебном курсе (Итоговый тест).

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и

инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Кочеткова А. И., Кочетков П. Н. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В 3 Ч. ЧАСТЬ 1. ОСНОВЫ, СУЩНОСТЬ И МОДЕЛИ 6-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 249 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-1-osnovy-suschnost-i-modeli-470617>

2. Кочеткова А. И., Кочетков П. Н. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В 3 Ч. ЧАСТЬ 2. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ МЕХАНИЗМЫ 6-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 351 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-2-psihologicheskie-mehanizmy-471045>

3. Кочеткова А. И., Кочетков П. Н. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В 3 Ч. ЧАСТЬ 3. КОМПЛЕКСНЫЕ МЕТОДЫ АДАПТИВНОГО ОРГАНИЗАЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ 6-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 207 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-3-kompleksnye-metody-adaptivnogo-organizacionnogo-povedeniya-471047>

7.2 Дополнительная литература

1. Згонник Л.В. Организационное поведение : Учебник [Электронный ресурс] : Дашков и К , 2020 - 230 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358210>

2. Хохлова Т.П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Магистр , 2019 - 256 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354716>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
2. Бараусова Е.А. Организационное поведение продвинутый курс: электронный учебный курс. - URL: <https://edu.vvsu.ru/mod/book/view.php?id=132658&chapterid=15716>
3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Проектор
- Доска аудиторная ДА-8МЦ
- Мультимедийный комплект

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Professional Plus 2010

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ ПРОДВИНУТЫЙ КУРС

Направление и направленность (профиль)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование
экономики

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2021

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (М-ГУ)	ОПК-8 : Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.4к : Применяет методы анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций
	УК-3 : Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1к : Обладает высокой культурой и системным мышлением, позволяющими в управлении человеческими ресурсами эффективно формировать и руководить работой проектной команды на основе лидерства, распределения ролей, их позиционирования в ходе осуществления проекта

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-8 «Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ОПК-8.4к : Применяет методы анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций	РД1	Знание	основных типов и индикаторов в поведении сотрудников организации	правильность ответов на поставленные вопросы, корректность использования терминологии
	РД2	Умение	анализировать индикаторы поведения сотрудников организации	способность выявить, измерить и оценить основные индикаторы поведения работника в конкретной ситуации для определения типа его поведения

Компетенция УК-3 «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код ре-з-та	Т и п ре з-та	Результат	
УК-3.1к : Обладает высокой культурой и системным мышлением, позволяющими в управлении человеческими ресурсами эффективно формировать и руководить работой проектной команды на основе лидерства, распределения ролей, их позиционирования в ходе осуществления проекта	РД3	Знание	современных управленческих практик и их влияния на организационное поведение	правильность ответов на поставленные вопросы, корректность использования терминологии
	РД4	Умение	использовать подходящие для конкретной ситуации HR-практики	аргументированность использования конкретной HR-практики
	РД5	Навыки	управления поведением сотрудников организации	обоснованность управленческих воздействий для усиления функциональных видов поведения и торможения дисфункциональных

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Дискуссия	Доклад	Разноуровневые задания	Темы 1-4	Итого
Лекции (посещение/ изучение теоретических материалов в ЭОС Moodle)		(дополнительные баллы)		8	8
Практические занятия	16		16		32
Электронный учебный курс в ЭОС Moodle			40		40
Аттестационное тестирование				20	20
Промежуточная аттестация	16	(дополнительные баллы)	56	28	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках

дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства