

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДВИНУТЫЙ КУРС

Направление и направленность (профиль)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование
экономики

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Стратегический менеджмент продвинутый курс» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утв. приказом Минобрнауки России от 13.08.2020г. №1000) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

Веролайн С.И., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Sergey.Verolaynen@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 25.05.2022 , протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000008ED641
Владелец	Варкулевич Т.В.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Основной целью учебной дисциплины «Стратегический менеджмент продвинутой курс» является приобретение знаний, умений и навыков в области актуальных вопросов стратегического менеджмента, как современной концепции управления организацией в условиях высокой степени изменчивости и непредсказуемости внешней и внутренней среды и рассмотрение ключевых направлений, таких как:

- современные направления и тенденции развития стратегического менеджмента;
- понятие концепции и модели стратегического менеджмента;
- классические модели стратегического анализа внешней и внутренней сред;
- преимущества, недостатки и различия между ресурсным и рыночным подходами;
- базовые положения ресурсной концепции в стратегическом менеджменте;
- определение стратегического потенциала и конкурентной позиции организации и выявление источников устойчивых конкурентных преимуществ;
- инструментарий стратегического анализа и управления;
- разработка и реализация стратегий развития организации;
- формирование стратегических карт и ключевых показателей эффективности организации;
- построения моделей стратегий процессного и проектного подходов к управлению;
- разработка функциональных стратегий;
- построение моделей систем стратегического и корпоративного управления.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (М-ГУ)	ОПК-2 : Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1к : Использует модели и инструменты стратегического менеджмента для обеспечения деятельности субъектов экономической активности	РД1	Навыки ОПК-2 : Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

	ОПК-3 : Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1к : Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровня по реализации требований федерального законодательства о стратегическом планировании и социально-экономическом прогнозировании	РД2	Умение	ОПК-3 : Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;
--	---	---	-----	--------	--

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части профессиональной подготовки по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по профилю «Государственное регулирование экономики».

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны овладеть теоретическим понятийным аппаратом в области возможностей практического использования понятий, моделей и инструментов стратегического менеджмента для обеспечения деятельности субъектов экономической активности национального и международного уровня, а также пользоваться основными знаниями и умениями из области стратегического менеджмента в системе государственного и муниципального управления. Дисциплина дает возможность осознать проблемы стратегического менеджмента в организации и на предприятии, актуальность которого определяется необходимостью сохранения конкурентоспособности организации в долгосрочной перспективе и взаимодействия бизнеса с органами власти и управления. В рамках курса представлены все стороны стратегического менеджмента, такие как: анализ возможностей и угроз внешней среды, внутренних сильных и слабых сторон организации, подходы к разработке стратегических альтернатив использования конкурентных преимуществ, проблемы реализации стратегических решений. Со стратегических позиций рассматриваются проблемы интеграции и диверсификации хозяйственной деятельности, анализируется влияние глобализации бизнеса на деловую активность, а также опыт принятия стратегических решений на российских предприятиях и в организациях.

Дисциплина является базисом компетенции для изучения в последующем экономических и управленческих дисциплин профессиональной подготовки, при прохождении производственной и преддипломной практики, выполнении учебных и научно-исследовательских работ, а также необходима для подготовки выпускной квалификационной работы и выборе сферы применения будущей профессиональной деятельности выпускника. Изучение дисциплины способствует росту профессиональной подготовленности управленцев, развитию у них навыков в принятии стратегических решений и их реализации.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	М01.Б	2	4	17	4	12	0	1	0	127	Э

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код ре-зультата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Современная концепция стратегического управления	РД1, РД2	1	3	0	31	Проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных ситуационных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
2	Стратегии в организации	РД1, РД2	1	3	0	32	Проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных ситуационных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
3	Стратегический выбор и формирование стратегии	РД1, РД2	1	3	0	32	Проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных ситуационных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.

4	Управление реализацией стратегии	РД1, РД2	1	3	0	32	Проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных ситуационных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
Итого по таблице			4	12	0	127	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Современная концепция стратегического управления.

