

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление и направленность (профиль)
38.03.02 Менеджмент. HR-менеджмент

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Владивосток 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Инновационный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Балдина Ю.В., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Yuliya.Baldina@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 12.04.2023 , протокол № 6

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

| | |
|---|------------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575458423 |
| Номер транзакции | 0000000000B28B92 |
| Владелец | Варкулевич Т.В. |

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков инновационного менеджмента, принятия стратегических, тактических, оперативных инновационных решений на основе результатов научно-технического прогноза, теории жизненного цикла проекта, исходя из понятия оптимальности портфеля научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок и эффективности каждого проекта, формировании инновационного мышления. управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.

В рамках поставленной цели решаются следующие основные задачи:

- приобретение студентами знаний, умений и навыков принятия стратегических решений в области инновационного менеджмента, управления на уровне отдельных проектов, а также на инструментальном уровне;
- ознакомить с основным понятийным рядом дисциплины (необходимые понятия и определения);
- сформировать теоретико-методологическую базу освоения дисциплины;
- дать представление о стратегических и структурных средствах управления инновационной деятельностью;
- рассмотреть и проиллюстрировать примерами всю последовательность этапов разработки, освоения в производстве и продвижения на рынок новых продуктов и услуг;
- выделить основные факторы, воздействующие на инновационную деятельность, и подготовить классификацию критериев ее эффективности;
- сформировать навыки управления затратами в инновационной сфере и принятия управленческих решений, направленных на максимизацию стоимости инновационного предприятия.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|-------------------------------|---|--|-----------------------------------|-------------------------|---|
| | | | Код результата | Формулировка результата | |
| 38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН) | ОПК-4 : Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций | ОПК-4.2к : Разрабатывает проекты и бизнес-планы по внедрению новых рыночных возможностей в деятельность организации и созданию новых предприятий | РД1 | Знание | - основные принципы и инструменты инновационного менеджмента |
| | | | РД2 | Умение | предлагать управленческие решения в области инновационного развития предприятия |
| | | | РД3 | Навык | навыками участия в разработке и реализации программ инновационного развития предприятия |

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент» формирует представление о технологиях

и методах инновационного развития предприятий, обеспечивает изучение процедур разработки и внедрения новых идей и продуктов, прогрессивных технологий и оборудования в механизм функционирования организации.

Дисциплина относится к дисциплине по выбору учебного плана 38.03.01 Экономика профиль Экономика.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО) | Трудо-емкость (З.Е.) | Объем контактной работы (час) | | | | | СРС | Форма аттес-тации | |
|---------------------|----------------|----------|------------------------------------|----------------------|-------------------------------|------------|-------|------|----------------|-----|-------------------|-----|
| | | | | | Всего | Аудиторная | | | Внеауди-торная | | | |
| | | | | | | лек. | прак. | лаб. | ПА | | | КСР |
| 38.03.02 Менеджмент | ОФО | Б1.Б | 5 | 3 | 55 | 36 | 18 | 0 | 1 | 0 | 53 | 3 |

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

| № | Название темы | Код ре-зультата обучения | Кол-во часов, отведенное на | | | | Форма текущего контроля |
|---|---|--------------------------|-----------------------------|-------|-----|-----|---|
| | | | Лек | Практ | Лаб | СРС | |
| 1 | Основные понятия и определения инновационного менеджмента | РД1 | 2 | 1 | 0 | 4 | Собеседование, вопросы по теме 1 Разноуровневые задачи и задания по теме 1. |
| 2 | Методологические основы инновационного менеджмента. | РД1 | 4 | 1 | 0 | 6 | Разноуровневые задачи и задания по теме 2. Собеседование, вопросы по теме 2. |
| 3 | Стратегические средства инновационного менеджмента. | РД2 | 4 | 2 | 0 | 6 | Собеседование, вопросы по теме 3 Разноуровневые задачи и задания по теме 3. |
| 4 | Структурные средства инновационного менеджмента | РД2 | 4 | 2 | 0 | 6 | Собеседование, вопросы по теме 4. |
| 5 | Управление инновационными проектами. | РД2 | 4 | 2 | 0 | 4 | Собеседование, вопросы по теме 5. |
| 6 | Оценка эффективности инновационных проектов. | РД3 | 4 | 2 | 0 | 5 | Собеседование, вопросы по теме 6. Разноуровневые задачи и задания по теме 6. |
| 7 | Управление затратами в инновационной сфере. | РД3 | 4 | 2 | 0 | 6 | Собеседование, вопросы по теме 7. |

| | | | | | | | |
|-------------------------|--|-----|-----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------|
| 8 | Финансирование инновационной деятельности | РДЗ | 4 | 2 | 0 | 6 | Собеседование, вопросы по теме 8. |
| 9 | Государственное регулирование инноваций | РД1 | 3 | 2 | 0 | 6 | Собеседование, вопросы по теме 9. |
| 10 | Управление рисками инновационных проектов. | РДЗ | 3 | 2 | 0 | 4 | Собеседование, вопросы по теме 10. |
| Итого по таблице | | | 36 | 18 | 0 | 53 | |

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Основные понятия и определения инновационного менеджмента.

