

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ДИЗАЙНА И ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа практики
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление и направленность (профиль)
43.03.01 Сервис. Сервис в авиации

Год набора на ОПОП
2019

Форма обучения
очно-заочная

Вид практики: учебная

Владивосток 2023

Программа практики «Учебная практика по получению навыков исследовательской работы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (утв. приказом Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

*Слесарчук И.А., кандидат технических наук, доцент, Кафедра дизайна и технологий,
Irina.Slesarchuk@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры дизайна и технологий от 13.04.2023 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Клочко И.Л.

| | |
|---|-----------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575737265 |
| Номер транзакции | 000000000B2F428 |
| Владелец | Клочко И.Л. |

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью учебной практики по получению навыков исследовательской работы является формирование и развитие профессиональных навыков и умений в области исследовательской работы, формирование компетенций поиска, критического анализа и синтеза информации с применением системного подхода для решения поставленных задач.

Тип (типы) задач профессиональной деятельности на решение которых ориентирована учебная практика по получению навыков исследовательской работы: сервисный.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|-------------------------------|---|--|-----------------------------------|-------------------------|---|
| | | | Код результата | Формулировка результата | |
| 43.03.01 «Сервис» (Б-СС) | УК-1 : Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3в : Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие | РД1 | Знание | основные подходы к поиску источников исследовательской информации |
| | | | РД2 | Знание | основы системного подхода к анализу поставленной задачи, выделению ее базовых составляющих |
| | | УК-1.7в : Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | РД1 | Умение | критически оценивать, отбирать, обобщать и использовать информацию из различных отечественных и зарубежных источников в рамках поставленных задач |
| | | | РД2 | Умение | анализировать полученные результаты исследования и формулировать выводы и заключения |
| | | | РД2 | Навык | использования полученных результатов исследования для разработки и обоснования решений поставленных задач |

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: Непрерывно

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр/ курс | Трудоемкость (з.е.) | Продолжительность практики |
|-----------------------------------|----------------|----------|---------------|---------------------|----------------------------|
| 43.03.01 Сервис. Сервис в авиации | ОЗФО | Б2.Б.У.1 | 2 | 3 | 3 (неделя) |

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по получению навыков исследовательской работы входит в Блок 2 «Практики» учебного плана ОПОП по направлению подготовки 43.03.01.

Практика направлена на формирование и развитие профессиональных навыков и умений в области исследовательской работы, формирование компетенций поиска, критического анализа и синтеза информации, использования системного подхода для решения поставленных задач. Является связующим звеном между теоретическими знаниями, полученными на дисциплинах учебного плана ОПОП и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность на данном этапе формирования компетенции.

Входящими требованиями являются результаты обучения по дисциплинам История, Межкультурная коммуникация, Профессиональная этика и этикет, Основы сервиса на транспорте, и др., где можно коснуться научного аспекта.

Учебная практика по получению навыков исследовательской работы направлена на получение знаний, умений и навыков, необходимых для дальнейшего освоения таких дисциплин (модулей) учебного плана как Курсовое проектирование, Учебная ознакомительная практика, Производственная сервисная практика.

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

| № п/п | Этап практики* | Формы работ, в т.ч. контактные** | Трудоемкость, в часах |
|-------|-----------------------|---|-----------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Организационное собрание по практике: обсуждение вопросов содержания практики и организации исследований. Согласование рабочего графика работы над темой исследования и консультаций с руководителем практики от кафедры (или от предприятия/научного учреждения, если оно является базой практики) | 1 |
| | | Встреча с учеными, научными сотрудниками кафедры, руководителем практики для обсуждения тем исследований, основ методологии исследования. Встреча с сотрудниками РИАЦ по темам: научно-информационные ресурсы ВГУЭС, оформление библиографических списков в научных работах. | 4 |
| | | Выбор темы исследования | 1 |