Содержание темы: Предпосылки стратегического менеджмента. Эволюция систем управления и функции планирования. Типы философии развития бизнеса: производственная, маркетинговая, предпринимательская. Становление стратегического менеджмента, как научного направления и научной дисциплины. Школы стратегий. Направления поиска новой парадигмы теории стратегического менеджмента. Роль стратегии в достижении конкурентоспособности и устойчивого развития организации. Определение понятий: стратегия, стратегическое планирование и стратегический менеджмент. Иерархия стратегий в организации. Основные этапы стратегического процесса. Пять задач стратегического менеджмента. Стратегические решения: сущность и особенности. Виды стратегических решений: предпринимательские, адаптивные, планирующие. Распределение полномочий на принятие стратегических решений.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 2 Стратегии в организации.

Содержание темы: Стратегическое направление развития организации: целевые установки. Стратегическое видение, миссия и цели компании. Миссия организации и принципы ее формирования. Отражение в миссии и в приоритетах стратегических целей компании и заинтересованных лиц. Методологические основы формирования целей деловой организации. Виды целей и их приоритетность.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 3 Стратегический выбор и формирование стратегии.

Содержание темы: Понятие стратегической пирамиды. Корпоративная стратегия, деловая стратегия, функциональная стратегия, операционная стратегия. Эталонные стратегии корпоративного уровня: стратегии роста, стабилизации и сокращения. Конкурентные стратегии – матрица М.Портера. Стратегии лидерства по издержкам, дифференциации, фокусирования. Риски проведения стратегий реализации конкурентных преимуществ. Запас конкурентоспособности фирмы. Стратегии продукта на различных этапах жизненного цикла. Формулирование стратегического выбора: набор альтернатив, критерии оценки и выбора. Базовые стратегические альтернативы роста и возможные

стратегические риски. Матрица И.Ансоффа. Выбор стратегии на основе матрицы Томпсона и Стрикленда. Стратегический выбор и корневые компетенции. Типовые ошибки при выборе корпоративных и конкурентных стратегий. Согласование и взаимосвязь стратегий корпоративного, делового и функционального уровня.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

Тема 4 Управление реализацией стратегии.

Содержание темы: Этапы реализации стратегии и объекты стратегических изменений. Формирование политики и поддерживающих стратегий. Модель 7S. Организационная структура как объект изменений. Преобразование организационной культуры. Стратегический контроль. Управление в условиях стратегических изменений: индивидуальное и групповое сопротивление изменениям: человеческий фактор, источники и сила сопротивления, управление сопротивлением. Внешние факторы реализации стратегии: виды и способы внешних стратегических изменений (использование интеграции и кооперации путем создания стратегических альянсов, слияния и поглощения).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Работа с рекомендуемой литературой. Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС MOODLE. Разработка тестовых вопросов по теме.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

Учебный процесс основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

При реализации программы дисциплины, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в объёме не менее 50 % аудиторских занятий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков в изучаемой области. Используемые методы обучения требуют от студентов высокой

включенности в процесс обучения и постоянной целенаправленной самостоятельной работы по достижению поставленных в освоении дисциплины целей.

Аудиторное обучение предусматривает интерактивные лекции, в частности, проблемные лекции; семинары в диалоговом режиме - проблемные семинары; групповые решения задач «мозговые штурмы»; публичной защиты выполненных домашних заданий и решённых задач. Проблемная лекция предполагает постановку и разрешение поставленных проблем с различной степенью активизации студентов. В этих целях разработано следующее методическое обеспечение: набор проблемных вопросов и тем для написания эссе и обсуждения, тематика домашних контрольных заданий, набор задач и примерный перечень тестовых вопросов. Практические занятия и семинары проводятся в форме дискуссий, группового обсуждения поставленной проблемы для выработки совместных решений или поиска новых путей решения проблемы. Преподаватель при этом выполняет роль модератора: задаёт вопросы, комментирует предлагаемые ответы, предлагает возможные пути решения, стимулирует обмен мнениями.