Содержание темы: Процедура формирования компетенции ПК-6 "Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений" в ходе изучения дисциплины. Инновации, инновационный процесс. Признаки инноваций. Виды инноваций и их классификация. Формы и фазы инновационного процесса. Движущие силы нововведений. Методология системного описания инноваций. История нововведений и их теоретического осмысления. Труды Дж. Шумпетера, Н.Д. Кондратьева и С. Кузнецца. Профессиональные требования к инновационному менеджеру. Характеристика инновационной деятельности. Виды инновационной деятельности. Классификация инновационных предприятий.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекционное, практическое. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде дискуссии.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 2 Методологические основы инновационного менеджмента.

Содержание темы: Сущность инновационного менеджмента. Аспекты инновационного менеджмента: вид деятельности и процесс принятия решений, наука и искусство управления инновациями, аппарат управления инновациями. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Этапы развития инновационного менеджмента: факторный подход, функциональная концепция, системный и ситуационный подходы. Цели и задачи инновационного менеджмента. Эндогенный и экзогенный аспекты гармонизации инновационной системы. Система функций инновационного менеджмента. Основные (предметные) и обеспечивающие функции инновационного менеджмента. Структура основных (предметных) функций: формирование целей, планирование, организация и контроль.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 3 Стратегические средства инновационного менеджмента.

Содержание темы: Понятие и сущность инновационной стратегии развития организации. Виды инноваций, необходимых для реализации стратегий организации. Параметры, характеризующие инновационный потенциал организации. Понятие и особенности инновационной стратегии организации. Факторы и условия эффективности инновационной стратегии развития организации. Общие рекомендации по повышению инновативности организации. Виды инновационных стратегий. Основные типы инновационной стратегии. Специфика стратегий, обеспечивающих конкурентоспособность продукции на разных стадиях инновационного процесса. Стратегия технологического лидерства. Имитационные стратегии. Маркетинговые инновационные стратегии. Виды

диверсификационных стратегий. Ребрендинг. Кастомизация бизнеса. Бизнес-планирование инновационных проектов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 4 Структурные средства инновационного менеджмента.

Содержание темы: Понятие и сущность управления инновационной деятельностью организации. Влияние интенсивности и масштабов нововведений на организационную структуру управления. Выбор и создание новых организационных форм, приемов и методов инновационного менеджмента организации. Формы организации управления нововведениями. Способы организации управления инновационной деятельностью. Основные принципы построения инновационных структур управления. Организационные формы реализации инновационных проектов: последовательная, параллельная, матричная.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы и публикаций по изучаемой теме.

Тема 5 Управление инновационными проектами.

Содержание темы: Понятие и сущность инновационных проектов. Виды и содержание инновационных проектов. Разработка концепции проекта. Планирование инновационного проекта. Оформление проектной документации. Сущность и принципы управления инновационными проектами. Организация управления проектом. Контроль и регулирование работ по проекту. Порядок завершения проектов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 6 Оценка эффективности инновационных проектов.

Содержание темы: Сущность и понятие оценки эффективности инновационных проектов (ИП). Экспертиза инновационных проектов. Критерии оценки ИП. Основные методы оценки экономической эффективности ИП. Виды оценок ИП. Виды эффекта и комплексная оценка эффективности инноваций. Статистические методы оценки эффективности. Динамические показатели эффективности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 7 Управление затратами в инновационной сфере.

Содержание темы: Цели и задачи управления затратами. Состав и структура инновационных затрат. Факторы, определяющие величину затрат. Механизм управления затратами. Затраты на основные и промежуточные стадии выполнения ОКР. Инвестиции в освоение производства новой продукции. Определение коммерческого риска при инвестициях в инновационную деятельность. Выявление фактической результативности работы научно-технических организаций и коммерческого риска инвестора. Методы

уменьшения коммерческого риска инвестиций в инновационную деятельность. Принципы ценообразования на инновационную продукцию. Особенности формирования договорных (контрактных) цен на инновационную продукцию.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде дискуссии.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 8 Финансирование инновационной деятельности.

Содержание темы: Необходимость инвестиций в инновационную деятельность. Система финансирования инновационной деятельности, критерии оценки ее эффективности. Факторы, оказывающие наиболее существенное влияние на механизм финансирования инновационной деятельности. Основные источники финансирования инновационной деятельности: мировая практика и российский опыт. Венчурное (рисковое) финансирование инноваций: понятие и отличие от традиционных банковских операций.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде дискуссии.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 9 Государственное регулирование инноваций.

Содержание темы: Государственная инновационная политика: понятие, цель, задачи, важнейшие принципы и элементы. Государственное регулирование инновационной деятельности: понятие, основные методы и инструменты. Стратегия сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала страны. Система государственного управления инновационной сферой. Основные задачи и функции государственных органов в процессе управления инновационной сферой. Приоритетные направления развития науки и техники. Процесс формирования и реализации приоритетных направлений НТП. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности в США, Японии, западноевропейских странах.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы.

Тема 10 Управление рисками инновационных проектов.

