

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Направление и направленность (профиль)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование
экономики

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление государственным и муниципальным имуществом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утв. приказом Минобрнауки России от 13.08.2020г. №1000) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

Веролайн С.И., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Sergey.Verolaynen@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 25.05.2022 , протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчик)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000008C1F48
Владелец	Варкулевич Т.В.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является формирование системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности; приобретении ими теоретических знаний, необходимых для совершенствования своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды.

Задача учебного курса заключается в том, чтобы путем освоения знаний об управлении государственной и муниципальной собственностью сформировать у слушателей курса представление об управлении этой сферой, операционные умения такого управления на основе решения конкретных вопросов из задач.

В результате освоения учебной дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью;
- модели управления государственной и муниципальной собственностью;
- нормативные правовые акты, регулирующие управление государственной и муниципальной собственностью;
- основные этапы развития, состав и принципы управления государственной собственностью в Российской Федерации;
- основные цели, принципы и механизмы управления государственной и муниципальной собственностью;
- основные проблемы, связанные с управлением государственным и муниципальным имуществом;
- целевые ориентиры развития системы управления имуществом в государственном секторе

уметь:

- ориентироваться в видах и формах собственности, функциональном назначении различных объектов собственности;
- определять и планировать оптимальные методы управления государственной и муниципальной собственностью в зависимости от ее специфики;
- определять направления эффективного распоряжения собственностью с целью результативного управления ее функционированием;
- разбираться в ключевых положениях теории оценки и учета объектов государственной и муниципальной собственности

владеть:

- методическими подходами к управлению государственной и муниципальной собственностью;
- навыками определения проблематики и перспективных направлений совершенствования методологии управления собственностью;
- практическими аспектами управления государственным имуществом, имущественными правами;
- основами методологии антикризисного управления государственной и муниципальной собственностью.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы,

38.04.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	М01.Б	1	2	17	4	12	0	1	0	55	Э
---	-----	-------	---	---	----	---	----	---	---	---	----	---

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код ре- зультата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	РД1, РД2	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
2	Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной и муниципальной собственности.	РД1	0.5	2	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
3	Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом.	РД1	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
4	Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций.	РД1, РД2	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.

5	Акционерная собственность государства.	РД1	0	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
6	Недвижимость государственного и муниципального собственника.	РД1, РД2	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
7	Основы управления земельными ресурсами.	РД1	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
8	Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.	РД1	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
9	Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.	РД1	0	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
10	Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.	РД1	0	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
11	Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом)	РД1, РД2	0.5	1	0	5	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
Итого по таблице			4	12	0	55	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.

Содержание темы: 1.1. Собственность и отношения собственности как экономико-правовые категории. 1.2. Формы собственности. Государственная и муниципальная собственность в общей системе права собственности. 1.3. Публичное предназначение государственного и муниципального имущества и его роль в системе отношений собственности. 1.4. Основные принципы и особенности разграничения государственной собственности. 1.5. Организационно-правовые основы перераспределения имущества между публично-правовыми образованиями. 1.6. Приватизация объектов государственной и муниципальной собственности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 2 Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной и муниципальной собственности.

Содержание темы: 2.1. Собственность и имущество: соотношение понятий. 2.2. Содержание и основное функциональное назначение государственной и муниципальной собственности. 2.3. Формирование государственной и муниципальной собственности. 2.4. Функции (полномочия) органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 3 Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом.

Содержание темы: 3.1. Система управления государственной и муниципальной собственностью. 3.2. Структура органов и организационно-правовые основы управления государственной и муниципальной собственностью. 3.3. Содержание, структура системы и организационно-правовые аспекты управления государственным и муниципальным имуществом. 3.4. Современный этап разграничения полномочий между федеральным, региональным уровнями власти и местным самоуправлением по управлению государственным и муниципальным имуществом. 3.5. Возникновение и прекращение права оперативного управления государственным и муниципальным имуществом.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 4 Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и

организаций.

Содержание темы: 4.1. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий и организаций: общие положения. 4.2. Особенности управления имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций: общие положения. 4.3. Правовое положение и особенности управления имуществом государственного (муниципального) унитарного предприятия. 4.4. Актуальные проблемы, показатели и пути повышения эффективности управления государственными (муниципальными) унитарными предприятиями.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 5 Акционерная собственность государства.

Содержание темы: 5.1. Роль акционерной собственности в современной системе экономических отношений. 5.2. Понятие акционерного общества. Уставный капитал акционерного общества. 5.3. Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. 5.4. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом. 5.5. Особенности управления предприятиями при владении государством контрольным пакетом акций, блокирующим пакетом, «золотой акцией».

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 6 Недвижимость государственного и муниципального собственника.

Содержание темы: 6.1. Правовой статус недвижимости государственного и муниципального собственника. 6.2. Государственное недвижимое имущество. Управление недвижимостью, находящейся в собственности государства и муниципальных образований. 6.3. Специфика управления недвижимой собственностью муниципального собственника.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 7 Основы управления земельными ресурсами.

Содержание темы: 7.1. Организационная структура государственного управления использованием и охраной земельных ресурсов. 7.2. Перераспределение земельных участков между публично-правовыми образованиями. 7.3. Государственный земельный надзор и муниципальный контроль за использованием и охраной земель. 7.4. Мониторинг земель в системе государственного управления земельными ресурсами. 7.5. Землеустройство как метод государственного управления земельными ресурсами.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних

заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 8 Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.

Содержание темы: 8.1. Природные объекты в праве государственной и муниципальной собственности. Состав природных объектов, находящихся в собственности государства и муниципальных образований. 8.2. Государственное регулирование процессов недропользования. Реализация прав государственного собственника на недра. 8.3. Специфика и основы государственного управления водными ресурсами. Содержание прав собственности на водные объекты. 8.4. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда. Содержание прав собственности на лесные объекты. 8.5. Государственное регулирование процессов организации и управления животным миром. 8.6. Решение государством задач охраны окружающей среды.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 9 Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.

Содержание темы: 9.1. Место интеллектуальной и творческой деятельности в обществе. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности. 9.2. Государственная и муниципальная интеллектуальная собственность. 9.3. Особенности регулирования государством сферы интеллектуальной деятельности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 10 Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.

Содержание темы: 10.1. Правовое регулирование управления государственной собственностью Российской Федерации, находящейся за рубежом. 10.2. Специфика управления объектами государственной собственности, находящимися за рубежом.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 11 Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом).

Содержание темы: 11.1. Актуальные проблемы и направления совершенствования системы управления государственной и муниципальной собственностью 11.2. Методы эффективного управления государственной и муниципальной собственностью 11.3. Перспективы развития системы управления государственной и муниципальной собственностью.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с

материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Учебный процесс основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

При реализации программы дисциплины, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в объёме не менее 50 % аудиторских занятий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков в изучаемой области. Используемые методы обучения требуют от студентов высокой включенности в процесс обучения и постоянной целенаправленной самостоятельной работы по достижению поставленных в освоении дисциплины целей.

Аудиторное обучение предусматривает интерактивные лекции, в частности, проблемные лекции; семинары в диалоговом режиме - проблемные семинары; групповые решения задач «мозговые штурмы»; публичной защиты выполненных домашних заданий и решённых задач. Проблемная лекция предполагает постановку и разрешение поставленных проблем с различной степенью активизации студентов. В этих целях разработано следующее методическое обеспечение: набор проблемных вопросов и тем для написания эссе и обсуждения, тематика домашних контрольных заданий, набор задач и примерный перечень тестовых вопросов. Практические занятия и семинары проводятся в форме дискуссий, группового обсуждения поставленной проблемы для выработки совместных решений или поиска новых путей решения проблемы. Преподаватель при этом выполняет роль модератора: задаёт вопросы, комментирует предлагаемые ответы, предлагает возможные пути решения, стимулирует обмен мнениями.

В учебном процессе используются также игровые методы обучения: деловые игры, разыгрывание ролей, игровое проектирование. Основная цель проведения деловых игр — дать практику принятия управленческих решений на основе использования соответствующих методов, использующихся в практической деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Формы и методы обучения, применяемые при изучении дисциплины, способствуют закреплению и овладению новыми знаниями и умениями, получению навыков в области использования современных методов принятия решений в сфере государственного и

муниципального управления.