В учебном процессе используются также игровые методы обучения: деловые игры, разыгрывание ролей, игровое проектирование. Основная цель проведения деловых игр – дать практику принятия управленческих решений на основе использования соответствующих методов, использующихся в практической деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Формы и методы обучения, применяемые при изучении дисциплины, способствуют закреплению и овладению новыми знаниями и умениями, получению навыков в области использования современных методов принятия решений в сфере закупок для удовлетворения государственных и муниципальных нужд.

Групповая работа состоит в формировании малых групп, решающих одинаковые или сходные проблемы и защищающих сформированные ими решения в открытых дискуссиях с другими группами.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор конкретных примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выступление с докладами и сообщениями по темам;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, а также корректность и строгость рассуждений.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях оцениваются по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;

- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качество выступления (понятность, логика изложения);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Оценивание результатов выполнения практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Организация самостоятельной работы включает выполнение домашних заданий, групповую работу над ситуационными проектами, подготовку презентаций, выступление с докладами на научных семинарах и конференциях, участие в конкурсах и олимпиадах, а также написание эссе.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- изучить основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты

наиболее важных моментов;

- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная подготовка студентов по теме заключается в предварительном изучении ими рекомендуемых литературных источников и подготовке докладов, презентаций, сообщений, выступлений по выбранной ими проблематике, представленной в вопросах для обсуждения и тестах по теме, эссе, домашних заданиях и задачах, а также выступлениях на занятии по вопросам, связанным с рассматриваемой темой.

Самостоятельная работа ориентирована на повышение уровня знаний в предметной области, развитие практических умений и навыков, освоение профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала. Она включает в себя:

- поиск, анализ, структурирование и представление собранной информации в форме доклада, сообщения, презентации, письменной работы;
- исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной теме;
- анализ статистических и фактических материалов по выбранной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе фактических материалов.

Время выполнения самостоятельных работ определяется слушателями индивидуально, в соответствии с текущим освоением программы учебного курса.

В процессе организации самостоятельной работы обучающимся предлагается перечень вопросов для изучения, перечень тем эссе и задач, которые они в процессе обучения выполняют, и выступают с докладами и презентациями на практическом занятии.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является выполнение домашних заданий по согласованным с преподавателем темам и срокам. В процессе презентации выполненных домашних заданий и решенных задач студенты комментируют полученные результаты и защищают свои решения и выводы в процессе коллективного обсуждения.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении;
- Использование специальной литературы;
- Своевременность сроков выполнения.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний. Текущий контроль знаний студентов очной формы обучения проводится на практических занятиях в форме обсуждения конкретных ситуаций и проблем, изложенных в вопросах для обсуждения, эссе, домашних заданиях, задачах и тестах по темам дисциплины. Студенты представляют свои презентации, доклады и сообщения по теме выполнения самостоятельных работ, презентаций эссе и проходят экспресс-тестирование или выполняют контрольные работы. В рамках текущего контроля знаний слушатели выполняют контрольные работы и проходят экспресс-тестирование по пройденным темам.

Промежуточный контроль осуществляется для определения уровня усвоения материала. Он основывается на текущем рейтинге студента, рассчитываемом с учетом посещаемости и активности при выполнении текущих заданий, работе в группе, результативности прохождения тестирования и выполнения контрольных работ.

Итоговый контроль знаний по курсу в целом проводится в форме экзамена посредством сдачи письменного или компьютерного теста в ЭО Мудл. Оценивание включает в себя ответы на вопросы билета (теста) и решение задач по основным темам дисциплины.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Абрамов В. С., Абрамов С. В. ; под ред. Абрамова В.С. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России (г. Москва). , 2021 - 444 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-477973>

2. Голубков Е. П. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 290 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-468863>

3. Зуб А. Т. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 375 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-468729>

4. Малюк В. И. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 361 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-organizaciya-strategicheskogo-razvitiya-469399>

5. Мардас А. Н., Гуляева О. А., Кадиев И. Г. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 176 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-470875>

6. Отварухина Н. С., Веснин В. Р. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : МИРЭА — Российский технологический университет (г. Москва). , 2021 - 336 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskij-menedzhment-470044>

7. Попов С. А. АКТУАЛЬНЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ВИДЕНИЕ

— ЦЕЛИ — ИЗМЕНЕНИЯ. Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] , 2021 - 447 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/aktualnyy-strategicheskiy-menedzhment-videnie-celi-izmeneniya-468352>

8. Попов С. А. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ: АКТУАЛЬНЫЙ КУРС 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] : Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва). , 2021 - 481 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-aktualnyy-kurs-468967>

9. Сидоров М. Н. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 158 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-470252>

10. Тебекин, Алексей Васильевич. Менеджмент организации : учебник для студ. вузов / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС , 2008 - 416 с.

