

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)
ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ
ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Направление и направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент. Управление малым бизнесом

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
заочная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Теория организации и организационное проектирование» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Бараусова Е.А., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, E.Barausova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 03.04.2024 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000D297A6
Владелец	Варкулевич Т.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000D297A7
Владелец	Варкулевич Т.В.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины "Теория организации и организационное проектирование" является формирование у студентов основополагающих представлений об организации как субъекте совместной деятельности людей и объекте управления.

В процессе изучения курса решаются следующие задачи:

- изучение закономерностей функционирования организации;
- формирование умения выбирать и проектировать наиболее эффективные организационные структуры, в том числе нового типа;
- формирование навыков планирования и реализации мероприятий по проектированию и развитию организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знания:	принципов развития и закономерностей функционирования организации, основных подходов к проектированию организационных структур разных типов, этапов формирования организационной и управленческой структуры; выявление связи между ними
			Умения:	проектировать основные организационные структуры, оценивать эффективность принятия организационных решений
			Навыки:	владения инструментами планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры, методами и подходами к развитию организации, навыками организационного проектирования структур

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Теория организации и организационное проектирование» относится к базовой части общепрофессионального цикла учебного плана ОПОП ВО 38.03.02

Менеджмент.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Основы менеджмента». На данную дисциплину опираются «Организационное поведение».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.02 Менеджмент	ЗФО	Бл1.Б	3	3	13	8	4	0	1	0	95	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Теория организации и ее место в системе научных знаний	0.5	0.2	0	7	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
2	Сущность и природа организации	0.5	0.2	0	7	Собеседование, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций.
3	Организация и управление	0.5	0.2	0	7	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
4	Самоорганизация и самоуправление	0.5	0.2	0	7	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
5	Типология организаций	0.5	0	0	7	Тестирование
6	Жизненный цикл организации	0.5	0.2	0	7	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
7	Законы и принципы организации	2	1	0	8	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
8	Основы организационного дизайна	0.5	0.4	0	7	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций

9	Типы организационных структур	1.5	0.6	0	8	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
10	Подходы к выделению элементарной единицы организации	0	0	0	7	Тестирование
11	Описание бизнес-процессов: методы и инструменты	0.5	0.5	0	8	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
12	Способы изменения структуры организации	0.5	0.5	0	7	Дискуссия, выполнение упражнений, анализ конкретных ситуаций
13	Основные способы организационного проектирования	0	0	0	8	Тестирование
Итого по таблице		8	4	0	95	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

Тема 1 Теория организации и ее место в системе научных знаний.

Содержание темы: Понятие организации. Свойства и признаки организации. Теория организации как самостоятельная область знаний. Предмет и объект теории организации, ее взаимосвязь с другими дисциплинами. Цели и задачи теории организации. Развитие представлений о формах организации и управления. Основные проблемы и методы анализа в теории организации. Функции теории организации. Современные тенденции и общие направления развития теории организации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 2 Сущность и природа организации.

Содержание темы: Понятие организации. Свойства и признаки организации. Предмет и объект теории организации, ее взаимосвязь с другими дисциплинами. Параметры организации. Основные понятия теории систем. Свойства и признаки систем. Функции систем. Классификация систем по различным признакам. Организация как система. Подсистемы организации и их характеристики. Организация как объект управления. Жизненный цикл организации. Основные элементы самоуправления и самоорганизации. Принципы самоуправления.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 3 Организация и управление.

Содержание темы: Организация как объект управления. Понятие системы управления. Система управления. Процесс управления. Структура управления. Основные элементы системы управления. Цели организации, их классификация и иерархия. Методы управления. Принципы управления. Функции управления. Профессиональная управленческая деятельность как процесс и как явление.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 4 Самоорганизация и самоуправление.

