

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ БАЗОВЫЙ КУРС

Направление и направленность (профиль)
38.03.02 Менеджмент. HR-менеджмент

Год набора на ОПОП
2022

Форма обучения
очно-заочная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Стратегический менеджмент базовый курс» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Веролайн С.И., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, Sergey.Verolaynen@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 03.04.2024 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000D28501
Владелец	Варкулевич Т.В.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью освоения дисциплины «Стратегический менеджмент базовый курс» является развитие компетенций и способностей решения проблем и задач рационального использования ресурсов органов государственной власти, местного самоуправления, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций с использованием инструментов и моделей стратегического менеджмента, в том числе развитие навыков выявления и оценки сильных и слабых сторон организации, проведения стратегического анализа конкретных ситуаций; оценивать факторы и условия, влияющие на деятельность организации на внешних рынках, для принятия управленческих решений; оценки конкурентных преимуществ и выработки стратегических направлений развития, построения стратегий, стратегических планов и целевых программ для повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, разработки и реализации политики результативного исполнения государственных и муниципальных полномочий; разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; разрабатывать сценарии инвестиционных проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение классических и современных концепций и теорий стратегического менеджмента во взаимосвязи с эволюцией концепций, научных положений, тенденциями и проблемами развития и стратегического управления на государственном и муниципальном уровне;
- освоение инструментов стратегического менеджмента, используемых в практике разработки стратегий, стратегических планов и программ основных стратегических направлений развития организаций и территорий;
- формирование управленческих компетенций, позволяющих активно и творчески участвовать в разработке и практическом применении современных подходов, методов и моделей стратегического развития;
- развитие индивидуального потенциала, способностей к творческому, системному и стратегическому мышлению.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата

38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ОПК-3 : Способен разрабатывать обоснованные организационно- управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3к : Обосновывает выбор оптимального организационно- управленческого решения с оценкой его последствий	РДЗ	Навык	ОПК-3 : Способен разрабатывать обоснованные организационно- управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
------------------------------------	---	--	-----	-------	---

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть основным теоретическим понятийным аппаратом в области практического использования понятий, моделей и инструментов стратегического менеджмента для обеспечения деятельности органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций и транснациональных корпораций, иметь представление о взаимосвязи дисциплины с гражданским, финансовым, налоговым, бюджетным законодательством РФ, а также пользоваться основными знаниями и умениями из области стратегического менеджмента в системе государственного, корпоративного и муниципального управления.

Дисциплина является базисом для изучения в последующем экономических дисциплин, при прохождении производственной практики, выполнении различных учебных и научно-исследовательских работ, а также необходима для подготовки выпускной квалификационной работы и выборе сферы будущей профессиональной деятельности выпускника.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
					Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.02 Менеджмент	ОЗФО	Б1.Б	4	4	7	2	0	0	1	4	137	Э

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОЗФО

№	Название темы	Код результата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Современная концепция стратегического управления	РД1, РД2, РД3	0	1	0	22	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
2	Стратегии в организации.	РД1, РД2, РД3	1	2	0	22	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
3	Стратегический анализ среды организации.	РД1, РД2, РД3	1	2	0	22	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
4	Миссия и цели организации в стратегическом управлении.	РД1, РД2, РД3	1	1	0	20	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
5	Стратегический выбор и формирование стратегии.	РД1, РД2, РД3	1	1	0	22	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
6	Управление реализацией стратегии.	РД1, РД2, РД3	0	1	0	21	Обучающие и проверочные тесты в среде MOODLE. Представление и публичная защита домашних заданий и выполненных задач. Прохождение он-лайн тестирования в ЭОС MOODLE.
Итого по таблице			4	8	0	129	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОЗФО

Тема 1 Современная концепция стратегического управления.

Содержание темы: Общая концепция стратегического управления. Этапы развития стратегического управления. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического менеджмента. Сравнительный анализ школ стратегического менеджмента. Теория стратегии: основные элементы и базовые концепции. Объекты стратегического управления. Влияние среды на выбор стратегии.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС МУДЛ и на платформе ЮРАЙТ.

Тема 2 Стратегии в организации.

Содержание темы: Система стратегий организации. Классификация стратегий. Корпоративные стратегии (рост, стабильность, сокращение). Стратегии бизнес-уровня (конкурентные или деловые стратегии). Функциональные стратегии. Взаимосвязь и особенности стратегий разных уровней.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС МУДЛ и на платформе ЮРАЙТ.

Тема 3 Стратегический анализ среды организации.

Содержание темы: Характеристика и цели анализа внешней среды организации. PEST-анализ макросреды: цель, структура, порядок проведения. Конкурентный анализ: модель 5 сил конкуренции по М. Портеру. Отраслевой анализ: цели, содержание, результаты. Причины конкурентного давления и возможные стратегические действия в зависимости от типа конкурентной ситуации. Понятие барьеров входа в отрасль. Концепция движущих сил конкуренции. Понятие ключевых факторов успеха. SWOT-анализ. Анализ внутренней среды организации методом срезов. SNW-анализ.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС МУДЛ и на платформе ЮРАЙТ.