Содержание темы: Понятие «риск» и его соотношение с понятием «эффективность». Выбор индивидуальной ставки дисконта по инновационному проекту. Учет склонности к риску индивидуального инвестора. Сущность и практические приемы использования метода сценариев. Принципы формирования пакетов инновационных проектов. Сущность и процедуры отбора инновационных проектов. Основные этапы и технология экспертной оценки инновационных проектов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция/практика. Для освоения темы предусмотрена интерактивная форма проведения занятий в виде разбора конкретных ситуаций.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение рекомендованной литературы и публикаций по изучаемой теме.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия в форме презентационных материалов, которые размещены в электронном учебном курсе в системе Moodle и в портфолио ведущего преподавателя в разделе методическая работа - презентационные материалы, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие темам лекций, представленным в пункте 5 настоящей РПД.

Сценарий для изучения дисциплины:

- 1 этап. Изучить список тем лекционных и практических занятий;
- 2 этап. Ознакомиться с содержанием лекций посредством изучения презентаций и дополнительных источников информации;
- 3 этап. Пройти проверочные тесты в среде Moodle;
- 4 этап. Ознакомиться с содержанием практических заданий;
- 5 этап. Выполнить практические задания и загрузить оформленные решения в обучающую среду Moodle. Присутствие на лекции позволяет набрать 1 балл за каждую лекцию, таким образом, присутствие на лекциях позволяет набрать максимум 17 баллов. В случае отсутствия на лекции выполненный тест по теме лекции (не менее 60% правильных ответов) позволяет набрать 1 балл. Каждое практическое задание оценивается от 0 до 8 баллов, таким образом, выполненные практические задания в сумме обеспечивают максимум 64 балла.

Успешное освоение дисциплины предполагает работу студентов на всех лекционных и практических занятиях, выполнение контрольных (аттестационных) мероприятий, эффективную самостоятельную работу. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, решение тестовых заданий, практических ситуаций, кейсов, самостоятельное теоретическое изучение отдельных разделов курса (указаны в п. 5.1). Распределение оценочных мероприятий курса и баллов представлено в приложении 1 (ФОС, п. 4). Пропуски занятий без уважительной причины не допускаются. По дисциплине предусмотрены консультации преподавателям, они проводятся по расписанию, утвержденному в начале каждого семестра и представленному на сайте кафедры экономики и управления, а также дублируются на стенде кафедры экономики и управления.

Методические рекомендации по обеспечению самостоятельной работы Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы студента используется электронный курс в системе Moodle, в котором размещены домашние задания по каждой теме и определены сроки их выполнения.

Рекомендации для подготовки докладов и сообщений. Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на заданную тему, вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, критического мышления, работы с информацией и публичных выступлений. Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. Необходимо использовать мультимедийное сопровождение доклада или раздаточный материал. Этапы подготовки доклада (сообщения):

1. Определение цели доклада. Цель помогает определить форму, содержание и стиль доклада, уровень взаимодействия аудитории с докладчиком.
2. Подбор для доклада необходимого материала из различных источников. При подготовке доклада необходимо пользоваться источниками, рекомендованными в списке литературы, а также электронными базами данных, источниками сети Интернет и справочно-информационными системами. необходимо рассмотреть мнение нескольких автор по исследуемому вопросу.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой

логической последовательности. При опеределении объема сообщения необходимо ориентироваться на установленный регламент.

4. Оформление доклада в виде печатного текста (если требуется) и презентационного материала, сопровождающего доклад. Необходимо обратить внимание на качество презентации: исключить мелкий шрифт, соблюдать баланс графического и текстового материала. Презентационный материал не должен полностью дублировать текст докладчика, а должен его добавлять, раскрывать и усиливать.

Использование текста. Текст доклада, как правило, необходимо и целесообразно готовить заранее. Его использование не запрещается, однако читать доклад нежелательно. Оптимальным является вариант, когда у докладчика на руках план-конспект доклада.

5. Подготовка к докладу. Необходимо знать свою презентацию. Постарайтесь прорепетировать доклад и по возможности использовать все необходимые приспособления (проектор, лазерная указка, дистанционная мышь, полностью пройдите презентацию). Соблюдайте регламент. Рекомендуется доклад распределять по времени в таком процентном соотношении: Вступление - 12–15 % от предоставленного Вам времени; Основная часть – 60 %; Заключение – около 10 %; Вопросы от аудитории – 10 %; Запас времени на непредвиденный случай - 5 %.

2. Рекомендации по работе с источниками литературы. В ходе подготовки к занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Читать научную литературу рекомендуется по принципу: «идея, теория в одном, в другом, в третьем и т. д. источниках». Это значит, что научная идея, изложенная в одном источнике, может быть развита, уточнена, конкретизирована в другом, в третьем может быть подвергнута аргументированной критике, в четвертом вновь подтверждена более доказательно и т. п. И подтверждение, и опровержение научных выводов полезны студенту для понимания этого развития процессов. Обзор источников и литературы должен быть аналитическим, поэтому к изложению фактов необходимо подходить критически. Анализ литературы необходимо строить вокруг проблемы, а не публикаций. Проводя анализ, следует подчеркивать как сходство в практических результатах работ и их совпадение с теоретическими предположениями, так и несоответствия, расхождения, слабую изученность тех или иных вопросов. Анализируя источники, требуется определить слабые места в трудах, найти ранее неизученные аспекты. При этом не нужно торопиться излагать свое видение вопроса, так как главной задачей анализа литературы является лишь выявление проблем и ознакомление с современным состоянием области исследования.

