

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ МОДУЛЬ 2

Направление и направленность (профиль)

38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
заочная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет модуль 2» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.01 Экономика (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Конвисарова Е.В., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Elena.Konvisarova@vvsu.ru

Мальшева В.В., старший преподаватель, Кафедра экономики и управления, Viktoriya.Malysheva99@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 03.04.2024 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000C0A3EA
Владелец	Варкулевич Т.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000C0A3F8
Владелец	Варкулевич Т.В.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет модуль 2» является формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по организации ведения бухгалтерского учета в организациях.

Цель изучения дисциплины «Бухгалтерский учет модуль 2» достигается посредством решения в учебном процессе **задач**:

- приобретение студентами знаний и практических навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации;
- ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.01 «Экономика» (Б-ЭУ)	ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знания:	Нормативные документы по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов
			Умения:	- формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, источников и финансовых обязательств; - отражать на счетах бухгалтерского учета результаты проведения инвентаризации
	ПК-16	Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Знания:	-порядок начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
			Умения:	- оформлять платежные документы, формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

	ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знания:	-порядок отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской и статистической отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятиях
			Умения:	-отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет модуль 2» относится к дисциплинам вариативной части подготовки бакалавра по направлению «Экономика».

Бухгалтерский учет имеет связь с большинством дисциплин, как общеобразовательных, так и специальных.

Связь с другими дисциплинами и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет модуль 2» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра экономики

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.01 Экономика	ЗФО	Бл1.В	2	5	15	8	6	0	1	0	165	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Учет активов	2	2	0	42	Решение разноуровневых задач и заданий, контрольное тестирование
2	Учет капитала и обязательств	2	2	0	41	Решение разноуровневых задач и заданий, контрольное тестирование
3	Учет затрат и финансовых результатов	2	1	0	41	Решение разноуровневых задач и заданий, контрольное тестирование
4	Основы формирования отчетности	2	1	0	41	Решение разноуровневых задач и заданий, контрольное тестирование
Итого по таблице		8	6	0	165	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

Тема 1 Учет активов.

Содержание темы: Сущность, значение, задачи учета денежных средств и расчетов. Учет наличных денег в кассе предприятия, учет подотчетных сумм Порядок открытия и учет операций по расчетным, валютным счетам, прочим счетам в банке. Формы безналичных расчетов. Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление, учет поступления основных средств. Инвентарный учет основных средств. Учет переоценки основных средств. Порядок расчета, учет амортизации. Умет ремонта и модернизации основных средств. Документальное оформление, учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств, порядок отражения результатов в бухгалтерском учете. Особенности учета арендованных основных средств. Учет нематериальных активов. Понятие, классификация и оценка МПЗ. Учет поступления материалов, оценка материалов по фактической себестоимости их приобретения, учетные цены и отклонения от них, варианты учета материалов на счетах бухгалтерского учета. Учет выбытия материалов. Готовая продукция и ее оценка. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: При изучении дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: в качестве самостоятельной работы предполагается выполнение домашних заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям.

Тема 2 Учет капитала и обязательств.

Содержание темы: Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования. Учет расчетных операций с поставщиками и подрядчиками. Порядок расчета и учет отдельных налогов, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по банковским кредитам. Учет расчетов по оплате труда .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: При изучении дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: в качестве самостоятельной работы предполагается выполнение домашних заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям.

Тема 3 Учет затрат и финансовых результатов.

Содержание темы: Сущность и классификация производственных затрат. Система производственных счетов и последовательность обобщения затрат на них. Учет материальных затрат. Учет затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды. Учет расходов по подготовке и освоению производства. Учет затрат вспомогательных производств. Учет и порядок распределения расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет и оценка незавершенного производства. Сводный учет затрат на производство, порядок определения фактической себестоимости выпущенной продукции (работ, услуг). Учет товаров отгруженных, выполненных работ и услуг. Учет расходов на продажу. Варианты признания реализации в финансовом учете. Учет реализации продукции. Порядок создания и использования резерва по сомнительным долгам. Учет финансовых результатов от основного и прочих видов деятельности. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: При изучении дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: в качестве самостоятельной работы предполагается выполнение домашних заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям.

Тема 4 Основы формирования отчетности.

Содержание темы: Состав, значение, пользователи и сроки предоставления и составления отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Организация работы по составлению отчетности. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Публичность отчетности. Налоговые декларации. Статистическая отчетность.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: При изучении дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: в качестве самостоятельной работы предполагается выполнение домашних заданий по текущему контролю, подготовка к практическим занятиям.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студентов на всех занятиях аудиторной формы: лекциях и практиках, выполнение аттестационных мероприятий, эффективную самостоятельную работу. СРС обеспечивает усвоение материала, проработанного в аудитории и самостоятельную работу, направленную на повторение пройденного, а также работу над новым материалом по изучаемой теме. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям.

Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия в форме презентационных материалов, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие темам лекций, представленным в пункте 5 настоящей РПД. Во время лекционных занятий рекомендуется кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Практические занятия по дисциплине подразумевает несколько видов работ: решение сквозной задачи, выполнение тестовых заданий.

Самостоятельная работа студентов при подготовке к занятиям осуществляется в рамках изучения материала, изложенного преподавателем на лекции и размещенного в обучающей среде «Moodle». Также предполагается работа с различными источниками:

основная и дополнительная литература, рекомендованная преподавателем в данной рабочей программе, активное использование справочной литературы (энциклопедии, словари), периодических изданий, электронно-библиотечных систем (ЭБС Юрайт, ЭБС «Руконт» и др.), а также информационной технологии СПС КонсультантПлюс.

Разноуровневые задачи и задания, тестовые вопросы для контрольного тестирования, тестовые вопросы к экзамену приведены в ФОС и ЭОС.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 584 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-019778-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136866> (дата обращения: 18.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544048> (дата обращения: 18.06.2024).

8.2 Дополнительная литература

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / О. Е. Качкова, М. Ю. Алейникова, Е. Н. Баранова [и др.] ; под ред. О. Е. Качковой. — Москва : КноРус, 2023. — 551 с. — ISBN 978-5-406-11031-7. — URL: <https://book.ru/book/947527> (дата обращения: 18.06.2024). — Текст : электронный.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
4. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

Основное оборудование:

- Проектор Casio XJ-V1
- Уст-во бесп.питания UPS-3000

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2007 Suite