

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ПРАВА

Рабочая программа практики

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление и направленность (профиль)

41.06.01 Политические науки и регионоведение. Политические институты, процессы и технологии

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
заочная

Владивосток 2024

Рабочая программа практики «Научно-исследовательская практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение (утв. приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г. №900); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259) ; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N390).

Составители:

Верещагин С.Г., доктор политических наук, профессор, Кафедра конституционного и административного права, sergey.vereshchagin@vvsu.ru

Мамычев А.Ю., доктор политических наук, заведующий научной лабораторией, Лаборатория социально-экономических и политико-правовых исследований, Aleksey.Mamychev@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры международных отношений и права от 22.05.2024 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гриванов Р.И.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575538388
Номер транзакции	000000000D2B6A9
Владелец	Гриванов Р.И.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Гриванов Р.И.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575538388
Номер транзакции	000000000D2B6AA
Владелец	Гриванов Р.И.

1. Цель и задачи практики

Целью научно-исследовательской практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является расширение профессиональных знаний, полученных аспирантами в процессе обучения, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области политологии, а также в составе научного коллектива.

Задачами практики являются:

- развитие навыка планирования исследования;
 - развитие умений осуществлять научные исследования, выполнять экспериментальные работы;
 - развитие навыка формулирования и решения задач, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
 - приобретение навыков обоснования научных предложений;
 - приобретение навыков оценки практической значимости результатов выполненного исследования;
- развитие навыков поиска, обобщения, анализа и оценки эмпирического материала, в результате прохождения практики и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок в письменном виде (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, презентации, научной статьи, и т.д.), публичной защиты результатов.
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Способ проведения практики: Стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

3. Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Общая трудоемкость

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
------------------	----------------	----------	--------------	---------------------	----------------------------

41.06.01 Политические науки и регионоведение. Политические институты, процессы и технологии	ЗФО	A2.B	1	24	16 (недель)
--	-----	------	---	----	-------------

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся по направлению подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение, профиль Политические институты, процессы и технологии является обязательной и включена в блок 2 «Практики», вариативной части основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) аспирантуры в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, владения), приведенные в таблице 2.

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
			Умения:	
41.06.01 «Политические науки и регионоведение» (ПНР)	ПК-1	владение методологией политической науки (углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных процессов) и умением осмысливать новейшие тенденции и направления современной политологии (углубленное знание современных научных исследований? и разработок в сфере политологии, специфики подходов к анализу политических процессов в различных национальных школах, умение участвовать в	Умения:	применять современные научные исследования и разработки в сфере политологии для решения актуальных теоретико-практических задач

	научных дискуссиях по актуальным проблемам современной политической науки)	Навыки:	организации и проведения научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки
ПК-2	готовность к комплексному исследованию политических институтов и процессов на различных уровнях политической власти, в том числе политических технологий?, взаимосвязей, взаимозависимостей и закономерностей, возникающих в процессе функционирования и взаимодействия различных институциональных и неинституциональных элементов политической системы.	Умения:	осуществлять комплексное исследование политических институтов и процессов на различных уровнях политической власти
		Навыки:	систематизации основных идей в научных текстах, критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника
ПК-3	готовность к исследованию современных явлений? и тенденции? глобальной и региональной практики развития политических институтов, процессов и технологий?, ключевых направлений формирования политических процессов и трендов их развертывания в международном, региональном и внутригосударственном пространстве.	Умения:	осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность в области современных явлений и тенденций глобальной и региональной практики развития политических институтов, процессов и технологий
		Навыки:	сбора, обработки информации о современных явлениях и тенденциях глобальной и региональной практики развития политических институтов и процессов

ПК-4	способность к формированию стратегии, прогнозов, и программ развития политических акторов на различных уровнях политической власти, оценке содержания и направленности политического процесса и технологии? с учетом оценки политических рисков и фактора неопределенности, разработке конкретных мероприятия? по реализации сформированных политических стратегии? и программ	Умения:	проводить анализ тенденций и направлений трансформации политического процесса на геополитическом, региональном и локальном уровнях
		Навыки:	рационального отбора, критического анализа и использования информационных ресурсов при проведении научного исследования по направлению подготовки
ОПК-1	способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.	Умения:	выбирать и применять в профессиональной деятельности современные научные методы, поисковые средства научной информации, методы их обработки
		Навыки:	поиска (в том числе с использованием информационных систем и баз данных) и обработки информации по тематике проводимых исследований
		Навыки:	представления и практического применения результатов научной деятельности
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	Умения:	анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов
		Умения:	при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации, исходя из наличных ресурсов и ограничений
		Навыки:	анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
		Навыки:	критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на	Умения:	использовать положения и категории философии науки для анализа и оценивания различных фактов и явлений

		основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки.	Навыки:	анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития
			Навыки:	владения технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований

6. Содержание практики

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и

последовательности их выполнения, приведено в таблице 3

Таблица 3 – Содержание научно-исследовательской практики (НИР)