Тема 4 Миссия и цели организации в стратегическом управлении.

Содержание темы: Понятие видения организации. Функция формирования видения. Понятие и значение миссии бизнеса. Основные компоненты миссии. Подходы к формированию миссии. Формулирование долгосрочных целей бизнеса: понятие цели, определение долгосрочных целей и их ключевых пространств. Критерии качества целей. Создание сбалансированной системы целей и задач. Иерархия целей: структура, правила построения.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС МУДЛ и на платформе ЮРАЙТ.

Тема 5 Стратегический выбор и формирование стратегии.

Содержание темы: Моделирование стратегических процессов и ситуаций. Согласование интересов. Стратегические альтернативы. Стратегический выбор и критерии оценки стратегий. Основные понятия темы: целеполагание, миссия, видение, анализ среды, внешняя среда организации, внутренняя среда организации, организационные срезы, заинтересованные лица и их роль в стратегическом управлении, стратегические альтернативы.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС МУДЛ и на платформе ЮРАЙТ.

Тема 6 Управление реализацией стратегии.

Содержание темы: Содержание темы: Реализация стратегий: направления преобразований, элементы, подходы. Особенности и проблемы реализации стратегии в зависимости от типа организационной культуры. Реорганизация организационной структуры в процессе реализации стратегии. Управление изменениями. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекционное и практическое занятие, построенное в форме презентации с материалами, размещенными в ЭОС MOODLE и на платформе ЮРАЙТ.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: Изучение текстовых и презентационных материалов, выполнение домашних заданий в ЭОС МУДЛ и на платформе ЮРАЙТ.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Учебный процесс основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной образовательной среде.

При реализации программы дисциплины, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в объёме не менее 50% аудиторских занятий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков в изучаемой области. Используемые методы обучения требуют от студентов высокой включенности в процесс обучения и постоянной целенаправленной самостоятельной работы по достижению поставленных в освоении дисциплины целей.

Аудиторное обучение предусматривает интерактивные лекции, в частности, проблемные лекции; семинары в диалоговом режиме — проблемные семинары; групповые решения задач «мозговые штурмы»; публичной защиты выполненных домашних заданий и решённых задач.

Проблемная лекция предполагает постановку и разрешение поставленных проблем с различной степенью активизации студентов. В этих целях разработано необходимое

методическое обеспечение: набор проблемных вопросов и тем для написания эссе и обсуждения на практических занятиях, тематика домашних контрольных заданий, набор задач и примерный перечень тестовых вопросов. Практические занятия и семинары проводятся в форме дискуссий, группового обсуждения поставленной проблемы для выработки совместных решений или поиска новых путей решения проблемы. Преподаватель при этом выполняет роль модератора: задаёт вопросы, комментирует предлагаемые ответы, предлагает возможные пути решения, стимулирует обмен мнениями.

В учебном процессе используются также игровые методы обучения: деловые игры, разыгрывание ролей, игровое проектирование. Основная цель проведения деловых игр – дать практику принятия управленческих решений на основе использования соответствующих методов, используемых в практической деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Формы и методы обучения, применяемые при изучении дисциплины, способствуют закреплению и овладению новыми знаниями и умениями, получению навыков в области использования современных методов принятия решений в сфере государственного и муниципального управления.

Групповая работа состоит в формировании малых групп, решающих одинаковые или сходные проблемы и защищающих сформированные ими решения в открытых дискуссиях с другими группами.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана и дает наибольший объем информации, обеспечивая глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньших затратах времени, чем это требуется большинству студентов в случае самостоятельного изучения материала. В процессе лекционного занятия студенты должны фиксировать основные моменты изучаемой темы в форме конспектов и схем, которые в дальнейшем при подготовке к практическим занятиям и контрольным мероприятиям будут способствовать быстрому восстановлению забытого материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления изучаемых тем курса и охватывают все основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор конкретных примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входит модерирование процесса обсуждения, оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- качество и полнота ответов на вопросы, предлагаемые преподавателем и участниками;
- участие в дискуссиях и уровень аргументации;
- выступление с докладами и сообщениями по темам;
- выполнение проектных и иных заданий, выполненных при подготовке к практическому занятию;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий и организации дискуссий и деловых игр.

Доклады, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, а также корректность и строгость рассуждений.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях оцениваются по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников информации;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);

- глубина проработки представленных материалов;
- качество выступления (понятность, аргументированность, логика изложения);
- качество ответов на вопросы аудитории и умение димкутировать;
- наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Оценивание результатов выполнения практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Организация самостоятельной работы включает выполнение домашних заданий, групповую работу над ситуационными проектами, подготовку презентаций и материалов для выступлений и докладов на практических занятиях, научных семинарах и конференциях, участие в конкурсах и олимпиадах, а также написание эссе по темам изучаемой дисциплины.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний за счет работы с рекомендованными источниками информации;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности при индивидуальной и групповой подготовке к занятиям;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета, таких как иблиторечный фонд, электронные библиотечные системы, информационно-правовые системы типа Гарант, Консультант Плюс.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- изучить основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная подготовка студентов по теме заключается в предварительном изучении ими рекомендуемых литературных источников и подготовке докладов, презентаций, сообщений, выступлений по выбранной ими проблематике, представленной в вопросах для обсуждения и тестах по теме, эссе, домашних заданиях и задачах, а также выступлениях на занятии по вопросам, связанным с рассматриваемой темой.