Содержание темы: Сущность процесса и явления самоорганизации. Схема цикличности управления и самоуправления, организации и самоорганизации. Виды и направления самоорганизации. Основные элементы самоуправления и самоорганизации. Принципы самоуправления. Схемы коммуникаций при самоорганизации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 5 Типология организаций.

Содержание темы: Классификация организаций по принципу их построения и функционирования. Классификация организаций по принципу принадлежности к основным структурным элементам общества. Формальные и неформальные организации. Классификация коммерческих и некоммерческих организаций. Понятие хозяйственной организации. Классификация хозяйственных организаций. Многообразие организационно-правовых форм и особенности организация управления. Формы объединения коммерческих организаций. Современные формы интеграции и кооперации организаций.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, самостоятельная работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 6 Жизненный цикл организации.

Содержание темы: Различные концепции жизненного цикла организации. Этапы и стадии развития организации в бизнесе. Критерии определения цикла и стадии развития организации. Причины кризисов на различных циклах развития. Связь методов управления со стадиями развития организации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 7 Законы и принципы организации.

Содержание темы: Общие понятия о зависимостях, закономерностях, законах и принципах организации. Законы организации и законы для организаций. Закон синергии. Условия возникновения и особенности синергетических процессов и синергетического эффекта. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон и принципы развития. Закон информированности-упорядоченности. Общие сведения об управленческой информации. Характеристики управленческой информации. Обеспечение безопасности информации. Особенности закона информированности - упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Анализ и синтез как элементы человеческого познания. Закон единства, его следствия и принципы выполнения. Методы управленческого анализа и синтеза организации. Закон композиции и пропорциональности. Философия гармонии. Принципы закона. Практика использования закона. Специфические законы социальной организации. Взаимосвязь законов организации. Принципы организации: принципы статической и динамической организации; принципы формирования процесса организации; принципы рационализации деятельности организации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 8 Основы организационного дизайна.

Содержание темы: Понятие организационной структуры. Ситуационные факторы проектирования организации. Элементы проектирования организации: механизмы координации; специализация как степень обобщенности деятельности на рабочих местах; связи в организации; масштаб управляемости; уровни управления; департаментизация; централизация и децентрализация: плюсы и минусы; дифференциация и интеграция. Размер как характеристика, производная от численности персонала организации. Принципы структуризации организации – правила построения рациональных структур.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 9 Типы организационных структур.

Содержание темы: Департаментизация: вертикальный функциональный подход; дивизиональный подход; матричный подход; командный подход; сетевой подход. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Типы организаций по взаимодействию подразделений. Типы организаций по отношению к человеку. Корпоративная организация и индивидуалистская организация. Эволюция организационных структур. Перспективные направления развития организаций: организации с внутренними рынками; сетевые организации; адхократические организации; многомерные организации; виртуальные организации; партисипативные организации; предпринимательские организации; научающиеся организации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 10 Подходы к выделению элементарной единицы организации.

Содержание темы: Организация как совокупность элементов. Технологическая единица на основе разделения труда. Достоинства и недостатки бюрократической организации. Экономическая единица (бизнес-процесс). Требования к экономическим единицам. Процессный подход к управлению. Принципы и элементы процессного подхода. Классификация бизнес-процессов. Способ перехода от организационных структур на основе технологических единиц к организационным структурам на основе бизнес-процессов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Самостоятельная работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 11 Описание бизнес-процессов: методы и инструменты.

Содержание темы: Этапы постановки бизнес-процессов на предприятии. Практика работы с бизнес-процессами. Основные элементы бизнес-процессов. Способы описания бизнес-процессов: текстовый, табличный, графический. Правила описания бизнес-процессов. Алгоритм описания бизнес-процессов. Моделирование и анализ бизнес-процессов. ELMA – система управления бизнес-процессами. Нотация BPMN 2.0: элементы и примеры.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 12 Способы изменения структуры организации.

Содержание темы: Причины радикального изменения структуры организации.