| | | | |
|--------------|---|---|-----|
| 2 | <i>Исследовательский (эмпирический)</i> | Виды работ, исследуемые вопросы, которые должен решить студент: - развернутое описание поставленной задачи с точки зрения ее актуальности, истоков возникновения проблемы, возможных форм проявлений и последствий (УК-1.3); - анализ содержания проблемы с точки зрения сфер, которые она затрагивает (социальная, экономическая, политическая и т.п.) (УК-1.3); - разбивка поставленной цели исследования на задачи, разработка плана исследования, выбор методов исследования (УК-1.3). | 20 |
| | | Еженедельные консультации с руководителем практики от научного учреждения университета. | 6 |
| 3 | <i>Аналитический</i> | - определение перечня информации/данных, необходимых для анализа и поиска решения поставленной задачи (УК-1.3); - определение источников необходимой информации/данных (УК-1.1); - сбор и систематизация информации/данных (УК-1.1). | 37 |
| | | Контактная работа с руководителем практики от университета. | 6 |
| 4 | <i>Заключительный этап</i> | - формулировка выводов и заключений по результатам проведенного анализа информации (УК-1.3); - разработки и обоснования решений поставленных задач на основе полученных результатов исследования (УК-1.3); - определение возможных направлений дальнейших исследований анализируемой проблемы (УК-1.1). | 24 |
| | | Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.] | 4 |
| | | Обсуждение результатов исследований | 4 |
| | | Защита отчета по практике. | 1 |
| ИТОГО | | | 108 |

5.2 Задание на практику

Индивидуальное задание на практику студентам определяется руководителем практики от кафедры. Содержание индивидуального задания определяется руководителем практики, в зависимости от выбранной темы исследования.

6 Формы отчетности по практике

Примерная структура индивидуального задания:

Задание 1. Анализ поставленной задачи.

Виды работ, исследуемые вопросы, которые должен решить студент:

- развернутое описание поставленной задачи с точки зрения ее актуальности, истоков возникновения проблемы, возможных форм проявлений и последствий (УК-1.3);
- анализ содержания проблемы с точки зрения сфер, которые она затрагивает (социальная, экономическая, политическая и т.п.) (УК-1.3);
- разбивка поставленной цели исследования на задачи, разработка плана исследования, выбор методов исследования (УК-1.3).

Задание 2. Сбор и анализ информации

- определение перечня информации/данных, необходимых для анализа и поиска решения поставленной задачи (УК-1.3);
- определение источников необходимой информации/данных (УК-1.1);
- сбор и систематизация информации/данных (УК-1.1).

Задание 3. Разработка решения поставленных задач.

- формулировка выводов и заключений по результатам проведенного анализа информации (УК-1.3);
- разработки и обоснования решений поставленных задач на основе полученных результатов исследования (УК-1.3);
- определение возможных направлений дальнейших исследований анализируемой проблемы (УК-1.1).

Задание 4. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.]

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- получить документацию по практике (согласовать рабочий график – план, индивидуальное задание и др.);
- выполнять индивидуальные задания в соответствии с установленными сроками;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.
- по завершении практики представить результаты практики в виде отчета руководителю.

Руководитель практики от кафедры:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В целях ознакомления студентов с направлениями исследовательских работ, проводимых на кафедре, формируется перечень тематик, предлагаемых студентам для выполнения. Список передается студентам. После ознакомления с тематикой исследовательских работ кафедры студент выбирает тему своего будущего исследования, обсуждает с руководителем суть предстоящей работы. При выборе темы НИР рекомендуется просмотреть каталоги предшествующих НИР кафедры, ознакомиться с уже выполненными научными работами, а также ознакомиться с новейшими результатами исследований в смежных, пограничных областях науки. Каждый студент получает на бланке задание, согласованное с руководителем.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на

соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509893> (дата обращения: 06.09.2023).
2. Ефремова, Н. Е., Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / Н. Е. Ефремова. — Москва : КноРус, 2021. — 204 с. — ISBN 978-5-406-02770-7. — URL: <https://book.ru/book/936279> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

9.2 Дополнительная литература

1. Дарьин, А.И. Научно-исследовательская работа / А.И. Дарьин. — Пенза : РИО ПГАУ, 2017. — 25 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/586697> (дата обращения: 07.09.2023)
2. Исакова А. И. Учебно-исследовательская работа : Учебники [Электронный ресурс] - Томск : ТУСУР, 2016 - 117 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=492597
3. Качественные и количественные методы исследований в психологии : практикум. Направление подготовки 37.04.01 – Психология. Магистерские программы: «Психология в бизнесе», «Психология экстремальных и чрезвычайных ситуаций», «Психологическое консультирование». Магистратура / Т. А. Майборода. — Ставрополь : изд-во СКФУ, 2016. — 90 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/603298> (дата обращения: 07.09.2023)

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
4. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Проектор

Программное обеспечение:

- Adobe Acrobat 7.0 Profesional Russian

- Microsoft Windows XP Professional
- Гарант
- КонсультантПлюс

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ДИЗАЙНА И ТЕХНОЛОГИЙ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль)