11. Фролов Ю. В., Серышев Р. В. ; Под ред. Фролова Ю.В. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. ФОРМИРОВАНИЕ СТРАТЕГИИ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] : Московский городской педагогический университет (г. Москва). , 2021 - 154 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-formirovanie-strategii-i-proektirovanie-biznes-processov-471817>

12. Шифрин М. Б. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ 3-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 321 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-472425>

7.2 Дополнительная литература

1. Гречко Е. А. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ РАЗЛИЧИЯ СИСТЕМ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 157 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/geograficheskie-razlichiya-sistem-korporativnogo-upravleniya-472570>

2. Казакова Н. А. СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва). , 2021 - 469 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/sovremenny-strategicheskiy-analiz-469179>

3. Кузнецова Е. В. УПРАВЛЕНИЕ ПОРТФЕЛЕМ ПРОЕКТОВ КАК ИНСТРУМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ КОРПОРАТИВНОЙ СТРАТЕГИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 177 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-portfelem-proektov-kak-instrument-realizacii-korporativnoy-strategii-470148>

4. Куприянов Ю. В. БИЗНЕС-СИСТЕМЫ. ОСНОВЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] : Омский государственный педагогический университет (г. Омск). , 2021 - 217 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/biznes-sistemy-osnovy-teorii-upravleniya-477432>

5. Молчанова О. П. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 261 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-nekommercheskih-organizaciy-469621>

6. Отварухина Н. С., Веснин В. Р. СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 463 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/sovremenny-strategicheskiy-analiz-486227>

7. Пурлик В. М. УПРАВЛЕНИЕ ОПЕРАЦИОННОЙ И СТРАТЕГИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ БИЗНЕСА. Монография [Электронный ресурс] : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва). , 2021 - 207 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-operacionnoy-i-strategicheskoy-effektivnostyu-biznesa-476781>

8. Розанова Н. М. КОНКУРЕНТНЫЕ СТРАТЕГИИ СОВРЕМЕННОЙ ФИРМЫ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Национальный исследовательский

университет «Высшая школа экономики» (г. Москва). , 2021 - 343 - Режим доступа:
<https://urait.ru/book/konkurentnye-strategii-sovremennoy-firmy-470216>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Курс стратегический менеджмент продвинутый в ЭБС МУДЛ
<https://edu.vvsu.ru/course/view.php?id=13927>
2. Профессиональный портал "Стратегическое управление"
<http://bigc.ru/publications/other/strategy/>
3. Ресурсный центр по стратегическому планированию Стратплан 2019
<http://www.stratplan.ru/>
4. Центр стратегических разработок РФ <https://www.csr.ru/struktura/>
5. Электронная библиотечная система <https://www.biblio-online.ru/>
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) современной учебной и научной литературы [Электронный ресурс] режим доступа: <http://www.knigafund.ru/>
7. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
10. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- Мультимедийный проектор №2 Проектор Sony VLP-CW275

Программное обеспечение:

- Adobe Acrobat X Pro Russian
- iSpring Presenter 7.0
- iSpring Solutions iSpring Russian
- Microsoft SharePoint Server 2010
- Microsoft Office 2010 Suites and Apps Russian
- Microsoft SharePoint Server Enterprise CAL 2010 Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ПРОДВИНУТЫЙ КУРС

Направление и направленность (профиль)
38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование
экономики

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2022

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (М-ГУ)	ОПК-2 : Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1к : Использует модели и инструменты стратегического менеджмента для обеспечения деятельности субъектов экономической активности
	ОПК-3 : Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1к : Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровня по реализации требований федерального законодательства о стратегическом планировании и социально-экономическом прогнозировании

