

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

Рабочая программа практики
УЧЕБНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация
транспортного обслуживания

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Вид практики: учебная

Тип практики: эксплуатационная практика

Владивосток 2024

Программа практики «Учебная эксплуатационная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2020г. №916) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

Гриванова О.В., кандидат технических наук, доцент, Кафедра транспортных процессов и технологий, olga.grivanova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры транспортных процессов и технологий от 09.04.2024 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)
Гриванова О.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575905743
Номер транзакции	0000000000D2D17F
Владелец	Гриванова О.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью практики является формирование знаний о практической деятельности предприятий (организаций), закрепление умений и навыков, полученных в ходе изучения дисциплин универсальной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки.

Задачами практики являются:

- ознакомление с различными аспектами деятельности предприятия (организации) базы практики: направлениями и видами производственной деятельности, организационной структурой, основными показателями деятельности, структурой и функциями автотранспортных служб - выполнение практических заданий руководителя практики от предприятия (организации);

- ознакомление с перечнем и возможностями основного технологического оборудования, а также номенклатурой услуг, оказываемых на предприятии;

- ознакомление с вопросами обеспечения производственной и экологической безопасности на предприятии;

- получение навыков взаимодействия со специалистами предприятия (организации), работы в малой группе;

- приобретение навыков самостоятельной работы, связанной с обработкой полученных данных и информации о деятельности предприятия (организации).

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (Б-ЭМ)				

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: эксплуатационная практика

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Непрерывно

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация транспортного обслуживания	ОФО	Б2.В.У.1	4	5	5 (неделя)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная эксплуатационная практика входит в вариативную часть Блока 2 Практики учебного плана.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики основаны на знаниях и компетенциях, приобретенных в предшествующие периоды обучения в части универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Учебная эксплуатационная практика базируется на освоении дисциплин, знание которых обеспечивает правильное понимание процессов, наблюдаемых и изучаемых на практике.

В результате прохождения практики, обучающийся приобретает профессиональные умения и навыки, предусмотренные ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Студент должен быть готов к пониманию и применению причинно-следственного анализа и осуществлению информационного поиска.

Знания и компетенции, приобретенные за время выполнения практики студент далее использует при изучении последующих дисциплин учебного плана

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную эксплуатационную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики студент получает программу практики, индивидуальное задание и путевку на практику.

В процессе прохождения практики студент регулярно заполняет календарный план-график прохождения учебной эксплуатационной практики студента ВГУЭС, в который заносит описание и сроки выполняемых работ.

В календарном плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы студента и ставит подпись.

При прохождении практики студент обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении. По всем вопросам организации и прохождения практики студент имеет право консультироваться у руководителя практики от кафедры (очно, по телефону, по электронной почте).

Основными формами обучения на практике является: организация наблюдений, регистрация

(запись) и анализ данных на рабочем месте, в производственном подразделении автотранспортного предприятия и оценка результатов обобщения наблюдений.

Содержание учебной практики

№	Разделы (этапы) практики	Вид работ на практике (включая самостоятельную работу)	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Контроль посещаемости. Контроль состояния отчета
2	Производственный этап	Знакомство с предприятием, изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя	Сбор фактического и аналитического материала	
3	Обработка полученных результатов	Подготовка отчета по практике	Отчет	
4	Сдача и защита отчета по практике	Сдача и защита отчета по практике защита отчета	Сдача и защита отчета по практике защита отчета	дифференцированный зачет

5.2 Задание на практику

Вопросы индивидуального задания по изучению систем и агрегатам автомобиля

Необходимо изучить в соответствии с индивидуальным заданием:

- конструкцию составных частей автомобиля и их сборочные единицы;
- технические характеристики составных частей автомобиля;
- регламентное обслуживание автомобиля по заданным системам;
- неисправности, возникшие на автомобиле, методы их устранения по заданным системам.

Темы индивидуального задания

Индивидуальное задание и марку автомобиля руководитель практики от университета выдает студенту в зависимости от типа предприятия с которым заключен договор на прохождение учебной практики.

6 Формы отчетности по практике

В качестве источников информации при выполнении отчета по практике студент использует официальную отчетность предприятия, нормативную, справочную и учебную литературу (раздел 10 настоящей программы).

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований ЕСКД.