Групповая работа состоит в формировании малых групп, решающих одинаковые или сходные проблемы и защищающих сформированные ими решения в открытых дискуссиях с другими группами.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор конкретных примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выступление с докладами и сообщениями по темам;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, а также корректность и строгость рассуждений.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях оцениваются по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качество выступления (понятность, логика изложения);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Оценивание результатов выполнения практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Организация самостоятельной работы включает выполнение домашних заданий, групповую работу над ситуационными проектами, подготовку презентаций, выступление с докладами на научных семинарах и конференциях, участие в конкурсах и олимпиадах, а также написание эссе.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию,

специальную литературу;

- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- изучить основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная подготовка студентов по теме заключается в предварительном изучении ими рекомендуемых литературных источников и подготовке докладов, презентаций, сообщений, выступлений по выбранной ими проблематике, представленной в вопросах для обсуждения и тестах по теме, эссе, домашних заданиях и задачах, а также выступлениях на занятии по вопросам, связанным с рассматриваемой темой.

Самостоятельная работа ориентирована на повышение уровня знаний в предметной области, развитие практических умений и навыков, освоение профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала. Она включает в себя:

- поиск, анализ, структурирование и представление собранной информации в форме доклада, сообщения, презентации, письменной работы;
- исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной теме;
- анализ статистических и фактических материалов по выбранной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе фактических материалов.

Время выполнения самостоятельных работ определяются слушателями индивидуально, в соответствии с текущим освоением программы учебного курса.

В процессе организации самостоятельной работы обучающимся предлагается перечень вопросов для изучения, перечень тем эссе и задач, которые они в процессе обучения выполняют, и выступают с докладами и презентациями на практическом занятии.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является выполнение домашних заданий по согласованным с преподавателем темам и срокам. В процессе презентации выполненных домашних заданий и решенных задач студенты комментируют полученные результаты и защищают свои решения и выводы в процессе коллективного обсуждения.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении;
- Использование специальной литературы;
- Своевременность сроков выполнения.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний. Текущий контроль знаний студентов очной формы обучения проводится на практических занятиях в форме обсуждения конкретных ситуаций и проблем, изложенных в вопросах для обсуждения, эссе, домашних заданиях, задачах и тестах по темам дисциплины. Студенты представляют свои презентации, доклады и сообщения по теме выполнения самостоятельных работ, презентаций эссе и проходят экспресс-тестирование или выполняют контрольные работы. В рамках текущего контроля знаний слушатели выполняют контрольные работы и проходят экспресс-тестирование по пройденным темам.

Промежуточный контроль осуществляется для определения уровня усвоения материала. Он основывается на текущем рейтинге студента, рассчитываемом с учетом посещаемости и активности при выполнении текущих заданий, работе в группе, результативности прохождения тестирования и выполнения контрольных работ.

Итоговый контроль знаний по курсу в целом проводится в форме экзамена посредством сдачи письменного или компьютерного теста в ЭО Мудл. Оценивание включает в себя ответы на вопросы билета (теста) и решение задач по основным темам дисциплины.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков,

а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Агапов А. Б. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ. Учебник для вузов [Электронный ресурс] : Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) (г. Москва). , 2021 - 211 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sobstvennostyu-477161>

2. Под ред. Максимова С.Н. УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). , 2021 - 457 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-481830>

3. Прокофьев С. Е., Галкин А. И., Еремин С. Г., Красюкова Н. Л. ; Под ред. Прокофья. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). , 2021 - 305 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sobstvennostyu-469775>

7.2 Дополнительная литература

1. Алексеев В. А. ПРАВО НЕДВИЖИМОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ПРАВА НА НЕДВИЖИМЫЕ ВЕЩИ: ОБЩИЕ ПРОБЛЕМЫ. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] : Российская государственная академия интеллектуальной собственности (г. Москва). , 2021 - 164 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravo-nedvizhimosti-rossiyskoy-federacii-prava-na-nedvizhimye-veschi-obschie-problemy-476908>

2. Гровер Р., Соловьев М. М. УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ. МЕЖДУНАРОДНЫЙ УЧЕБНЫЙ КУРС 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 347 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-mezhdunarodnyy-uchebnyy-kurs-451292>

3. Комаров С. И., Рассказова А. А. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ. Учебник для вузов [Электронный ресурс] : Государственный университет по землеустройству (г. Москва). , 2020 - 298 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/prognozirovanie-i-planirovanie-ispolzovaniya-zemelnyh-resursov-i-obektov-nedvizhimosti-455135>

4. Котляров М. А. ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ И РАЗВИТИЕ ТЕРРИТОРИЙ. ПРАКТИКУМ. Практическое пособие для вузов [Электронный ресурс] : Уральский государственный горный университет (г. Екатеринбург). , 2021 - 123 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/ekonomika-nedvizhimosti-i-razvitie-territoriy-praktikum-477055>

5. Отв. ред. Талонов А. В. УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 411 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-nedvizhimostyu-449158>

6. Прокофьев С. Е., Галкин А. И., Еремин С. Г., Красюкова Н. Л. ; Под ред. Прокофья. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва). , 2020 - 305 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sobstvennostyu-451015>

7. Соколов А. В. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ПУБЛИЧНОЙ

СОБСТВЕННОСТИ. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 192 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/protivodeystvie-korruptcii-v-sfere-publichnoy-sobstvennosti-477548>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>

2. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

3. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

4. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- Ноутбук Samsung NP-440

Программное обеспечение:

- ABBYY Fine Reader 12 Professional Russian
- Adobe Captivate 8.0
- Adobe Flash Player
- Audit Expert
- iSpring Solutions iSpring Russian
- Microsoft Office 2007 Suite

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Направление и направленность (профиль)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование
экономики

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2022

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (М-ГУ)	ОПК-5 : Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.1к : Осуществляет контроль целевого использования государственного и муниципального имущества

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-5 «Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ОПК-5.1к : Осуществляет контроль целевого использования государственного и муниципального имущества	РД2	Умение	ОПК-5 : Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК-5.4к : Использует основные методы оценки эффективности управления имуществом;

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Очная форма обучения			

РД1	Навыки : ОПК-5 : Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	1.1. Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Дискуссия	Тест
			Дискуссия	ЭОС Moodle
			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
			Кейс-задача	Тест
			Кейс-задача	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
			Список вопросов	Тест
			Список вопросов	ЭОС Moodle
		1.2. Формирование состава и структуры государственных объектов государственной и муниципальной собственности.	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Дискуссия	Тест
			Дискуссия	ЭОС Moodle
			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
			Кейс-задача	Тест
			Кейс-задача	ЭОС Moodle

		Разноуровневые задачи и задания	Тест
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
		Список вопросов	Тест
		Список вопросов	ЭОС Moodle
1.3. Система управления государственной и муниципальной собственностью и имуществом.		анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
		анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
		Деловая и/или ролевая игра	Тест
		Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
		Дискуссия	Тест
		Дискуссия	ЭОС Moodle
		Доклад, сообщение	Тест
		Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
		Кейс-задача	Тест
		Кейс-задача	ЭОС Moodle
		Разноуровневые задачи и задания	Тест
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
		Список вопросов	Тест
		Список вопросов	ЭОС Moodle
	1.4. Управление имуществом		анализ и разбор конкретных ситуаций
		анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
		Деловая и/или ролевая игра	Тест
		Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
		Дискуссия	Тест
		Дискуссия	ЭОС Moodle

втом государственных и муниципальных предприятий и организаций.	Доклад, сообщение	Тест
	Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
	Кейс-задача	Тест
	Кейс-задача	ЭОС Moodle
	Разноуровневые задачи и задания	Тест
	Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
	Список вопросов	Тест
	Список вопросов	ЭОС Moodle
1.5. Акционерная собственность государства.	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
	анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
	Деловая и/или ролевая игра	Тест
	Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
	Дискуссия	Тест
	Дискуссия	ЭОС Moodle
	Доклад, сообщение	Тест
	Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
	Кейс-задача	Тест
	Кейс-задача	ЭОС Moodle
	Разноуровневые задачи и задания	Тест
	Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
	Список вопросов	Тест
	Список вопросов	ЭОС Moodle
	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
	анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle

1.6. Недвижимость государственного и муниципального собственника.

Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Список вопросов	Тест
Список вопросов	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Список вопросов	Тест

1.7. Основы управления земельными ресурсами.