Революционная перестройка организационной структуры. Понятие реинжиниринга бизнес-процессов. Порядок проведения реинжиниринга. Объекты и субъекты реинжиниринга. Условия проведения реинжиниринга бизнес-процессов. Причины эволюционной перестройки организационной структуры. Эволюционные способы перестройки организационной структуры с использованием реинжиниринговых технологий.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

Тема 13 Основные способы организационного проектирования.

Содержание темы: Проектирование в системе организационных отношений. Системный подход в организационном проектировании. Формирование внутреннего механизма организационной системы; формирование механизма внешних отношений организационной системы. Основные задачи и этапы организационного проектирования. Организационное проектирование на основе учета транзакционных издержек. Организационное проектирование на основе выделения финансовых подразделений. Организационное проектирование в зависимости от состояния параметров фирмы. Изменение масштабов и направлений бизнеса за счет слияний, поглощений компаний, создания финансово-промышленных групп. Экономическая оценка целесообразности проектирования организационной системы.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Самостоятельная работа.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение теоретического материала.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Для студентов заочной формы обучения в классе проводятся лекционные занятия, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы дисциплины и практические занятия, где под руководством преподавателя обсуждаются изученные темы, решаются практические задачи, разбираются конкретные ситуации. При подготовке к практическому занятию студенты должны углубленно изучить основные вопросы темы, используя для этого презентации, учебное пособие и другие рекомендованные источники.

В курсе «Теория организации и организационное проектирование» широко используется метод анализа конкретных ситуаций. Конкретные ситуации представляют собой практические ситуационные задачи из реальной жизни организаций, анализируя которые, студенты развивают навыки принятия управленческих решений, усваивают принципы, закономерности, правила, процедуры, средства и современные технологии. Практические ситуационные задачи могут охватывать широкий круг проблем, с которыми соприкасается менеджер в своей профессиональной деятельности. Студенты должны изучить ситуацию и прийти к своему индивидуальному заключению, а после обсуждения КС в группе и в классе внести в нее необходимые изменения. Для корректного выполнения заданий необходимо ознакомиться с презентациями, а также с основной и дополнительной литературой и электронными ресурсами по дисциплине.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме

электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19129-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555989> (дата обращения: 12.11.2024).

2. Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б. З. Мильнер. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 848 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004700-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2107424> (дата обращения: 18.11.2024)

3. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535543> (дата обращения: 12.11.2024).

8.2 Дополнительная литература

1. Балашов, А. П. Теория организации : учебное пособие / А. П. Балашов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. - ISBN 978-5-9558-0288-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1873253> (дата обращения: 18.11.2024)

2. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513011> (дата обращения: 01.03.2023).

3. Теория организации : учебное пособие / В. В. Великороссов, Е. В. Генкин, М. И. Максимов [и др.]. — Москва : Русайнс, 2024. — 150 с. — ISBN 978-5-466-05925-0. — URL: <https://book.ru/book/953214> (дата обращения: 14.11.2024). — Текст : электронный.

4. Федорова, А. В., Теория организации и организационное проектирование :

учебное пособие / А. В. Федорова. — Москва : КноРус, 2023. — 238 с. — ISBN 978-5-406-10772-0. — URL: <https://book.ru/book/946433> (дата обращения: 14.11.2024). — Текст : электронный.

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
4. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

Основное оборудование:

- Доска аудиторная ДА-8МЦ
- Мультимедийный комплект

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Professional Plus 2016
- VMware Horizon View 5 Buindle

10. Словарь основных терминов

Авторитарность – способ решения проблем, основанный на единоличном принятии решения.

Атрибуция описывает, как люди объясняют свое поведение и поведение других людей.

Аффект (от лат. *affectus* – душевное волнение, страсть) – относительно кратковременное, сильно и бурно протекающее эмоциональное переживание.

Бизнес-процесс – совокупность взаимосвязанных деловых операций.

Бифуркация (от лат. *bifurcus* – раздвоенный) – ветвления путей эволюции системы решений.