Структура отчета:

- 1 Титульный лист
- 2 Направление на практику (путевка)
- 3 Индивидуальное задание
- 4 Текст отчета:
 - 4.1 Введение. Обосновывается цель и задачи прохождения практики
 - 4.2 Анализ работы предприятия (общая характеристика, услуги, оказываемые предприятием)
 - 4.3 Описывается порядок выполнения и результаты выполнения индивидуального задания
 - 4.4 Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются

выводы

4.5 Список использованных источников

5 Приложения:

5.1 Дневник прохождения практики (календарный план-график с отметками и подписями руководителя практики от предприятия (организации), заверенный печатью предприятия (организации))

5.2 Документы, над которыми студент работал на практике, и которые необходимы для выполнения отчета.

Объем отчета составляет 10-15 страниц.

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015).

Отчеты по учебной практике представляются руководителям от кафедры в конце практики в соответствии с графиком учебного процесса. Защита отчетов проводится на кафедре перед комиссией.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

При прохождении практики студент обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении.

Самостоятельная работа включает работу со специализированной литературой. В соответствии с закрепленным индивидуальным заданием при описании конструкции и технических характеристик необходимо ответить на следующие вопросы применительно к заданию:

- 1 Классификация;
- 2 Конструктивные особенности;
- 3 Преимущества и недостатки различных систем.
- 4 Перспективы развития.
- 5 Неисправности и методы их обнаружения.
- 6 Влияние их работы на экономичность, устойчивость и управляемость автомобиля.

Вопросы, связанные с регламентное обслуживание автомобиля по заданным системам и неисправности, возникшие на автомобиле, методы их устранения по заданным системам рассматриваются с учетом:

– Ведомственных норм (ВСН-01-89 Минавтотранса РСФСР "Предприятия по обслуживанию автомобилей");

– Регламентов технического обслуживания автомобилей.

Сравнить выполнение этих рекомендаций с проведением работ на предприятии.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Дрючин; Калимуллин; Коваленко; Оренбургский гос. ун-т (Автор-коллектив); Якунин. Эксплуатация автомобильного транспорта [Электронный ресурс] : Оренбург: ОГУ, 2017 - 221 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/635007>
2. Потапов, А.А. Автомобили : методическое пособие для самостоятельной работы студентов. В 2 ч. Ч. 2 / Н.Н. Сергеев, А.В. Ермолов; А.А. Потапов. — : [Б.и.], 2017. — 48 с. : ил. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/614111> (дата обращения: 30.09.2024)
3. Техника и методика экспериментальных исследований автомобилей и процессов эксплуатации автомобилей. Курс лекций : учебное пособие / составитель К. Э.Сафронов. — Омск : СибАДИ, 2020. — 97 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149550> (дата обращения: 19.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2 Дополнительная литература

1. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки».
2. Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательский Дом ФОРУМ, 2020 - 208 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=348701>

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
3. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
4. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

· Компьютеры

Программное обеспечение:

· AutoCAD

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

УЧЕБНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация
транспортного обслуживания

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (Б-ЭМ)		

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Сумма баллов	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня достижения результатов обучения
--------------	------------------------------------	---

61 - 75	«зачтено»	<p>Знает правила внутреннего распорядка, ознакомлен с Уставом организации, но допускает их нарушение.</p> <p>Систематически опаздывает на мероприятия, испытывает дефицит ресурсов, в т. ч. временных для реализации поставленных задач.</p> <p>Сроки выполнения поручений регулярно нарушаются.</p> <p>Выполняет поставленные задачи, в пределах личной заинтересованности.</p>
76 - 90	«зачтено»	<p>В целом соблюдает правила внутреннего распорядка, выполняет распоряжения руководителя, но допускает незначительные нарушения.</p> <p>Задерживает срок сдачи результатов работы, но корректно определяет необходимые ресурсы и распределяет их по этапам работ.</p> <p>Выполняет поставленные задачи, но есть претензии к качеству выполняемой работы со стороны коллектива.</p>
91 - 100	«зачтено»	<p>Соблюдает правила внутреннего распорядка, выполняет распоряжения руководителя.</p> <p>Своевременность выполнения плановых мероприятий.</p> <p>Отсутствие претензий к качеству выполняемой работы, отсутствие конфликта интересов в коллективе (группе).</p>
от 0 до 60	«не аттестован»	<p>Не соблюдает правила внутреннего распорядка, имеет дисциплинарные взыскания, игнорирует распоряжения руководителя.</p> <p>Систематически нарушает сроки выполнения поручений, отсутствует на мероприятиях.</p> <p>Не выполняет поставленные задачи.</p>

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства