

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ РОССИЙСКОГО И ЗАРУБЕЖНОГО ПРАВА

Рабочая программа дисциплины (модуля)
ТЕОРИЯ ПРИНЯТИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление и направленность (профиль)
40.04.01 Юриспруденция. Теория и практика правоприменения

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Теория принятия юридических решений» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (утв. приказом Минобрнауки России от 25.11.2020г. №1451) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Золотовская Е.А., старший преподаватель, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Elena.Bavukina@vvsu.ru

Овчинников С.Н., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, sergey.ovchinnikov@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры теории и истории российского и зарубежного права от 23.04.2024 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Пурге А.Р.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1576582219
Номер транзакции	0000000000BECAF9
Владелец	Пурге А.Р.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью освоения дисциплины «Теория принятия юридических решений» является обучения студентов по принятию ими обоснованных, эффективных управленческих решений в юридической деятельности, умения использовать современные приемы и методы разработки, принимать и оптимизировать юридически значимые решения.

Задачи курса:

- формирование у обучающегося ключевых знаний технологий разработки, принятия и реализации управленческих решений в юридической деятельности, методов анализа, прогнозирования, оптимизации юридических решений;

- формирование умения применять полученные знания технологий и методов разработки и принятия управленческих решений в юридической правоприменительной и научной деятельности.

- выработка у обучающихся навыков по разработке и принятию управленческих решений в правоприменительной и научной деятельности.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
40.04.01 «Юриспруденция» (М-ЮП)	ОПК-1 : Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.2к : Обосновывает оптимальный алгоритм принятия управленческих решений в нестандартной ситуации	РД1	Знание	теории принятия юридических решений
	ОПК-6 : Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.3к : Определяет принципы принятия юридических решений в соответствии с антикоррупционным законодательством	РД2	Знание	методологии принятия юридических решений

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина "Теория принятия юридических решений" относится к обязательной части учебного плана, читается во 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
40.04.01 Юриспруденция	ОФО	М01.Б	2	3	25	8	16	0	1	0	83	Э

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код ре-зультата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Общие понятия теории принятия юридических решений. Виды решений. Методы выработки решений	РД1, РД2	2	3	0	14	дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
2	Процесс и стадии принятия юридических решений. Теории принятия решений. Виды решений и методы их принятий. Модели принятия юридических решений	РД1, РД2	1	3	0	14	дискуссия, групповое творческое задание, кейс-задачи, деловая игра
3	Психологические особенности принятия юридических решений	РД1, РД2	1	3	0	14	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
4	Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научных решений в области правовых исследований	РД1, РД2	1	3	0	14	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
5	Этапы (стадии) принятия юридических решений	РД1, РД2	1	2	0	14	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
6	Особенности принятия правовых решений в деятельности юриста. Принятие решений в научно-исследовательской деятельности юристов	РД1, РД2	2	2	0	13	Собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра
Итого по таблице			8	16	0	83	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Общие понятия теории принятия юридических решений. Виды решений.

Методы выработки решений.

Содержание темы: Содержание темы: Наука и учебная дисциплина «Теория принятия юридических решений». Понятие юридического решения. Основные понятия теории принятия юридических решений. Принятие юридических решений как предмет научного исследования. Принятие решений в теории управления. Виды решений: стратегические решения; тактические решения. Методы выработки решения: «мозговой штурм», метод формулирования контридей, метод эвристических вопросов, метод многомерных матриц, метод свободных ассоциаций, метод инверсии.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: вводная лекция, дискуссия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции, к дискуссии, к групповому творческому заданию, к текущей аттестации.

Тема 2 Процесс и стадии принятия юридических решений. Теории принятия решений. Виды решений и методы их принятий. Модели принятия юридических решений.

Содержание темы: Процесс и стадии принятия юридических решений. Классификация стадий принятия решений. Модели процесса принятия решений: последовательные и непоследовательные. Проблемы изучения процесса принятия решений. Основные элементы процесса принятия решений. Оценка последствия принятия решений. Виды задач принятия решений. Теории принятия решений: нормативная теория (теория рациональных решений); дескриптивная теория (поведенческая или психологическая) теория. Аргументация в процессе принятия юридических решений. Теория аргументации. Классификация способов аргументации: универсальная аргументация, контекстуальная аргументация. Принятие юридических решений в криминальных условиях (в том числе коррупционных рисков, рисков нарушения законности и правопорядка).

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: групповые дискуссии, лекция.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции-дискуссии (проблемной лекции), собеседованию, изучение дополнительной литературы.

Тема 3 Психологические особенности принятия юридических решений.

Содержание темы: Содержание темы: Сущность психологии принятия управленческих решений: интуитивные решения, рациональные решения. Психологические эффекты в ситуации принятия юридических решений: эффект иллюзии контроля, эффект эвристики доступности, эффект наглядности; Эффект субъективной оценки малых, средних и больших вероятностей, Якорный эффект, Эффект чрезмерной уверенности Эффект трудности легкости. Особенности психологии принятия юридических решений. Типы руководителей, принимающих или оказывающих влияние на принятие юридических решений. Стили руководства в системе судов, правоохранительных органов исполнительной власти. Морально-этические проблемы принятия юридических решений. Нормативная теория морали, теория утилитаризма, деонтологические теории морали, концепция справедливости. Корпоративная и правовая этика в принятии юридических решений.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие, дискуссия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции, практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме путем изучения основной и дополнительной литературы.

Тема 4 Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научных решений в области правовых исследований.

Содержание темы: Содержание темы: Принципы принятия управленческих решений: авторитарный, принцип основанный на совместном участии, демократический, принцип на

основе консенсуса. Принципы принятия юридических решений: принципы справедливости, системности, законности, гуманности. Принципы принятия научных решений в области правовых исследований: принцип системности, объективности, разумности, соразмерности, взаимодействия и др.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие, собеседование, дискуссия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции, практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме путем изучения основной и дополнительной литературы.

Тема 5 Этапы (стадии) принятия юридических решений.

Содержание темы: Содержание темы: Этапы принятия решений: выявление необходимости принятия решений, определение проблем; сбор, обработка, анализ информации; принятие решений; организация принятого решения; контроль и оценка результатов исполнения решения. Соотношение этапов принятия решений с процессуальными стадиями.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие, собеседование, дискуссия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к лекции, практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, путем изучения основной и дополнительной литературы.

Тема 6 Особенности принятия правовых решений в деятельности юриста. Принятие решений в научно-исследовательской деятельности юристов.

Содержание темы: Содержание темы: Особенности принятия организационных и процессуальных решений в судах. Тактика принятия организационных и оперативных решений в органах прокуратуры, следствия и других правоохранительных органах исполнительной власти. Принятие решений в корпоративной работе юриста. Особенности принятия решений в научно исследовательской работе в области права. Методология научных исследований в области права. Принципы организации и проведения научных мероприятий.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: заключительная лекция, практическое занятие, собеседование, дискуссия, семинар в диалоговом режиме, кейс-задачи, деловая игра.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к заключительной лекции, практическому занятию, собеседованию, дискуссии, семинару в диалоговом режиме, путем изучения основной и дополнительной литературы.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Подготовка к лекционным темам осуществляется студентами перед запланированной лекцией, определенной учебным расписанием. Подготовка к лекции должна носить общий ознакомительный характер, для выявления проблемного поля темы лекции и обеспечения обратной связи студент – преподаватель.

Для участия в дискуссии магистрант осуществляет самостоятельную подготовку по теме практического занятия, основываясь на выделенных дидактических единицах.

Составление подборки нормативно-правовых актов и судебных решений по заданной теме обеспечивается предоставлением соответствующих ресурсов библиотеки

ВГУЭС, в частности таких баз законодательства как «Консультант плюс», «Гарант», посредством использования иных полнотекстовых баз данных.