3. Рекомендации по составлению конспекта. В ходе лекционных занятий можно вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

4. Рекомендации по решению практических задач. Ситуационные задачи из реальной жизни организаций являются инструментом приобретения навыков и умений. Анализируя

данные ситуации самостоятельно и в составе группы, студенты развивают навыки принятия управленческих решений в области менеджмента инноваций, усваивают принципы, закономерности, правила, процедуры, средства и современные методы и модели управления. Практические ситуационные задачи позволяют охватывать широкий круг проблем, с которыми соприкасается будущий или уже работающий менеджер- стажёр в своей профессиональной деятельности. Решение практических задач – это метод обучения, с помощью которого у студентов формируются навыки решения конкретных производственных ситуаций. Упражняясь, студенты должны усвоить принципы, закономерности, правила, процедуру, средства и способы решения проблем. Чтобы научиться решать задачу с практическим содержанием, необходимо уметь анализировать условие данной задачи; уметь применять полученные ранее знания на практике, т.е. понимать, когда и какие знания нужно использовать; также следует уметь абстрагироваться и находить общее решение, которое можно будет использовать при решении другой задачи; и, конечно, нужно контролировать и проверять каждое своё действие, т.е. проводить самоконтроль. Общий алгоритм решения практической задачи:

1) анализ условия - определить какой теоретический материал необходим для решения, повторить материал, собрать необходимую информацию, дополнительные сведения, определить необходимые методики для решения; 2) поиск пути решения — выдвижение гипотез — составление плана решения;

3) реализация полученного плана - представить расчеты, ход решения задачи и пояснения, а также выводы;

4) исследование полученного решения — «взгляд назад», данный этап необходим для понимания, как можно использовать полученный опыт, при каких ситуациях можно применять используемые методики и как они работают на практике.

5. Решение кейсов (практических ситуаций). Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: - используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; - внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами; - не смешивайте предположения с фактами. Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

- Выделение проблемы.
- Поиск фактов по данной проблеме.
- Рассмотрение альтернативных решений.
- Выбор обоснованного решения.

При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость. Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации. Поэтому крайне важно собрать дополнительную информацию (при возможности если проблема или исследуемый объект известен и существует в реальности), убедительно обосновать свое решение.

Оценить успешность освоения лекционного материала можно с помощью следующих контрольных вопросов:

1. Дайте определение понятия «инновация».
2. Каковы особенности функционирования стадий жизненного цикла изделий?
3. Что такое инновационная деятельность, каковы ее виды?
4. Что такое инновационный процесс.
5. Расскажите о классификации инноваций.
6. Какие аспекты включает понятие «инновационный менеджмент».
7. Что понимается под функциями менеджмента, и по каким признакам их различают?
8. Какие формы делегирования используются в инновационном менеджменте?
9. Что такое стиль руководства, и каково его значение для обеспечения успеха инноваций?
10. Какие виды и формы коммуникаций используются в инновационном менеджменте?
11. В чем состоит процесс принятия решений в инновационном менеджменте? Какие

методы используются для обоснования решений?

12. Назовите основные функции государства по регулированию инноваций.

13. Что понимается под государственной инновационной политикой?

14. Каковы основные методы, используемые государственным структурам, для стимулирования инновационных процессов? 15.

Что понимается под национальной системой нововведений? Какие типы подобных систем вы знаете?

16. Что такое инновационная стратегия и каковы ее цели и задачи?

17. Какую функцию выполняет анализ внешней и внутренней среды ИП в стратегическом управлении инновациями?

18. Для чего нужен выбор альтернатив при разработке инновационных стратегий?

19. Назовите типы и особенности оргструктур ИП.

20. Каковы требования к рациональной оргструктуре ИП и принципы ее формирования?

21. Каковы главные целевые установки управления затратами ИП и как они связаны со стратегическими целями ИП?

22. Назовите основные факторы, влияющие на структуру и величину инновационных затрат. Каковы закономерности этих влияний?

23. В чем состоит сущность каждого из методов планирования затрат ИП?

24. Каковы виды цен на инновационную продукцию и особенности формирования каждой из них?

25. Перечислите основные источники средств, которые используются для финансирования инновационной деятельности.

26. В чем специфика и назначение внебюджетных фондов и других источников негосударственного финансирования?

27. По каким показателям может оцениваться финансовое состояние инновационного проекта?

28. Как оценивается эффективность инноваций? Перечислите интегральные и простые показатели финансовой оценки.

29. Назовите статические и динамические показатели оценки эффективности.

30. Каким образом метод сценариев использует показатели условных вероятностей наступления ключевых событий в сценариях развития инновационного проекта?

31. Дайте определение понятий «инновационный проект» и «управление инновационным проектом». Раскройте их содержание.

32. Назовите основных участников инновационного проекта.

Студенты недневных форм обучения должны овладеть материалом курса самостоятельно, используя видео материалы ссылки на которые расположены в электронном учебнике обучающей среды moodle, консультации, презентации курса и библиографию по данной дисциплине.

При реализации дисциплины (модуля) применяется электронный учебный курс, размещённый в системе электронного обучения Moodle.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа;

индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Аверченков, В. И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. И. Аверченков. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 293 с. - ISBN 978-5-9765-1255-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843185> (дата обращения: 06.09.2023).

2. Вершков, А. В. Управление инновационной деятельностью : учебное пособие / А. В. Вершков, А. В. Москалев. — Красноярск : СФУ, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-7638-4384-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181649> (дата обращения: 21.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906702> (дата обращения: 06.09.2023).

4. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 168 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621855> (дата обращения: 08.09.2023). – Библиогр.: с. 152-153. – ISBN 978-5-394-04586-8. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная литература

1. Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебное пособие / Н. И. Лапин. - Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. - 328 с. — (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-319-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213763> (дата обращения: 06.09.2023).

2. Нижегородцев, Р. М., Экономика инноваций : учебное пособие / Р. М. Нижегородцев. — Москва : Русайнс, 2021. — 153 с. — ISBN 978-5-4365-7962-7. — URL: <https://book.ru/book/941060> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

3. Позубенкова, Э.И. Инновационный менеджмент / Э.И. Позубенкова. — Пенза : РИО ПГАУ, 2019. — 105 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/704830> (дата обращения: 07.09.2023)

4. Управление инновационными процессами : методическое пособие / сост. А. Р. Давыдович. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 48 с. - ISBN 978-5-9765-4722-3. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851763> (дата обращения: 06.09.2023).

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Информационно-справочная система "КонсультантПлюс" <https://www.consultant.ru>
2. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
4. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
5. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
6. Электронно-библиотечная система "УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН"
7. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Мультимедийный комплект

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Professional Plus 2010

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление и направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент. HR-менеджмент

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Владивосток 2023

1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|-------------------------------|---|--|
| 38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН) | ОПК-4 : Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций | ОПК-4.2к : Разрабатывает проекты и бизнес-планы по внедрению новых рыночных возможностей в деятельность организации и созданию новых предприятий |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-4 «Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|---|--|
| | Код результата | Тип результата | Результат | |
| ОПК-4.2к : Разрабатывает проекты и бизнес-планы по внедрению новых рыночных возможностей в деятельность организации и созданию новых предприятий | РД1 | Знание | - основные принципы и инструменты инновационного менеджмента | полное освоение теоретического материала об основных принципах и инструментах инновационного менеджмента |
| | РД2 | Умение | предлагать управленческие решения в области инновационного развития предприятия | умение предлагать управленческие решения в области инновационного развития предприятия |
| | РД3 | Навык | навыками участия в разработке и реализации программ инновационного развития предприятия | Полное освоение навыков участия в разработке и реализации программ инновационного развития предприятия |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС | | | |
|--|---|--|--------------------------|-----------|------|
| | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация | | |
| Очная форма обучения | | | | | |
| РД1 | Знание : - основные принципы и инструменты и инновационного менеджмента | 1.1. Основные понятия и определения инновационного менеджмента | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Опрос | Тест | |
| | | 1.2. Методологические основы инновационного менеджмента. | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Опрос | Тест | |
| | | 1.9. Государственное регулирование инноваций | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Опрос | Тест | |
| РД2 | Умение : предлагать управленческие решения в области инновационного развития предприятия | 1.3. Стратегические средства инновационного менеджмента. | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Кейс-задача | Тест | |
| | | 1.4. Структурные средства инновационного менеджмента | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Кейс-задача | Тест | |
| | | 1.5. Управление инновационными проектами. | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Кейс-задача | Тест | |
| РД3 | Навык : навыками участия в разработке и реализации программ инновационного развития предприятия | 1.6. Оценка эффективности инновационных проектов. | Дискуссия | Тест | |
| | | | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Опрос | Тест | |
| | | 1.7. Управление затратами в инновационной сфере. | Дискуссия | Тест | |
| | | | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Опрос | Тест | |
| | | 1.8. Финансирование инновационной деятельности | Дискуссия | Тест | |
| | | | Доклад, сообщение | Тест | |
| | | | Опрос | Тест | |
| | | | | Дискуссия | Тест |

| | | | |
|--|--|-------------------|------|
| | 1.10. Управление рисками инновационных проектов. | Доклад, сообщение | Тест |
| | | Опрос | Тест |

