

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ 2

Направление и направленность (профиль)
38.03.02 Менеджмент. Международный менеджмент

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Английский язык базовый модуль 2» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Гнездечко О.Н., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Oksana.Gnezdechko@vvsu.ru

Григорьева М.Б., старший преподаватель, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Marina.Grigoreva@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры межкультурных коммуникаций и переводоведения от 28.04.2023 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гнездечко О.Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575460209
Номер транзакции	0000000000B2305D
Владелец	Гнездечко О.Н.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целями освоения дисциплины «Английский язык базовый модуль 2» являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано обеспечить выполнение следующих задач:

1. пополнение запаса активной лексики;
2. развитие навыков аудирования текстов с пониманием основной информации;
3. развитие и совершенствование навыков изучающего и поискового чтения, с упором на изучающее чтение;
4. развитие навыков говорения в сфере повседневного и профессионального общения;
5. развитие навыков письма;
6. воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером	Умение	использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопросов профессионального характера.
			Навык	владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.

		УК-4.2в : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках		Умение	использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопросов профессионального характера.
		УК-4.3в : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках		Умение	использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопросов профессионального характера.
				Навык	владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.
			РД1	Знание	лексики английского языка профессиональной направленности; правил образования и употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций.
		УК-4.4в : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык	РД1	Знание	лексики английского языка профессиональной направленности; правил образования и употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина "Английский язык базовый модуль 2" является факультативной. Для успешного освоения дисциплины студент должен владеть иностранным языком в пределах программы средней школы и программы дисциплины "Английский язык базовый модуль 1"

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.02 Менеджмент	ОФО	Б4.Ф	5	2	37	0	0	36	1	0	35	3

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код ре-зультата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Трудоустройство, условия труда (Work)	РД1	0	0	18	17	Доклад, сообщение, разноуровневые задания, собеседование, ролевая игра
2	Английский язык в карьере (Language)	РД1	0	0	18	18	Доклад, сообщение, разноуровневые задания, собеседование, ролевая игра
Итого по таблице			0	0	36	35	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Трудоустройство, условия труда (Work).

Содержание темы: Лексика: Прилагательные для описания деловых качеств (Work adjectives), активная лексика и выражения для обсуждения рабочих вопросов, условий труда и времени (expressions connected with time and work); Грамматика (повторение): Пассивный залог (Passive Voice); Чтение и говорение: "Объявление о трудоустройстве", "Как подготовиться к собеседованию", "Что значит работать из дома?" (Homeworking), "Помогают ли стажировки в трудоустройстве студентов?", анализ ситуации (case study): "Выбор наилучшего кандидата на должность в компании"; Аудирование: "Что говорят люди о работе из дома?" (People talking about homeworking), интервью студентов о стажировке в компаниях; Письмо: комментарии в блоге о прохождении стажировок (blog comments about work placements), написание резюме и сопроводительных писем (CV and cover letter writing).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Устный опрос, парная работа, дискуссии, ролевые игры, презентации.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: чтение и перевод текстов; выполнение грамматических упражнений, лексических упражнений, подготовка монологических высказываний по теме, подготовка сообщений по заданной тематике, написание писем и аннотаций, просмотр и прослушивание материалов на английском языке,

поиск информации в сети Интернет, подготовка мини-презентаций, а также работа над ситуационными проектами в группах.

Тема 2 Английский язык в карьере (Language).

Содержание темы: Лексика: фразовые глаголы (phrasal verbs), активная лексика для описания графиков и таблиц, выражения для описания языковой грамотности, уровня владения английским языком, стиля и регистра (официального, нейтрального, разговорного); Грамматика (повторение): Модальные глаголы (Modal verbs); Чтение и говорение: "Стратегии изучения английского языка" (Language Learning), "Объявление о языковых курсах" (Advert for a language course), "Американский или британский английский? (Debate about British and American English)", анализ ситуации (case study): "Повышения уровня владения английским языком для повышения производительности труда"; Аудирование: "Как избежать ошибок в общении онлайн?" (Avoiding mistakes online, Do's and Don'ts for online communication); "Интервью с экспертом по коммуникации" (Interview with an expert on communication); Письмо: описание таблиц и графиков.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Устный опрос, парная работа, дискуссии, ролевые игры, презентации.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: чтение и перевод текстов; выполнение грамматических упражнений, лексических упражнений, подготовка монологических высказываний по теме, подготовка сообщений по заданной тематике, написание писем и аннотаций, просмотр и прослушивание материалов на английском языке, поиск информации в сети Интернет, подготовка мини-презентаций, а также работа над ситуационными проектами в группах.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов является важнейшим условием успешного овладения программой курса. Она тесно связана с аудиторной работой. Студенты работают дома по заданиям преподавателя, которые базируются на материале, пройденном на аудиторном занятии.