Самостоятельная работа ориентирована на повышение уровня знаний в предметной области, развитие практических умений и навыков, освоение профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала. Она включает в себя:

- поиск, анализ, структурирование и представление собранной информации в форме доклада, сообщения, презентации, письменной работы;
- исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной теме;
- анализ статистических и фактических материалов по выбранной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе фактических материалов.

Время выполнения самостоятельных работ определяются слушателями индивидуально, в соответствии с текущим освоением программы учебного курса.

В процессе организации самостоятельной работы обучающимся предлагается перечень вопросов для изучения, перечень тем эссе и задач, которые они в процессе обучения выполняют, и выступают с докладами и презентациями на практическом занятии.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является выполнение домашних заданий по согласованным с преподавателем темам и срокам. В процессе презентации выполненных домашних заданий и решенных задач студенты комментируют полученные результаты и защищают свои решения и выводы в процессе коллективного обсуждения.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении;
- Использование специальной литературы;
- Своевременность сроков выполнения.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний. Текущий контроль знаний студентов очной формы обучения проводится на практических занятиях в форме обсуждения конкретных ситуаций и проблем, изложенных в вопросах для обсуждения, эссе, домашних заданиях, задачах и тестах по темам дисциплины. Студенты представляют свои презентации, доклады и сообщения по теме выполнения самостоятельных работ, презентаций эссе и проходят экспресс-тестирование или выполняют контрольные работы. В рамках текущего контроля знаний слушатели выполняют контрольные работы и проходят экспресс-тестирование по пройденным темам.

Промежуточный контроль осуществляется для определения уровня усвоения материала. Он основывается на текущем рейтинге студента, рассчитываемом с учетом посещаемости и активности при выполнении текущих заданий, работе в группе, результативности прохождения тестирования и выполнения контрольных работ.

Итоговый контроль знаний по курсу в целом проводится в форме экзамена посредством сдачи письменного или компьютерного теста в электронной образовательной среде Moodle. Оценивание включает в себя ответы на вопросы билета (теста) и решение задач по основным темам дисциплины.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09524-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535382> (дата обращения: 12.11.2024).

2. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536417> (дата обращения: 12.11.2024).

3. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535838> (дата обращения: 12.11.2024).

4. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536574> (дата обращения: 12.11.2024).

5. Мардас, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева, И. Г. Кадиев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06388-2. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537824> (дата обращения: 12.11.2024).

6. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16797-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531717> (дата обращения: 12.11.2024).

7. Попов, С. А. Стратегический менеджмент: актуальный курс : учебник для вузов / С. А. Попов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09665-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535943> (дата обращения: 12.11.2024).

8. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08723-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537355> (дата обращения: 12.11.2024).

7.2 *Дополнительная литература*

1. Казакова, Н. А. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17949-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536176> (дата обращения: 12.11.2024).

2. Кожевина, О. В. Стратегическое управление изменениями : учебник / О.В. Кожевина, Н.В. Салиенко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 465 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1045608. - ISBN 978-5-16-019213-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1995308> (дата обращения: 18.11.2024)

3. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537265> (дата обращения: 12.11.2024).

4. Литвак, Б. Г. Стратегическое планирование и прогнозирование : учебник для вузов / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16674-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544941> (дата обращения: 12.11.2024).

5. Минцберг Г., Альстранд Б., Лампель Ж. Стратегическое сафари: экскурсия по джунглям стратегического менеджмента : Учебно-методическая литература [Электронный ресурс] : Альпина Паблишер , 2019 - 365 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=385879>

6. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536779> (дата обращения: 12.11.2024).

7. Отварухина, Н. С. Современный стратегический анализ : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14975-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536122> (дата обращения: 12.11.2024).

8. Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса : монография / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. —

(Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13341-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543324> (дата обращения: 12.11.2024).

9. Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05140-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537325> (дата обращения: 12.11.2024).

10. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14644-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535679> (дата обращения: 12.11.2024).

11. Ураев, Н. Н., Стратегическое управление производственной системой вертикально интегрированной компании в цифровой экономике : учебное пособие / Н. Н. Ураев. — Москва : Русайнс, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-466-06760-6. — URL: <https://book.ru/book/953819> (дата обращения: 14.11.2024). — Текст : электронный.

12. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538640> (дата обращения: 12.11.2024).

13. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17072-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532340> (дата обращения: 12.11.2024).