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | | | | |
|--------------------------|--------------------|-------------------|-------------|----------------------------------|---------------------|-------|
| | Собеседование | Доклад, сообщение | Тест № 1-17 | Разноуровневые задания и задания | Тестирование в СИТО | Итого |
| Лекции | 12 | 6 | 34 | | | 52 |
| Лабораторные занятия | | | | | | ... |
| Практические занятия | | | | 18 | | 18 |
| Самостоятельная работа | | | | 10 | | 10 |
| ЭОС | | | | | | ... |
| Промежуточная аттестация | | | | | 20 | 20 |
| Итого | 12 | 6 | 34 | 28 | 20 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов ПО ДИСЦИПЛИНЕ | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|-------------------------------|--------------------------------------|---|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|--------------------------------------|--|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Тест СЭО Moodle

1. Внедрение инноваций связано с получением различных видов полезного эффекта, в том числе:

- 1) научно-техническим, экономическим, социальным и экологическим;
- 2) процесс-инновациями, продукт-инновациями, организационными инновациями;
- 3) социальным, рыночным и организационным;
- 4) биржевой и внебиржевой
- 5) виалентного, пациентного, эксплерентного

2. Инновация это – _____

1) это конечный результат интеллектуального творческого труда получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного товара, либо нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в экономическом обороте.

2) это деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом

3) это совокупность различных видов ресурсов, включая финансовые, трудовые, сырьевые и интеллектуальные и иные, мера готовности осуществить инновационный проект;

4) стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения

5) это метод комплексного инновационного исследования объекта с целью развития его полезных функций при оптимальном соотношении между значимостью для потребителя и минимальными затратами на их осуществление

3. Кто является автором теории инноватики:

- 1) Жан-Батист Сэй;

2) Н.Д. Кондратьев;

3) Й. Шумпетер;

4) Дж. Кейнс.

5) К. Маркс

4. В современной теории инноватики различают следующие виды инновации:

1) Виолентные, патиентные, эксплерентные, коммутантные.

2) Научно исследовательские, технические;

3) Социальные, рыночные, организационные;

4) Продукт-инновации, процесс-инновации, организационные инновации;

5) Инжиниринг, реинжиниринг

5. По теории Й. Шумпетера новыми комбинациями факторов производства названы следующие:

1) Научно исследовательские, технические;

2) стратегия интенсивного роста, стратегия равномерного развития, стратегия диверсификации, стратегия сокращения;

3) создание нового продукта; использование новой технологии производства; использование новой организации производства; открытие новых рынков сбыта; открытие новых источников и видов ресурсов.

4) Социальные, рыночные, организационные;

5) Виолентные, патиентные, эксплерентные, коммутантные.

6. В теории Р.Фостера инновация - это результат:

1) «инновационного разрыва»;

2) «технологического разрыва»;

3) научно-технического прогресса;

4) эффективного управления;

5) инновационного процесса.

7. И.Ансофф предлагает график сочетания трех циклов: продукта, технологии и спроса. По его теории технологии подразделяются на три основных типа:

1) виалентная, патиентная, эксплерентная;

2) роста, развития, сокращения;

3) стабильные, плодотворные и изменчивые;

4) социальным, рыночным и организационным;

5) научно-технические, технологические

8. «В качестве инновации рассматривается объект – новая потребительная стоимость, основанная на достижениях науки и техники» - данное описание характеризует

1)объектный подход к изучению инноваций;

2)процессный подход;

3)объектно-утилитарный подход;

4)процессно-утилитарный подход.

9. Простой межорганизационный инновационный процесс – это когда:

1)новшество создается и используется внутри одной и той же организации;

2)новшество выступает как предмет купли-продажи;

3)создаются новые производители нововведения

4)новшество заимствуется другими организациями с незначительными улучшениями.

10. Выделение базисных, совершенствующих и псевдоинноваций производится по признаку:

1)направленности;

2)места в системе;

3)значимости;

4)масштабам распространения.

11. Фирмы, первыми внедрившие новшество в производство, что обеспечивает им дополнительную прибыль, - это:

1)новаторы;

- 2)отстающие фирмы;
 - 3)реципиенты
 - 4)раннее большинство.
12. Новшество – это:

1)оформленный результат фундаментальных, прикладных исследований, разработок или экспериментальных работ в какой-либо сфере деятельности по повышению ее эффективности;

2)объект, внедренный в производство в результате проведенного научного исследования или сделанного открытия, качественно отличный от предшествующего аналога и приносящий прибыль;

3)результат внедрения продуктовых инноваций, новые (вновь внедренные) или подвергшейся усовершенствованию изделия, а также изделия, производство которых основано на новых или значительно усовершенствованных методах;

4)деятельность, направленная на использование и коммерциализацию результатов научных исследований и разработок.

13. Инновация – это

- 1)новая или усовершенствованная модель изделия
- 2)новый подход к исследуемой проблеме
- 3)конечный результат инновационной деятельности
- 4)формирование новых отношений в области наук

14. Диффузия инноваций - это

- 1)создание инноваций
- 2)процесс отбора инноваций
- 3)степень новизны инноваций
- 4)распространение и использование инноваций

15. К фундаментальным исследованиям относится

- 1)теоретические исследования
- 2)маркетинговые исследования
- 3)проектные работы
- 4)конструкторские работы

16. Объектами инновационной деятельности являются

- 1)научные организации, осуществляющие инновационную деятельность
- 2)государственные органы, осуществляющие деятельность по регулированию инноваций

3)разработки конкретного вида продукции, технологий, услуг

4)инноваторы - авторы инноваций

17. Субъектами инновационной деятельности являются

- 1)научные организации, участвующие в инновационной деятельности
- 2)НИОКР
- 3)потребители нового товара
- 4)организации, обеспечивающие подготовку инновационных менеджеров

Краткие методические указания

Для того, чтобы ответить на вопросы теста, необходимо ознакомиться с содержанием материалов, размещенных в Хранилище цифровых полнотекстовых материалов и в электронной обучающей среде Moodle.