На каждом занятии студенты получают домашнее задание по изученной теме. Выполнение домашних заданий по изучаемой теме дает возможность студентам подготовиться к итоговой контрольной работе по теме, состоящей из 3 частей: перевода текста с английского на русский язык со словарем, лексико-грамматической контрольной работы и задания на составление подготовленных монологических и диалогических высказываний по изученным темам.

Самостоятельная работа включает следующие основные составляющие: чтение и перевод текста; выполнение грамматических упражнений, лексических упражнений, подготовку монологических высказываний по теме, подготовку сообщений по заданной тематике, написание писем и аннотаций, просмотр и прослушивание материалов на английском языке, поиск информации в сети Интернет, а также работу над ситуационными проектами в группах.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК (A1—B1+) 13-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 234 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-a1-v1-452816>

2. Английский язык для туризма и сервиса. English for Tourism and Service : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Флинта , 2019 - 218 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=342766>

3. Афанасьев А.В. Курс эффективной грамматики английского языка : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2019 - 88 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=355785>

4. Деловой английский язык: ускоренный курс : Учебник [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М , 2022 - 160 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399977>

5. Практический курс профессионального английского языка для экономистов : учебное пособие / Л. А. Апанасюк, Н. В. Белозерцева, О. П. Алексеева [и др.]. — Москва : Русайнс, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4365-9552-8. — URL: <https://book.ru/book/944754> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

7.2 Дополнительная литература

1. Азябцева Л. А. Иностранный язык региона специализации (английский язык) : Учебники и учебные пособия для вузов [Электронный ресурс] - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет , 2016 - 108 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=574626

2. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : Учебное пособие [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М , 2019 - 223 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=330261>

3. Национальный корпус русского языка. Параллельный корпус (английский) <https://ruscorpora.ru/new/search-para-en.html>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>
2. Национальный корпус русского языка <https://ruscorpora.ru/new/>
3. Онлайн словарь Мультитран <https://www.multitrans.com/>
4. Словари и энциклопедии на Академике <https://dic.academic.ru/>
5. справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <http://gramota.ru/>
6. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
7. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
9. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
10. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
11. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Интерактивный монитор Qomo QIT600
- Колонки Microlab 2.0 SOLO4C
- Мультимедийный комплект №1: проектор NEC M271X, потолочное крепление Wize, клеммный модуль Kramer WX-1N, коннектор Kramer VGA, экран Lumien Eco Picture
- Персональный компьютер Lenovo (С.б.+монитор 21.5"+клавиатура+мышь)

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2010 Standart
- Диалог Nibelung 2.0 Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ 2

Направление и направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент. Международный менеджмент

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2023

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.2в : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках
		УК-4.3в : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках
		УК-4.4в : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-4 «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером		Умение	использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопросов профессионального характера.	самостоятельность выбора языковых средств и приемов при построении высказываний в устной и письменной речи в ситуациях профессионального общения.

		Н ав ы к	владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объеме, не обходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	полнота использования языковых средств для решения коммуникативных задач профессионального характера.
УК-4.2в : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и не официальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках		У м ен ие	использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопросов профессионального характера.	самостоятельность выбора языковых средств и приемов при построении высказываний в устной и письменной речи в ситуациях профессионального общения.
УК-4.3в : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках		У м ен ие	использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопросов профессионального характера.	самостоятельность выбора языковых средств и приемов при построении высказываний в устной и письменной речи в ситуациях профессионального общения.
		Н ав ы к	владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объеме, не обходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	полнота использования языковых средств для решения коммуникативных задач профессионального характера.
	Р Д 1	Зн ан ие	лексики английского языка профессиональной направленности; правил образования и употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций.	грамотность употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций в устной и письменной речи.
УК-4.4в : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык	Р Д 1	Зн ан ие	лексики английского языка профессиональной направленности; правил образования и употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций.	грамотность употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций в устной и письменной речи.