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-2 «Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ОПК-2.1к : Использует модели и инструменты стратегического менеджмента для обеспечения деятельности субъектов экономической активности	РД1	Навыки	ОПК-2 : Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК-2.1к : Использует модели и инструменты стратегического менеджмента для обеспечения деятельности субъектов экономической активности;

Компетенция ОПК-3 «Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код ре-з-та	Т и п ре з-та	Результат	
ОПК-3.1к : Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровня по реализации требований федерального законодательства о стратегическом планировании и социально-экономическом прогнозировании	РД2	Умение	ОПК-3 : Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	ОПК-3.1к : Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровня по реализации требований федерального законодательства о стратегическом планировании и социально-экономическом прогнозировании;

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Очная форма обучения			
РД1	Навыки : ОПК-2 : Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	анализ и разбор конкретных ситуаций	Доклад, сообщение
		анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
		анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
		анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме

1.1. Современная концепция стратегического управления

Деловая и/или ролевая игра	Доклад, сообщение
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Разноуровневые задачи и задания
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Доклад, сообщение
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Доклад, сообщение
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	Доклад, сообщение
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Тест	Доклад, сообщение
Тест	Кейс-задача
Тест	Разноуровневые задачи и задания
Тест	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	Доклад, сообщение
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Доклад, сообщение

1.2. Стратегии в организации

Эссе	Кейс-задача
Эссе	Разноуровневые задачи и задания
Эссе	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	Доклад, сообщение
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	Доклад, сообщение
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Разноуровневые задачи и задания
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Доклад, сообщение
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Доклад, сообщение
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	Доклад, сообщение
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Тест	Доклад, сообщение

Тест	Кейс-задача
Тест	Разноуровневые задачи и задания
Тест	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	Доклад, сообщение
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Доклад, сообщение
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Разноуровневые задачи и задания
Эссе	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	Доклад, сообщение
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	Доклад, сообщение
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Разноуровневые задачи и задания
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Доклад, сообщение
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Доклад, сообщение

1.3. Стратегический выбор и формирование стратегии

Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	Доклад, сообщение
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Тест	Доклад, сообщение
Тест	Кейс-задача
Тест	Разноуровневые задачи и задания
Тест	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	Доклад, сообщение
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Доклад, сообщение
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Разноуровневые задачи и задания
Эссе	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	Доклад, сообщение
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	Доклад, сообщение

1.4. Управление реализацией стратегии

Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Разноуровневые задачи и задания
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Доклад, сообщение
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Доклад, сообщение
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	Доклад, сообщение
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Тест	Доклад, сообщение
Тест	Кейс-задача
Тест	Разноуровневые задачи и задания
Тест	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	Доклад, сообщение
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Доклад, сообщение
Эссе	Кейс-задача

			Эссе	Разноуровневые задачи и задания
			Эссе	Экзамен в письменной форме
РД2	Умение : ОПК-3 : Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	1.1. Современная концепция стратегического управления	анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Кейс-задача
			Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
			Дискуссия	Тест
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Доклад, сообщение	Кейс-задача
			Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
			Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
			Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
			Тест	Кейс-задача
			Тест	Разноуровневые задачи и задания
			Тест	Тест
			Тест	Экзамен в письменной форме
			ЭОС Moodle	Кейс-задача
			ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания

ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Разноуровневые задачи и задания
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Тест	Кейс-задача
Тест	Разноуровневые задачи и задания

1.2. Стратегии в организации

Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Разноуровневые задачи и задания
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания

1.3. Стратегический выбор и формирование стратегии

Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Тест	Кейс-задача
Тест	Разноуровневые задачи и задания
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Разноуровневые задачи и задания
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Разноуровневые задачи и задания
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Разноуровневые задачи и задания
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Разноуровневые задачи и задания