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Курс в ЭОС МУДЛ Стратегический менеджмент базовый курс <https://edu.vvsu.ru/course/view.php?id=13811>

2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"

3. Профессиональный портал "Стратегическое управление" <http://bigc.ru/publications/other/strategy/>

4. Ресурсный центр по стратегическому планированию Стратплан 2019 <http://www.stratplan.ru/>

5. Стратегический менеджмент вводный курс на платформе СТЕПИК <https://stepik.org/course/58965/syllabus>

6. Центр стратегических разработок РФ <https://www.csr.ru/struktura/>

7. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

8. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"

9. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"

10. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

11. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

12. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- Мультимедийный комплект №2 (Проектор Sanyo PLC-XD2600, экран Draper Consul 178*178, запасная лампа)
- Мультимедийный проектор №3 Casio XJ-M146

Программное обеспечение:

- Adobe Acrobat X Pro Russian
- Adobe Captivate 8.0
- iSpring Presenter 7.0
- iSpring Solutions iSpring Russian
- Microsoft Office 2013 Suites and Apps KMS
- Microsoft SharePoint Server Enterprise CAL 2010 Russian
- Microsoft SharePoint Server Standard CAL 2010

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ БАЗОВЫЙ КУРС

Направление и направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент. HR-менеджмент

Год набора на ОПОП
2022

Форма обучения
очно-заочная

Владивосток 2024

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ОПК-3 : Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3к : Обосновывает выбор оптимального организационно-управленческого решения с оценкой его последствий

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-3 «Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код ре-з-та	Т и п ре з-та	Результат	
ОПК-3.3к : Обосновывает выбор оптимального организационно-управленческого решения с оценкой его последствий	Р Д 3	Н ав ы к	ОПК-3 : Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.3к : Обосновывает выбор оптимального организационно-управленческого решения с оценкой его последствий;

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС

		Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Очно-заочная форма обучения				
РД1	Умение : ПКВ-1 : Способен разрабатывать сценарии инвестиционного проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды;	1.1. Современная концепция стратегического управления	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Дискуссия	Тест
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	ЭОС Moodle
			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
			Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
			зачёт в форме теста	Тест
			зачёт в форме теста	Экзамен в письменной форме
			зачёт в форме теста	ЭОС Moodle
			Кейс-задача	Тест
			Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
			Кейс-задача	ЭОС Moodle
			Контрольная работа	Тест
			Контрольная работа	Экзамен в письменной форме
Контрольная работа	ЭОС Moodle			
Разноуровневые задания и задания	Тест			

Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
зачёт в форме теста	Тест
зачёт в форме теста	Экзамен в письменной форме
зачёт в форме теста	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест

1.2. Стратегии в организации.

Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Контрольная работа	Тест
Контрольная работа	Экзамен в письменной форме
Контрольная работа	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест

1.3. Стратегический анализ среды организации.

Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
зачёт в форме теста	Тест
зачёт в форме теста	Экзамен в письменной форме
зачёт в форме теста	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Контрольная работа	Тест
Контрольная работа	Экзамен в письменной форме
Контрольная работа	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме

1.4. Миссия и цели организации в стратегическом управлении.

Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
зачёт в форме теста	Тест
зачёт в форме теста	Экзамен в письменной форме
зачёт в форме теста	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Контрольная работа	Тест
Контрольная работа	Экзамен в письменной форме
Контрольная работа	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle

1.5. Стратегический выбор и формирование стратегии.

анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
зачёт в форме теста	Тест
зачёт в форме теста	Экзамен в письменной форме
зачёт в форме теста	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Контрольная работа	Тест
Контрольная работа	Экзамен в письменной форме
Контрольная работа	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle

Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
зачёт в форме теста	Тест
зачёт в форме теста	Экзамен в письменной форме
зачёт в форме теста	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle

1.6. Управление реализацией стратегии.

			Контрольная работа	Тест
			Контрольная работа	Экзамен в письменной форме
			Контрольная работа	ЭОС Moodle
			Разноуровневые задачи и задания	Тест
			Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
			Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
			Тест	Тест
			Тест	Экзамен в письменной форме
			Тест	ЭОС Moodle
			ЭОС Moodle	Тест
			ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
			ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
РД2	Умение : ПКВ-2 : Способен оценивать факторы и условия, влияющие на деятельность организации на внешних рынках, для принятия управленческих решений;		анализ и разбор конкретных ситуаций	зачёт в форме теста
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	зачёт в форме теста
			Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Дискуссия	зачёт в форме теста

1.1. Современная концепция стратегического управления

Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	зачёт в форме теста
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	зачёт в форме теста
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	зачёт в форме теста
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	зачёт в форме теста
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	зачёт в форме теста

ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	зачёт в форме теста
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	зачёт в форме теста
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	зачёт в форме теста
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	зачёт в форме теста
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle

1.2. Стратегии в организации.

Кейс-задача	зачёт в форме теста
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	зачёт в форме теста
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	зачёт в форме теста
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	зачёт в форме теста
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	зачёт в форме теста
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме

1.3. Стратегический анализ среды организации.

анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	зачёт в форме теста
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	зачёт в форме теста
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	зачёт в форме теста
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	зачёт в форме теста
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	зачёт в форме теста
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме

Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	зачёт в форме теста
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	зачёт в форме теста
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	зачёт в форме теста
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	зачёт в форме теста
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	зачёт в форме теста
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест

1.4. Миссия и цели организации в стратегическом управлении.

Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	зачёт в форме теста
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	зачёт в форме теста
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	зачёт в форме теста
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	зачёт в форме теста
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	зачёт в форме теста
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Тест

	ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
	ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
1.5. Стратегический выбор и формирование стратегии.	анализ и разбор конкретных ситуаций	зачёт в форме теста
	анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
	анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
	анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
	анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
	Деловая и/или ролевая игра	зачёт в форме теста
	Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
	Деловая и/или ролевая игра	Тест
	Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
	Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
	Дискуссия	зачёт в форме теста
	Дискуссия	Кейс-задача
	Дискуссия	Тест
	Дискуссия	Экзамен в письменной форме
	Дискуссия	ЭОС Moodle
	Доклад, сообщение	зачёт в форме теста
	Доклад, сообщение	Кейс-задача
	Доклад, сообщение	Тест
	Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
	Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
	Кейс-задача	зачёт в форме теста
	Кейс-задача	Кейс-задача

Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	зачёт в форме теста
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	зачёт в форме теста
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
ЭОС Moodle	зачёт в форме теста
ЭОС Moodle	Кейс-задача
ЭОС Moodle	Тест
ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	зачёт в форме теста
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	зачёт в форме теста

1.6. Управление реализацией стратегии.

Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	зачёт в форме теста
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	зачёт в форме теста
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	зачёт в форме теста
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Разноуровневые задачи и задания	зачёт в форме теста
Разноуровневые задачи и задания	Кейс-задача
Разноуровневые задачи и задания	Тест
Разноуровневые задачи и задания	Экзамен в письменной форме
Разноуровневые задачи и задания	ЭОС Moodle
Тест	зачёт в форме теста

			Тест	Кейс-задача
			Тест	Тест
			Тест	Экзамен в письменной форме
			Тест	ЭОС Moodle
			ЭОС Moodle	зачёт в форме теста
			ЭОС Moodle	Кейс-задача
			ЭОС Moodle	Тест
			ЭОС Moodle	Экзамен в письменной форме
			ЭОС Moodle	ЭОС Moodle
РДЗ	Навык : ОПК-3 : Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;		анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
			анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
			анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
			Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
			Деловая и/или ролевая игра	Тест
			Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
			Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
			Дискуссия	Кейс-задача
			Дискуссия	Тест
			Дискуссия	Экзамен в письменной форме
			Дискуссия	ЭОС Moodle
			Доклад, сообщение	Кейс-задача
			Доклад, сообщение	Тест
			Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
		1.1. Современная концепция стратегического управления		

Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
Эссе	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме

1.2. Стратегии в организации.

Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
Эссе	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме

1.3. Стратегический анализ среды организации.

Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
Эссе	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме

1.4. Миссия и цели организации в стратегическом управлении.

анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle
Эссе	Кейс-задача
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
Эссе	ЭОС Moodle

1.5. Стратегический выбор и формирование стратегии.

анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle
Тест	Кейс-задача
Тест	Тест
Тест	Экзамен в письменной форме
Тест	ЭОС Moodle

Эссе	Кейс-задача
Эссе	Тест
Эссе	Экзамен в письменной форме
Эссе	ЭОС Moodle
анализ и разбор конкретных ситуаций	Кейс-задача
анализ и разбор конкретных ситуаций	Тест
анализ и разбор конкретных ситуаций	Экзамен в письменной форме
анализ и разбор конкретных ситуаций	ЭОС Moodle
Деловая и/или ролевая игра	Кейс-задача
Деловая и/или ролевая игра	Тест
Деловая и/или ролевая игра	Экзамен в письменной форме
Деловая и/или ролевая игра	ЭОС Moodle
Дискуссия	Кейс-задача
Дискуссия	Тест
Дискуссия	Экзамен в письменной форме
Дискуссия	ЭОС Moodle
Доклад, сообщение	Кейс-задача
Доклад, сообщение	Тест
Доклад, сообщение	Экзамен в письменной форме
Доклад, сообщение	ЭОС Moodle
Кейс-задача	Кейс-задача
Кейс-задача	Тест
Кейс-задача	Экзамен в письменной форме
Кейс-задача	ЭОС Moodle

1.6. Управление реализацией стратегии.

		Тест	Кейс-задача
		Тест	Тест
		Тест	Экзамен в письменной форме
		Тест	ЭОС Moodle
		Эссе	Кейс-задача
		Эссе	Тест
		Эссе	Экзамен в письменной форме
		Эссе	ЭОС Moodle

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана и дает наибольший объем информации, обеспечивая глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньших затратах времени, чем это требуется большинству студентов в случае самостоятельного изучения материала. В процессе лекционного занятия студенты должны фиксировать основные моменты изучаемой темы в форме конспектов и схем, которые в дальнейшем при подготовке к практическим занятиям и контрольным мероприятиям будут способствовать быстрому восстановлению забытого материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления изучаемых тем курса и охватывают все основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор конкретных примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входит модерирование процесса обсуждения, оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- качество и полнота ответов на вопросы, предлагаемые преподавателем и участниками;
- участие в дискуссиях и уровень аргументации;
- выступление с докладами и сообщениями по темам;
- выполнение проектных и иных заданий, выполненных при подготовке к практическому занятию;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий и организации дискуссий и деловых игр.