Магистранты посещают консультации преподавателя с целью получения помощи в подготовке научного доклада. Взаимодействие с научным руководителем осуществляется также посредством электронной почты. Научный доклад готовится с учётом изученных тем во время лекций и практических занятий, а также вопросов для самостоятельного изучения.

Самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа магистрантов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в подготовке работ магистрантами).

Процесс организации самостоятельной работы магистрантов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы занятия);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

При выполнении самостоятельной работы необходимо использовать сайт библиотеки ВГУЭС. Каждый обучающийся должен получить доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При подборе литературы следует ориентироваться на юридическую научную периодику, монографические исследования, сборники научных трудов и материалы научно-практических конференций. Оптимизации работы по подборке литературы может способствовать использование электронных баз данных, имеющихся в библиотеке ВГУЭС, а также сайтов издательств, на которых размещаются научные юридические журналы и научную литературу.

Рекомендации по работе с литературой . Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент

знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает

весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции. Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна. Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса.

Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Витрук, Н. В. Общая теория юридической ответственности : монография / Н. В. Витрук. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. - 432 с. - ISBN 978-5-

91768-033-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850695> (дата обращения: 01.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Практикум по юридическому консультированию / под ред. Г. Н. Чеботарева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 208 с. — (Для юридических вузов и факультетов). - ISBN 978-5-91768-513-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852232> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Теория принятия решений : учебно-методическое пособие / сост. С. А. Зырянова, Т. А. Юрина. - Омск : СибАДИ, 2022. - 85 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2111363> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Теория принятия решений в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / В. Г. Халин [и др.] ; под редакцией В. Г. Халина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03486-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536381> (дата обращения: 18.06.2024).

7.2 *Дополнительная литература*

1. Лиманова, Н. И. Теория принятия решений : учебное пособие / Н. И. Лиманова. — Самара : ПГУТИ, 2020. — 198 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255476> (дата обращения: 17.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Самков, Т. Л. Теория принятия решений: лекции : учебное пособие / Т. Л. Самков, RU. — Новосибирск : СибГУТИ, 2021. — 111 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257306> (дата обращения: 17.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.3 *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):*

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM" - Режим доступа: <https://znanium.com/>

4. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ РОССИЙСКОГО И ЗАРУБЕЖНОГО ПРАВА

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

ТЕОРИЯ ПРИНЯТИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление и направленность (профиль)

40.04.01 Юриспруденция. Теория и практика правоприменения

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
40.04.01 «Юриспруденция» (М-ЮП)	ОПК-1 : Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.2к : Обосновывает оптимальный алгоритм принятия управленческих решений в нестандартной ситуации
	ОПК-6 : Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.3к : Определяет принципы принятия юридических решений в соответствии с антикоррупционным законодательством

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-1 «Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ОПК-1.2к : Обосновывает оптимальный алгоритм принятия управленческих решений в нестандартной ситуации	РД1	Знание	теории принятия юридических решений	корректность и полнота ответа

Компетенция ОПК-6 «Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	

	К о д р е з- т а	Т и п р е з- т а	Результат	
ОПК-6.3к : Определяет принципы принятия юридических решений в соответствии с антикоррупционным законодательством	Р Д 2	Зн ан ие	методологии принятия юридических решений	корректность и полнота ответа

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС		
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Очная форма обучения				
РД1	Знание : теории принятия юридических решений	1.1. Общие понятия теории принятия юридических решений. Виды решений. Методы выработки и решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.2. Процесс и стадии принятия юридических решений. Теории принятия решений. Виды решений и методы их принятия. Модели принятия юридических решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.3. Психологические особенности принятия юридических решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.4. Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научных решений в области правовых исследований	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.5. Этапы (стадии) при	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме

		<p>ния юридических решений</p>	<p>Дискуссия</p>	<p>Экзамен в письменной форме</p>
			<p>Кейс-задача</p>	<p>Экзамен в письменной форме</p>
		<p>1.6. Особенности принятия правовых решений в деятельности юриста. Принятие решений в научно-исследовательской деятельности юристов</p>	<p>Деловая и/или ролевая игра</p>	<p>Экзамен в письменной форме</p>
			<p>Дискуссия</p>	<p>Экзамен в письменной форме</p>
			<p>Кейс-задача</p>	<p>Экзамен в письменной форме</p>
РД2	Знание : методологии принятия юридических решений	1.1. Общие понятия теории принятия юридических решений. Виды решений. Методы выработки и решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.2. Процесс и стадии принятия юридических решений. Теории принятия решений. Виды решений и методы их принятия. Модели принятия юридических решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.3. Психологические особенности принятия юридических решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.4. Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научных решений в области правовых исследований	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.5. Этапы (стадии) принятия юридических решений	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
		1.6. Особенности принятия правовых решений в деятельности юриста. Принятие решений в научно-исследовательской деятельности юристов	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки,

выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство			
	Дискуссии	Кейс-задачи	Деловая игра	Итого
Практические занятия	10	15	20	45
Самостоятельная работа	20	15	20	55
Промежуточная аттестация				
Итого	30	30	40	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Дискуссия

1. Понятие юридически значимых решений в управлении. Теории принятия решений. Виды решений и методы их принятия
2. Психология принятия юридически значимых решений. Этика принятия юридически значимых решений.
3. Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научно-проектных решений
4. Этапы (стадии) принятия юридически значимых решений
5. Особенности принятия правовых решений в деятельности юриста
6. Принятие решений в научно-исследовательской деятельности юристов

Краткие методические указания

Групповые дискуссии проводятся по перечню вопросов по указанным темам дисциплины, которые являются предметом обсуждения. Перечни вопросов доводятся до сведения студентов за несколько дней до занятия, путем отправки перечня по электронной почте, на адреса студенческих групп. Перечни вопросов находятся в хранилище учебно-методических материалов, у преподавателя. Для групповых дискуссий преподаватель

привлекает нескольких студентов. Цель состоит в том, чтобы научиться анализировать правовые проблемы, рассуждать по аналогии, критически оценивать свои собственные и чужие аргументы, осознавая и понимая характер влияния закона на тех, на кого он распространяется. Участники дискуссии должны формулировать, развивать и отстаивать позиции, которые сначала могут быть интуитивно определены и поэтому несовершенны.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок

5.2 экзамен в форме теста

1. Выработка управленческого решения включает в себя

а) определение целей, разработку вариантов, оценку вариантов, выбор решения и его реализацию;

б) определение проблемы, выбор цели, разработку вариантов решения, выбор окончательного варианта и его реализацию;

в) разработку вариантов, оценку и сравнение вариантов, вероятность реализации альтернатив и их эффективность, выбор решения;

г) выбор целей, критериев реализации решения, разработку вариантов, утверждение оптимального варианта.

2. Информационный цикл при разработке управленческого решения включает в себя:

а) сбор информации, обработку информации, хранение информации, передачу информации;

б) необходимость информации, сбор и обработку информации, использование информации

в) поиск, сбор, обработку, анализ и использование информации;

г) поиск информации, сбор и передачу информации, использование информации.

3. План реализации управленческого решения включает в себя:

а) почему делать, стоит ли делать, сколько делать, за сколько делать, из чего делать, для чего делать, с кем делать;

б) кому делать, для кого делать, с кем и за сколько делать, когда делать, что это даст;

в) что делать, кому делать, как делать, где делать, когда делать, с кем делать, для кого делать, с какими затратами делать;

г) для кого делать, что делать, почему делать, из чего делать, что и сколько это даст.

4. Конкретную обстановку при принятии решения оценивают:

а) по достоверности информации, по управляемости фирмы, по ресурсам, по сложности разрешения проблемы;

б) по разрешимости ситуации, способности персонала найти пути и средства решения проблемы;

в) по технике, по технологии, по времени, по эффективности по кадровым, материальным и информационным ресурсам;

г) по сложности и разрешимости проблемы, ресурсному обеспечению и мотивации персонала.