			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
		1.4. Управление реализацией стратегии	Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
			Разноуровневые задачи и задания	Разноуровневые задачи и задания
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
			Тест	Кейс-задача
			Тест	Разноуровневые задачи и задания
			Тест	Тест
			Тест	Экзамен в письменной форме
			ЭОС Moodle	Кейс-задача
			ЭОС Moodle	Разноуровневые задачи и задания
			ЭОС Moodle	Тест
			ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
			Эссе	Кейс-задача
			Эссе	Разноуровневые задачи и задания
			Эссе	Тест
			Эссе	Экзамен в письменной форме

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности*

	Наименование оценочного средства
--	----------------------------------

Вид учебной деятельности	Активность	Эссе, реферат	Экспресс-тест	Тест по теме	Доклад	Выступление	Сообщение	Задание	Кейс-задача	Деловая игра	Тест	Итого
Лекции	5											5
Практические занятия	5				5	5	5	5	5	5		35
Самостоятельная работа		10									10	15
ЭОС Moodle			5	5							10	20
Промежуточная аттестация											20	20
Итого	5	5	5	5	5	5	5	5	10	5	45	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Тематика эссе

1. Каковы сущность и содержание стратегического управления компанией?
2. Поясните функции стратегического управления компанией.
3. Какие ключевые вопросы должен ответить каждый руководитель компании для обеспечения ее эффективного и устойчивого развития?
4. Поясните содержание матрицы разработки и реализации стратегических управленческих решений.
5. Поясните распределение полномочий на принятие стратегических решений в компании.
6. Разработайте обоснованные ответы на ключевые вопросы руководителей компании на базе матрицы разработки и реализации стратегических управленческих решений (на конкретных примерах из лучших практик).
7. Проведите сравнительный анализ этапов разработки и реализации стратегических управленческих решений (на конкретных примерах из лучших практик).
8. Проведите сравнительный анализ распределения полномочий в компании на принятие стратегических решений (на конкретных примерах из лучших практик).
9. Проведите сравнительный анализ функций стратегического управления компанией (на конкретных примерах из лучших практик).
10. Заполните матрицу разработки и реализации стратегических управленческих решений для этапа «Разработка стратегии развития компании» (на конкретном примере).
11. Заполните матрицу разработки и реализации стратегических управленческих решений для этапа «Реализация стратегии развития компании» (на конкретном примере).
12. Каковы сущность и содержание стратегического управления компанией?
13. Поясните функции стратегического управления компанией.
14. Ка какие ключевые вопросы должен ответить каждый руководитель компании для обеспечения ее эффективного и устойчивого развития?
15. Поясните содержание матрицы разработки и реализации стратегических управленческих решений.
16. Поясните распределение полномочий на принятие стратегических решений в компании.
17. Разработайте обоснованные ответы на ключевые вопросы руководителей компании на базе матрицы разработки и реализации стратегических управленческих решений (на конкретных примерах из лучших практик).
18. Проведите сравнительный анализ этапов разработки и реализации стратегических управленческих решений (на конкретных примерах из лучших практик).
19. Проведите сравнительный анализ распределения полномочий в компании на принятие стратегических решений (на конкретных примерах из лучших практик).
20. Проведите сравнительный анализ функций стратегического управления компанией (на конкретных примерах из лучших практик).

21. Заполните матрицу разработки и реализации стратегических управленческих решений для этапа «Разработка стратегии развития компании» (на конкретном примере).
22. 11. Заполните матрицу разработки и реализации стратегических управленческих решений для этапа «Реализация стратегии развития компании» (на конкретном примере).
23. Сформулируйте требования к стратегии компании.
24. Поясните общую модель корпоративной стратегии.
25. Поясните содержание национального стандарта РФ ГОСТ Р ИСО 9004—2010.
26. Поясните модели стратегий развития, особенности стратегий развития для различных типов компаний.
27. От каких факторов существенно зависят процессы разработки стратегии развития компании, ее форма и содержание?
28. Какие разделы обычно содержит стратегия развития компании?
29. Поясните сущность и содержание модели стратегий бизнес-единиц.
30. Поясните сущность и содержание бизнес-модели компании.
31. Поясните сущность и содержание модели бизнес-стратегий (конкурентных стратегий).
32. Поясните отличие бизнес-стратегии компании от стратегии развития.
33. Перечислите функциональные стратегии компании и поясните содержание общей модели функциональной стратегии.
34. Проведите сравнительный анализ моделей стратегий развития различных компаний (на конкретных примерах).
35. Проведите сравнительный анализ моделей стратегий развития бизнес-единиц различных компаний (на конкретных примерах государственных крупных компаний, компаний с государственным участием, частных компаний).
36. Проведите сравнительный анализ бизнес-моделей и моделей бизнес-стратегий различных компаний (на конкретных примерах) и использования в них лучших практик.
37. Проведите сравнительный анализ моделей функциональных стратегий различных компаний (на конкретных примерах).
38. На основе проведенного выше сравнительного анализа разработайте соответствующую модель стратегии компании: стратегии развития, стратегии бизнес-единицы, бизнес-стратегии и одной из функциональных стратегий.
39. Поясните сущность и содержание метода PESTLE -анализа.
40. Объясните сущность и содержание стратегического анализа отраслей и конкурентов по методологии М. Портера.
41. Поясните сущность и содержание метода SWOT-анализа.
42. Изложите сущность и содержание анализа внутренних факторов, влияющих на деятельность компаний.
43. Проведите PESTLE-анализ для компании (на конкретном примере).
44. Проведите стратегический анализ отрасли и конкурентов по методологии М. Портера для компании (на конкретном примере).
45. Проведите SWOT-анализ для компании (на конкретном примере).
46. Проведите анализ внутренних факторов, влияющих на деятельность компании (на конкретном примере).

Краткие методические указания

Доклады, выступления, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, умение использовать их в конкретных случаях и защищать собственную точку зрения в рамках корректных и строгих рассуждений с использованием обоснованных аргументов и фактов.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях оцениваются по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);

- глубина проработки материала;
- качество выступления (понятность, логика изложения);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Шкала оценки

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Студент в полном объеме раскрыл содержание темы сообщения, смог ответить на все поставленные вопросы, активно задавал вопросы другим докладчикам
4	30–35	Студент раскрыл основные аспекты темы сообщения, смог ответить на большинство поставленных вопросов, не задавал вопросы другим докладчикам
3	24–29	Студент раскрыл основные аспекты темы сообщения, испытывал затруднения при ответе на оставленные вопросы, не задавал вопросы другим докладчикам
2	16–23	Студент испытывал затруднения при раскрытии темы сообщения и при ответе на поставленные вопросы, не задавал вопросы другим докладчикам

5.2 Варианты индивидуальных домашних заданий

1. Анализ общего внешнего окружения организации: задачи, методы и порядок проведения.

2. Анализ текущего стратегического профиля компании (действующих стратегий).

3. В чем состоит отличие стратегического менеджмента от оперативного управления?

Дайте определение стратегического менеджмента.

4. Виды корпоративных (портфельных) стратегий, их сущность.

5. Виды миссий и особенности их формулировки.

6. Виды целей. Области установления целей. Требования к формулировкам целей.

7. Виды эталонных стратегий развития.

8. Движущие силы развития отрасли.

9. Задачи и содержание анализа внутренней среды организации.

10. Иерархия стратегий предприятия. Особенности и взаимосвязь стратегий корпоративного, делового и функционального уровня.

11. Интересы и влияние заинтересованных групп. Классификация групп влияния фирмы.

12. Использование цепочки ценностей для анализа издержек организации.

13. Как соотносятся понятия «миссия» организации и «деловое кредо»? Назовите основные требования к формулировке миссии компании.

14. Какие данные необходимы для построения профиля среды организации.

15. Какие тенденции развития российского рынка можно рассматривать как возможности для автомобилестроительных компаний, а какие как угрозы?

16. Какие условия прибыльности отрасли определяет 5-ти факторная модель М.Портера?

17. Каковы основные предпосылки возникновения стратегического менеджмента в контексте эволюции предпринимательства и менеджмента?

18. Ключевые факторы успеха отрасли.

19. Концепция конкурентных сил М. Портера. Использование модели Пяти сил в стратегическом анализе и стратегическом выборе организации.

