

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЛОГИСТИКИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление и направленность (профиль)

38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками

Год набора на ОПОП  
2020

Форма обучения  
заочная

Владивосток 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Правовое регулирование профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.06 Торговое дело (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1334) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

*Ким А.Г., кандидат экономических наук, профессор, Кафедра таможенного дела и логистики, [angelina.kim@vvsu.ru](mailto:angelina.kim@vvsu.ru)*

Утверждена на заседании кафедры таможенного дела и логистики от 31.05.2023 ,  
протокол № 10

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000009C5D69
Владелец	Юрченко Н.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Юрченко Н.А.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000009C5D6B
Владелец	Юрченко Н.А.

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» является формирование у студентов знаний о системе государственного регулирования хозяйственной деятельности предприятия в области маркетинга и логистики.

В ходе достижения цели решаются следующие основные задачи:

- овладение знаниями о понятиях, содержании и особенностях системы правового регулирования профессиональной деятельности;
- изучение процесса государственного регулирования маркетинговой деятельности предприятия, его структуры, объектов, субъектов, средств;
- изучение специфики государственного регулирования профессиональной деятельности;
- изучение законодательных актов, регулирующих маркетинговую и логистическую деятельность;
- изучение практики применения законодательных актов, регулирующих маркетинговую и логистическую деятельность предприятия;
- выработка навыка применения положений законодательных актов в профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.06 «Торговое дело» (Б-ТД)	ПК-12	Способность разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий	Знания:	норм и методов, методику проектирования в различных областях профессиональной деятельности
			Умения:	разрабатывать и экономически обосновывать проекты в областях профессиональной деятельности
			Навыки:	владения информационными технологиями с целью проектирования профессиональной деятельности, методами обоснования экономической эффективности проектов сфере профессиональной деятельности

	ОПК-3	Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	Знания:	документации, необходимой для профессиональной деятельности, действующего законодательства и требований нормативных документов
			Умения:	пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов
			Навыки:	владения методами анализа действующего законодательства и требований нормативных документов и их применение в профессиональной деятельности

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору.

базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Основы профессиональной деятельности», «Маркетинг», «Система Digital маркетинга», «Стратегический маркетинг базовый курс», «Маркетинговые коммуникации». В то же время компетенции, полученные при освоении дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» необходимы для изучения следующих дисциплин: «Мерчандайзинг торгового предприятия», «Категорийный менеджмент», «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности».

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Маркетинг», «Основы профессиональной деятельности», «Стратегический маркетинг базовый курс». На данную дисциплину опираются «Категорийный менеджмент», «Мерчандайзинг торгового предприятия», «Стратегический маркетинг базовый курс».

### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттестации	
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.06 Торговое дело	ЗФО	Бл1.ДВ.А	4	4	13	4	8	0	1	0	131	Э

### 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

## 5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности	1	2	0	18	реферат.
2	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	1	2	0	18	реферат.
3	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	1	2	0	19	реферат
4	Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров.	1	2	0	19	реферат.
5	Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	0	0	0	19	реферат
6	Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора	0	0	0	19	реферат
7	Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний	0	0	0	19	реферат
<b>Итого по таблице</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>131</b>	

## 5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

*Тема 1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности.*

Содержание темы: Тема 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности. (2 часа). Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки, виды и формы. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ, понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке, формы собственности в Российской Федерации Практическое занятие № 1. Тема: Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: активные, интерактивные формы проведения занятий - собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, выполнение заданий.

*Тема 2 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.*

Содержание темы: Понятие юридического лица, его признаки, способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Практическое занятие № 2. Тема: Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: активные, интерактивные формы проведения занятий - собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, выполнение заданий.

*Тема 3 Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.*

Содержание темы: Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Практическое занятие № 3. Тема: Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: активные, интерактивные формы проведения занятий - собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, выполнение заданий.

*Тема 4 Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров.*

Содержание темы: Общий порядок заключения договоров. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора. Практическое занятие № 4. Тема: Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: активные, интерактивные формы проведения занятий - собеседование.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к практическому занятию, выполнение заданий.

*Тема 5 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.*

Содержание темы: Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательских (хозяйственных) споров. Система арбитражных судов в Российской Федерации: рассмотрение споров в арбитражном суде, возбуждение и рассмотрение дела, исковая давность. Производство по пересмотру решений. Исполнительное производство.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: самостоятельное изучение материала.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: работа с источниками литературы.

*Тема 6 Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора .*

Содержание темы: Понятие трудового права: источники, трудовые правоотношения, трудовая правоспособность. Понятие трудового договора, его виды. Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: самостоятельное изучение материала.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: работа с источниками литературы.