		Список вопросов	ЭОС Moodle
1.8. Особенности управления природными объектами государственной и муниципальной собственности.		анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
		анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
		Деловая и/или ролевая игра	Тест
		Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
		Дискуссия	Тест
		Дискуссия	ЭОС Moodle
		Доклад, сообщение	Тест
		Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
		Кейс-задача	Тест
		Кейс-задача	ЭОС Moodle
		Разноуровневые задачи и задания	Тест
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
		Список вопросов	Тест
		Список вопросов	ЭОС Moodle
1.9. Интеллектуальная собственность государственного и муниципального собственника.		анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
		анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
		Деловая и/или ролевая игра	Тест
		Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
		Дискуссия	Тест
		Дискуссия	ЭОС Moodle
		Доклад, сообщение	Тест
		Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
		Кейс-задача	Тест

		Кейс-задача	ЭОС Moodle
		Разноуровневые задачи и задания	Тест
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
		Список вопросов	Тест
		Список вопросов	ЭОС Moodle
	1.10. Управление государственной собственностью, находящейся за рубежом.	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
		анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
		Деловая и/или ролевая игра	Тест
		Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
		Дискуссия	Тест
		Дискуссия	ЭОС Moodle
		Доклад, сообщение	Тест
		Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
		Кейс-задача	Тест
		Кейс-задача	ЭОС Moodle
		Разноуровневые задачи и задания	Тест
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
		Список вопросов	Тест
		Список вопросов	ЭОС Moodle
		анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
		анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
		Деловая и/или ролевая игра	Тест
		Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
		Дискуссия	Тест

		1.11. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом)	Дискуссия	ЭОС Moodle
			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
			Кейс-задача	Тест
			Кейс-задача	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
			Список вопросов	Тест
			Список вопросов	ЭОС Moodle
РД2	Умение : ОПК-5 : Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	1.1. Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
		Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме	
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle	
		1.4. Управление имуществом государственных и муниципальных предприятий и организаций.	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме

			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
			Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
	1.6. Недвижимость государственного и муниципального собственника.		анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
			Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
	1.11. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью (имуществом)		анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
		Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle	

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Наименование оценочного средства											
	Активность	Эссе, реферат	Экспресс-тест	Тест по теме	Доклад	Выступление	Сообщение	Задание	Кейс-задача	Деловая игра	Тест	Итого
Лекции	5											5
Лабораторные занятия на внешней платформе											10	10
Практические занятия	5				5	5	5		5	5		30
Самостоятельная работа		10									5	15
ЭОС Moodle			5	5				5	5			20
Промежуточная аттестация											20	20
Итого	5	5	5	5	5	5	5	5	10	5	45	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Перечень тем докладов, сообщений

5.1 Перечень вопросов для обсуждения на семинарском занятии, круглом столе, дискуссии, полемики, диспута, дебатов по темам дисциплины:

Вопросы для обсуждения по теме 1

1. Что собой представляет право собственности?
2. Как определить понятие «собственность» в экономическом и правовом аспектах.
3. Охарактеризуйте основные правомочия собственника.
4. Какие формы собственности вам известны? Дайте их характеристику.
5. Что представляет собой государственная собственность РФ?
6. Раскройте содержание понятия муниципальной собственности в РФ.
7. Различаются ли понятия государственной и общенародной собственности и если да, то в чем?
8. Дайте основные характеристики частной собственности.
9. Что собой представляет коллективная собственность и обосновано ли ее выделение в качестве отдельной формы собственности?
10. Каковы иные, кроме законодательно закрепленных, классификации форм собственности?

Краткие методические указания

Краткие методические указания по оценке обсуждения вопросов на практическом, семинарском занятии, круглом столе, в рамках дискуссии

Доклады, выступления, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, умение использовать их в конкретных случаях и защищать собственную точку зрения в рамках корректных и строгих рассуждений с использованием обоснованных аргументов и фактов.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях

оценивается по следующим критериям:

- · соответствие заявленной теме;
- · уместность, актуальность и количество использованных источников;
- · содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- · глубина проработки материала;
- · качество выступления (понятность, логика изложения);
- · ответы на вопросы аудитории;
- · наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Студент в полном объеме раскрыл содержание темы сообщения, смог ответить на все поставленные вопросы, активно задавал вопросы другим докладчикам
4	30–35	Студент раскрыл основные аспекты темы сообщения, смог ответить на большинство поставленных вопросов, не задавал вопросы другим докладчикам
3	24–29	Студент раскрыл основные аспекты темы сообщения, испытывал затруднения при ответе на поставленные вопросы, не задавал вопросы другим докладчикам
2	16–23	Студент испытывал затруднения при раскрытии темы сообщения и при ответе на поставленные вопросы, не задавал вопросы другим докладчикам