5. Организация выполнения управленческого решения включает:

а) оформление решения, доведение до исполнителей в части их касающейся, неукоснительное исполнение;

б) составление плана реализации решения с определением конкретных исполнителей, сроков реализации;

в) пропаганду решения, мобилизацию коллектива, координацию выполнения решения, регулирование и корректировку;

г) утверждение решения, план реализации и жесткий контроль выполнения решения по разработанным в плане этапам.

6. Экономическая модель — это

а) «черный ящик»;

б) схематическое представление экономического явления или процесса с использованием научной абстракции, отражение их характерных черт;

в) образец изделия, по которому осуществляется серийное воспроизводство;

г) то, что служит образцом для изображения, воспроизведения.

7. Механизм управления проблемами организации должен обеспечивать:

а) определение конкретных исполнителей;

б) игнорирование изменения внешних и внутренних условий;

в) соотнесение оперативными целями;

г) анализ проблем и подготовку управленческих решений;

д) определение механизма реализации решений.

8. Требования, которым должна соответствовать модель:

а) адекватность структуре и свойствам объекта управления;

б) соответствие модели системе ценностей и предпочтений лица, принимающего решение;

в) не учитывать особенности методов моделирования и экспериментов;

г) соответствие требованиям решаемой управленческой задачи.

9. Процесс моделирования целесообразно осуществлять:

а) в пять этапов;

б) в два этапа;

в) в три этапа.

10. Соответствие экономико-математической модели реальным экономическим условиям оценивается:

а) на третьем этапе процесса моделирования;

б) на четвертом этапе процесса моделирования;

в) на втором этапе процесса моделирования.

11. Выбор лучшего математического метода решения управленческой задачи предполагает:

а) самый сложный и адекватный реальному явлению метод;

б) метод, который позволяет получить самое рациональное и наиболее точное экономическое решение;

в) наиболее часто применимый ЛПР.

12. Представление как безличностного механизма, в виде многоуровневой административной иерархии, состоящей из формализованных структур, связей, системы взаимоотношений между ее членами характерно:

а) для социотехнической модели;

б) для модели «организация-машина»;

в) для конфликтной модели;

г) для модели «естественной» организации.

13. Особое значение придается межличностным отношениям, отношениям между отдельными членами организации, взаимным привязанностям, общим интересам:

а) организацией-общиной;

б) моделью «организация-машина»;

в) конфликтной моделью;

г) моделью «естественной» организации.

14. Модель «естественной» организации предполагает, что:

а) организации, возникающие естественным образом, развиваются по собственным законам;

б) особое значение в структуре организации придается влиянию технологического процесса производства на внутригрупповые связи;

в) отклонение от цели не считается отрицательным результатом;
г) функционирование и структура организации формируются под воздействием традиций и норм, действующих во внутренней и внешней среде функционирования организации;

д) большое внимание при этом уделяется единству командования, функциональному взаимодействию.

15. В зависимости от адаптивности организации к внешней среде различают два типа управления организацией:

- а) институциональный и бюрократический;
- б) технический и социальный;
- в) механический и интуитивный;
- г) органический и механистический.

16. По типу математического аппарата, используемого в модели, могут быть:

- а) матричные модели;
- б) модели линейного и нелинейного программирования;
- в) корреляционно-регрессионные модели;
- г) модели сетевого планирования и управления;
- д) модели теории игр.

17. По цели создания и применения выделяют модели:

- а) индуктивные;
- б) дедуктивные;
- в) проблемно-ориентированные;
- г) дескриптивные;
- д) нормативные.

18. Наибольший эффект при принятии важных управленческих решений дает:

а) сочетание опыта, знаний, интуиции менеджера и современных технологий выработки и принятия управленческого решения;

б) сочетание интуиции и должностных полномочий менеджера;

в) сочетание знаний менеджера и технологий выработки и принятия управленческого решения.

19. Этап принятия решения состоит:

- а) из коллективной экспертной оценки;
- б) из принятия решения лицом, принимающим решение;
- в) из разработки оценочной системы;
- г) из разработки плана действий.