43.03.01 Сервис. Сервис в авиации

Год набора на ОПОП
2019

Форма обучения
очно-заочная

Владивосток 2023

1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|-------------------------------|---|--|
| 43.03.01 «Сервис» (Б-СС) | УК-1 : Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3в : Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие |
| | | УК-1.7в : Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|---|--|
| | Код результата | Тип результата | Результат | |
| УК-1.7в : Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | РД1 | Умение | критически оценивать, отбирать, обобщать и использовать информацию из различных отечественных и зарубежных источников в рамках поставленных задач | обоснованно решать поставленные задачи на основе критической оценки, отбора, обобщения и использования информации из различных отечественных и зарубежных источников |
| | РД2 | Умение | анализировать полученные результаты исследования и формулировать выводы и заключения | корректно анализировать полученные результаты исследования, четко и обоснованно формулировать выводы и заключения |
| | РД2 | Навык | использования полученных результатов исследования для разработки и обоснования решений поставленных задач | самостоятельное использование полученных результатов и исследования для разработки и обоснования решений поставленных задач |
| УК-1.3в : Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие | РД1 | Знание | основные подходы к поиску и источникам исследовательской информации | полное знание основных подходов к поиску источников исследовательской информации |
| | РД2 | Знание | основы системного подхода к анализу поставленной задачи, выделению ее базовых составляющих | полное знание основ системного подхода к анализу поставленной задачи, выделению ее базовых составляющих |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

| Контролируемые планируемые результаты обучения | | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС | |
|--|--|--|---|
| | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| РД1 | Знание : основные подходы к поиску источников исследовательской информации | Собеседование | Отчет по практике |
| | | Собеседование | Презентация по итогам мини-исследования |
| РД1 | Умение : критически оценивать, отбирать, обобщать и использовать информацию из различных отечественных и зарубежных источников в рамках поставленных задач | Собеседование | Отчет по практике |
| | | Собеседование | Презентация по итогам мини-исследования |
| РД1 | Навык : поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач | Собеседование | Отчет по практике |
| | | Собеседование | Презентация по итогам мини-исследования |
| РД2 | Знание : основы системного подхода к анализу поставленной задачи, выделению ее базовых составляющих | Собеседование | Отчет по практике |
| | | Собеседование | Презентация по итогам мини-исследования |
| РД2 | Умение : анализировать полученные результаты исследования и формулировать выводы и заключения | Собеседование | |
| | | Собеседование | Отчет по практике |
| РД2 | Навык : использования полученных результатов исследования для разработки и обоснования решений поставленных задач | Собеседование | Отчет по практике |
| | | Собеседование | Презентация по итогам мини-исследования |

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | | Итого |
|--------------------------|--------------------|-------------------|-------------|-------|
| | Собеседование | Отчет по практике | Презентация | |
| Консультации | 10 | | | 10 |
| Самостоятельная работа | | 30 | 20 | 50 |
| Промежуточная аттестация | | 30 | 10 | 40 |
| Итого | 10 | 60 | 30 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках

дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|--------------------------------------|--|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Примерный перечень вопросов по темам

1. Каковы основные этапы исследовательской работы?
2. Каковы основные требования к проведению анализа информации в рамках рассматриваемой темы?
3. Как разрабатывается план исследования?
4. Какие источники использовались для анализа?
5. Какие задачи вызвали трудности в решении?
6. Какие проблемы выявлены в результате исследования?

Краткие методические указания

Собеседование рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенному этапу исследовательской работы. Готовиться к собеседованию необходимо последовательно, с учетом представленных контрольных вопросов по теме. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованную рабочей программой учебную литературу. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если даны ответы на все контрольные вопросы.

При подготовке необходимо также выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем. При подготовке к собеседованию необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания.

Шкала оценки

2 балла - студент отвечает на все вопросы, хорошо ориентируется в материале, обоснованно отвечает на вопросы преподавателя

1 балл - студент отвечает не на все вопросы, не четко ориентируется в материале, нет достаточного обоснования при ответе на вопросы

0 баллов - студент не отвечает на вопросы

5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

1. Этические проблемы современного студенчества
2. Нравственные ориентиры современного студенчества
3. Социально-психологический климат в студенческой группе
4. Моральный климат в студенческой группе
5. Жизненные ценности современного студенчества
6. Какие моральные нормы нужны современному студенчеству?
7. Представление о счастье в студенческой среде
8. Представление о патриотизме в студенческой среде
9. Представление о предназначении человека в студенческой среде
10. Нравственность в 21 веке глазами студентов
11. Нравственное воспитание в жизни современного студенчества

Краткие методические указания

Требования к написанию отчета по практике:

Текст отчета по практике включает:

- введение (актуальность темы исследования, проблема, цель, задачи исследования, основные методы исследования) – 1-2 страницы
- основная часть, которая может разбиваться на главы (например, аналитическая и проектная часть) – 10-14 страниц
- заключение (выводы по результатам исследования) – 1-2 страницы
- список использованных источников (не менее 25 источников).