Доклады, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, а также корректность и строгость рассуждений.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников информации;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки представленных материалов;
- качество выступления (понятность, аргументированность, логика изложения);
- качество ответов на вопросы аудитории и умение дискутировать;
- наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Оценивание результатов выполнения практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Организация самостоятельной работы включает выполнение домашних заданий, групповую работу над ситуационными проектами, подготовку презентаций и материалов для выступлений и докладов на практических занятиях, научных семинарах и конференциях, участие в конкурсах и олимпиадах, а также написание эссе по темам изучаемой дисциплины.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний за счет работы с рекомендованными источниками информации;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности при индивидуальной и групповой подготовке к занятиям;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета, таких как иблиторечный фонд, электронные библиотечные системы, информационно-правовые системы типа Гарант, Консультант Плюс.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;

- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- изучить основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная подготовка студентов по теме заключается в предварительном изучении ими рекомендуемых литературных источников и подготовке докладов, презентаций, сообщений, выступлений по выбранной ими проблематике, представленной в вопросах для обсуждения и тестах по теме, эссе, домашних заданиях и задачах, а также выступлениях на занятии по вопросам, связанных с рассматриваемой темой.

Самостоятельная работа ориентирована на повышение уровня знаний в предметной области, развитие практических умений и навыков, освоение профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала. Она включает в себя:

- поиск, анализ, структурирование и представление собранной информации в форме доклада, сообщения, презентации, письменной работы;
- исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной теме;
- анализ статистических и фактических материалов по выбранной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе фактических материалов.

Время выполнения самостоятельных работ определяются слушателями индивидуально, в соответствии с текущим освоением программы учебного курса.

В процессе организации самостоятельной работы обучающимся предлагается перечень вопросов для изучения, перечень тем эссе и задач, которые они в процессе обучения выполняют, и выступают с докладами и презентациями на практическом занятии.

Одной из форм самостоятельной работы студентов является выполнение домашних заданий по согласованным с преподавателем темам и срокам. В процессе презентации выполненных домашних заданий и решенных задач студенты комментируют полученные результаты и защищают свои решения и выводы в процессе коллективного обсуждения.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;

- Аккуратность в оформлении;
- Использование специальной литературы;
- Своевременность сроков выполнения.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний. Текущий контроль знаний студентов очной формы обучения проводится на практических занятиях в форме обсуждения конкретных ситуаций и проблем, изложенных в вопросах для обсуждения, эссе, домашних заданиях, задачах и тестах по темам дисциплины. Студенты представляют свои презентации, доклады и сообщения по теме выполнения самостоятельных работ, презентаций эссе и проходят экспресс-тестирование или выполняют контрольные работы. В рамках текущего контроля знаний слушатели выполняют контрольные работы и проходят экспресс-тестирование по пройденным темам.

Промежуточный контроль осуществляется для определения уровня усвоения материала. Он основывается на текущем рейтинге студента, рассчитываемом с учетом посещаемости и активности при выполнении текущих заданий, работе в группе, результативности прохождения тестирования и выполнения контрольных работ.

Итоговый контроль знаний по курсу в целом проводится в форме экзамена посредством сдачи письменного или компьютерного теста в в электронной образовательной среде Moodle. Оценивание включает в себя ответы на вопросы билета (теста) и решение задач по основным темам дисциплины.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Распределение баллов по видам учебной деятельности*

Вид учебной деятельности	Наименование оценочного средства											
	Активность	Эссе, реферат	Экспресс-тест	Тест по теме	Доклад	Выступление	Сообщение	Задание	Кейс-задача	Деловая игра	Тест	Итого
Лекции	5											5
Практические занятия	5				5	5	5	5	5	5		35
Самостоятельная работа		10									10	15
ЭОС Moodle			5	5							10	20
Промежуточная аттестация											20	20
Итого	5	5	5	5	5	5	5	5	10	5	45	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, при меняет их в ситуациях повышенной сложности.

от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 анализ и разбор конкретных ситуаций

Перечень вопросов для обсуждения на семинарском занятии, круглом столе, дискуссии, полемики, диспута, дебатов по темам дисциплины:

1. Охарактеризуйте основные этапы развития процесса планирования в организациях.
2. Каковы сильные стороны и в чем ограниченность бюджетно-финансового подхода в планировании?
3. Каковы достоинства и недостатки использования метода экстраполяции в стратегическом планировании?
4. Какова роль высшего руководства организации в разработке стратегического плана?
5. В чем заключается сущность маркетингового (рыночного) подхода в стратегическом менеджменте?
6. В каких функциях менеджмента в наибольшей степени проявляется его стратегическая ориентация?
7. Какое место в стратегическом менеджменте занимает стратегическое

планирование?

8. Как с организационной точки зрения следует осуществлять стратегическое планирование в организации?

9. В каких случаях и для чего следует выделять стратегические единицы бизнеса?

10. Почему факторы внешней предпринимательской среды являются главными причинами успехов и неудач организации?

11. Какие факторы внешней среды влияют на деятельность организации?