№	П/П	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1		Подготовительный	Самостоятельная работа с источниками информации	Подготовка плана сбора эмпирического материала, определение его источников, проведения экспериментов и проверки гипотез	Список использованных источников сбора эмпирического материала
2		Научно-исследовательский	Сбор, обработка и систематизация теоретических наработок по выбранной теме исследования поиска, обобщения, эмпирического материала	Работа в РИАЦ университета (полнотекстовые базы данных)	Текст разделов отчета по практике: аналитическая записка, дневник, отзыв руководителя от профильной организации
				Поиск необходимой информации в сети Интернет	
				Изучение теоретических аспектов исследуемой проблемы	
			Подготовка к публикации статьи по результатам	Написание статьи	Публикация статьи

3	Оценочно-результативный	проведенного исследования анализа и оценки эмпирического материала	Индивидуальные консультации с руководителем практики от ВГУЭС	по теме исследования в научной периодике
		Подготовка и защита отчета по практике	Оформление отчета по практике	Отчет по практике
			Индивидуальные консультации с руководителем практики от ВГУЭС	
Защита отчета в назначенное кафедрой время	Оценка защиты отчета в ведомости			

Тематика индивидуальных заданий на практику

Индивидуальное задание на научно-исследовательскую практику (НИР) выдается руководителем практики.

Индивидуальное задание должно соответствовать области исследования по основной образовательной программе аспирантуры 41.06.01 Политические науки и регионоведение и соответствовать паспорту научной специальности 23.00.02, выбранной теме научно-квалификационной работы (диссертации).

7. Формы отчётности по практике

1 Формой отчетности по практике является отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления, утвержденные Ректором ВГУЭС.

Структура отчета:

1 Титульный лист, оформленный в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015

2 Содержание

3 Путевка на практику, выданная на основании заявления аспиранта (Приложение А к Фонду оценочных средств) и приказа о направлении на практику, с отметкой профильной организации (в которой аспирант проходил практику) о датах прибытия на практику и убытия (Приложение Б к Фонду оценочных средств), соответствующих датам прохождения практики, установленным в приказе ректора ВГУЭС на основе графика учебного процесса.

4 Документ (приказ, распоряжение, письмо и т.п.), подтверждающий назначение руководителя практики от профильной организации.

5 График (план) проведения практики, составленный руководителем практики от ВГУЭС, согласованный с руководителем практики от профильной организации (совместный рабочий график (план) проведения практики) (Приложение В к Фонду оценочных средств).

6 Индивидуальное задание, выполняемое в период практики, выданное руководителем от ВГУЭС, содержащее задание и планируемые результаты практики, согласованное с

руководителем практики от профильной организации (Образец в Приложении Г к Фонду оценочных средств).

7 Отзыв руководителя от профильной организации или ВГУЭС, от последнего, если практика проходила в структурных подразделениях ВГУЭС (Приложение Д к Фонду оценочных средств).

8 Аналитическая записка, в которой отражается характеристика выполнения работ по всем разделам (этапам) практики, составляющих содержание практики (см. таблицу в п. 6 настоящей Практики).

9 Заключение (с пояснением мнения о результативности практики)

10 Список использованных источников эмпирического материала

11 Приложение А (статья или иной результат анализа и оценки)

В нем отражается иная информация, подтверждающая выполнение индивидуального задания и достижение планируемых результатов (формирование компетенций) прохождения практики

8. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

Научно-исследовательская практика аспиранта проводится в соответствии с заданием, в котором указано содержание практики. Для подготовки и формирования отчета по практике аспирант может обращаться к руководителю с целью: составления рабочего графика (плана) проведения практики, разработки индивидуального задания, выполняемого в период практики; участия в распределении по рабочим местам и видам работ в организации; осуществления контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП; оказания методической помощи при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе эмпирических материалов.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике

созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Основная литература

1. Кувшинов, М. С., Методология научного исследования : учебное пособие / М. С. Кувшинов. — Москва : Русайнс, 2024. — 268 с. — ISBN 978-5-466-07051-4. — URL: <https://book.ru/book/955611> (дата обращения: 14.11.2024). — Текст : электронный.
2. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учебник / С.Д. Резник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 388 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Менеджмент в науке). - DOI 10.12737/1852167. - ISBN 978-5-16-017412-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2096927> (дата обращения: 18.11.2024)

10.2 Дополнительная литература

1. Виноградова, Л.И. Основы научных исследований : учеб. пособие / Краснояр. гос. аграр. ун-т; Л.И. Виноградова. — Электрон. изд. — Красноярск : КрасГАУ, 2020. — 180 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/815052> (дата обращения: 30.09.2024)
2. Лешкевич, Т.Г. Изучаем первоисточники: в помощь аспирантам, готовящимся к экзамену кандидатского минимума по «История и философия науки» : [учеб. пособие] / Южный федер. ун-т; Т.Г. Лешкевич. — Ростов-на-Дону : Изд-во ЮФУ, 2020. — 125 с. — ISBN 978-5-9275-3501-9. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/745924> (дата обращения: 30.09.2024)
3. Э.А.Соснин, Б.Н.Пойзнер. Осмысленная научная деятельность: диссертанту - о жизни знаний, защищаемых в форме положений : Монография [Электронный ресурс] : РИОР, 2022 - 148 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=393759>

10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
2. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
4. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основное оборудование:

Программное обеспечение:

- Adobe Reader