Бихевиоризм - (англ. *behavior* – поведение) в широком понимании - направление в психологии, которое изучает поведение человека и способы влияния на поведение человека; в узком понимании (или классический бихевиоризм) – бихевиоризм Дж.Уотсона и его школы, исследующий только внешне наблюдаемое поведение и не делающий различия между поведением человека и других животных.

Гибкость – способность системы, подвергнутой определенному воздействию, нормативно или адаптивно изменять свое состояние и (или) поведение в пределах, обусловленных критическими значениями параметров системы.

Гомеостаз (от греч. *homoios* – подобный + *stasis* – состояние) – свойство системы обеспечивать постоянство обмена вещества и энергии, способность удерживать характеристики системы в пределах, допустимых для ее существования.

Гомогенный (от греч. *homohenes* – однородный) – однородный по своему составу.

Дедукция (от лат. *deductio* – выведение) – способ рассуждения от общего к частному, от общих положений к частным выводам.

Декларация – документ, в котором стороны торжественно заявляют, что они будут придерживаться одинаковой линии поведения в каком-то обсуждаемом вопросе.

Департаментизация (от франц. *departament* – административно-структурная единица) – выделение структурных подразделений организации по каким-либо признакам.

Договор – это правовой акт, который устанавливает права и обязанности сторон.

Жизненный цикл организации – это историческая эволюция, которую претерпевает компания, взаимодействуя с внешней средой.

Закон – 1) способ выражения устойчивости связей и отношений между предметами и явлениями, а также устойчивости структуры (организации) самих этих предметов и явлений; 2) отражение объективных и устойчивых связей, проявляющихся в природе, обществе, человеческом мышлении; 3) выражение существенной необходимой связи явлений, внутренней связи между причиной и следствием.

Закономерность – 1) соответствие закону; 2) проявление закона.

Закрытые системы – системы, у которых отсутствует вещественный, информационный и энергетический обмен с внешней средой.

Иерархия – размещение объектов сверху вниз по признакам значимости и степени влияния на другие объекты.

Индивидуальность – это единство неповторимых личностных свойств конкретного человека. Это также своеобразие его психофизиологической структуры (тип темперамента, физические данные, психические особенности), интеллекта, мировоззрения; сочетание семейно-бытовых, производственных и общественных функций, своеобразие жизненного опыта. Индивидуальность – это непреходящий и важнейший признак личности.

Индукция (от лат. *induction* – возбуждение, наведение) – логическое мозаключение от частных, единичных случаев к общему выводу, от отдельных фактов к обобщениям.

Интересы – это неуловимые мотивы, которые приводят вас к принятию позиции; это реальные цели, потребности или желания, которые находятся за тем, что вы говорите, хотите или желаете сделать.

Коллегиальность – способ решения проблем, при котором участники процесса обладают совещательным голосом.

Конвенция – это договор по отдельному вопросу права, экономики или администрирования; обычно оформляются как правовое соглашение.

Конфликт определяется тем, что сознательное поведение одной из сторон (личность, группа, организация) вступает в противоречие с интересами другой стороны.

Конформизм – соглашательство.

Критерий (от греч. *criterion* – мерило, средство суждения, способность различения) – 1) признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо; 2) мера оценки.

Критериальная основа поведения – устойчивые характеристики личности, которые определяют выбор, принятие решений человеком по поводу его поведения.

Культура (от лат. *cultura*) – совокупность материальных духовных ценностей, созданных человеческим обществом и характеризующих определенный уровень развития общества.

Личность – это важнейший социальный признак человека, его основное свойство, в котором проявляется его общественная сущность. Личность выражает отнесенность человека определенному обществу, определенной исторической эпохе, культуре, науке и т.д.

Морально-психологический климат – внутренняя атмосфера в организации, складывающаяся из индивидуальных отношений и восприятия людей в организации.

Неформальный – не определенный правилами и процедурами.