20. Корпоративная миссия, философия и видение организации. Согласование интересов отдельных групп влияния при выборе приоритетов и стратегических целей организации.

21. Критерии и показатели привлекательности отрасли. Построение «профиля» отрасли.

22. Назначение и сущность модели «привлекательность отрасли/конкурентные преимущества».

23. Назовите компоненты технологической составляющей PEST –анализа. Почему

важно изучение технологических характеристик для формирования стратегии?

24. Назовите основные причины пересмотра компанией своей стратегии. Что предшествует принятию стратегического решения?

25. Необходимость стратегического управления, его роль в современных условиях для организаций России.

26. Области проведения стратегических изменений.

27. Общая оценка привлекательности отрасли.

28. Основные понятия стратегического менеджмента: стратегический процесс, стратегический анализ, стратегическое планирование, миссия, видение, стратегические цели, стратегия, политика, проекты и программы.

29. Основные требования к миссии организации. Типовые ошибки в формулировках миссии.

30. Особенности стратегического управления и стратегических решений.

31. Отличия реактивного управления от проактивного.

32. Отличия стратегического управления от оперативного управления.

33. Отличия стратегического управления от стратегического планирования.

34. Отраслевая среда и ее изучение с помощью модели пяти сил конкуренции М.Портера.

35. Отраслевой анализ как компонент анализа внешней среды.

36. Охарактеризуйте внешнюю среду российского бизнеса с точки зрения социокультурных факторов. Как проявляется влияние этих факторов на отрасль и организацию?

37. Оценка конкурентных позиций организаций отрасли.

38. Позиционирование бизнеса и его связь с ключевыми компетенциями, обоснование решений по стратегическому позиционированию компании.

39. Понятие и направления анализа внутренней среды организации.

40. Понятие миссии организации. Назначение и роль миссии в стратегическом управлении.

41. Понятие стратегии. Уровни формулирования стратегий и их предназначение.

42. Построение карты заинтересованных сторон.

43. Предмет теории стратегического управления и основные дихотомии.

44. Процесс стратегического управления: основные этапы и составляющие элементы.

45. Система стратегических планов в организации.

46. Системы стратегического контроля в организации.

47. Соотношение и взаимосвязь основных понятий стратегического менеджмента (цель, стратегия, стратегическое планирование). Концепция «5 П» стратегии Минцберга.

48. Стратегии поведения фирмы на рынке (стратегия бизнеса) и условия их реализации.

49. Стратегические дилеммы.

50. Стратегический анализ макро и микроокружения фирмы. Состав задач и используемые инструменты.

51. Стратегический и операционный аспекты в управлении организацией. Исторические этапы становления стратегического менеджмента.

52. Структура и особенности процесса стратегического управления.

53. Структура и оценка сил конкуренции в отрасли.

54. Структура и уровни анализа внешней среды фирмы.

Краткие методические указания

Все письменные работы (доклады, выступления, сообщения, эссе, рефераты) выполняются в электронной форме и предварительно направляются преподавателю для оценки. Объем письменных работ в зависимости от исследуемой проблемы составляет не менее 3 и не более 8 страниц 12 кеглем через 1,5 интервала.

Структура письменной работы должна отражать последовательное и логичное и содержание исследуемой проблемы, включающее:

- 1) Введение – с указанием цели и актуальности, используемых материалов.
- 2) Содержание работы: разбор исследуемых материалов (статей, монографий) по определённой проблеме, описание основных подходов в используемых источниках; описание используемых методов, индикаторов; предлагаемые авторами подходы, механизмы, методы, их сравнительный анализ с позиции автора;
- 3) Заключение;
- 4) Список источников (не менее 3 зарубежных, изданных за последние 3-5 лет);
- 5) Приложения (при необходимости).

Письменные работы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качество изложения (понятность, логика);
- наглядность (использования иллюстраций, примеров).

Шкала оценки

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
4	30–35	Ответ отражает знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках исследуемой темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
3	24–29	В ответе содержатся фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; обозначены затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий.
2	16–23	Студент испытывал затруднения при раскрытии темы работы. Ответ отражает незнание, либо отрывочное представление об изучаемой проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.