

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

Рабочая программа практики
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Владивосток 2024

Программа практики «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).!

Составитель(и):

*Воронина О.А., старший преподаватель, Кафедра русского языка,
Voronina.Olesya@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры русского языка от 15.05.2024 , протокол № 9

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Коновалова Ю.О.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575461532
Номер транзакции	000000000D29B23
Владелец	Коновалова Ю.О.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

_____ *фамилия, инициалы*

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью практики является развитие компетенций, позволяющих эффективно решать задачи в различных социальных и профессиональных ситуациях; стимулирование социальной, творческой, учебной активности.

Задачи практики:

- вовлечение студентов в социальную активность университета, развитие интереса к участию в социально-значимых проектах;
- развитие навыков социализации в коллективе;- формирование системы этических ценностей студентов, в том числе ориентированных на предотвращение наркозависимости и профилактику ВИЧ и СПИДа;
- развитие способности к добровольному выполнению обязательств, как личных, так и основанных на требованиях коллектива;
- профилактика распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п : Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации
			РД2	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями
		УК-3.3в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД1	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации
			РД2	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Дискретно по периодам проведения практик

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык	ОФО	Б2.В.У.1	2	2	2 (недель)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по развитию социально-профессиональных умений и навыков входит в Блок 2

«Практики» учебного плана ОПОП, реализуемой в очной форме обучения во II семестре. Является связующим звеном между теоретическими знаниями, полученными на дисциплинах учебного плана ОПОП и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность.

Входными требованиями, необходимыми для освоения программы практики, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Практический курс русского языка», "Проектная деятельность".

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

тапы практики	Виды работ на практике, включая контактную и иные формы	Содержание и распределение бюджета времени по видам работ		
		Основные действия	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1. Подготовительный	Организационное собрание	- ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование рабочего графика (плана) практики; - получение индивидуального задания на практику	1	Отметка руководителя в листе социальной активности
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.	- ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.	18	Отметка руководителя в рабочем графике (плане) Анкета «Про верь себя».
2. Практический	Проект «За чистый университет» (поддержание и улучшение качества социальной среды университета)	- дежурство по университету - участие в поддержании и улучшении санитарного состояния помещений и безопасности территории университета	30	Отметка руководителя в рабочем графике (плане)
	Участие в реализации социально-значимых мероприятий (проектов), выбранных из перечня, размещённого на сайте университета.	- участие в волонтерском движении различной направленности; - участие в конкурсах социальной направленности, инициированных внешней средой; - оказание консультативной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии; - участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта; - практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социальную значимость; - участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием; - и другие виды работ, не противоречащие задачам практики.	20	Отметка руководителя в рабочем графике (плане)
	Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма	встречи в рамках реализации проекта «Приглашенный спикер».	2	Отметка руководителя в рабочем графике (плане)
3. Заключительный	Подготовка и сдача отчета	Оформление результатов прохождения практики в соответствии с требованиями, представление результатов руководителю, защита отчета	1	Защита отчета по практике (ПА)
Всего часов			72	

5.2 Задание на практику

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.

Задание 2. Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации.

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями (День родного языка, День науки, Фестиваль иностранных студентов "Я учусь в России", празднование традиционных русских праздников, празднование Нового года по-восточному календарю и др.)

Задание 4. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке.

Задание 5. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.

6 Формы отчетности по практике

Отчётом по практике по развитию навыков социального взаимодействия является заполненный лист социальной активности, который объединяет рабочий график (план) прохождения практики и индивидуальное задание на практику, а также заполненный Чек-лист «Проверь себя». По окончании практики студент представляет отчёт руководителю практики от кафедры. Руководитель на основании критериев, представленных в ФОС практики, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента. Отчет по практике хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Задачи руководителя практики от кафедры:

- до начала практики, в течение первых двух недель начала учебного года, проводит организационное собрание, на котором знакомит студентов с особенностями проведения и с содержанием практики;
- выдает студенту индивидуальное задание на практику (лист социальной активности) с указанием периода прохождения практики и мест прохождения практики (до 1 октября текущего учебного года);
- выходит на практику (дежурство) вместе со студентами согласно графику, контролирует их явку;
- по окончании практики принимает у студента отчет по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;
- осуществляет контроль за соответствием содержания практики установленным требованиям;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- выставляет результат промежуточной аттестации в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента на основании:
 - 1) проставленных в листе социальной активности часов фактического участия;
 - 2) отметки руководителя мероприятия (проекта), ответственного от подразделения, в котором студент проходит практику;

3) заполненного Чек-листа "Проверь себя"

Ответственный от структурного подразделения, в котором проходит практику студент (руководитель проекта):

- распределяет студентов по объектам работ;
- знакомит с требованиями техники безопасности при прохождении практики в соответствии с особенностями реализуемого вида деятельности;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- принимает выполненную работу студента и проставляет фактические часы участия студента на объекте в лист социальной активности (Приложение 2).
- подтверждает участие студента в проекте.