Форма защиты отчета по практике: публичная защита на кафедре (с презентационным материалом).

По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры. Отчет не должен быть больше 14-16 страниц (без учета списка литературы). Руководитель на основании критериев, представленных в ФОС практики, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента. Отчет предоставляется на проверку руководителю практики за 5 дней до окончания практики.

Шкала оценки

| Критерий | Баллы | Уровни сформированности навыков исследовательской деятельности | |
|---|-------|---|--|
| | | Базовый | Повышенный |
| Самостоятельное при обретение знаний и ре шение проблем | 20 | Работа в целом свидетельствует о способнос ти самостоятельно с опорой на помощь руко водителя ставить проблему и находить пути е? решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/ил и осваивать новые способы действий, достиг ать более глубокого понимания изученного | Работа в целом свидетельствует о способ ности самостоятельно ставить проблему и находить пути е? решения; продемонст рировано свободное владение логически ми операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мысл ить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/ или осваивать новые способы действий, д остигать более глубокого понимания про блемы |
| Знание предмета | 20 | Продemonстрировано понимание содержи я выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки | Продemonстрировано свободное владени е предметом исследовательской деятельн ости. Ошибки отсутствуют |
| Регулятивные действи я | 20 | Продemonстрированы навыки определения т емы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена ко миссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося | Работа тщательно спланирована и послед овательно реализована, своевременно про йдены все необходимые этапы обсуждени я и представления. Контроль и коррекция осуществлялись с амостоятельно |

| | | | |
|-------------------|----|---|---|
| Коммуникация | 20 | Продемонстрированы навыки оформления проектной работы, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы | Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы |
| Оформление работы | 20 | Отчет в целом соответствует требованиям к оформлению, принятым во ВГУЭС Презентация оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями | Отчет полностью соответствует требованиям к оформлению, принятым во ВГУЭС : Презентация полностью оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями |

5.3 Презентация по итогам мини-исследования

Тематика презентаций соответствует тематике индивидуальных заданий для выполнения исследовательской работы.

1. Этические проблемы современного студенчества
2. Нравственные ориентиры современного студенчества
3. Социально-психологический климат в студенческой группе
4. Моральный климат в студенческой группе
5. Жизненные ценности современного студенчества
6. Какие моральные нормы нужны современному студенчеству?
7. Представление о счастье в студенческой среде
8. Представление о патриотизме в студенческой среде
9. Представление о предназначении человека в студенческой среде
10. Нравственность в 21 веке глазами студентов
11. Нравственное воспитание в жизни современного студенчества

Краткие методические указания

Подготовка к презентации и собственно презентация результатов проекта строится по следующему плану:

- Создание текста доклада (для устной защиты).
- Создание электронной презентации (для устной защиты исследования).
- Отработка устного выступления.
- Выступление с докладом.

Количество слайдов – до 15.

Структура слайдов включает:

1 слайд: название презентации, информация об авторах;

2-3 слайды: материалы введения;

4-11 слайды: материалы основной части проекта;

12-13 слайд: материалы заключения;

14 слайд: фрагмент списка литературы;

15 слайд: рефлексия (благодарность за внимание, вопросы, обращение...).

Следует придерживаться одного из важнейших принципов презентации – минимум текстовой информации, максимум визуализации.

Оформление

- Следует использовать единую цветовую схему.
- Цвет текста определяется по контрасту с основным цветовым фоном презентации. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.
- Шрифт, выбираемый для презентации, должен соответствовать выбранному шаблону оформления и обеспечивать читаемость на экране (быть в пределах размеров - 18-72

пт). Размер шрифта: для заголовка – не менее 28, для текста –18-22. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации.

- Количество эффектов анимации – минимальное (не более 4-х на слайд).
- При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.
- Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Устное представление

Время устного предъявления – 7-10 минут.

В ходе защиты студенты должны осветить следующие вопросы:

- обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

Шкала оценки

20 баллов студент получает за подготовку презентации в ходе самостоятельной работы. Студент работает над презентацией самостоятельно, выполняет все требования, в ходе консультаций с преподавателем учитывает все замечания;

10 баллов студент получает непосредственно на защите отчета по практике. Высший балл выставляется студенту, представляющему свою презентацию согласно общим требованиям, предъявляемым к презентациям.