Краткие методические указания

Доклады, выступления, презентации и сообщения отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний, умение использовать их в конкретных случаях и защищать собственную точку зрения в рамках корректных и строгих рассуждений с использованием обоснованных аргументов и фактов.

Доклады, презентации сообщения на семинарских и практических занятиях оцениваются по следующим критериям:

- · соответствие заявленной теме;
 - · уместность, актуальность и количество использованных источников;
 - · содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
 - · глубина проработки материала;
 - · качество выступления (понятность, логика изложения);
 - · ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, примеров, наличие презентации).

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Студент в полном объеме раскрыл содержание темы сообщения, смог ответить на все поставленные вопросы, активно задавал вопросы другим докладчикам
4	30–35	Студент раскрыл основные аспекты темы сообщения, смог ответить на большинство поставленных вопросов, не задавал вопросы другим докладчикам
3	24–29	Студент раскрыл основные аспекты темы сообщения, испытывал затруднения при ответе на оставленные вопросы, не задавал вопросы другим докладчикам
2	16–23	Студент испытывал затруднения при раскрытии темы сообщения и при ответе на поставленные вопросы, не задавал вопросы другим докладчикам

5.2 Дискуссия

Список тем эссе, рефератов и докладов по темам дисциплины

1 Необходимость стратегического управления, его роль в современных условиях для организаций России

2 Сущность понятий «стратегия», «стратегическое управление»

3 Отличия стратегического управления от стратегического планирования

4 Отличия стратегического управления от оперативного управления

5 Структура и особенности процесса стратегического управления

6 Анализ общего внешнего окружения организации: задачи, методы и порядок проведения

7 Угрозы и возможности внешнего окружения организации

8 Отраслевой анализ как компонент анализа внешней среды

9 Движущие силы развития отрасли

10 Структура и оценка сил конкуренции в отрасли

11 Оценка конкурентных позиций организаций отрасли

12 Ключевые факторы успеха отрасли

13 Общая оценка привлекательности отрасли

Краткие методические указания

Все письменные работы (доклады, выступления, сообщения, эссе, рефераты) выполняются в электронной форме и предварительно направляются преподавателю для оценки. Объем письменных работ в зависимости от исследуемой проблемы составляет не

менее 3 и не более 8 страниц 12 кеглем через 1,5 интервала.

Структура письменной работы должна отражать последовательное и логичное и содержание исследуемой проблемы, включающее:

- 1) Введение – с указанием цели и актуальности, используемых материалов.
- 2) Содержание работы: разбор исследуемых материалов (статей, монографий) по определённой проблеме, описание основных подходов в используемых источниках; описание используемых методов, индикаторов; предлагаемые авторами подходы, механизмы, методы, их сравнительный анализ с позиции автора;
- 3) Заключение;
- 4) Список источников (не менее 3 зарубежных, изданных за последние 3-5 лет);
- 5) Приложения (при необходимости).

Письменные работы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качество изложения (понятность, логика);
- наглядность (использования иллюстраций, примеров).

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
4	30–35	Ответ отражает знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках исследуемой темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
3	24–29	В ответе содержатся фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; обозначены затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий.
2	16–23	Студент испытывал затруднения при раскрытии темы работы. Ответ отражает незнание, либо отрывочное представление об изучаемой проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

5.3 Задания для решения кейс-задачи

Задания и кейс-задачи по темам дисциплины

1. Для успешного выживания в долгосрочной перспективе организация должна постоянно предпринимать усилия, направленные на то, чтобы делать свой продукт более дешевым либо обладающим какими-то отличительными потребительскими свойствами. Постарайтесь определить, чем должно отличаться управление фирмами, ориентирующимися на создание ценового преимущества, от управления фирмами, имеющими цель создать преимущества за счет качественных отличий своей продукции.

2. Перечислите, какие функциональные стратегии и их виды могут быть актуальны для следующих организаций:

- 1) новая сеть магазинов бытовой техники, пытается проникнуть на рынок, используя стратегию дифференциации персонала;
- 2) производитель металлических труб пытается стать лидером на российском рынке металлопроката;
- 3) научно-производственная компания «Фарм-био» приступила к производству не имеющей аналогов биологически активной добавки.

Кейс (пример)

ООО «Торгово-финансовое товарищество «Благовещенский консервный завод» в поисках стратегии

Ранним утром в кабинете экономиста ООО ТФП «БКЗ» раздался звонок:

- Геннадий Генрихович! Это Конфедератов Александр Степанович, давайте сегодня разберемся с вопросом о росте затрат на нашу продукцию? В чем там проблема? Мне нужна ваша консультация.

Вопросы и задания для обсуждения ситуации:

1. В чем состоят сильные и слабые стороны, возможности и угрозы данного предприятия?
2. Какую стратегию развития можно порекомендовать руководству предприятия?
3. Идентифицируйте вид диверсификации в результате организации собственного производства жестяной консервной тары?
4. Какие мотивы и предпосылки послужили стимулом для развития данного направления развития предприятия?
5. Определите достоинства и недостатки при реализации данной стратегии диверсификации?