Шкала оценки

| Баллы | Описание | Баллы за тест |
|-------|--|---------------|
| 2 | Даны правильные ответы на все тестовые задания | 34 |
| 1,5 | Допускается 2 неправильных ответа | 25.5 |
| 1 | Допускается 4 неправильных ответа | 17 |
| 0,5 | Более 4-х неправильных ответов. | 8.5 |

5.2 Примерные темы для опроса

Тема 1

1 Что такое инновационный менеджмент? Раскройте аспекты понятия «инновационный менеджмент».

2 Назовите этапы развития инновационного менеджмента.

3 В чем состоит основная цель инновационного менеджмента.

4 Перечислите задачи инновационного менеджмента. Какие из них относятся к экзогенному, а какие – к эндогенному аспекту?

5 Назовите функции инновационного менеджмента. Что относится к предметным функциям инновационного менеджмента.

6 Назовите виды контроля инновационных процессов.

Краткие методические указания

Собеседование направлено на выявление объема знаний по определенной теме дисциплины. Данное средство контроля проводится преподавателем выборочно на практических занятиях. Студенту после публичного выступления задаются вопросы в рамках его рассматриваемой темы, с целью раскрытия объема усвоенных им знаний по изучаемому материалу дисциплины. В зависимости от полноты и правильности ответа ставится максимальное количество баллов - 2. Если студент не отвечает на вопросы и плохо ориентируется в материале ставится 0 баллов.

Шкала оценки

| Баллы | Описание | Баллы за с обеседован ие |
|-------|--|--------------------------------|
| 2 | Даны полные ответы на поставленные вопросы, высказано собственное мнение, при необходимости и приведены примеры. | 12 |
| 1,5 | Дан неполный ответ, высказано собственное мнение, возникли некоторые трудности с приведением примера. | 9 |
| 1 | Ответ дан неполный, мнение высказано, примеры не приведены | 6 |
| 0,5 | Дан неполный ответ, мнение не высказано, примеры не приведены. | 3 |

5.3 Задания для решения кейс-задачи

Задание 2 (задача)

ОАО «Автозил» переходит на широкое применение лазерной технологии сварки стальных листов. Для проектирования и изготовления лазерных установок решено было обратиться в ЦКБ КМЗ или КБ ВОМЗ. Чтобы сделать выбор, необходимо определить коэффициент фактической результативности работы у каждой из организаций. Для этого анализируются данные бухгалтерской отчетности за последние 3 года. В таблицах 1 и 2 приводятся основные показатели, полученные из балансов этих организаций.

Таблица 2- Финансовые ресурсы организаций (тыс. руб.)

| Наименование организации | Объемы рискоинвестиций | | | Незавершенные (переходящие) работы | |
|-----------------------------|------------------------|---------|---------|---------------------------------------|-------|
| | 1-й год | 2-й год | 3-й год | Н1 | Н2 |
| ЦКБ КМЗ | 18900 | 18940 | 18985 | 18230 | 10145 |
| КБ ВОМЗ | 15740 | 15780 | 15790 | 11240 | 9432 |

Таблица 2 – Объемы затрат по завершенным темам (тыс. руб.)

| Наименование организации | Индексы завершенных тем | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Тема А | Тема Б | Тема С | Тема Д | Тема К | Тема Р |
| ЦКБ КМЗ | 7420 | 11236 | 15082 | | | |
| КБ ВОМЗ | | | | 7463 | 8043 | 81 |

Краткие методические указания

Методические указания:

Фактическая результативность рассчитывается по формуле:

(1)

где r - коэффициент фактической результативности,

- суммарные затраты по законченным работам, принятым (рекомендованным) для освоения в серийном производстве,

H_2 - незавершенное производство на конец анализируемого периода времени (руб.),

H_1 - незавершенное производство на начало анализируемого периода времени (руб.),

Q_i - фактические затраты на исследования и разработки за i -й год (руб.).

Шкала оценки

| № | Баллы* | Описание |
|---|--------|--|
| 5 | 28-26 | Сформировавшееся систематическое умение - выбирать соответствующие способы и методы для внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений; - разрабатывать проекты и проводить их оценку; - практически использовать методы управления проектами |
| 4 | 25-21 | В целом сформировавшееся умение - выбирать соответствующие способы и методы для внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений; - разрабатывать проекты и проводить их оценку; - практически использовать методы управления проектами |
| 3 | 20-14 | Неполное умение - выбирать соответствующие способы и методы для внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений; - разрабатывать проекты и проводить их оценку; - практически использовать методы управления проектами |
| 2 | 13-10 | Фрагментарное умение - выбирать соответствующие способы и методы для внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений; - разрабатывать проекты и проводить их оценку; - практически использовать методы управления проектами |
| 1 | 0-9 | Отсутствие умения - выбирать соответствующие способы и методы для внедрения технологических и продуктовых инноваций или управления программой организационных изменений; - разрабатывать проекты и проводить их оценку; - практически использовать методы управления проектами |

5.4 Перечень тем докладов, сообщений

Тема 4 Государственное регулирование инновационной деятельности

Цель семинара: изучение законодательного и нормативно-правового обеспечения инновационной деятельности

Задание на семинар

На основе информационных ресурсов сети Интернет, ПП «Консультант плюс» или «Гарант» изучить следующие документы:

1) Гражданский кодекс РФ Ч. 4 раздел VII

2) Концепция долгосрочного прогноза научно-технологического развития РФ до 2025

г.;

3) Стратегия развития науки и инноваций в РФ до 2015 г.;

4) Основы политики РФ в области развития науки и технологий до 2020 г. и на дальнейшую перспективу;

5) федеральные законы РФ, относящиеся к сфере регулирования инновационной деятельности:

- проект Федерального закона N 17601-6 "О господдержке инновационной деятельности в Российской Федерации";

- проект Федерального закона N 344994-5 "Об инновационной деятельности в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 02.11.2013) «О науке и государственной научно-технической политике» (с изм. и доп., вступающими в силу с

01.01.2014);

б) региональное законодательство (Приморский край):

- Закон Приморского края «Об инновационной деятельности на территории Приморского края» №195-КЗ от 15.02.200 г.;

- постановления Правительства РФ, относящиеся к сфере регулирования инновационной деятельности.

Подготовить резюме по каждому из законодательных и нормативно-правовых актов, отражающее:

- название документа, номер и дату принятия;
- цель разработки документа;
- объект, на который направлен документ;
- содержание документа (какие аспекты инновационной деятельности определяет, какие понятия в области инновационной деятельности регламентирует, какие структуры поддержки инновационной деятельности утверждает) [составлено на основе 1].

Тема 5. Стратегические средства инновационного менеджмента:

1 миссия и цели инновационной организации;

2 типы инновационных стратегий;

3 принятие инновационных управленческих решений;

4 факторы успеха инновационной стратегии.

Обоснуйте достоинства различных типов инновационных стратегий. На примере конкретного предприятия проиллюстрируйте влияние различных факторов на успех инновационной стратегии.

Тема 6. Структурные средства инновационного менеджмента

Актуальные проблемы становления рынка инноваций в РФ

Цель работы: предложить собственное видение актуальной в современных условиях проблемы становления российского рынка инноваций

Аналитическое задание на самостоятельную работу

На основе использования творческих возможностей и аналитического обзора ситуации ответить на следующие вопросы.

1 Назовите факторы, обуславливающие необходимость перехода России на инновационный путь развития.

2 Почему Россия, несмотря на высокий научный и инновационный потенциал, уступает многим странам на рынке высоких технологий и инноваций?

3 Назовите общие проблемы российской экономики, препятствующие развитию инноваций.

4 Какие организационно-экономические нововведения способствуют инновационной активности и предпринимательству в стране?

Краткие методические указания

Основным этапом подготовки к семинарскому занятию является подготовка доклада-презентация или сообщения.

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы;
- консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- выступление с докладом, ответы на вопросы. Тематика доклада предлагается преподавателем в рамках исследуемого материала по дисциплине «Основы промышленной политики».

Основные требования к составлению доклада для семинарского занятия.

Доклад сопровождаться презентационным материалом. В презентационном докладе может содержаться видеоматериал, помимо основных текстовых положений темы.

Допустимый объем слайдов 8-10. При отсутствии презентации, студентом готовится сообщение, в котором раскрываются основные положения рассматриваемого вопроса. После публичного выступления обязательным для студента является собеседование, на котором выступающий отвечает на вопросы, задаваемые преподавателем и обучающимися в рамках выбранной им тематики доклада-презентации или сообщения. Независимо от выбора студентом средства контроля – доклад-презентация или сообщения рассказывает студентом, но не читается. При чтении, баллы за публичное выступление снижаются.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 5-6 | Представлен доклад-презентация по выбранной тематике, высказано собственное мнение, при необходимости приведены примеры, даны полные ответы на вопросы преподавателя и обучающихся. |
| 4 | 4 | Представлен доклад-презентация по выбранной тематике, высказано слабое собственное мнение, приведены примеры, возникли затруднения при ответах на вопросы преподавателя и обучающихся. |
| 3 | 3 | Представлено сообщение по выбранной тематике, высказано слабое собственное мнение, приведены примеры, возникли затруднения при ответах на вопросы преподавателя и обучающихся. |
| 2 | 2 | Представлено сообщение по выбранной тематике, высказано слабое собственное мнение, не приведены примеры, возникли затруднения при ответах на вопросы преподавателя и обучающихся. |