Студенту необходимо:

- выполнять задание, полученное от руководителя практики в соответствии со сроками (в качестве результата получает оценку своей деятельности в виде зачтенных часов фактического участия в лист социальной активности);
- присутствовать на организационном собрании по практике;
- получить документацию по практике (согласовать рабочий график – план, индивидуальное задание и др.);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.
- выбирать проект из перечня с указанием количества часов;
- по завершению практики представить результаты практики в виде отчета руководителю.

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики и Индивидуальное задание (лист социальной активности).
3. Чек-лист «Проверь себя».
4. Приложения, подтверждающие участие в проектах, социально-значимых мероприятиях (при необходимости).

Имеет право:

- получать всю необходимую информацию об организации практики в университете;
- вносить свои предложения по совершенствованию содержания практики.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08188-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535891> (дата обращения: 12.11.2024).

2. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <https://book.ru/book/950441> (дата обращения: 14.11.2024). — Текст : электронный.

3. Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14091-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544162> (дата обращения: 12.04.2024).

9.2 Дополнительная литература

1. Горлова, Н. И. Становление и развитие института волонтерства в России: история и современность. : монография / Н. И. Горлова .— Москва : Институт Наследия, 2019 .— 290 с. — ISBN 978-5-86443-275-4 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/794305> (дата обращения: 30.09.2024)

2. Зебзеева, В. А. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие / В. А. Зебзеева, Г. Н. Мусс. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 216 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174771> (дата обращения: 30.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12387-4. — URL: <https://book.ru/book/951432> (дата обращения: 14.11.2024). — Текст : электронный.

4. Под общ. ред. Манухиной С. Ю. ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : Москва : Издательство Юрайт , 2022 - 485 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-truda-489101>

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
3. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
4. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
5. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://urait.ru/>
6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

· ИБП 3000 VA Eaton Evolution S3000 RT3U

- ИБП APC Smart-UPS RT 6000VA (SURT6000XLI)
- Микрофон behringer C-1
- П/К DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19"
- П/К №1Corei3-3225/2X2048/500/клав/мышь/монитор Beng GW225OM
- Персональный компьютер Lenovo (С.б.+монитор 21.5"+клавиатура+мышь)
- Принтер лазерный Hewlett-Packard Laser Jet 1020
- Система озвучивания Logitech 5.1 Z-906
- Телевизор LG 42LN540V в комплекте с потолочным креплением

Программное обеспечение:

- VMware Horizon ViewStandard
- Microsoft Office 2007 Suite
- Microsoft Office Standard 2007 Russian

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление и направленность (профиль)

44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п : Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
		УК-3.3в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
УК-3.2п : Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различным и организациями	РД1	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации	сформированное умение определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач
	РД2	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями	сформированное умение определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями
УК-3.3в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД1	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации	сформированное умение определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач
	РД2	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями	сформированное умение определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации	Разноуровневые задачи и задания	Отчет по практике
РД2	Умение : определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее целями, нормами, правилами и традициями	Разноуровневые задачи и задания	Отчет по практике

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство			
	Разноуровневые задачи и задания 1	Разноуровневые задачи и задания 2	Защита отчета по практике	Итого
Практические занятия	25		-	25
Самостоятельная работа		25	-	25
Промежуточная аттестация	-		50	50
Итого				100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.

от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.
------------	--------------------------------------	---

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример разноуровневых задач и заданий

Оформление текстовой части отчёта по практике

Краткие методические указания

Оформление текстовой части отчета по практике осуществляются в соответствии с требованиями: СК-СТО-ТР-04-1.005.2015 "Требования к оформлению тестовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам". Оценивается правильность оформления.

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	19–25	выставляется студенту, если фактических ошибок нет, графически работа оформлена правильно
4	16–18	выставляется студенту, если фактических ошибок нет, допущены одна-две ошибки в оформлении работы
3	13–15	выставляется студенту, если фактических ошибок нет, но допущены существенные ошибки в оформлении работы
2	9–12	выставляется студенту, если имеются незначительные фактические ошибки, а также допущены существенные ошибки в оформлении работы
1	0–8	выставляется студенту, если имеются значительные фактические ошибки, а также допущены существенные ошибки в оформлении работы

5.2 Пример разноуровневых задач и заданий

Подготовка доклада для защиты отчёта.

Краткие методические указания

Подготовка включает в себя написание текста доклада и репетицию устного ответа.