*Тема 7 Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний.*

Содержание темы: Виды административных наказаний, признаки административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения. Виды административных правонарушений, административная ответственность. Назначение административного наказания.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: самостоятельное изучение материала.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: работа с источниками литературы.

## **6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)**

### **Рекомендации по изучению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на лекциях и практических занятиях, выполнение аттестационных мероприятий, эффективную самостоятельную работу.

В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, выполнение рефератов и самостоятельное изучение некоторых вопросов курса.

### **Методические рекомендации по обеспечению самостоятельной работы**

его Цель СРС в процессе обучения заключается, как в усвоении знаний, так и в формировании умений и навыков по их использованию в новых условиях на новом учебном материале. Самостоятельная работа призвана обеспечивать возможность осуществления студентами самостоятельной познавательной деятельности в обучении, и является видом учебного труда, способствующего формированию у студентов самостоятельности.

В рамках подготовки к практическим занятиям студенты сначала прорабатывают лекционный материал, презентации по теме работы, знакомятся с целью, задачами и информационными источниками. При необходимости подбирают дополнительные информационные материалы, необходимую литературу, нормативные и законодательные документы, знакомятся с ними. В случае, если в заданиях работы необходимо написать размышление или эссе, изучают источники, различные данные и др., чтобы иметь представление о вопросах, затрагиваемых в работе.

Студентам также предлагается выполнить самостоятельную работу в виде реферата по предложенным темам. Текст рефератов набирается на компьютере и оформляется на листах формата А4. Оформление реферата в соответствии с требованиями ВГУЭС.

Для успешного выполнения задания следует ознакомиться с рекомендованной литературой по дисциплине и углубленно ее изучить.

При оценке реферата (доклада) учитывается степень проработки темы, наличие развернутого плана, выделены основные вопросы рассматриваемой проблемы и подробно раскрыты, наличие аргументированного заключения, а также наличие соответствующего списка информационных источников (не менее 20).

Методы активного обучения (МАО) составляют 8 часов и включают выполнение задания (проекта) в форме разработки алгоритма решения предпринимательских (хозяйственных) споров.

В учебном процессе в рамках дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» применяются активные методы обучения – case-study «описание опыта» (ситуационные задания) – разбор и анализ конкретных ситуаций.

Дискуссии под конкретную поставленную задачу и подготовку рефератов. Дискуссии представляют собой *ситуационные задания*, выполняемые индивидуально или группой студентов - временным творческим коллективом в составе нескольких студентов (2-3

человека).

Самостоятельная работа бакалавров предполагает:

1. Изучение материала по теме занятия и подготовка к практическому занятию.
2. Поиск и сбор первичной и вторичной информации по заявленной проблеме в рамках ситуационных заданий к практическим занятиям и подготовка отчета по результатам самостоятельно проведенных исследований в форме презентации (файл с расширением .ppt).
3. Защита ситуационного задания на практическом занятии с демонстрацией отчета или презентации, ответы на вопросы, обсуждение.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение семестра. При оценке результатов выполнения кейс-задачи учитываются четкость структуры работы, умение сбора вторичной информации, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Контрольные вопросы для самостоятельной оценки качества освоения дисциплины:

При работе с учебной литературой, методическими пособиями и другими источниками информации в процессе подготовки к аудиторным занятиям и к экзамену студенты должны воспользоваться следующим списком контрольных вопросов.

1. Что такое предпринимательство?
2. Перечислите признаки предпринимательской деятельности.
3. Какие отношения регулируются предпринимательским правом?
4. Перечислите и раскройте признаки субъектов предпринимательской деятельности.
5. Дайте определение понятия «право собственности».
6. Перечислите и раскройте содержание правомочий собственника.
7. Охарактеризуйте содержание права собственности граждан.
8. Охарактеризуйте содержание права собственности юридических лиц.
9. Охарактеризуйте содержание права собственности государства.
10. Охарактеризуйте содержание права собственности муниципальных образований.
11. Дайте определение понятия «юридическое лицо».
12. Перечислите и раскройте его признаки.
13. Какие способы возникновения юридических лиц вам известны?
14. Какие документы юридического лица называются учредительными?
15. Каково должно быть содержание этих документов?
16. Каково значение государственной регистрации?
17. Что понимают под правоспособностью юридического лица?
18. Чем общая правоспособность юридического лица отличается от правоспособности специальной?
18. Что такое лицензия? Что понимается под лицензированием и в каких случаях оно необходимо?
19. Дайте определение понятия «реорганизация».
20. Перечислите и раскройте виды реорганизации юридических лиц, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.
21. Что понимается под ликвидацией юридических лиц? Перечислите и опишите основные этапы ликвидации юридического лица.
22. В каких организационно-правовых формах могут создаваться коммерческие юридические лица?
23. В каких организационно-правовых формах могут создаваться некоммерческие юридические лица?
24. Что такое гражданская правоспособность?
25. Охарактеризуйте гражданскую дееспособность.
26. В каких случаях индивидуальный предприниматель может утратить свой статус?
27. Какое наказание предусмотрено законодательством за незаконное предпринимательство?
28. Дайте определение понятия «договор».