20. Расставьте по порядку основные этапы разработки управленческих решений:

- 1) этап контроля реализации и анализа результатов;
- 2) подготовка к разработке управленческого решения;
- 3) реализация управленческого решения;
- 4) разработка управленческого решения;
- 5) принятия решения.

Краткие методические указания

Тест состоит из 10 заданий. Задание сформулировано в виде вопроса, на который необходимо ответить, или утвердительного предложения, которое необходимо продолжить. В задании несколько вариантов ответа, верным может быть один или множественный вариант ответа. Ответы на тестовые задания вносятся в специальную форму. Содержание тестовых заданий доводится до сведения студентов на занятии, в день проведения тестирования.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков

2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок
---	---	---

5.3 деловая игра

Тема. Особенности принятия правовых решений в деятельности юриста

Состав. Учебная группа делится на игровые группы по 5 человек (малые коллективы). Преподаватель выступает модератором деловой игры.

Цель – закрепить теоретические знания, сформировать практические умения и навыки принятия юридически значимых решений.

Цель игры включает следующие ключевые задачи: во-первых, разработать алгоритм принятия юридически значимого решения (по стадиям); во-вторых, дать полный анализ юридических рисков ситуации (соотнести ситуацию и варианты управленческих решений с действующим законодательством); в-третьих, сформулировать исчерпывающий набор правовых решений по делу.

Краткие методические указания

При подготовке к деловой игре магистрантам необходимо руководствоваться сценарием деловой игры и своей ролью определённой в процессе ее подготовки. В группе обучающихся осуществляющих подготовку должен быть назначен куратор, отвечающий за взаимодействие с ведущим преподавателем. В процессе подготовки куратор осуществляет сбор данных о возникших организационных и методических трудностях, выясняет самостоятельно неустранимые обучающимися неопределенности игрового процесса и сопроводительного материала, которые адресует ведущему преподавателю.

При самостоятельной подготовке необходимо руководствоваться рабочей учебной программой курса, содержащей учебную литературу и информационные источники курса. Обязательным элементом подготовки является использование справочных правовых систем (например «Консультант Плюс», «Гарант» и т.п.).

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок

5.4 Задания для решения кейс-задачи

1. Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научно-проектных решений
2. Принятие решений в научно- исследовательской деятельности юристов

Тема 3. Принципы принятия управленческих, правоприменительных, научно-проектных решений

Задание 1 Вы являетесь председателем областного суда Приморского края. На ваше имя поступило обращение от неизвестного лица (на документе присутствует только подпись, без расшифровки), в котором указывается, что один из судей областного суда разрешил дело в пользу истца, по причинам родственных связей с ним. Автор обращения предлагает пересмотреть дело по существу, не предавая огласки «факта» таких отношений в подведомственной вам организации. Руководствуясь принципами принятия юридически значимых решений: 1. Соотнесите форму данного обращения с законом, и должностными обязанностями по ее реагированию; 2. Оцените коррупционные риски и представьте краткий сценарный анализ возможных ситуаций в зависимости от ваших действий.

Тема 6. Принятия решений в научно-исследовательской деятельности юристов

Задание 1 В качестве руководителя вы готовите заявку на конкурс научных работ фонда РФФИ с малым научным коллективом 9 исполнителей.

Проведите комплексную оценку организационных, исполнительских рисков не реализации проекта в установленные фондом сроки, не выполнения всего объема индикаторов результатов научного исследования и сформулируйте решения возможных проблем реализации научного проекта в случае его финансовой поддержки в виде таблицы: риски/нивелирование рисков

Краткие методические указания

Кейс-задачи представляют собой проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Ситуация связана с темой, которая была задана для самостоятельного изучения. Для решения задачи необходимо владение теоретическим материалом и информацией о содержании основных международных правовых актов и иных официальных документов, рекомендованных для изучения.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	5	студент представил отличное исполнение с незначительным числом ошибок
4	4	студент показал уровень владения материалом выше среднего с несколькими ошибками
3	3	в целом правильно, но со значительным количеством недостатков
2	0	в целом правильное исполнение с критическим количеством существенных ошибок