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	19–25	выставляется студенту, если фактических ошибок нет, графически работа оформлена правильно
4	16–18	выставляется студенту, если фактических ошибок нет, допущены одна-две ошибки в оформлении работы
3	13–15	выставляется студенту, если фактических ошибок нет, но допущены существенные ошибки в оформлении работы
2	9–12	выставляется студенту, если имеются незначительные фактические ошибки, а также допущены существенные ошибки в оформлении работы
1	0–8	выставляется студенту, если имеются значительные фактические ошибки, а также допущены существенные ошибки в оформлении работы

5.3 Типовая структура отчета по практике

Подготовить отчёт в соответствии со следующей структурой:

Титульный лист

Задание

Календарный план-график

Лист социальной активности

Направление

Краткие методические указания

Структура отчета по практике оформляется в соответствии с требованиями: СК-СТО-ТР-04-1.005.2015 "Требования к оформлению тестовой части выпускных квалификационных

работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам".

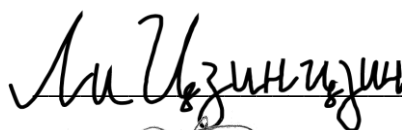
Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	39–50	выставляется студенту, если студент в полном объеме выполнил программу практики, подготовил отчет, при этом все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
4	32–38	выставляется студенту, если студент в полном объеме выполнил программу практики, подготовил отчет, при этом большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены
3	25–31	выставляется студенту, если студент не в полном объеме выполнил программу практики, подготовил отчет, при этом требования, предъявляемые к заданию, выполнены частично
2	18–24	выставляется студенту, если студент не в полном объеме выполнил программу практики, подготовил отчет, при этом многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
1	0–17	выставляется студенту, если студент не в полном объеме выполнил программу практики, подготовил отчет, при этом требования, предъявляемые к заданию, не выполнены

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

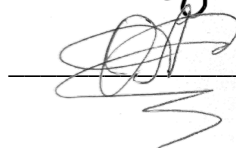
ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ
СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
(2 семестр)

Студент
гр. Б-ПО-23-РЯ1(и)



Ли Цзинцин

Руководитель
старший преподаватель



О.А. Воронина

Владивосток 2024

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия

Студенту **Ли Цзинцзин**

1. Срок прохождения практики: 08.07.2024-20.07.2024

2. Содержание практики:

2.1. Осуществление деятельности, связанной с определением и реализацией своей роли в зависимости от роли в профессиональной области, отработав индивидуальную модель социального поведения.

2.2. Участие в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды.

2.3. Участие в реализации значимых социальных проектов (мероприятий).

2.4. Выстраивание социального взаимодействия в команде.

2.5. Оформление отчета по практике.

Дата выдачи задания: 05.07.2024

Руководитель практики:
старший преподаватель



О.А.Воронина

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
прохождения учебной практики по формированию навыков социального
взаимодействия

Студент Ли Цзинцин направляется для прохождения учебной практики по формированию навыков социального взаимодействия в ФГБОУ ВО «ВВГУ», Институте педагогики и лингвистики, г. Владивосток с 08.07.2024 г. по 20.07.2024 г.

Содержание выполняемых работ по программе	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
Знакомство с целями и задачами предстоящей производственной практики, содержанием и правилами ее прохождения, требованиями к отчету по окончании практики.	08.07.2024	09.07.2024
Составление плана работы, связанной с реализацией своей роли в зависимости от роли в профессиональной области, отработка индивидуальной модели социального поведения.	10.07.2024	11.07.2024
Участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с целями практики	12.07.2024	18.07.2024
Оформление отчета по практике	19.07.2024	20.07.2024

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**НАПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Студент Ли Цзинцзин

Кафедра русского языка

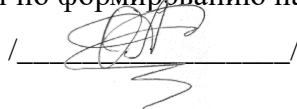
Группа БПО-23-РЯ1(и)

Направляется в ФГБОУ ВО «ВВГУ», Институт педагогики и лингвистики, Кафедра педагогики и образования, г.Владивосток для прохождения учебной практики по формированию навыков социального взаимодействия

на срок 2 недели: с «08» июля 2024 г. по «20» июля 2024 г.

Руководитель учебной практики по формированию навыков социального взаимодействия:

Старший преподаватель



О.А.Воронина

Лист социальной активности

(отчета по практике)

Дата	Место прохождения практики	Виды выполненных работ	Кол-во отработанных часов	ФИО руководителя практики от подразделения, печать, подпись
17.03.2024	Студенческое пространство	Масленица участник	2	Поспелов К.О.
22.03.2024	Точка кенеди	День открытия дберей	4	Радаева Ю.В.
22.02.2024	УТЛ	Участье в работе клуба "Самовар"	1 час	 20
25.04.2024	УТЛ	Участье в фестивале "Я живу в России"	1 час	 Колыванченко
26.04.2024	УТЛ	Работа в клубе "Самовар"	5 час	
25.05.2024	УТЛ	Соревнования на годковом классе "Яракон"	6 час	
4.06.2024	УТЛ	Субботник на территории ВВГУ	1 час	

Студент БПО-23-РЯ1(и)

Курамов

Руководитель практики от выпускающей кафедры РЯЗ ВВГУ старший преподаватель

Ли Цзинцзин

Э.Н. Булаева

О.А. Воронина

Ли Цзинцзин