29. Какие условия составляют содержание договора? В каких формах может заключаться договор?

30. Какое значение имеют место и время заключения договора? Почему?

31. Каким образом стороны договора могут изменить заключенное между ним соглашение или расторгнуть его?

32. Назовите главный принцип, лежащий в основе исполнения договора.

33. Дайте определение предпринимательских (хозяйственных) споров, причины, по которым могут возникать эти споры.

34. Система арбитражных судов Российской Федерации: определение арбитражного процесса. Перечислите его стадии. Кто может быть субъектом споров, разрешаемых арбитражными судами? Какие хозяйственные споры подведомственны арбитражному суду? Как происходит возбуждение дела в арбитражном суде? Назовите срок рассмотрения арбитражных дел.

35. Какой суд называют третейским? Как создаются третейские суды?

36. Дайте определение трудового права. Из каких частей оно состоит?

37. Дайте определение трудового правоотношения. Из каких элементов оно состоит? Что является основанием возникновения трудового правоотношения?

38. Какие виды трудовой правоспособности вам известны? Каково содержание трудовой правоспособности работника? Каково содержание трудовой правоспособности работодателя?

39. Перечислите права и обязанности работника, закрепленные за ним Трудовым кодексом РФ.

40. Перечислите права и обязанности работодателя, закрепленные за ним Трудовым кодексом РФ.

41. Что такое испытательный срок? Кем и как он устанавливается?

42. Как происходит оформление работника на работу?

43. Какие основания прекращения трудового договора вам известны? Опишите порядок расторжения трудового договора по инициативе работника. В каких случаях трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя?

44. Дайте определение понятия «коллективный трудовой спор». Какие этапы включает в себя порядок разрешения коллективного трудового спора?

45. Опишите порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Опишите порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника.

46. Как происходит разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже?

47. Дайте определение понятия «административное правонарушение». Перечислите признаки административного правонарушения.

48. Кто может быть субъектом административного правонарушения? В чем заключается суть административной ответственности?

49. Перечислите виды административных наказаний.

Таблица 5 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения. Право собственности.	1. Начертите схему «Источники предпринимательского права РФ». На схеме изобразите иерархию источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ в порядке убывания их юридической силы. 2. Изобразите в виде схемы формы собственности, закрепленные в российском законодательстве.

№ П/П	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения								
2.	Тема 2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	<p>1. Опишите порядок создания юридического лица.</p> <p>2. Задание: Три фермера, имеющие смежно расположенные участки земли, создали товарищество «Белая дача» по выращиванию овощей и фруктов и продаже их на рынке. Они подали документы в налоговые органы с просьбой о регистрации их товарищества в качестве юридического лица. С какого момента товарищество «Белая дача» будет считаться созданным?</p> <p>3. Составьте схему «Виды юридических лиц», отразив на ней все известные вам классификации.</p>								
3.	Тема 3. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	<p>1. Опираясь на гл. 3 ГК РФ, заполните таблицу «Объем дееспособности граждан».</p> <table border="1" data-bbox="679 689 1436 869"> <thead> <tr> <th data-bbox="679 689 890 734">Возраст</th> <th data-bbox="893 689 1436 734">Объем дееспособности граждан</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="679 736 890 781">6 — 14 лет</td> <td data-bbox="893 736 1436 781"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="679 784 890 828">14 — 18 лет</td> <td data-bbox="893 784 1436 828"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="679 831 890 875">С 18 лет</td> <td data-bbox="893 831 1436 875"></td> </tr> </tbody> </table>	Возраст	Объем дееспособности граждан	6 — 14 лет		14 — 18 лет		С 18 лет	
Возраст	Объем дееспособности граждан									
6 — 14 лет										
14 — 18 лет										
С 18 лет										
4.	Тема 4. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров	<p>1. Составьте и опишите схему «Виды договоров».</p> <p>2. Опишите общий порядок заключения договоров.</p> <p>3. Опираясь на положения Гражданского кодекса РФ, заключите с однокурсником договор дарения мобильного телефона.</p>								
5.	Тема 5. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	<p>1. Составьте схему «Виды хозяйственных споров».</p> <p>2. Опишите процесс производства в апелляционной инстанции.</p> <p>3. Опишите процесс производства в кассационной инстанции.</p> <p>4. Опишите процесс производства в порядке надзора.</p> <p>5. Опишите стадию исполнительного производства.</p> <p>6. Опишите процедуру рассмотрения дела в третейском суде.</p>								