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

Очная форма обучения				
РД1	Знание : лексики английского языка профессиональной направленности; правил образования и употребления основных лексических и грамматических оборотов и конструкций.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Доклад, сообщение	Контрольная работа
			Разноуровневые задания и задания	Контрольная работа
			Ролевая игра	Контрольная работа
			Собеседование	Контрольная работа
		1.2. Английский язык в карьере (Language)	Доклад, сообщение	Контрольная работа
			Разноуровневые задания и задания	Контрольная работа
			Ролевая игра	Контрольная работа
			Собеседование	Контрольная работа
РД9	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Доклад, сообщение	Контрольная работа
РД10	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Разноуровневые задания и задания	Контрольная работа
РД11	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Собеседование	Контрольная работа

РД12	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Ролевая игра	Контрольная работа
РД13	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Доклад, сообщение	Контрольная работа
РД14	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Разноуровневые задачи и задания	Контрольная работа
РД15	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Собеседование	Контрольная работа
РД16	Навык : владения системой английского языка (фонетикой, лексикой и грамматикой) в объёме, необходимом для того, чтобы извлекать и предоставлять информацию профессионального характера, взаимодействовать на английском языке для решения задач в ситуациях делового общения.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Ролевая игра	Контрольная работа

РД17	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Доклад, сообщение	Контрольная работа
РД18	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Разноуровневые задачи и задания	Контрольная работа
РД19	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Собеседование	Контрольная работа
РД20	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.1. Трудоустройство, условия труда (Work)	Ролевая игра	Контрольная работа
РД21	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Доклад, сообщение	Контрольная работа
РД22	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Разноуровневые задачи и задания	Контрольная работа
РД23	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Собеседование	Контрольная работа
РД24	Умение : использовать знания английского языка в переписке, в работе с презентациями, а также для обсуждения вопроса в профессионального характера.	1.2. Английский язык в карьере (Language)	Ролевая игра	Контрольная работа

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100

баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство					
	Собеседование, и,	доклад, сообщение, презентация	Ролевые игры	Разноуровневые задания	контрольная работа	Итого
Лабораторные занятия	5/25*		5/25*	10/20*		70
Самостоятельная работа, в том числе организованная в ЭОС		5/10*				10
Промежуточная аттестация					20	20
Итого						100

***первая цифра – количество баллов за один вид работы, вторая цифра – максимальное количество баллов за выполнение однотипных видов работы в ходе изучения дисциплины**

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Собеседование – защита индивидуального задания

Тема 1. «Трудоустройство, условия труда» (Work)

Speak about homeworking

Speak about work placement

Give some advice on how to prepare for a job interview

Тема 2. «Английский язык в карьере» (Language)

Tell about differences in American and British English

Describe a chart

Tell about Does and Don'ts for on-line communication

Give tips to a person who plans to travel abroad

Краткие методические указания

- изучите информацию по теме (используйте информацию из сети Интернет, а также из других источников);
- повторите лексику, необходимую для участия в опросе;
- подготовьте ответы на вопросы, предложенные к обсуждению;

Шкала оценки

Оценка	Балл	Описание
«отлично»	5	выставляется студенту, если студент активно выражал свое мнение, убедительно аргументировал свой ответ
«хорошо»	4	выставляется студенту, если студент в целом участвовал в опросе, аргументация недостаточно убедительна, в ответах допущены незначительные ошибки
«удовлетворительно»	3	выставляется студенту, если студент неактивно участвовал в опросе, не смог аргументировать свой ответ и / или в ответах / аргументах допущены существенные ошибки
«неудовлетворительно»	2	выставляется студенту, если студент почти не участвовал в опросе, не имеет собственного мнения относительно обсуждаемых вопросов, в ответах допущены грубые ошибки

5.2 Перечень тем докладов, сообщений

- Workplacement
- British vs American English
- Ideal Working Hours

Краткие методические указания

- Подготовьте эссе, сообщение или презентацию по одной из предложенных тем. Представьте самую важную информацию в виде презентации Microsoft Power Point. Ваша презентация должна содержать 10-15 слайдов;
- повторите лексику необходимую для написания эссе, подготовки презентации или выступления;
- составить план эссе или выступления;
- при подготовке к презентации (сообщения) используйте иллюстративный материал и информацию из сети Интернет, а также из других источников.