Обряды – это стандартные и повторяющиеся мероприятия коллектива, проводимые в установленное время и по специальному поводу для оказания влияния на поведение и понимание работниками организационного окружения.

Организационная культура (ОК) – это набор наиболее важных предположений, принимаемых членами организации и получающих выражение в заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры их поведения и действий.

Организационное развитие (ОР) есть систематическое применение положений поведенческой науки на различных уровнях организации (групповом, межгрупповом, организационном) с целью осуществления запланированных преобразований.

Позиция – сформулированное одной стороной и принятое другой стороной предложение (система предложений) о распространении влияний в зоне конфликта.

Принципы находят воплощение в устойчивых нормах поведения, ограничениях, табу, устойчивых формах реакции на явления, процессы и людей.

Протокол о намерениях означает соглашение сторон, не носящее юридического характера. Его статус – прояснить и в определенной степени согласовать намерения сторон на основе общих интересов.

Протокол фиксирует в кратком изложении соглашение, достигнутое пол отдельному вопросу, либо служит пояснением отдельных статей и постановлений заключенного договора.

Расположение (установка) – это априорное отношение к человеку, группе людей, явлениям, организациям, процессам и вещам, определяющее положительную или негативную реакцию на них.

Ритуалы представляют собой систему *обрядов*.

Самоуважение определяет, какими человек воспринимает собственную компетентность и собственный образ.

Самоэффективность определяется тем, как сам человек оценивает свою способность справляться с каждодневными ситуациями по мере их возникновения.

Связь – отношение между элементами системы.

Система – целостная совокупность взаимосвязанных элементов.

Соглашение – это договор по вопросу сравнительно небольшого значения или временного характера, заключаемый на непродолжительный срок.

Сопrotивление изменениям – любые поступки работников, направленные на дискредитацию, задержку или противодействие осуществлению перемен в процессе труда.

Социальный – общественный, общественно значимый, определяемый сообществом людей.

Стереотип – тенденция воспринимать другого человека через его принадлежность к определенному классу или категории.

Структура – 1) взаиморасположение и связь составных частей какого-либо объекта 2) строение системы.

Теория (от греч. *theoria* – рассмотрение, исследование) 1) учение, система основных идей в той или иной отрасли знаний; 2) форма научного знания, дающая целостное представление о закономерностях и существенных связях действительности; 3) совокупность обобщенных положений, образующих науку или раздел науки; 4) сложившееся у кого-либо мнение, суждение, взгляд на что-либо.

Темперамент – психологическая модель, описывающая эмоциональные и деятельные особенности психотипа как системы.

Трансформация – изменение, приводящее к смене структуры, а не только оболочек организации.

Удовлетворенность трудом – это набор благоприятных чувств и эмоций, возникающих у работника в процессе и при оценке результатов работы.

Формальный – регулируемый правилами (форматом) организации.

Формирование впечатления – это процесс, определяющий, какого рода впечатление

люди хотят произвести на других и что они для этого предпринимают.

Функции – определенный круг задач и системного инструментария в узкой области.

Цель – 1) внутренний побуждающий мотив действия; 2) идеальный, мысленно сконструированный образ будущего результата действий; 3) наиболее предпочтительное состояние системы в будущем.

Ценности – это набор стандартов и критериев, которым человек следует в своей жизни.

Человек – родовое понятие, указывающее на отнесенность существа к высшей ступени развития живой природы – к человеческому роду; это специфическое, уникальное единство биологического и социального.

Элемент – мельчайшая неделимая с точки зрения целей исследования часть системы.

Эмерджентность (от англ. *emergence* – возникновение, появление нового) 1) несводимость свойств системы к свойствам ее элементов; 2) невыводимость свойств системы из свойств ее элементов).

Эффект «ореола» – восприятие личности на основе одной из ее черт (интеллект, внешность, надежность, склонность к сотрудничеству и т.п.).