№ П/П	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения												
6.	Тема 6. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора	<p>1. Изобразите в виде схемы систему источников трудового права по мере убывания их юридической силы. Охарактеризуйте место и значение каждого источника трудового права в этой системе.</p> <p>2. Приведите пример трудового договора.</p> <p>3. Петров Илья Сергеевич работает в ЗАО «Электросвет» техником по ремонту электрического оборудования. Два года назад он заключил с ЗАО трудовой договор на неопределенный срок. Ему предложили другую работу на более выгодных условиях в ООО «Евросервис». Петров хотел расторгнуть действующий договор с ЗАО «Электросвет» через неделю, так как ООО «Евросервис» попросило его приступить к работе как можно скорее. Однако администрация ему в этом отказала и согласилась уволить Петрова только через три недели, ссылаясь на тот факт, что раньше она найти ему замену не сможет. Правомерны ли действия администрации?</p> <p>4. Дайте определение понятия «индивидуальный трудовой спор». Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС). Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.</p>												
7.	Тема 7. Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний	<p>1. Заполните таблицу.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Административное правонарушение</th> <th>Наказание за него</th> <th>Вид наказания</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Административное правонарушение	Наказание за него	Вид наказания									
Административное правонарушение	Наказание за него	Вид наказания												

Для проведения занятий лекционного типа используются презентации, соответствующие темам, представленным в таблице 5 настоящей РПД.

Образовательный процесс по дисциплине может осуществляться с применением технологии смешанного обучения. В этом случае ЭОС обеспечивает проведение лекционных занятий, размещение отчетов по практическим работам и рефератов.

#### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Демичев А.А., Карпычев М.В., Леонов А.И. и др. Предпринимательское право : Учебник [Электронный ресурс] : Издательский Дом ФОРУМ , 2019 - 351 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354632>

2. Морозов Г. Б. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата [Электронный ресурс] , 2019 - 420 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovoe-regulirovanie-predprinimatelskoy-deyatelnosti-438852>

3. Шаблова Е. Г. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ГРАЖДАНСКОГО И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] , 2019 - 93 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-grazhdanskogo-i-predprinimatelskogo-prava-441672>

4. Шашкова А. В. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 247 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/predprinimatelskoe-pravo-470721>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : Научные монографии [Электронный ресурс] - Москва : Статут , 2018 - 1055 - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=563858](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=563858)

2. Зинченко С. А. Проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности несовершеннолетних в законодательстве России [Электронный ресурс] : ИНФРА-М , 2015 - 6 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=111313>

3. Скачкова Г.С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы [Электронный ресурс] : РИОР , 2017 - 538 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=329948>

4. Смоленский М.Б., Алексеева М.В. Конституция Российской Федерации (с комментариями для школьников и студентов). С новыми поправками от 2020 года : Нормативная литература [Электронный ресурс] : КноРус , 2021 - 269 - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/940083>

5. ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн"

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 24.04.2020) "О защите прав

- потребителей" - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_305/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/)
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
  3. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
  4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
  5. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
  6. Электронно-библиотечная система Book.ru - Режим доступа: <https://www.book.ru/>
  7. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
  8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
  9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
  10. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор

### Программное обеспечение:

## **10. Словарь основных терминов**

Административная ответственность – применение полномочным государственным органом

(должностным лицом) административно-правовых санкций к виновным в совершении административных правонарушений в соответствии с законодательством.

Административное право – система правовых норм, регулирующих общественные отношения,

связанные с государственно-управленческой деятельностью.

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие либо бездействие, за

которое законодательством предусмотрена административная ответственность

Автор – физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение

Авторским правом регулируются отношения, возникающие в связи с созданием и использованием

произведений науки, литературы и искусства. В основе авторского права лежит понятие «произведения»,

означающее оригинальный результат творческой деятельности, существующий в какой-либо объективной

форме. Именно эта объективная форма выражения является предметом охраны в авторском

праве.

Антимонопольное законодательство - законы и другие правительственные акты, способствующие

развитию конкуренции, направленные на ограничение и запрещение монополий, препятствующие созданию

монопольных структур и объединений, монополистических действий

Естественная монополия – состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса на этом

рынке эффективнее в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства (в связи с

существенным понижением издержек производства на единицу товара по мере увеличения объема

производства), а товары, производимые субъектами естественной монополии, не могут быть заменены в

потреблении другими товарами, в связи с чем спрос на данном товарном рынке на товары, производимые

субъектами естественных монополий, в меньшей степени зависит от изменения цены на этот товар, чем спрос

на другие виды товаров

Защита прав предпринимателей – совокупность нормативно установленных мер (механизмов) по

восстановлению или признанию нарушенных или оспариваемых прав и интересов их обладателей, которые

осуществляются в определенных формах, определенными способами, в законодательно определенных

границах, с применением к нарушителям мер юридической ответственности, а также механизма по

практической реализации (исполнимости) этих мер

Интеллектуальная собственность — в широком понимании термин означает закрепленные законом

временное исключительное право, а так же личные не имущественные права авторов на результат

интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации. Законодательство, которое определяет права

на интеллектуальную собственность, устанавливает монополию авторов на определенные формы

использования результатов своей интеллектуальной, творческой деятельности, которые, таким образом,

могут использоваться другими лицами лишь с разрешения первых. К основным видам интеллектуальных

прав обычно относят: авторское право и смежные права, патентное право, права на средства индивидуализации, коммерческую тайну предприятия.

Коммерческая тайна — режим конфиденциальности информации, позволяющий её обладателю при

существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов,

сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду. Под

режимом конфиденциальности информации понимается введение и поддержание особых мер по защите

информации

Конкуренция - соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самостоятельными действиями

каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке  
воздействовать на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке  
Контрреклама - опровержение ненадлежащей рекламы, распространяемое для ликвидации вызванных  
ей последствий.

Недобросовестная конкуренция — нарушение общепринятых правил и норм конкуренции.  
Ст. 4

Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции" трактует это понятие как: любые

действия хозяйствующих субъектов (группы лиц), которые направлены на получение преимуществ при

осуществлении предпринимательской деятельности, противоречат законодательству Российской Федерации,

обычаям делового оборота, требованиям добропорядочности, разумности и справедливости и причинили или

могут причинить убытки другим хозяйствующим субъектам — конкурентам либо нанесли или могут нанести

вред их деловой репутации.

Ненадлежащая реклама – реклама, не соответствующая требованиям законодательства Российской

Федерации.

Патентное право — система правовых норм, которыми определяется порядок охраны изобретений,

полезных моделей, промышленных образцов (часто эти три объекта объединяют под единым названием —

«промышленная собственность») и селекционных достижений путем выдачи патентов.

Потребитель – гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий,

приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных,

домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Реклама - распространяемая в любой форме, с помощью любых средств информации о физическом

или юридическом лице, товарах, идеях и начинаниях (рекламная информация), которая предназначена для

неопределенного круга лиц и призвана формировать или поддерживать интерес к этим физическому,

юридическому лицу, товарам, идеям и начинаниям и способствовать реализации товаров, идей и начинаний.

Реклама - это форма односторонней массовой коммуникации.

Рекламодатель – изготовитель или продавец товара либо иное определившее объект рекламирования

и/или содержание рекламы лицо.

Рекламопроизводитель – лицо, осуществляющее полностью или частично приведение информации в

готовую для распространения в виде рекламы форму.

Рекламораспространитель – лицо, осуществляющее распространение рекламы любым способом, в

любой форме и с использованием любых средств.

Средство индивидуализации — обозначение, служащее для различения товаров, услуг, предприятий,

организаций и других объектов в сфере хозяйственного оборота. К средствам индивидуализации в разных странах обычно относят: фирменное наименование организации, товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара, доменное имя, другие обозначения. Товарный знак — обозначение (словесное, изобразительное, комбинированное или иное), «служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей». Законом признаётся исключительное право на товарный знак, удостоверяемое свидетельством на товарный знак. Правообладатель товарного знака имеет право его использовать, им распоряжаться и запрещать его использование другими лицами. Угрозы экономической безопасности предпринимательства — это потенциальные или реальные действия физических или юридических лиц, нарушающие состояние защищенности субъекта предпринимательской деятельности и способные привести к прекращению его деятельности, либо к экономическим и другим потерям. Хозяйствующие субъекты — российские и иностранные коммерческие организации, некоммерческие организации, за исключением не занимающихся предпринимательской деятельностью, в том числе сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также индивидуальные предприниматели.