Шкала оценки

Оценка	Балл	Описание
«отлично»	5	выставляется студенту, если студент полностью раскрыл тему эссе, сообщения, презентация содержит необходимое количество слайдов, подготовлен план выступления, выступление не содержит существенных ошибок
«хорошо»	4	выставляется студенту, если студент полностью раскрыл тему эссе, сообщения, презентация содержит необходимое количество слайдов, подготовлен план выступления, допущены незначительные ошибки в речи
«удовлетворительно»	3	выставляется студенту, если студент не полностью раскрыл тему эссе, сообщения, презентация содержит необходимое количество слайдов, частично подготовлен план выступления, допущены грубые ошибки в речи
«неудовлетворительно»	2	выставляется студенту, если студент не раскрыл тему эссе, сообщения, презентация не содержит нужного количества слайдов и /или не подготовлен план выступления, допущены грубые ошибки в речи
«неудовлетворительно»	1	выставляется студенту, если студент не раскрыл тему эссе, сообщения, презентация не содержит нужного количества слайдов, студент не владеет темой, не подготовил план выступления.
«неудовлетворительно»	0	выставляется студенту, если студент не представил эссе, сообщение (презентацию).

5.3 Задания для ролевой игры

Ролевая игра № 1

1 Тема «Английский язык в карьере»: Подбор языковой школы для обучения сотрудников компании

2 Концепция игры: Сотрудники компании обсуждают школы для обучения сотрудников английскому языку

3 Роли:

- Сотрудники компании

4 Ожидаемые результаты: проведение игры позволит закрепить и активизировать лексический запас тематической лексики, развить навыки говорения (подготовленное и неподготовленное высказывание) и аудирования, повысить уровень коммуникативной культуры участников

Ролевая игра № 2

1 Тема «Трудоустройство, условия труда»: Собеседование

2 Концепция игры: Один из студентов - сотрудник компании проводит собеседование с другим, согласно роли, предложенной преподавателем.

3 Роли:

- Интервьюер

- Интервьюируемый

4 Ожидаемые результаты: проведение игры позволит закрепить и активизировать лексический запас тематической лексики, развить навыки говорения (подготовленное и неподготовленное высказывание) и аудирования, повысить уровень коммуникативной культуры участников

Краткие методические указания

- изучите информацию по теме (используйте информацию курса);
- повторите тематическую лексику, необходимую для участия в ролевой игре;
- подготовьте свои вопросы, необходимые для проведения интервью;
- подготовьте монологическое высказывание по теме, чтобы выразить свою позицию в обсуждении

Шкала оценки

Шкала оценки:

Оценка	Баллы	Описание
«отлично»	5	выставляется студенту, если студент демонстрирует способность логично и связно вести диалог; поддерживает его с соблюдением очередности при обмене репликами, восстанавливает диалог в случае сбоя; правильно выражает интенции (например, запрос информации, предоставление информации); демонстрирует знание лексики по теме интервью
«хорошо»	4	выставляется студенту, если студент в целом демонстрирует способность логично и связно вести диалог; ; в большинстве случаев поддерживает его с соблюдением очередности, восстанавливает диалог в случае сбоя; при выражении интенций (например, запрос информации, предоставление информации) допускает незначительные ошибки
«удовлетворительно»	3	выставляется студенту, если студент в целом демонстрирует слабую способность вести диалог; в большинстве случаев не поддерживает его с соблюдением очередности, в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника; при выражении интенций (например, запрос информации, предоставление информации) допускает грубые ошибки; интенции выражены частично или искажены; испытывает значительные трудности при проведении интервью по данной теме
«неудовлетворительно»	2-1	выставляется студенту, если студент демонстрирует неспособность вести диалог; необходимые интенции (например, запрос информации, предоставление информации) не выражены; отсутствует знание лексики необходимой для составления данного интервью
«неудовлетворительно»	0	выставляется студенту, если студент не участвовал в диалоге

5.4 Пример разноуровневых задач и заданий

1 Задания репродуктивного уровня

Задание 1. Найдите в тексте английские эквиваленты русских слов и выражений

Задание 2. Вставьте пропущенные слова в необходимой форме и времени.