Краткие методические указания

Задания и кейс-задачи по темам могут быть представлены как в форме письменных работ, так и в форме докладов и презентаций и оформлены в соответствии с требованиями к письменным или устным работам. Они отражают степень владения теоретическим материалом, уровень закрепления полученных знаний для использования на практике, а также корректность и строгость рассуждений.

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
4	30–35	Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.
3	24–29	Студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.
2	16–23	Ответ отражает незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа.

5.4 Примеры тестовых заданий

Фонд примерных тестовых заданий:

1. Наиболее важная предпосылка появления стратегического управления
 - 1) высокая степень централизации управления
 - 2) стабильность внешней среды
 - 3) расширение географических рамок деятельности
 - 4) ужесточение законодательства в области социальной ответственности организаций
2. Основной критерий, характеризующий стратегическое управление
 - 1) получение организацией прибыли
 - 2) ориентация во времени на долгосрочную перспективу
 - 3) поиск путей более эффективного использования ресурсов

- 4) концентрация внимания на внутренних проблемах предприятия
3. Сущность современного стратегического менеджмента - управление на основе
 - 1) контроля за исполнением
 - 2) экстраполяции
 - 3) предвидения изменений
 - 4) гибких экстренных решений
4. Заранее спланированная реакция организации на изменение внешней среды, линия

ее

поведения, выбранная для достижения желаемого результата

- 1) миссия
- 2) стратегия
- 3) стратегический план
- 4) стратегический менеджмент
5. Основным критерий эффективности управления при стратегическом управлении

- 1) получение прибыли
- 2) рациональное использование производственного потенциала
- 3) своевременность и точность реакция организации на новые запросы рынка и

изменения в зависимости от изменения окружения

- 4) выживание организации в долгосрочной перспективе посредством установления динамического баланса с окружением, позволяющего решать проблемы

заинтересованных

в деятельности организации лиц

6. Функции стратегического управления:

- 1) планирование стратегии
- 2) координация действий по реализации стратегических задач
- 3) бюджетно-финансовый контроль
- 4) прогнозирование

7. Основные компоненты, образующие цепь перспективно-целевых решений, в рамках стратегического управления предприятием

- 1) видение, сфера бизнеса, миссия, стратегии, программы и планы
- 2) миссия, цели, задачи
- 3) сфера бизнеса, стратегии, программы и планы
- 4) видение, миссия, цели, задачи, стратегические планы

8. Этапы процесса стратегического управления:

- 1) анализ среды
- 2) распределение ресурсов
- 3) мотивация персонала
- 4) реализация стратегии

9. Исходный процесс в стратегическом управлении

- 1) определение миссии
- 2) анализ среды
- 3) распределение ресурсов
- 4) выбор стратегии

10. Объекты стратегического управления:

- 1) исследование и развитие
- 2) предприятие в целом
- 3) стратегическое поле бизнеса
- 4) контроль реализации стратегии

11. Стратегия организации определяет:

- 1) результаты деятельности структурных элементов организации;
- 2) эффективность использования человеческих ресурсов;
- 3) достижение долговременных целей развития организации;
- 4) методы анализа внутренней среды.

12. Видение организации означает:

- 1) классификацию ресурсов, необходимых для достижения основной цели;
- 2) представление о желаемом состоянии организации в будущем;
- 3) измеримую и достижимую цель развития организации;
- 4) увеличение доходов.

13. Миссия организации определяет:

- 1) основные параметры внешней среды;
- 2) публичную цель деятельности организации;
- 3) требования к качеству используемых ресурсов;
- 4) контроль за бизнес-процессами.

14. Цели организации характеризуются:

- 1) отсутствием временных границ;
- 2) множеством показателей;
- 3) ответственностью персонала перед менеджерами организации;
- 4) достижимыми конкретными результатами.

15. Базовые стратегии развития организации включают в себя:

- 1) стратегию ограниченного роста;
- 2) наиболее рискованную стратегию;
- 3) стратегию сокращения производства товаров и услуг;
- 4) привлечение высококвалифицированных специалистов.

Краткие методические указания

Отвечая на вопросы теста студенту необходимо определить один или несколько правильных вариантов ответа, ответить на вопросы по сопоставлению, руководствуясь знаниями, полученными на лекционных занятиях и в ходе самостоятельно работы.

Шкала оценки

Оценка	Баллы*	Описание
5	36–39	Студент демонстрирует отличное и всестороннее знание основных терминов и теоретических вопросов соответствующих разделов дисциплины, способность дать им определение и корректно использовать их в контексте содержания дисциплины
4	30–35	Студент демонстрирует хорошее знание основных терминов и вопросов соответствующих разделов дисциплины, способность дать им определение, допускает незначительные ошибки при их использовании в контексте содержания дисциплины
3	24–29	Студент демонстрирует удовлетворительное знание основных терминов и вопросов соответствующих разделов дисциплины, способность дать им определение, но испытывает затруднения при их использовании в контексте содержания дисциплины
2	16–23	Студент демонстрирует отсутствие знания основных терминов и вопросов соответствующих разделов дисциплины, не способен дать им определение и корректно использовать их в контексте содержания дисциплины