Задание 3. Сделайте предложенные повествовательные предложения отрицательными и/или вопросительными.

Задание 4. Прочитайте/прослушайте текст. Выберите правильный вариант ответа

Задание 5. Дайте определение на английском языке следующим понятиям

2 Задания реконструктивного уровня

Задание 1. Прочитайте/прослушайте текст. Укажите верно/неверно каждое из утверждений.

Задание 2. Прочитайте/прослушайте текст и ответьте на вопросы к тексту.

Задание 3. Переведите предложения с русского на английский язык, используя изученные грамматические конструкции и лексику.

Задание 5. Составьте план текста для пересказа.

3 Задания творческого уровня

Задание 1. Составьте предложения/текст на русском языке, используя изученные грамматические конструкции и лексику, для последующего перевода на английский язык.

Задание 2. Подготовьте презентацию/сообщение на предложенную тему.

Задание 3. Напишите эссе на предложенную тему.

Задание 4. Изучите объявление о трудоустройстве и напишите сопроводительное письмо для отправки потенциальному работодателю.

Задание 5. Подготовьтесь к участию в предложенной ролевой игре.

Краткие методические указания

- изучить информацию по теме,
- повторить лексику и грамматику необходимую для выполнения задания.
- следовать формату задания.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
«отлично»	19–20	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стиль свое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания. Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки. Грамматические и орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.
«хорошо»	16–18	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании, раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилового оформления речи. Высказывание в основном логично; и имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения в оформлении текста. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен, но лексика и спользована правильно. Имеется ряд грамматических, орфографических и/или пунктуационных ошибок, которые не значительно затрудняют понимание текста.
«удовлетворительно»	13–15	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушения стилового оформления речи встречаются достаточно часто; в основном не соблюдаются принятые в языке нормы вежливости. Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в оформлении текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.
«неудовлетворительно»	9–12	Задание не выполнено: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании, или не соответствует требуемому объему. Отсутствует логика в построении высказывания; текст не оформлен. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Грамматические правила не соблюдаются. Орфографические ошибки присутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.

5.5 Итоговая контрольная работа

Темы «Трудоустройство, условия труда» (Work), «Английский язык в карьере»

(Language)

Вариант 1

Задание 1. Переведите предложения с русского на английский язык, употребляя изученные слова и выражения и обращая внимание на времена глагола.

Задание 2. Переведите текст с английского языка на русский с использованием словаря.

Задание 3. Подготовьте монологическое высказывание по предложенной теме

Вариант 2

Задание 1. Переведите предложения с русского на английский язык, употребляя изученные слова и выражения и обращая внимание на времена глагола.

Задание 2. Переведите текст с английского языка на русский с использованием словаря.

Задание 3. Подготовьте монологическое высказывание по предложенной теме

Краткие методические указания

- внимательно изучите предложения для перевода с русского языка на английский и текст для перевода с английского языка на русский.
- повторите грамматический материал для перевода предложений
- убедитесь, что вам понятен смысл как всего текста, так и отдельных фрагментов, и терминов.
- составьте/выработайте глоссарий;
- выполните перевод;
- отредактируйте готовый перевод.
- используйте лексический материал, необходимый для подготовки монологического высказывания

Шкала оценки

Оценка	Балл	Описание
«отлично»	10	выставляется студенту, если студент правильно выполнил все задания контрольной работы
«хорошо»	9-8	выставляется студенту, если студент в целом выполнил все задания, но в ответах допустил незначительные неточности
«удовлетворительно»	7-6	выставляется студенту, если студент в целом выполнил все задания, но в ответах допустил 1-2 ошибки
«неудовлетворительно»	5-4	выставляется студенту, если студент неправильно выполнил задания, допущены грубые ошибки
«неудовлетворительно»	3-1	выставляется студенту, если студент не выполнил задания или частично выполнил их, но при этом имеются грубые ошибки
«неудовлетворительно»	0	выставляется студенту, если студент не участвовал в выполнении заданий контрольной работы